



**PROVINCIA
DI BRESCIA**

Determinazione Dirigenziale n° 1860/2023

**SETTORE RISORSE UMANE
Proposta n° 255/2023**

**OGGETTO: ELEVATA QUALIFICAZIONE N. 4 "COORDINAMENTO IN MATERIA DI TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE" - CONFERIMENTO INCARICO SIG.RA ELENA POLI DAL 21-08-2023 AL 31-10-2023
IL DIRIGENTE DEL SETTORE DELLE RISORSE UMANE**

Richiamati:

- La deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 3 aprile 2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023–2025 e successiva variazione;
- La deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 13 aprile 2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025;
- Il decreto del Presidente della Provincia n. 200 del 7 giugno 2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;
- Il decreto del Presidente della Provincia n. 226 dell'11 luglio 2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 che approva il Piano delle Performance 2023-2025;
- Il decreto del Presidente della Provincia n.169 del 2 maggio 2023 di conferimento alla Dott.ssa Simona Zambelli dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;

Verificati:

- La coerenza del presente provvedimento con il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022 – 2024, Obiettivo Operativo n. 13 "Gestione delle Risorse Umane", SER.13.006 "Organizzazione delle risorse umane nella prospettiva della Riforma del pubblico impiego" del Settore Risorse Umane;
- Il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 226 dell'11 luglio 2023

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Documento firmato digitalmente

- il Titolo III, Capo II del Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022 relativo alla *Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione*;
- il vigente Regolamento delle Posizioni Organizzative, approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 110 del 24 aprile 2019 e s.m.i.;
- i decreti del Presidente della Provincia nn. 111/2019, 121/2019, 149/2019, 21/2022 con i quali sono stati individuati gli attuali incarichi di Elevata Qualificazione;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 237/2023 e la determinazione dirigenziale n. 1666/2023 di proroga degli incarichi di Elevata Qualificazione fino al 31/10/2023;

Vista la determinazione n. 1673 del 27/07/2023 con la quale è stato approvato l'avviso di selezione per il conferimento dell'Elevata Qualificazione n. 4, denominata "COORDINAMENTO IN MATERIA DI TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE" in quanto il funzionario amministrativo Gabriella Costanzi, cui era stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione n. 4 è cessato dal servizio per collocamento a riposo

Considerato che detto avviso è stato pubblicato sulla Intranet dell'Ente, a far data dal 28/07/2023 e che il termine ultimo per la presentazione delle candidature è stato fissato alle ore 12:00 del 12 agosto 2023;

Preso atto che, entro il suindicato termine decadenziale, non è pervenuta al Settore delle Risorse Umane alcuna candidatura per l'incarico di Elevata Qualificazione di cui in oggetto;

Considerato che, secondo quanto disposto dall'art. 8 comma 1 del vigente citato Regolamento delle Posizioni Organizzative, qualora non pervenga nessuna candidatura, il Dirigente provvede ad individuare, tra i dipendenti in possesso dei prescritti requisiti, il Funzionario cui conferire l'incarico;

Rilevato che il Funzionario Amministrativo Elena Poli, dipendente di ruolo appartenente all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, in servizio presso il Settore delle Risorse Umane, già assegnata all'Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale, possiede i requisiti generali, nonché speciali e complementari (ovvero specifica competenza coerente con la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare, requisiti culturali, attitudini e capacità professionali, esperienza maturata nel medesimo ambito organizzativo e gestionale) per assumere l'incarico di Elevata Qualificazione di cui si tratta;

Preso atto che l'Organismo Indipendente di Valutazione ha provveduto alla graduazione dell'Elevata Qualificazione, attribuendo alla stessa la fascia economica B, cui corrisponde una retribuzione di posizione pari ad € 11.500,00;

Ritenuto, pertanto:

- di conferire alla Signora Elena Poli l'incarico di Elevata Qualificazione "Coordinamento in materia di trattamento economico e previdenziale del personale", di fascia B, cui corrisponde una retribuzione di posizione su base annua di € 11.500,00;
- di stabilire che il suddetto incarico decorrerà dal 21/08/2023 al 31/10/2023, in analogia con la scadenza degli altri incarichi di Elevata Qualificazione;
- di dare atto che la retribuzione di risultato verrà determinata ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. del 16/11/2022;

Rilevato che agli obiettivi indicati nella scheda relativa alla Elevata Qualificazione n. 4 è attribuito il seguente peso strategico:

OBIETTIVI	PESO STRATEGICO
Rispetto di tutte le scadenze obbligatorie previste dalle normative	10

legislative, contrattuali, regolamentari, ecc., vigenti, riguardanti gli aspetti retributivo, contributivo, assicurativo e fiscale di: personale provinciale assunto con qualsiasi tipologia contrattuale, ex dipendenti con pensioni integrative e personale di altri Enti del territorio assunto con qualsiasi tipologia contrattuale.	
Rispetto dei tempi e di tutti gli adempimenti, quali previsioni di spesa, gestione finanziaria della stessa (es. assunzione degli impegni di spesa, liquidazione, gestione dei residui attivi e passivi, variazioni bilancio, ed altro), rendicontazioni.	5
Esecuzione e rispetto dei tempi riguardanti ulteriori adempimenti sia obbligatori che non, su richiesta degli interessati (Assegni al Nucleo Familiare (ANF), Detrazioni, Pignoramenti, recupero crediti, rimborsi datori di lavoro, Prestiti, Cessioni, Certificazioni, Deleghe sindacali) che necessitano una gestione "personalizzata" delle retribuzioni.	10
Attività di rendicontazione, effettuata a favore di soggetti sia interni che esterni all'Ente (Calcolo dei costi, Certificazioni per la Corte dei Conti, Rendiconti per: la RGS, Prefettura, Funzione Pubblica, Regione etc.).	5
Collaborazione con soggetti interni per il controllo del rispetto dei limiti imposti dalla normativa in materia di: <ul style="list-style-type: none"> ● assunzioni di personale a tempo indeterminato, determinato e assimilato; ● costituzione dei Fondi riguardanti la contrattazione decentrata dipendenti e dirigenti. 	5
Coordinare le presenze del personale assegnato in modo da garantire l'ordinato funzionamento della struttura. A tal fine la E.Q. approva il piano ferie annuale e concede le ferie e i permessi brevi, autorizza l'effettuazione del lavoro straordinario.	5
Attuazione per quanto di competenza delle misure di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza adottate dall'Ente.	5
Decentramento delle responsabilità gestionali attraverso la delega di funzioni dirigenziali.	5
TOTALE	50

Ritenuto, per quanto non specificato nel presente provvedimento, di rimandare al vigente C.C.N.L. ed al Regolamento delle Posizioni Organizzative sopra richiamati;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di prendere atto che allo spirare del termine decadenziale delle ore 12:00 del giorno 12/08/2023, non è pervenuta al Settore delle Risorse Umane alcuna candidatura per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione n. 4 "Coordinamento in materia di trattamento economico e previdenziale del personale".

2. Di conferire, per le motivazioni esplicitate in narrativa, l'incarico di Elevata Qualificazione n. 4 "Coordinamento in materia di trattamento economico e previdenziale del personale" di fascia B alla Signora Elena Poli, dipendente di ruolo appartenente all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, a decorrere dal 21/08/2023 e sino al 31/10/2023, in analogia con la scadenza degli altri incarichi di Elevata Qualificazione.
3. Di dare atto che per la durata di tale incarico è attribuita una retribuzione di posizione su base annua di € 11.500,00 e una retribuzione di risultato determinata ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. del 16/11/2022 e che la spesa conseguente troverà copertura finanziaria negli appositi capitoli del Bilancio Pluriennale 2023-2025.
4. Di demandare a successivo provvedimento il conferimento della delega di funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del vigente Regolamento delle Posizioni Organizzative.

Brescia, li 18-08-2023

II DIRIGENTE
SIMONA ZAMBELLI