

PON “GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE” 2014-2020

«Avviso rivolto ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti a manifestare interesse per l’attuazione del progetto “Rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli Comuni”»

La proposta del Centro Innovazione e Tecnologie

14 tra servizi e progetti, per i quali richiedere il finanziamento

15 giugno 2020



Avviso di finanziamento rivolto ai piccoli Comuni

- » 1. Quadro di riferimento e finalità
- » 2. Fasi di svolgimento
- » 3. Destinatari dell'intervento
- » 4. Ambiti tematici di intervento
- » 5. La proposta del Centro Innovazione e Tecnologie
- » 6. Interventi ammissibili
- » 7. Termini di partecipazione
- » 8. Il primo passo previsto dall'Avviso
- » 9. Il supporto operativo del CIT

1. Quadro di riferimento e finalità



L'Avviso ha l'obiettivo di supportare i piccoli Comuni italiani nel **rafforzamento della capacità amministrativa**, a partire dalle funzioni ordinarie così come individuate dal Testo Unico degli Enti Locali, mediante il progetto "Rafforzamento della capacità amministrativa dei Piccoli Comuni" finanziato nell'ambito dell'Asse 1 "Sviluppo della capacità amministrativa e istituzionale per la modernizzazione della Pubblica Amministrazione" (FSE) e dell'Asse 3 "Rafforzamento della governance multilivello nei Programmi di investimento pubblico" (FESR) del PON "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020, attuato nelle modalità previste dal PON "Governance" per i progetti complessi, anche tramite il coinvolgimento di centri di competenza individuati per la realizzazione delle attività di supporto ai piccoli Comuni che parteciperanno al presente Avviso in qualità di destinatari dell'intervento.

Il PON "**Governance e Capacità Istituzionale**" 2014-2020 concorre al raggiungimento degli obiettivi di crescita intelligente, sostenibile e inclusiva definiti da Europa 2020 attraverso il finanziamento di progettualità miranti al rafforzamento della capacità istituzionale e amministrativa della Pubblica Amministrazione.

Il Programma finanzia interventi volti a promuovere:

- la **modernizzazione del sistema amministrativo** con riferimento agli aspetti gestionali, organizzativi, di semplificazione e digitalizzazione di processi e servizi verso cittadini e imprese (e-government);
- il **rafforzamento della trasparenza e della partecipazione civica** attraverso lo sviluppo e la diffusione dei dati pubblici (open government);
- la **ridefinizione del sistema di governance multilivello** delle politiche di investimento pubblico.

2. Fasi di svolgimento



L'intervento "Rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli Comuni" si articola in tre fasi:

FASE 1 - Avviso per la manifestazione di interesse a partecipare al progetto da parte dei potenziali destinatari, con l'indicazione dei fabbisogni e degli ambiti tematici di intervento individuati dai medesimi.

FASE 2 - Progettazione partecipata del Piano di intervento, formulato da ciascun Comune o aggregazione di essi con il supporto di uno o più centri di competenza nazionale individuati *ad hoc*, con definizione delle modalità attuative e della dotazione finanziaria del medesimo Piano; successiva valutazione e approvazione dei Piani di intervento secondo le procedure che verranno adottate nell'ambito del progetto complesso.

FASE 3 - Implementazione delle attività previste nel Piano di Intervento da parte di centri di competenza nazionali individuati *ad hoc*, in accordo con i soggetti destinatari e secondo le modalità definite nel Piano medesimo, che provvederanno a rendicontare le attività realizzate al Dipartimento della funzione pubblica secondo le modalità che verranno stabilite tra le parti, sollevando i soggetti destinatari da ogni onere di rendicontazione, ovvero attraverso modalità di rendicontazione semplificate, come ad esempio, l'opzione *lump sums*, che riducono gli oneri amministrativi in capo ai Comuni.

3. Destinatari dell'intervento



Destinatari dell'avviso

- ✓ Comuni con popolazione residente fino a 5.000 abitanti nonché i comuni istituiti a seguito di fusione tra comuni aventi ciascuno popolazione fino a 5.000 abitanti, in forma singola;
- ✓ Aggregazioni di piccoli Comuni nelle forme associative previste dalla normativa vigente a livello nazionale o regionale.

Vincoli di partecipazione

- Ciascun soggetto destinatario, così come definito al precedente comma, non può presentare più di una domanda di partecipazione all'Avviso.
- Ciascun soggetto destinatario non deve aver beneficiato di ulteriori finanziamenti pubblici per la realizzazione delle medesime attività previste dal presente Avviso.

4. Ambiti tematici di intervento



1. Rafforzamento della capacità amministrativa per lo **smart working**, anche in risposta alla contingente emergenza sanitaria, intesa come azione formativa abilitante rivolta sia al livello dirigenziale che ai dipendenti dell'amministrazione, per sviluppare e rafforzare le competenze necessarie alla definizione dei piani amministrativi di *smart working* e all'avvio dei processi di riorganizzazione necessari ad avviare i progetti di *smart working*;
2. Rafforzamento della capacità amministrativa con particolare riferimento alle materie del **bilancio**, della **contabilità**, della **gestione personale** e della **riscossione dei tributi** anche **attraverso l'utilizzo di nuove piattaforme digitali** (ad esempio adesione alla piattaforma Pago PA);
3. Sviluppo delle competenze, dei modelli e dei format per gli **acquisti** e gli **appalti pubblici**, anche in ottica di prevenzione e contrasto della corruzione, e lo sviluppo di competenze nei termini più ampi di **approcci, interventi e adempimenti in tema di trasparenza, pubblicità e anticorruzione**;
4. **Riduzione dei tempi dei procedimenti** e dei costi della regolazione, compresi quelli amministrativi, con particolare riferimento a quelli riconducibili alle iniziative imprenditoriali;
5. Sviluppo di modelli di gestione delle politiche territoriali per il miglioramento dell'efficienza organizzativa e dei processi amministrativi, anche attraverso **forme efficienti di gestione associata di servizi locali**, di gestione delle risorse provenienti dalla **programmazione europea**, di programmazione e gestione di piani e modalità di **reclutamento** del personale.

5. La proposta del CIT



Ambiti di intervento	I servizi già disponibili	Le nuove proposte	Altri servizi richiesti
1. Smart working	☐ Servizio Consigli e Giunte online	☐ kit per la riorganizzazione smart delle attività operative tecnico-amministrative ☐ Ciclo di incontri formativi sui principali software informatici in uso (Office, Strumenti per videocall, etc.)	☐ _____ _____ _____
2. Contabilità e riscossione dei tributi	☐ Portale pagoPA ☐ Supporto MyPivot	☐ POS fisico abilitato pagoPA ☐ Connettori gestionali contabilità	☐ _____ _____ _____
3. Acquisti e appalti pubblici	☐ Servizio per la rilevazione dei fabbisogni	☐ Cruscotto programmazione gare ☐ Tool di monitoraggio esecuzione contratti	☐ _____ _____ _____
4. Ottimizzazione dei procedimenti	☐ Servizio portali istituzionali	☐ Digitalizzazione dei procedimenti (c.d. Stanza del cittadino)	☐ _____ _____ _____
5. Programmazione europea e gestione associata	☐ Assessment organizzativo e tecnologico, supporto consulenziale e assistenza dedicato alla figura dell'RTD	☐ Kit di supporto per le attività gestionali, organizzative e tecniche per la raccolta di finanziamenti pubblici	☐ _____ _____ _____
☐ L'Ente ritiene preferibile effettuare domanda di finanziamento singolarmente			
☐ L'Ente, qual ora ci siano le condizioni di omogeneità richieste, si rende disponibile ad effettuare domanda in forma aggregata			

6. Interventi ammissibili



Le attività dovranno:

1. essere inserite in **Piani di intervento** riferiti ai singoli Comuni o alle aggregazioni di Comuni **per un importo complessivo non inferiore a € 16.000,00**;
2. interessare, a pena di inammissibilità della domanda di partecipazione all'Avviso, **almeno 2 degli ambiti tematici individuati**;
3. essere realizzate, come da Piani di intervento, attraverso una o più delle seguenti **modalità attuative**:
 - **affiancamento on the job**, formazione in presenza, formazione a distanza e/o blended;
 - **predisposizione di modelli, format, manuali e linee guida**;
 - **progettazione, sperimentazione e realizzazione di strumenti e soluzioni organizzative e operative**, anche in ottica di processi di trasformazione digitale delle pubbliche amministrazioni.

7. Termini di partecipazione

- I termini di presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso sono aperti a partire **dalla data di pubblicazione** del presente Avviso (**14 maggio 2020**) fino ad esaurimento delle risorse a disposizione e comunque non oltre il 30 settembre 2022.
- Dall'apertura dei termini di presentazione, il Dipartimento della funzione pubblica, con cadenza periodica al massimo bimestrale, prenderà in carico le domande pervenute dai destinatari e ne verificherà la conformità alle prescrizioni del presente Avviso.
- Il Dipartimento della funzione pubblica provvederà a comunicare, tramite il proprio sito istituzionale (<http://www.funzionepubblica.gov.it>) nonché tramite il sito istituzionale del PON "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020 (<http://www.pongovernance1420.gov.it/opportunita>), l'esito delle verifiche di eleggibilità. In caso di esito positivo, il destinatario verrà ammesso alla successiva fase di progettazione partecipata del Piano di intervento (FASE 2).

8. Il primo passo previsto dall'Avviso



Per partecipare all'avviso (**FASE 1**) è necessario presentare formale richiesta mediante:

1. Compilazione del format di domanda (**Allegato 1a** nel caso di **proponente in forma singola**)
2. Sottoscrizione con firma digitale (formato CAdES o PAdES) o, solo in assenza di firma digitale, con firma autografa, protocollo e allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.
3. Invio tramite PEC all'indirizzo piccolicomuni@pec.governo.it con oggetto "Manifestazione di interesse alla partecipazione al progetto Rafforzamento della capacità amministrativa dei Piccoli Comuni".

➤ **Allegato 1a** nel caso di proponente in **forma singola**:

- Dati anagrafici del legale rappresentante dell'Ente
- Selezione degli ambiti tematici di attività
- Descrizione dei principali fabbisogni dell'Ente
- Allegato: Documento d'identità in corso di validità del Legale Rappresentante

8. Il supporto operativo del CIT



Per tutti coloro che sono interessati a partecipare all'Avviso è possibile **scrivere a:**

➤ citservizi_coordinatore@provincia.brescia.it

restituendo il modulo che sarà inviato via mail a tutti i partecipanti del presente webinar. Nel documento sarà richiesto di esplicitare:

- i servizi di interesse in coerenza con quanto presentato alla slide «5. La proposta del CIT»;
- la disponibilità a candidarsi in aggregazione con altri Comuni.

Ai fini organizzativi e per non perdere le risorse previste dall'Avviso, si chiede di dare riscontro **entro e non oltre venerdì 19 Giugno**. A seguito della ricezione del modulo sarà restituito l'allegato 1a precompilato per quanto riguarda la parte relativa al fabbisogno dell'Ente.

Successivamente, inseriti i dati anagrafici del legale rappresentante dell'Ente e gli allegati richiesti, sarà sufficiente inoltrare la PEC come da istruzioni alla slide precedente per completare con successo la domanda.

Attenzione: le risorse dell'Avviso sono ad esaurimento! Per non perdere questa opportunità occorre procedere quanto prima.

Contatti

Direttore del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni
Dott.ssa Simona Zambelli

Posizione Organizzativa Ufficio Assistenza, Reti e C.I.T.
Dott. Luciano Archetti
larchetti@provincia.brescia.it

Per maggiori informazioni:

Responsabile operativo e sviluppo nuovi servizi
Dott. Marco Albertini
Tel. 388.8335326
citservizi_coordinatore@provincia.brescia.it

