PROVINCIA DI BRESCIA	AUTOSCUOLA	Modulo 15 COMUNICAZIONE DI SOSTITUZIONE TEMPORANEA DEL TITOLARE/RESP. DIDATTICO	Formato il 02/05/2019 Revisionato il 12/11/2026

ALLA PROVINCIA DI BRESCIA
SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
UFFICIO TRASPORTI
PEC: trasportoprivato@pec.provincia.bs.it

OGGETTO: comunicazione di sostituzione temporanea del titolare/responsabile didattico e prosecuzione temporanea dell'attività.

Il/La sottoscritto/a _____, nato a _____ il _____

in qualità di:

❑ titolare (ditta individuale) ❑ rappresentante legale (srl/spa) ❑ socio amministratore (snc/sas)

dell'impresa denominata "_____" con sede

legale in _____ (___) Via _____n._____

C.F./P.IVA _____ tel. _____

e-mail_____ PEC_____

esercente l'attività di autoscuola a seguito di:

❑ autorizzazione provinciale n._____del_____/

❑ SCIA prot. n. _____ trasmessa a codesta Provincia in data _____,

COMUNICA

la prosecuzione temporanea dell'attività dell'autoscuola _____

avente sede operativa in _____, via _____ n. ___

per mesi (*max 6mesi*) _____ a far data dal giorno _____ a seguito del temporaneo

impedimento (specificare) _____ del

❑ titolare ❑ socio amministratore ❑ legale rappresentante ❑ responsabile didattico

sig./sig.ra _____, nato/a a _____ il _____.

A tal fine, consapevole del fatto che decorso il termine sopra indicato la persona sostituita riassumerà la propria funzione senza obbligo di comunicazione, nomina in qualità di sostituto

il sig./a _____, nato/a a _____ il _____,

soggetto in possesso dei medesimi requisiti del soggetto impedito.

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'informativa presente sul sito internet della Provincia di Brescia alla pagina modulistica autoscuole e di essere a conoscenza che i dati saranno raccolti, trattati e conservati in conformità a quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente.

Si allegano i seguenti documenti:

- ❑ Fotocopia documento d'identità in corso di validità del dichiarante;
- ❑ Eventuale copia dell'atto da cui risulta l'impedimento;
- ❑ dichiarazione sostitutiva requisiti (Mod.1) del sostituto e relativi allegati;
- ❑ attestazione di avvenuto versamento €100 con causale "prosecuzione temporanea attività" tramite il servizio PAGOPA della Provincia di Brescia al seguente link: servizio PagoPA
- ❑ dichiarazione di accettazione incarico (Mod.4) nel caso di sostituzione del responsabile didattico.

Luogo e data, _____ _____

Firma leggibile