



**PROVINCIA  
DI BRESCIA**

# *Ricognizione sullo Stato di Attuazione dei Programmi*

*Luglio 2017*



# INDICE

<b>Programmazione Operativa</b>	Pag. 1
<b>Stato di attuazione Obiettivi per Programma di Bilancio:</b>	
0101 ORGANI ISTITUZIONALI	Pag. 7
0103 GEST ECON FINANZ PROGRAM PROVVEDITORATO	Pag. 10
0105 GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Pag. 13
0108 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	Pag. 15
0109 ASSISTENZA TECNICOAMMVA AGLI ENTI LOCALI	Pag. 16
0110 RISORSE UMANE	Pag. 19
0111 ALTRI SERVIZI GENERALI	Pag. 21
0402 ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	Pag. 38
0502 ATTIV CULTURALI E INTERV NEL SETT CULTURALE	Pag. 41
0601 SPORT E TEMPO LIBERO	Pag. 44
0602 GIOVANI	Pag. 45
0701 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	Pag. 46
0801 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Pag. 48
0901 DIFESA DEL SUOLO	Pag. 49
0902 TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	Pag. 52
0903 RIFIUTI	Pag. 56
0905 AREE PROTETTE PARCHI NATURALI FORESTAZIONE	Pag. 57
0906 TUTELA E VALORIZZAZIONE RISORSE IDRICHE	Pag. 58
1002 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Pag. 60
1003 TRASPORTO PER VIE DACQUA	Pag. 62
1004 ALTRE MODALITA DI TRASPORTO	Pag. 63
1005 VIABILITA E INFRASTRUTTURE STRADALI	Pag. 64
1101 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	Pag. 70
1202 INTERVENTI PER LA DISABILITA	Pag. 71
1204 INTERV PER SOGG A RISCHIO ESCLUS SOCIALE	Pag. 72
1207 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO RETE SERVIZI SOCIALI	Pag. 73
1208 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	Pag. 74
1401 INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO	Pag. 75
1501 SERVIZI PER SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO	Pag. 76
1502 FORMAZIONE PROFESSIONALE	Pag. 77
1701 FONTI ENERGETICHE	Pag. 78

# Programmazione Operativa

## RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE

Per ogni Programma di Bilancio sono stati individuati gli Obiettivi Operativi sotto elencati e sono state assegnate le risorse umane, strumentali e finanziarie in dotazione ai Centri di Responsabilità.

<b>PROGRAMMA</b>	<b>OBIETTIVI OPERATIVI</b>	<b>Centro di Responsabilità a cui sono assegnate le RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE necessarie alla realizzazione del Programma</b>
0101 ORGANI ISTITUZIONALI	001 ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Gabinetto di Presidenza
	003 SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	Settore della Avvocatura e Affari Generali
	004 PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO PROVINCIALE	Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona
0103 GEST ECON FINANZ PROGRAM PROVVEDITORATO	005 GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE	
	007 RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Settore della Programmazione, dei Servizi Finanziari e del Personale
	008 GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE	
0105 GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	009 GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PROVINCIALE	
	010 MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE	Settore della Edilizia Scolastica e Direzionale

0108 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	011	GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI DIGITALI DELL'ENTE	Settore della Innovazione e dei Servizi di Area Vasta
0109 ASSISTENZA TECNICOAMMVA AGLI ENTI LOCALI	002	RAPPORTI CON IL TERRITORIO	Gabinetto di Presidenza
	012	SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI	Settore della Innovazione e dei Servizi di Area Vasta
0110 RISORSE UMANE	013	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Settore della Programmazione, dei Servizi Finanziari e del Personale
	014	SICUREZZA SUL LAVORO	
0111 ALTRI SERVIZI GENERALI	015	GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI	Settore della Avvocatura e Affari Generali
	017	PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI. VIGILANZA E CONTROLLO AMBIENTALE E STRADALE	Settore della Polizia Provinciale
	018	DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE	Settore della Avvocatura e Affari Generali
	019	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI	Settore della Innovazione e dei Servizi di Area Vasta
	020	GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
	066	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile
	067	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI AVVOCATURA ED AFFARI GENERALI	Settore della Avvocatura e Affari Generali
	068	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI CULTURA, TURISMO E SERVIZI ALLA PERSONA	Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona

	069	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE	Settore della Edilizia Scolastica e Direzionale
	070	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI INNOVAZIONE E SERVIZI DI AREA VASTA	Settore della Innovazione e dei Servizi di Area Vasta
	071	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO	Settore della Istruzione, della Formazione e del Lavoro
	074	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	Settore della Pianificazione Territoriale
	075	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI POLIZIA PROVINCIALE	Settore della Polizia Provinciale
	076	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE, SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE	Settore della Programmazione, dei Servizi Finanziari e del Personale
	077	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI STAZIONE APPALTANTE-CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DI AREA VASTA	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
	078	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI TRASPORTI	Settore dei Trasporti
	079	MISURE ANTICORRUPTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI STRADE	Settore delle Strade
0402 ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Settore della Edilizia Scolastica e Direzionale
	022	SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	

	023	GESTIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SUPERIORE	Settore della Istruzione, della Formazione e del Lavoro
0502 ATTIV CULTURALI E INTERV NEL SETT CULTURALE	024	GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	Settore della Innovazione e dei Servizi di Area Vasta
	025	PROMOZIONE DELLA CULTURA	
0601 SPORT E TEMPO LIBERO	026	PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO	Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona
0602 GIOVANI	027	POLITICHE GIOVANILI	
0701 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	028	PROMOZIONE DEL TURISMO	
0801 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	029	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	Settore della Pianificazione Territoriale
0901 DIFESA DEL SUOLO	030	SANZIONI AMMINISTRATIVE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile
	031	INTERVENTI LEGGE VALTELLINA	
	033	CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO	Settore della Pianificazione Territoriale
0902 TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	032	VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, CACCIA E PESCA (FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE)	Settore della Polizia Provinciale
	035	VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile
	036	SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA	
	037	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO	
0903 RIFIUTI	038	GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI	

0905 AREE PROTETTE PARCHI NATURALI FORESTAZIONE	039	AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA	Settore della Pianificazione Territoriale
0906 TUTELA E VALORIZZAZIONE RISORSE IDRICHE	040	TUTELA DELLE ACQUE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile
	041	USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE	
1002 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	043	ANALISI E PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DELLE INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO E LA LOGISTICA	Settore dei Trasporti
	044	GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE EXTRAURBANO E MONITORAGGIO DEL LIVELLO DEI SERVIZI EROGATI	
1003 TRASPORTO PER VIE DACQUA	045	NAVIGAZIONE INTERNA	
1004 ALTRE MODALITA DI TRASPORTO	042	TRASPORTO PRIVATO	
1005 VIABILITA E INFRASTRUTTURE STRADALI	046	GRANDI INFRASTRUTTURE	Settore delle Strade
	047	SUPPORTO ALLA PIANIFICAZIONE VIARIA E ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE	
	048	COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'	
	049	MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO STRADALE	
	050	SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE	
1101 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	051	PROTEZIONE CIVILE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

1202 INTERVENTI PER LA DISABILITA	052	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	
1204 INTERV PER SOGG A RISCHIO ESCLUS SOCIALE	053	POLITICHE SOCIALI E INTERVENTI PER L' INTEGRAZIONE	Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona
1207 PROGRAM E GOVERNO RETE SERVIZI SOCIALI	054	GESTIONE RETE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI TERRITORIALI	
1208 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	055	INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE	
1401 INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO	056	SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E OCCUPAZIONE	
1501 SERVIZI PER SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO	057	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Settore della Istruzione, della Formazione e del Lavoro
1502 FORMAZIONE PROFESSIONALE	058	POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	
1701 FONTI ENERGETICHE	063	PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile

Missione/Programma: 0101 ORGANI ISTITUZIONALI

**OBIETTIVO OPERATIVO**

001 ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

**Centro di Responsabilità: Gabinetto di Presidenza**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Coerentemente alla linea strategica di 'Assistenza tecnico - amministrativa agli enti locali', è stata svolta una costante attività di informazione istituzionale sulle attività svolte nella nuova veste di Ente con funzioni di area vasta previste dalla legge 7 aprile 2014, n.56 di riforma delle Province. In particolare sono stati promossi incontri, a livello di singoli territori, con i Comuni per illustrare i servizi che la Provincia può e intende assicurare ai medesimi, nella sua nuova veste di Ente con funzioni di area vasta.

Dei nuovi servizi sono stati resi partecipi Comuni e gli enti in generale, non solo attraverso l'organizzazione di incontri territoriali, ma anche attraverso i media e l'utilizzo delle nuove tecnologie.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

003 SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI

**Centro di Responsabilità: Settore della Avvocatura e Affari Generali**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Il Settore ha puntualmente curato l'attività amministrativa di supporto e in particolare ha:

- fornito il necessario supporto tecnico-giuridico agli Organi Istituzionali;
- svolto l'attività di raccordo tra gli Organi Istituzionali, il Segretario Generale e i vari settori / servizi dell'Ente;
- curato la convocazione e la verbalizzazione delle sedute del Consiglio Provinciale e della Assemblea dei Sindaci;
- curato la fase istruttoria e la pubblicazione dei decreti del Presidente della Provincia;
- curato gli adempimenti relativi alla liquidazione dei rimborsi spese ai sensi dell'articolo 84 del decreto legislativo n. 267/2000 agli amministratori.

Alcuni dati relativi all'attività degli Organi di Governo a fine maggio 2017:

Presidente della Provincia: -n. 131 decreti adottati

Assemblea dei Sindaci: -n. 1 seduta - n. 1 deliberazione approvata

Consiglio Provinciale: -n. 7 sedute -n. 1 mozione approvata -n. 16 deliberazioni approvate

**OBIETTIVO OPERATIVO**

004 PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO PROVINCIALE

**Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nell'ambito degli interventi di politiche di pari opportunità e inclusione sociale l'ufficio si è adoperato affinché si mantenesse una sinergia con le realtà territoriali operanti sul tema. Si è continuato il rapporto con la Procura ordinaria in un'ottica di collaborazione e comune sentire in tema di fasce deboli. Sono state sostenute le realtà associative che sono al fianco delle donne al fine di favorire politiche di conciliazione tempi lavoro/casa.

Missione/Programma: 0103 GEST ECON FINANZ PROGRAM PROVVEDITORATO

**OBIETTIVO OPERATIVO**

005 GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

**Centro di Responsabilità: Settore della Programmazione, dei Servizi Finanziari e del Personale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nel corso del I semestre, l'attività si è svolta nel rispetto della normativa vigente, in particolare in riferimento alle disposizioni della parte "Ordinamento Finanziario e Contabile" del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e ai nuovi sistemi contabili di cui al D.Lgs 23 giugno 2011 n.118. Il bilancio di previsione dell'esercizio 2017 è stato deliberato dal Consiglio Provinciale in data 23 giugno 2017, mentre il rendiconto dell'esercizio 2016, che si è chiuso con un avanzo d'amministrazione disponibile di ' 4.039.508,75, è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 28 aprile 2017 con deliberazione n. 10. La Provincia si è avvalsa anche nel 2017 della facoltà prevista dall'art. 1 comma 430 della Legge 23 dicembre 2014 n.190 e successive modificazioni e integrazioni, di rinegoziare con Cassa Depositi e Prestiti le rate di ammortamento dei mutui in essere in scadenza nell'anno 2017, con conseguente rimodulazione del relativo piano di ammortamento.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

007 RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE PER  
L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

**Centro di Responsabilità: Settore della Programmazione, dei Servizi Finanziari e del Personale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nel primo semestre 2017 sono stati acquisiti i beni e i servizi a soddisfazione della domanda interna e necessari al funzionamento dell'Ente, con oculatazza e analizzando e razionalizzando ogni singola fornitura, ottimizzando il rapporto qualità prezzo, al fine di ridurre i costi di gestione. Per interventi ripetitivi e o programmabili, l'acquisizione è avvenuta o tramite procedura aperta o tramite procedura negoziata nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016.

Si è provveduto inoltre alle spese minute di carattere economale, cioè per quelle di non rilevante entità, caratterizzate dalla non programmabilità dell'approvvigionamento, unitamente e limitatamente alla urgenza di provvedere per il mantenimento della funzionalità degli uffici e dei servizi. Ove ne è stata rilevata la convenienza, si è proceduto tramite adesione alle convenzioni attive di CONSIP e di ARCA di Regione Lombardia.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

008 GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE

**Centro di Responsabilità: Settore della Programmazione, dei Servizi Finanziari e del Personale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Si è provveduto agli adempimenti riguardanti il personale in scadenza nel primo semestre dell'esercizio: predisposizione ed invio telematico del Conto Annuale 2016, della dichiarazione annuale delle retribuzioni INAIL e relativo versamento con autoliquidazione e gestione delle denunce degli infortuni con l'Istituto e con l'intermediario Aon, predisposizione con cadenza mensile dei versamenti IRPEF, Addizionali comunali, regionali, IRAP, contributi previdenziali/assistenziali INPS, INPGI, PERSEO, rilascio CU 2017 e predisposizione del servizio assistenza al CAF per la compilazione del modello 730/ 2017, predisposizione rendiconti semestrali per rimborsi per il personale comandato. Si è proceduto mensilmente al pagamento delle competenze economiche fisse e accessorie a tutti i dipendenti con predisposizione dei relativi mandati di pagamento e nel mese di maggio è stata pagata la produttività relativa al contratto decentrato 2016 ai dipendenti del comparto.

Nell'ambito "del riordino" in attuazione della legge 56/2014 e della legge 190/2014 si stanno aggiornando i modelli pensionistici per il personale cessato a qualsiasi titolo inserendo le voci accessorie pagate dopo la cessazione. Sono state elaborate nel primo semestre 159 pratiche.

Continua l'attività di aggiornamento delle informazioni sul sito "Trasparenza" e sul portale "Stipendi" dell'Ente.

In merito agli obiettivi di programmazione, nel corso del primo semestre 2017 per l'attività di rendicontazione si è proceduto alla compilazione della "Rendicontazione di Gestione 2016" attraverso la raccolta ed il coordinamento delle informazioni e dei dati forniti dai vari settori, del " Piano degli indicatori 2016", della " Ricognizione Stato di Attuazione dei Progetti e degli Obiettivi" al 31 dicembre 2016 e della " Relazione delle Performace" sottoposta all'attenzione dell'Organo Indipendente di Valutazione per la valutazione dei Dirigenti anno 2016 in collaborazione con l'ufficio Personale.

In merito alla programmazione si è redatto il "Documento Unico di Programmazione 2017" attraverso la raccolta, il coordinamento e il controllo delle informazioni e dei dati finanziari forniti dai settori.

Missione/Programma: 0105 GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

**OBIETTIVO OPERATIVO**

009 GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PROVINCIALE

**Centro di Responsabilità: Settore della Programmazione, dei Servizi Finanziari e del Personale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare per l'anno 2017 è stato adottato con decreto del Presidente della Provincia di Brescia n. 91 del 5/4/2017. In data 7 marzo 2017 è stato compilato il Conto del Patrimonio dei Beni Immobili utile alla redazione del Rendiconto della Gestione 2017. In data 3 febbraio 2017 si è esperita l'asta pubblica di vendita di terreni anno 2016 aggiudicando 2 terreni di cui per uno è stato sottoscritto l'atto notarile di cessione in data 12 maggio 2017. In data 15 maggio 2017 è stato sottoscritto con il Comune di Desenzano l'atto di acquisto dell'area su cui insiste il fabbricato dell'Istituto alberghiero 'De Medici' di Desenzano.

Nel corso del primo semestre 2017 è stato dato compimento al riordino e accorpamento delle sedi e degli uffici provinciali, portando a sfruttare spazi di proprietà e nello specifico hanno trovato nuova collocazione l'Ufficio Pubblica Istruzione - Università e Formazione Professionale da Corso Zanardelli a Palazzo Broletto. Si è trasferita nella sede di via S. Antonio, 16 - Brescia il Centro per l'integrazione scolastica e la piena realizzazione dei non Vedenti di Brescia nei locali non più utilizzati dagli uffici provinciali (Ufficio Biblioteche).

Si è proceduto alla concessione in uso di un terreno in Brescia per scopi sociali e la sottoscrizione, in accordo con la Prefettura di Brescia, di un contratto di locazione del fabbricato in Pontevecchio per l'accoglienza migranti. Sempre nel corso del primo semestre, in accordo con l'Agenzia del Territorio, è iniziato il lavoro di rettifica delle intestazioni delle particelle catastali di proprietà, in quanto molte sono errate o incomplete.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

010 MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DIREZIONALE PROVINCIALE

**Centro di Responsabilità: Settore della Edilizia Scolastica e Direzionale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Il mantenimento in perfetta efficienza ed in buono stato di conservazione degli immobili provinciali è stato assicurato mediante una puntuale programmazione della manutenzione ordinaria, con particolare attenzione agli aspetti relativi alla sicurezza, all'igiene e al decoro sui luoghi di lavoro. Per una corretta e qualificata attività manutentiva il Settore ha operato avvalendosi di ditte specializzate nelle specifiche categorie di lavori: Opere edili - Opere da elettricista ' Opere da pittore - Manutenzione aree verdi annesse agli uffici provinciali.

Presso Villa Paradiso sono in corso i lavori di un primo lotto di € 500.000, per il rifacimento della copertura e dei solai del nucleo storico settecentesco. Si è provveduto all'avvio e alla gestione del nuovo Centro ittiogenico di Iseo , che prossimamente passerà alla Regione. Si è provveduto inoltre alla manutenzione degli impianti elevatori, antintrusione e antincendio, verifiche e manutenzione agli impianti di spegnimento automatico, manutenzione dei gruppi di continuità, manutenzione raffrescamento Server Farm, verifiche periodiche impianti ascensori, messe a terra e chiusure automatizzate, manutenzione gruppi elettrogeni.

Missione/Programma: 0108 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

### **OBIETTIVO OPERATIVO**

011 GESTIONE E SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA E DEGLI APPLICATIVI DIGITALI DELL'ENTE

**Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione e dei Servizi di Area Vasta**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Prosegue l'azione del Settore in materia di innovazione tecnologica, a sostegno della riorganizzazione gestionale necessaria per razionalizzare al meglio l'impiego delle risorse finanziarie e soprattutto per accompagnare la configurazione organizzativa dell'Ente in continuo mutamento a seguito della riforma ex Legge 56/20014. In particolare sono state svolte attività di riconfigurazione degli applicativi informatici e degli accessi alle reti per la ricollocazione del personale all'interno dell'Ente. E' in corso l'introduzione progressiva dell'ambiente di collaborazione Microsoft Office365 per tutti gli utenti dell'Ente (dipendenti, collaboratori, amministratori, ecc.), sistema che favorisce la condivisione e lo scambio di dati e informazioni funzionali ad una gestione più efficiente e omogenea. Nell'occasione vengono sostituite le postazioni obsolete e aggiornati i sistemi operativi.

L'assetto tecnologico della nuova server farm è stato consolidato con l'introduzione di ulteriori migliorie infrastrutturali. Sempre in ambito organizzativo interno, sono state avviate le attività di analisi e migrazione verso la nuova versione del sistema che gestisce i flussi informativi dell'assistenza help desk. Sono in corso le verifiche per realizzare, all'interno degli applicativi gestionali in uso, un nuovo iter delle pratiche del Settore Ambiente. In merito agli applicativo a sostegno degli obblighi di pubblicazione per la trasparenza il Settore ha analizzato e sviluppato apposite procedure. Nei servizi ai cittadini, per rispondere alle più moderne modalità informative, il portale istituzionale viene costantemente sviluppato e con esso le App informative integrate anche ad altri portali tematici (es: Biblioteche, Turismo, ecc.) o ambiti progettuali. Ogni attività in questo ambito vede il Settore protagonista anche delle numerose procedure amministrative ad esse correlate, dai contatti con i fornitori, alle procedure di gara o di affidamento dei servizi e delle forniture, alla verifiche contrattuali e pagamenti.

Missione/Programma: 0109 ASSISTENZA TECNICOAMMVA AGLI ENTI LOCALI

**OBIETTIVO OPERATIVO**

002 RAPPORTI CON IL TERRITORIO

**Centro di Responsabilità: Gabinetto di Presidenza**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sempre coerentemente con il programma di mandato, è stato promosso il dialogo tra Provincia e Comuni e tra Comuni, volto a favorire l'organizzazione dei servizi a livello di area vasta sul territorio, allo scopo di migliorare il livello dei servizi a favore dei propri cittadini, in termini di efficacia ed efficienza, oltre che a promuovere sinergicamente lo sviluppo e la promozione dei singoli territori in relazione alla propria peculiarità e alla propria vocazione.

Si è cercato di trasmettere ai Comuni che sono e saranno i veri protagonisti della riforma e lo saranno nella misura in cui sapranno superare il livello di contrapposizione politica con il livello provinciale e identificare quest'ultimo un punto naturale di definizione e coordinamento del livello di efficacia e di efficienza della loro azione. Infine, sono stati promossi incontri istituzionali a livello regionale e nazionale, partecipando attivamente alle riunioni, ai tavoli attivati da UPL e Regione Lombardia per la definizione delle funzioni che transiteranno o che rimarranno delegate, in capo alla Provincia.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

012 SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE DEGLI ENTI LOCALI BRESCIANI

**Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione e dei Servizi di Area Vasta**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Il Settore costituisce un ambito trasversale per l'attività dell'Ente in attuazione delle funzioni fondamentali dettate dalla riforma delle Province, a partire dall'assistenza tecnico-amministrativa ai Comuni, che si concretizza costantemente nella promozione dei servizi e dei progetti di e-government attraverso il Centro Innovazione e Tecnologie, per la cui gestione e sviluppo il Settore vanta una sua pluriennale esperienza. Si sta consolidando il modello di assistenza agli enti attraverso un nuovo sistema organizzativo, dedicando ad esso personale qualificato, sia dal punto di vista amministrativo che tecnico, e strumenti web di consultazione, informazione e richiesta assistenza (portale CIT, helpdesk on line e piattaforma dei servizi) tutti dedicati agli enti. Sono in corso valutazioni tecnico-organizzative per l'attivazione di eventuali nuovi servizi da proporre ai Comuni, anche in coerenza con le linee guida dell'Agid. Sono state realizzate giornate di formazione su argomenti di attualità informatica (sicurezza informatica e nuovi sistemi di pagamenti per la PA) ed è proseguita l'ordinaria gestione dei servizi già attivati o in corso di sviluppo, tra cui: la messa in atto del progetto di coordinamento del sistema PagoPA, l'attivazione di nuovi portali, la promozione dell'opportunità di migrare servizi in cloud per efficientare l'utilizzo dei servizi di collaboration, l'installazione degli access point di Free Italia WIFI con correlata attività ricognitiva (direttamente con gli enti e indiretta attraverso le basi di dati) dei dati infrastrutturali del territorio, funzionale alla predisposizione di progetti anche in ambito Smart city. In merito al complesso progetto della Rete di illuminazione pubblica, è stata presentata la candidatura al bando regionale di cofinanziamento, mentre procede il percorso per la sua attuazione anche attraverso l'azione della Stazione Appaltante. .

Costanti sono le relazioni operative con il territorio per la definizione di regolamenti e della convenzione inerenti il rapporto tra la Stazione Appaltante della Provincia e le centrali uniche di committenza periferiche. Nell'ambito delle azioni per l'efficientamento energetico, il Settore ha definito un modello collaborativo con i Comuni a partire da una strategia di supporto ai soggetti locali per lo sviluppo ed il monitoraggio dei Piani d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) e la relativa Progettazione Finanziata basata su Modelli di aggregazione per il territorio bresciano. La Provincia, in qualità di Soggetto Coordinatore nel Patto dei Sindaci, sta svolgendo un'azione di raccolta dei bisogni e degli indirizzi del territorio, e di strutturazione delle proposte progettuali di Comuni, Comunità Montane ad altri aggregatori, continuando il lavoro di redazione dei PAESC. Lo sviluppo di piani per la mobilità sostenibile, in particolare rispetto alle mobilità elettrica (e-mobility), è sostenuto a livello locale da vari elementi convergenti: l'uso delle energie rinnovabili per la mobilità, la riduzione

dell'inquinamento nelle aree urbanizzate e lo sfruttamento ottimale delle risorse rinnovabili. Pertanto, tutte le citate azioni di sviluppo previste dall'Ente ricadono all'interno della programmazione Europea dove, per altro, l'Ente è membro effettivo in rappresentanza di UPI all'interno del Comitato Nazionale Spazio Alpino.

Prosegue infine il coordinamento nell'ambito della rilevazione dati e statistica e, in un'ottica trasversale a tutte le attività del Settore, in materia di Finanziamenti europei, Ministeriali e privati, anche per compensare la riduzione di risorse con la contestuale necessità di ammodernare i servizi. In sintesi prosegue l'attuazione degli obiettivi strategici dell'Agenda Digitale della Provincia, documento ufficiale dell'Ente che sintetizza l'orientamento strumentale e progettuale dell'Ente per lo sviluppo sostenibile e condiviso del territorio.

Missione/Programma: 0110 RISORSE UMANE

**OBIETTIVO OPERATIVO**

013 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

**Centro di Responsabilità: Settore della Programmazione, dei Servizi Finanziari e del Personale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nel corso del semestre sono state effettuate le scelte organizzative ritenute opportune e necessarie a rendere maggiormente efficace ed efficiente l'attività dell'Ente sottoposto a limitazioni sia in ambito di gestione delle risorse umane, sia in ambito finanziario. Nell'arco temporale dei passati sei mesi, è stata promossa la revisione organizzativa per alcuni Settori della Provincia, nella fattispecie, per il Settore della Pianificazione Territoriale, per il Settore della Stazione Appaltante Centrale Unica di Committenza, per il Settore delle Strade e per il Settore della Polizia Provinciale. A conclusione dell'iter procedimentale avviato lo scorso anno sono state esperite, per n. 3 dipendenti provinciali, le mobilità presso altri Enti. provinciali.

Nell'ambito della formazione, è stata agevolata la frequenza dei dipendenti ai corsi a titolo gratuito presenti sul territorio, nonché la partecipazione a numerosi corsi a catalogo mirati a valorizzare e ampliare le conoscenze necessarie a svolgere le funzioni istituzionali. Per quanto attiene la contrattualistica, alla luce del nuovo Codice degli Appalti e del successivo decreto correttivo, la Provincia ha aderito allo Sportello Appalti promosso per gli Enti locali del territorio da parte di ACB servizi. Numerosi sono stati i corsi frequentati dai dipendenti della Provincia che svolgono funzioni correlate alla contrattualistica. In quest'ottica sono stati organizzati corsi propedeutici a formare i dipendenti della Stazione Appaltante della Provincia che oggi ancor più, alla luce delle nuove competenze in materia, necessitano di formazione funzionale alla conoscenza di questa delicata materia. E' stato concluso l'iter amministrativo relativo all'erogazione del corso e-learning dal titolo 'Il Codice di comportamento della Provincia di Brescia'. Il corso, è stato fruito da parte di tutti i dipendenti della Provincia.

Per quanto riguarda la formazione, in tema di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ad oggi sono stati erogati due corsi a favore dei referenti, nella fattispecie, il primo avente ad oggetto 'I nuovi obblighi di pubblicazione inerenti Bandi di Gara e Contratti' e 'Il Monitoraggio delle Misure inserite nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019'.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

014 SICUREZZA SUL LAVORO

**Centro di Responsabilità: Settore della Programmazione, dei Servizi Finanziari e del Personale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nel corso del semestre l'obiettivo di garantire la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro nel rispetto della normativa vigente (d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.) per la salvaguardia dei propri lavoratori è stato raggiunto mediante specifiche azioni quali l'elaborazione delle misure protettive e preventive per mezzo della revisione parziale dei documenti di valutazione dei rischi per mansioni, nonché tramite l'elaborazione DUVRI (Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali) per le ditte esterne e di DVR rivolti in particolare agli studenti in stage.

Tra le azioni attuate nel primo semestre, si annovera la programmazione della sorveglianza sanitaria per 150 dipendenti, la collaborazione con la Stazione Appaltante per la fornitura dei DPI, i sopralluoghi agli edifici provinciali con il Medico Competente, il tutto al fine di eliminare o ridurre le varie criticità segnalate dai datori di lavoro.

Missione/Programma: 0111 ALTRI SERVIZI GENERALI

**OBIETTIVO OPERATIVO**

015 GESTIONE PROTOCOLLO E TENUTA DEGLI ARCHIVI

**Centro di Responsabilità: Settore della Avvocatura e Affari Generali**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Si è ormai completata la procedura di scarto della documentazione dell'archivio di deposito di via Dalmazia e si è conclusa nel corso del mese di giugno 2017 la fase di trasferimento della documentazione a Regione Lombardia, a seguito del passaggio delle competenze relative all'Agricoltura, Caccia e Pesca dal 1 aprile 2016. Inoltre si è proceduto all'accorpamento presso l'archivio di deposito di Via Dalmazia degli archivi siti in Palazzo Broletto e presso il Liceo Copernico. Tutto ciò ha comportato un'imponente movimentazione di materiale cartaceo che consentirà di riorganizzare nell'archivio di via Dalmazia gran parte della documentazione prodotta dall'Ente. Rimangono altri due nuclei archivistici: Via Milano (sede dei Settori Ambiente, Territorio, Innovazione e ufficio Biblioteche) e via Romiglia (sede della Polizia Provinciale) che saranno organizzati per i Settori lì ubicati.

E' stata avviata recentemente la riorganizzazione e la razionalizzazione degli spazi dell'Archivio di deposito di via Dalmazia, anche alla luce del prossimo trasferimento dell'archivio di deposito dei Lavori Pubblici, tutt'ora in Piazza Tebaldo Brusato. Prosegue la realizzazione di corsi di formazione sul documento digitale.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

017 PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE INFRAZIONI STRADALI. VIGILANZA E CONTROLLO AMBIENTALE E STRADALE

**Centro di Responsabilità: Settore della Polizia Provinciale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

E' stato concordato con la Prefettura di Brescia il format attraverso il quale procedere all'accertamento della circolazione dei veicoli sprovvisti di copertura assicurativa contro la responsabilità civile (RC auto). Più precisamente, applicando alla lettera il dettato normativo, le segnalazioni del sistema di rilevamento da remoto si tradurranno in inviti per il proprietario del veicolo a produrre la documentazione assicurativa obbligatoria e solo in caso di esito negativo sarà verbalizzata la violazione di cui trattasi.

Prosegue, in collaborazione con l'Autorità Giudiziaria, l'attività di vigilanza e controllo in materia ambientale di competenza della Provincia.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

018 DIFESA, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE

**Centro di Responsabilità: Settore della Avvocatura e Affari Generali**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

L'attività del Settore si è svolta seguendo le linee di attuazione del programma stabilito. Come accade da tempo si è consolidato l'incremento delle cause in materia ambientale, con particolare riferimento all'ampliamento/ autorizzazioni su nuove cave o discariche. Deve essere evidenziato che dal primo gennaio 2017 è entrato in vigore il PAT - processo Amministrativo Telematico -a seguito del quale tutta l'attività processuale presso il giudice amministrativo si svolge per via telematica, il che ha comportato e comporterà un grosso sforzo di tutto il Settore per aggiornare telematicamente ( dalla firma digitale alle autentiche digitali) tutte le procedure

Si è svolta con la consueta collaborazione l'attività di consulenza / emissione di pareri con gli altri Settori e Servizi con particolare riferimento alle problematiche legate agli appalti. L'attività di recupero crediti è proseguita come sempre

**OBIETTIVO OPERATIVO**

019 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON CITTADINI, IMPRESE E ISTITUZIONI

**Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione e dei Servizi di Area Vasta**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

L'attività comunicativa istituzionale, che viene svolta dall'Ufficio Urp e Comunicazione Digitale, sta comportando un impegno sempre più complesso, sia per l'utilizzo dei diversi strumenti, sia per la molteplicità delle informazioni che vengono gestite e che ormai costituiscono l'attività ordinaria dell'ufficio. L'impegno riguarda innanzitutto l'accoglienza delle richieste dell'utenza - sia interna all'Ente, sia dei cittadini - e la redazione del sito internet, anche in relazione alla promozione di eventi istituzionali e di interesse territoriale, a loro volta collegati ad altre piattaforme in uso dalla Provincia. La modalità multicanale è stata ulteriormente implementata con l'attivazione da maggio del canale LinkedIn, funzionale alla comunicazione con imprese ed enti, destinatari sempre più coinvolti dalle progettualità dell'Ente. Particolare attenzione è rivolta costantemente alle tematiche della trasparenza e dell'anticorruzione.

In occasione delle elezioni del Consiglio Provinciale del gennaio 2017, la redazione è stata impiegata in un'attività straordinaria di redazione e pubblicazione di tutto il materiale informativo e documentale necessario allo svolgimento della consultazione. Di significativa rilevanza è stata l'organizzazione a maggio di Politically Connect, giornata sul potere di orientamento della comunicazione digitale dedicata a studenti e a imprenditori, con l'intervento di Julius Van De Laar, esperto della materia a livello internazionale. Per promuovere la conoscenza e la condivisione con il territorio degli obiettivi strategici dell'Ente, sono in corso collaborazioni, sia per intercettare l'adesione e la partecipazione degli enti, sia per misurare la 'condizione digitale' della Provincia e del territorio e indicazioni. Sempre in ambito digitale, a marzo sono stati pubblicati gli obiettivi annuali di accessibilità ai portali istituzionali, ai sensi della Legge 179/2012, misura normativa a favore della crescita e sviluppo dell'economia e della cultura digitali.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

020 GESTIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI  
DI STAZIONE APPALTANTE

**Centro di Responsabilità: Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nel primo semestre del 2017 l'attività del settore stazione appaltante si è svolta mantenendo buoni livelli in termini di efficacia ed efficienza. Sono state gestite circa 100 procedure di gara per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi, sia per i settori della Provincia sia per i comuni aderenti alla stazione appaltante, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza, di parità di trattamento e di non discriminazione. Si è garantita la partecipazione anche delle piccole e medie imprese pubblicando 3 procedure suddivise in lotti funzionali.

Sono state aggiornate le procedure di gara alla luce del decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 che ha corretto il codice dei contratti pubblici. Sono state avviate le attività per implementare il sistema di gestione qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9000:2015 per ottenere la qualificazione di Stazione appaltante.

Per promuovere le procedure in forma aggregata è stata avviata un'attività di rilevamento dei fabbisogni dei comuni aderenti alla Stazione Appaltante e sono in fase di indizione tre gare in forma aggregata, di cui due nell'ambito degli interventi di riqualificazione della pubblica illuminazione e una di fornitura di energia elettrica.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

066 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI AMBIENTE E  
PROTEZIONE CIVILE

**Centro di Responsabilità: Settore dell’Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Le attività del Settore vengono svolte in attuazione, per quanto di competenza, alle Misure Anticorruptive e della Trasparenza adottate dalla Provincia di Brescia nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

067 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI  
AVVOCATURA ED AFFARI GENERALI

**Centro di Responsabilità: Settore della Avvocatura e Affari Generali**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Il Settore ha curato gli adempimenti di competenza relativi alle misure anticorruptive e della trasparenza

**OBIETTIVO OPERATIVO**

068 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI CULTURA,  
TURISMO E SERVIZI ALLA PERSONA

**Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Gli atti assunti e le procedure adottate sono stati attuati nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale della Trasparenza e dell'integrità.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

069 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI EDILIZIA  
SCOLASTICA E DIREZIONALE

**Centro di Responsabilità: Settore della Edilizia Scolastica e Direzionale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Alla luce della vigente normativa e nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, sono state attuate tutte le azioni necessarie volte a garantire l'applicazione dei principi di Integrità e Trasparenza sanciti dagli strumenti di pianificazione.

In particolare sono stati intensificati i sopralluoghi in cantiere da parte del personale incaricato in merito al rispetto quantitativo e qualitativo di materiali, opere ed adempimenti previsti dal contratto di appalto, Tutti i capitolati speciali sono stati sottoposti a preventiva verifica del Settore Stazione Appaltante ' Provveditorato, è stata rafforzata la parte motivazionale degli atti inerenti procedure negoziate, cottimi fiduciari, affidamenti diretti, varianti e subappalti. E' stato applicato il Patto d'Integrità

**OBIETTIVO OPERATIVO**

070 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI  
INNOVAZIONE E SERVIZI DI AREA VASTA

**Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione e dei Servizi di Area Vasta**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

In attuazione alle disposizioni dell'Ente vengono costantemente attuate le misure previste per il Settore dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. E' quotidiano l'inserimento di dati, tabelle, documenti nell'apposita sezione del sito istituzionale Amministrazione Trasparente (AT), in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione, a cura della redazione dell'Ufficio Urp e comunicazione Digitale. Tutti gli atti amministrativi riportano il riferimento alle disposizioni e sono oggetto ai controlli preventivi e, in ogni contrattazione, viene applicato il patto d'integrità.

Dall'inizio dell'anno sono stati realizzate modifiche agli applicativi utilizzati da tutti i Settori dell'Ente per la pubblicazione delle informazioni previste dalla norma, dopo apposite analisi eseguite in collaborazione alla Segreteria Generale, tra le quali quelle specifiche su bandi e gare, il sistema di monitoraggio dei tempi procedurali in materia ambientali, l'estrazione dei mandati di pagamento dell'Ente. Sempre in collaborazione con la Segreteria Generale sono state realizzati e pubblicati dati e tabelle riepilogative con i rispettivi grafici inerenti i contratti dell'Ente. A inizio anno è stato inviato formalmente all'ANAC, con sua successiva validazione positiva, il file dei dati della sezione bandi e contratti di AT, costruito secondo specifiche indicazioni.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

071 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**Centro di Responsabilità: Settore della Istruzione, della Formazione e del Lavoro**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono stati realizzati i monitoraggi e le attività previste dal Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

074 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI  
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Centro di Responsabilità: Settore della Pianificazione Territoriale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nel primo semestre si è data attuazione alle azioni finalizzate a garantire l'applicazione dei principi di integrità e trasparenza, nel rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente in materia, nonché dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza vigente per il triennio 2017-2019, ma anche, più in generale, a prevenire fenomeni di 'cattiva gestione'.

In particolare è proseguito puntuale e costante l'aggiornamento di dati, informazioni e notizie riguardanti il settore e le misure Anticorruptive e della Trasparenza in materia di pianificazione territoriale, soprattutto con particolare riguardo alle c.d. misure di trasparenza rafforzata.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

075 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI POLIZIA  
PROVINCIALE

**Centro di Responsabilità: Settore della Polizia Provinciale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

E' stato individuato un Agente della Polizia Provinciale che ha il compito di monitorare il sistema delle misure anti corruttive e che ha iniziato a prendere parte agli incontri sullo specifico tema ed a curare l'aspetto della trasparenza.

E' stata rivisitata completamente la pagina istituzionale della Polizia Provinciale in maniera da renderla più intellegibile.

## OBIETTIVO OPERATIVO

076 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI  
PROGRAMMAZIONE, SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE

**Centro di Responsabilità: Settore della Programmazione, dei Servizi Finanziari e del Personale**

### **Stato di attuazione delle attività programmate:**

Con riferimento alla vigente normativa e nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Trasparenza e l'Integrità, sono state già attuate:

- la definizione delle linee d'indirizzo 2017 per l'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito di Brescia con Deliberazione del Consiglio n.39 del 29 novembre 2016.
- la definizione delle linee d'indirizzo 2017 per l'Azienda Speciale Zanardelli con Deliberazione del Consiglio n.38 del 29 novembre 2016.
- Il monitoraggio degli Enti controllati dalla Provincia di Brescia: società partecipate, enti di diritto privato ed enti pubblici vigilati.
- pubblicazione dei bilanci d'esercizio e di previsione delle Aziende Speciali dell'ente.

Nell'ambito dell'attività informativa degli Enti Partecipati sono stati richiesti, in data 26 e 27 gennaio 2017, i compensi lordi percepiti dagli amministratori nel corso del 2016, nel rispetto della Legge 296/2006 art.1 comma 725/726. Entro la fine dell'esercizio 2017, come previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, si provvederà alla verifica a campione circa la veridicità delle dichiarazioni di inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi. Durante il primo semestre 2017 è proseguita l'attività di continuo aggiornamento dei dati e delle informazioni di competenza del Settore, da pubblicare in Amministrazione Trasparente. Nel primo semestre 2017 si è perfezionata la cessione del 10% delle quote possedute in CSMT GESTIONE SCARL per un controvalore di €. 100.000,00 e la cessione di 82.000 azioni di A4 HOLDING SPA per un controvalore di €. 24.600.000,00. E' proseguita per tutto il Settore l'attività di continuo aggiornamento dei dati e delle informazioni in Amministrazione Trasparente e nella fattispecie, sono stati costantemente pubblicati e aggiornati in Amministrazione Trasparente tutti i dati relativi a bandi di gara e contratti, incarichi conferiti, tabelle e grafici relativi al personale, alla dotazione organica, al sistema di valutazione e misurazione delle performance.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

077 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI STAZIONE  
APPALTANTE-CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DI AREA VASTA

**Centro di Responsabilità: Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Per quanto attiene gli adempimenti previsti dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nel corso del primo semestre 2017 il Settore Stazione Appaltante ' Centrale Unica di Committenza di Area Vasta ha provveduto a comunicare alla Segreteria generale la conferma e/o l'aggiornamento di tutti i dati di propria competenza pubblicati in Amministrazione Trasparente.

Il Settore ha in corso l'adozione delle misure specifiche così come riportate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Con cadenza semestrale, il Settore procede al Monitoraggio delle Misure Anticorruptive relative a Processi a Rischio Rilevante e di carattere Generale compilando le tabelle riportanti i processi a Rischio Rilevante individuati per il Settore ed il grado di attuazione delle Misure Anticorruptive relative a ciascun processo individuato.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

078 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI TRASPORTI

**Centro di Responsabilità: Settore dei Trasporti**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Il settore ha posto in essere le misure anti corruttive e di trasparenza previste dai rispettivi strumenti di programmazione dell'Ente.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

079 MISURE ANTICORRUTTIVE E DELLA TRASPARENZA IN MATERIA DI STRADE

**Centro di Responsabilità: Settore delle Strade**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono state attuate, in riferimento ai processi di competenza del Settore, le azioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza volte a garantire il rispetto dei principi sanciti e contenuti negli strumenti di programmazione.

In particolare sono stati intensificati i sopralluoghi in cantiere da parte del personale incaricato in merito al rispetto quantitativo e qualitativo di materiali, opere ed adempimenti previsti dal contratto di appalto, Tutti i capitolati speciali sono stati sottoposti a preventiva verifica del Settore Stazione Appaltante ' Provveditorato, è stata rafforzata la parte motivazionale degli atti inerenti procedure negoziate, cottimi fiduciari, affidamenti diretti, varianti e subappalti.

Missione/Programma: 0402 ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

### OBIETTIVO OPERATIVO

021 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEI FABBRICATI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**Centro di Responsabilità: Settore della Edilizia Scolastica e Direzionale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono stati predisposti i progetti esecutivi riguardanti: la realizzazione della nuova palestra del Liceo Leonardo per un nuovo importo di € 1.250.000 (tutto a carico dell'Ente in quanto la Provincia non è stata ammessa al contributo regionale per la realizzazione e la riqualificazione di impianti sportivi di proprietà pubblica a suo tempo richiesto);l'ampliamento dell'IIS ' Polo' di Desenzano per € 1.070.000;dei lavori di restauro e recupero del ' Pastori' di Brescia II° lotto , per € 1.300.000 . Sono stati inoltre predisposti i progetti definitivi di : realizzazione della palestra del Liceo 2 De Andrè' di Brescia , per € 1.250.000;il progetto di ampliamento dell'IIS ' Don Milani' di Montichiari per € 2.500.000.

Sono poi stati avviati i lavori di restauro e recupero locali dell'ITA Pastori, I° lotto e i lavori di restauro del corpo didattico del Liceo ' Gambara' di Brescia. Prosegue il cantiere del nuovo Istituto Alberghiero di Gardone Riviera, in ritardo sul crono programma per complicazioni sopraggiunte della ditta esecutrice. Sono in fase di avvio gli interventi straordinari sulla messa in sicurezza delle palestre ( € 120.000) e di riqualificazione energetica di tre istituti(€ 390.000). Sono in fase di progettazione una serie di lavori urgenti di manutenzioni straordinarie e di adeguamento presso vari Istituti Scolastici , per € 600.000. Per quanto riguarda l'aspetto antisismico sono stati aggiudicati i lavori di adeguamento di un primo lotto dell'Istituto 'Cossali'di Orzinuovi parzialmente finanziati dalla Regione. Sono inoltre in fase di conclusione gli studi di vulnerabilità sismica affidati alle facoltà di Ingegneria delle Università di Brescia e Bergamo Sul tema della sostenibilità ambientale, è stato richiesto ed ottenuto il contributo di incentivi statali (Certificati Bianchi), per una seconda serie di interventi di efficientamento per un importo di € 25.057,20. Sono inoltre state avviate alcune importanti iniziative di riqualificazione energetica degli impianti : A)di illuminazione con sostituzione di apparecchi a Led degli istituti ' Golgi' e 'Abba-Ballini' con la formula della Finanza di progetto ;B) dei serramenti del Liceo 'De Andrè' con ricorso all'estensione contrattuale ex D.Lgs 115/2008. A seguito di una iniziativa della Provincia quale capofila per i Comuni interessati ad un intervento di riqualificazione degli immobili pubblici , si sta perfezionando un percorso di Finanza di Progetto.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

022 SICUREZZA E GESTIONE EDILE E DEI SERVIZI DI SICUREZZA DEI FABBRICATI  
SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**Centro di Responsabilità: Settore della Edilizia Scolastica e Direzionale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

E' in corso la gestione dei 5 appalti di manutenzione biennio 2015-2017, che sono stati prorogati in attesa della conclusione delle operazioni di gara per il nuovo appalto 2017-2019. La gestione e lo sfalcio delle aree verdi di pertinenza degli Istituti Scolastici, suddivisa in 5 lotti è stata aggiudicata tramite convenzioni a Cooperative Sociali ed è in corso la prima serie di sfalci. La gestione degli impianti di riscaldamento è proseguita senza problemi: il servizio è articolato principalmente in due contratti di cui uno per gli istituti decentrati (con adesione alla convenzione Consip) e l'altro per gli istituti della città (allacciati alla rete del teleriscaldamento di A2A). Prosegue la gestione dei servizi di manutenzione, prima gestiti direttamente dagli Istituti scolastici.

E' già stato affidato il nuovo appalto dell'antincendio ed è in corso l'affidamento dei servizi di manutenzione ascensori, vigilanza, spurghi, derattizzazione, verifica impianti di messa a terra

**OBIETTIVO OPERATIVO**

023 GESTIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**Centro di Responsabilità: Settore della Istruzione, della Formazione e del Lavoro**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

L'Ufficio ha sostenuto il funzionamento degli Istituti Superiori di competenza mediante l'erogazione del fondo d'istituto; si è inoltre erogata una quota (30%) delle spese che la scuole sostengono per l'utilizzo palestre e relativo trasporto fuori sede..Per quanto concerne la competenza provinciale inerente l'assistenza ad personam e il trasporto degli alunni disabili frequentanti gli istituti di II grado si è provveduto alla raccolta e verifica della documentazione inviata dai Comuni, relativa ai costi sostenuti nel periodo settembre/dicembre 2016, al fine di procedere all'erogazione di quanto spettante agli stessi. L'ufficio ha partecipato alle riunioni del Comitato di vigilanza del Corso Laurea presso l'Università della Montagna di Edolo,così come previsto dall'Accordo di Programma sottoscritto.

L'Ufficio, vista la DGR 6644/17, ha attivato il percorso finalizzato alla raccolta delle richieste di dimensionamento della rete scolastica e di nuova offerta formativa; nel contempo prosegue nella gestione ordinaria per garantire il corretto funzionamento delle strutture scolastiche e nella collaborazione con i Comuni per consentire, in orario extrascolastico, l'utilizzo delle palestre situate presso le strutture medesime.

Missione/Programma: 0502 ATTIV CULTURALI E INTERV NEL SETT CULTURALE

### **OBIETTIVO OPERATIVO**

024 GESTIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

**Centro di Responsabilità: Settore della Innovazione e dei Servizi di Area Vasta**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Il Settore, con l'Ufficio Biblioteche, ha garantito il coordinamento e la supervisione della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (RBBc) e assicurato i servizi centralizzati di base (sistema informativo, catalogazione, prestito intersistemico, consulenza, promozione dei servizi e aggiornamento degli operatori, ecc.) alle 300 biblioteche di varia titolarità che gravita intono al catalogo unico di oltre mezzo milione di documenti.

L'Ufficio è stato impegnato in incontri, studio e realizzazione di progetti, condivisi con la Consulta della RBB, tra cui: l'elaborazione e approvazione del Piano di Indirizzo Generale della RBB 2018-2020; l'avvio dell'incarico unico del prestito interbibliotecario centralizzato della RBB; il perfezionamento dell'integrazione con il Sistema Bibliotecario Urbano di Brescia; la collaborazione con la Rete Bibliotecaria Bergamasca e l'avvio della condivisione dei servizi con la Rete Bibliotecaria Mantovana; l'evoluzione e ampliamento del progetto CoseDaFare, estendendone l'utilizzo a nuove strutture.

In relazione all'impegno del Settore a promuovere i propri servizi attraverso modalità più attuali e a diffondere la comunicazione digitale, oltre al progetto 'Comunicare la RBB' funzionale all'utilizzo dei social network per la promozione dei servizi, vista la positiva esperienza del 2016, è stata progettata una seconda edizione di 'DigiLaBS', laboratorio di formazione teorico-pratica applicato alle attività della Provincia. Tra i servizi consolidati e fondamentali per la RBBc e le reti partner, l'Ufficio Biblioteche garantisce la gestione della biblioteca digitale MediaLibraryOnline, l'assistenza e lo sviluppo del software gestionale Clavis, la gestione e il coordinamento del prestito interbibliotecario della RBB, la gestione de La Vetrina, le elaborazioni statistiche, compresa la banca dati regionale ABiL. Elemento caratterizzante della struttura resta la catalogazione del patrimonio documentario, la manutenzione del catalogo, particolarmente impegnativa a seguito anche della fusione dei due cataloghi RBB e Sistema Urbano, e il coordinamento degli 8 Centri operativi periferici dei Sistemi bibliotecari.

Continua il progetto di centralizzazione e coordinamento degli acquisti di saggistica. L'Ufficio ha curato inoltre la predisposizione di documenti e atti tesi a concorrere a bandi di finanziamento pubblico e privato. La gestione condivisa della Rete, uno dei pilastri del successo del progetto, necessita di un impegnativo confronto dialettico con vari attori interni ed esterni alla RBB. In sintonia con le linee di sviluppo del Settore, sono stati messi in atto momenti di programmazione sinergica con altri Settori della Provincia. Significativo è anche il confronto con Regione Lombardia, con le Province lombarde e altre istituzioni, come per esempio con il Centro Servizi per il Volontariato di Brescia.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

025 PROMOZIONE DELLA CULTURA

**Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nel primo semestre del 2017 il Settore ha promosso il sistema culturale bresciano attraverso la condivisione e il sostegno delle attività realizzate dalle più significative realtà culturali bresciane (Associazione Centro Teatrale Bresciano ' Fondazione Civiltà Bresciana ' Fondazione Biblioteca Archivio 'L. Micheletti', Fondazione Teatro Grande di Brescia e la Fondazione 'Provincia di Brescia Eventi'). Con la mostra 'Da Hayez a Boldini ' Anime e volti dell'Ottocento' - 21 gennaio 11 giugno 2017 - Palazzo Martinengo ha confermato e rafforzato la propria presenza all'interno del panorama artistico italiano. L'allestimento, promosso dall'Associazione 'Amici di Palazzo Martinengo' e curato dal critico d'arte Davide Dotti ha registrato ampio successo di critica e di pubblico, oltre cinquantamila i visitatori.

La collaborazione e l'assistenza logistica accordata all'Associazione sono state continuative. Sono in fase avanzata di definizione gli allestimenti espositivi per il secondo semestre. E' stato sottoscritto il Comodato gratuito degli spazi espositivi di Palazzo Martinengo tra la Provincia e la Fondazione 'Provincia di Brescia Eventi' per il secondo semestre anni 2017 e 2018. Il Settore ha aderito all'iniziativa, promossa dal Comune di Brescia, 'Mille Miglia The Night', nell'occasione i Musei e i siti archeologici, tra i quali 'Brixia Light Box', e la mostra 'Da Hayez a Boldini ' Anime e volti dell'Ottocento' hanno chiuso i battenti alla mezzanotte. E' proseguita la collaborazione denominata 'Aperti per Voi' con i Volontari del T.C.I. e finalizzata all'apertura del sito archeologico di Palazzo Martinengo e della Chiesa di San Giorgio; tale collaborazione ha consentito la fruizione dei luoghi ai cittadini ed ai turisti.

Nel corso del primo semestre 2017 sono stati registrati oltre 12.000 visitatori al percorso archeologico e 3.000 alla Chiesa di San Giorgio. Il servizio di noleggio delle sale gestite dal Settore (San Carlino-Auditorium Balestrieri e Chiesa di San Giorgio) ha consentito, ad oggi, la realizzazione di numerosi appuntamenti, nonostante l'Auditorium, a causa del parziale rifacimento del tetto, non sia stato utilizzabile per tutto il primo semestre 2017. Piena attuazione è stata data agli Accordi di Programma a suo tempo stipulati con il Museo Mille Miglia ' Città di Brescia, i comuni di Montichiari, Cedegolo, Cividate Camuno, Bienno, Berzo e Fondazione Pianura Bresciana, finalizzati al recupero e alla fruizione di edifici e siti di particolare interesse storico-artistico e architettonico.

Missione/Programma: 0601 SPORT E TEMPO LIBERO

**OBIETTIVO OPERATIVO**

026 PROMOZIONE DELLO SPORT SUL TERRITORIO

**Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nel corso del primo semestre del 2017 si è proceduto all'espletamento del 'bando per l'erogazione di contributi a fondo perduto a favore dei Comuni per la realizzazione o per il completamento di impianti sportivi di base'.

Sono state ammesse a finanziamento a valere sul triennio 2016-2018 n. 34 domande. Si è proceduto all'erogazione della quota relativa all'annualità 2017 per quanto concerne l'accordo tra il Comune di Brescia, la Provincia di Brescia e l'Ufficio per gli oratori, i giovani e le vocazioni della diocesi di Brescia, per la riqualificazione e l'utilizzo dei campi di calcio e delle strutture sportive polifunzionali degli oratori. Anche quest'anno si è avviata la periodica attività di vigilanza sulle scuole di sci, alpinismo, sci-alpinismo ed arrampicata, prevista dalla normativa regionale per la verifica della sussistenza dei requisiti per il mantenimento delle stesse nell'elenco approvato da Regione Lombardia.

Missione/Programma: 0602 GIOVANI

**OBIETTIVO OPERATIVO**

027 POLITICHE GIOVANILI

**Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Si è dato avvio al Progetto 'Laboratorio della partecipazione giovanile', che è nato dall'idea di rendere i giovani protagonisti attivi al fine di avvicinarli alle istituzioni. Nell'ottica di una Provincia sempre più partecipata dai cittadini si ritiene che la partecipazione giovanile possa costituire un prezioso elemento di sostegno e sviluppo delle istituzioni. La provincia 'Casa dei Comuni' apre le porte ai suoi abitanti e invita giovani adulti per un'esperienza unica: un percorso con l'obiettivo di approfondire la conoscenza dell'agire politico e delle azioni in alcune funzioni di competenza (turismo, cultura, ambiente, viabilità, innovazione, Europa, etc).

Un affiancamento da parte di amministratori e dirigenti che possa rendere edotti i giovani selezionati su cosa voglia dire amministrare un territorio e cosa comporti il servizio pubblico.

Missione/Programma: 0701 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

**OBIETTIVO OPERATIVO**

028 PROMOZIONE DEL TURISMO

**Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nel primo semestre del 2017 il Settore Turismo, dando seguito alle politiche di indirizzo contenute nella legge regionale n. 27/2015, ha avviato la procedura per il riconoscimento dei 12 Uffici IAT dislocati sul territorio provinciale quali Infopoint tipologia 'Standard permanente' che si è conclusa con il Decreto di riconoscimento di Regione Lombardia. Nel contempo, con la collaborazione del Settore Innovazione, dette strutture sono state dotate di Wi-Fi per l'utenza, aperto e gratuito; è, inoltre, in corso l'attivazione di un App. Sempre con riferimento agli IAT, sono state sottoscritte convenzioni biennali con Amministrazioni comunali, AGT, Associazioni, Pro Loco e Consorzi di Operatori turistici per il supporto alla gestione degli IAT di Salò, Iseo e Ponte di Legno.

E' in fase di definizione la convenzione per lo IAT di Sirmione e sono in essere contatti con il Comune per la convenzione inerente lo IAT di Edolo. Alcuni IAT sono stati oggetto di lavori di manutenzione e migliorie. Per assicurare l'apertura degli IAT, nonostante la diminuzione di personale, si è concordata una riorganizzazione dei turni del personale degli Uffici IAT del Lago di Garda e si è proceduto all'aggiudicazione dell'affidamento della gestione del servizio di informazione e accoglienza turistica per lo IAT di Brescia per due anni. Il Settore ha partecipato a BIT 2017 con propria postazione informativa unitamente alla Fondazione Provincia di Brescia Eventi. E' stato approvato il 'Protocollo d'intesa con la Comunità Montana di Valle Trompia per la fruizione dello spazio espositivo sito in Palazzo Martinengo, Brescia, definito Vetrina del territorio'. Nell'ambito dell'attività di Alternanza Scuola Lavoro, sono stati ospitati stagisti presso gli Uffici IAT di Brescia, Salò e Desenzano.

E' stato consegnato il rapporto finale riguardante la realizzazione di un prototipo di 'Osservatorio per la valorizzazione dell'offerta turistica in provincia di Brescia' affidato all'Università Cattolica sede di Brescia. Continua la collaborazione con il Comune di Brescia per la fornitura di testi e immagini per il portale del progetto East Lombardy (European Region of Gastronomy).

E' stato approvato lo Schema di Protocollo d'intesa per la Gestione del distretto Culturale di Valle Camonica 2017-2019. Il Consigliere incaricato al Turismo si sta facendo promotore di un'idea

progettuale volta all'inserimento del Lago di Garda nella lista UNESCO. Si sta concludendo la fornitura del materiale promozionale in ristampa, avviata a fine 2016.

E' in fase di revisione la sezione Turismo del sito istituzionale. In ottemperanza alle funzioni delegate da Regione Lombardia, continua la rilevazione dei dati statistici della ricettività e del movimento turistico e la classificazione delle strutture ricettive.

Lo scorso 16 Maggio sono stati presentati i dati 2016. Proseguono i contatti con Regione Lombardia in merito alle modifiche normative in vista del nuovo bando in materia di 'Figure professionali'. Prosegue il trasferimento delle funzioni residuali ai Comuni in materia di Agenzie di viaggio

Missione/Programma: 0801 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

**OBIETTIVO OPERATIVO**

029 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA

**Centro di Responsabilità: Settore della Pianificazione Territoriale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono proseguite le attività di valutazioni della compatibilità con il PTCP dei documenti di piano e relative varianti, dei piani attuativi in variante agli atti di PGT, dei piani delle regole relativi alla individuazione degli ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico, dei programmi integrati di intervento (PII) in variante agli strumenti urbanistici comunali, dei progetti presentati allo sportello unico per le attività produttive (SUAP) in contrasto con il PGT, degli altri atti individuati dalla normativa.

E' proseguita inoltre l'attività nell'ambito delle procedure di valutazione ambientale strategica (VAS) e di verifica di assoggettabilità a VAS dei piani e dei progetti per insediamenti produttivi in variante agli strumenti urbanistici.

E' stato garantito un adeguato supporto tecnico ai Comuni per la predisposizione dei loro strumenti urbanistici o l'inquadramento di procedimenti comportanti variante ai medesimi. Sono state valutate le comunicazioni in materia di abusi edilizi. E' proseguita l'attività di attuazione della Legge Regionale 31/2014 sul consumo del suolo e quelle connesse al nuovo assetto istituzionale in divenire (area vasta, aree omogenee).

Missione/Programma: 0901 DIFESA DEL SUOLO

**OBIETTIVO OPERATIVO**

030 SANZIONI AMMINISTRATIVE

**Centro di Responsabilità: Settore dell’Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Continuano ad essere svolte le funzioni in materia di sanzioni amministrative in campo energetico ed ambientale (in particolare a tutela del paesaggio, dei corpi idrici e della corretta applicazione della normativa in materia di rifiuti).

**OBIETTIVO OPERATIVO**

031 INTERVENTI LEGGE VALTELLINA

**Centro di Responsabilità: Settore dell’Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Si è dato seguito ai protocolli di intesa con l'Unione dei Comuni di Valsaviore per la gestione dei progetti in Cevo ed in Saviore dell'Adamello. è stato ultimato il progetto in Vezza d'Oglio per l'intervento di sistemazione idrogeologica della Val Grande e Val Bighera.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

033 CARTOGRAFIA E SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO

**Centro di Responsabilità: Settore della Pianificazione Territoriale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono stati eseguiti i collaudi dei Db Topografici di Tremosine sul Garda e Piancogno. Si stanno seguendo i lavori di produzione del DB Topografico di Bienno per il Consorzio BIM di Valle Camonica. Sono state avviate le attività previste dall'Accordo di collaborazione sottoscritto con Regione Lombardia, Comunità Montane di Valle Sabbia e Valle Trompia e Consorzio BIM di Valle Camonica inerente alla realizzazione ed all'aggiornamento di informazioni topografiche di base. Sono state predisposte le Specifiche Tecniche di produzione di nuovi DBT.

Per il Sistema Gis provinciale sono state realizzate attività di sviluppo di diversi applicativi software. Sono state pubblicate alcune viste tematiche sul Geoportale e implementate viste di supporto all'Ufficio Urbanistica. Sono state aggiornate le mappe catastali sulla base dei dati trasmessi dall'Agenzia delle Entrate; sono state aggiornate anche la base geografica e la base ortofoto relative ai territori comunali interessati dalla produzione dei DB Topografici collaudati e la base ortofoto di tutta la provincia con le immagini AGEA 2015 fornite dalla Regione.

E' stata avviata la gestione delle Ortofoto AGEA 2015 in base all'accordo di sub-licenza sottoscritto con Regione Lombardia, con distribuzione agli Enti locali che ne hanno fatto richiesta.

Missione/Programma: 0902 TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

**OBIETTIVO OPERATIVO**

032 VIGILANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, CACCIA E PESCA (FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE)

**Centro di Responsabilità: Settore della Polizia Provinciale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

E' stata svolta l'attività di vigilanza e controllo in materia di agricoltura, foreste, caccia e pesca attraverso personale addetto alla vigilanza di ruolo e volontario. Il servizio è stato organizzato al fine di intensificare la funzione di vigilanza in materia di agricoltura.

Per quanto concerne la funzione di vigilanza e controllo in materia di caccia e pesca, in particolare l'attività di recupero della fauna in difficoltà, è stato pianificato un servizio di reperibilità h24.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

035 VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE

**Centro di Responsabilità: Settore dell’Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono state svolte le funzioni conferite alla Provincia in materia di valutazione ambientale preliminare di progetti di opere ed attività, attraverso procedure di valutazione di impatto ambientale (VIA) e verifiche di assoggettabilità alla valutazione di impatto ambientale ('screening') relative alle tipologie progettuali di competenza provinciale previste dalla legge regionale n. 5/2010, nonché attraverso l'espressione di pareri nell'ambito di procedimenti di VIA di competenza regionale o statale.

Sono state ottimizzate le attività istruttorie al fine di contenere i tempi di conclusione dei procedimenti e migliorare la qualità dei provvedimenti finali, intensificando e razionalizzando la collaborazione con i Settori provinciali deputati al rilascio delle singole autorizzazioni ambientali coordinate dalle decisioni di VIA.

Sono state svolte le funzioni sanzionatorie conseguenti all'inosservanza della normativa in materia di VIA e delle prescrizioni dei provvedimenti di VIA. Importante novità costituisce l'applicazione della nuova normativa per l'attuazione delle conferenze di servizi che per i provvedimenti di V.I.A. include tutti gli assenti, concessioni, permessi, autorizzazioni.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

036 SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DELLE ATTIVITA' D'IMPRESA

**Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

La tutela della qualità dell'aria è ottenuta attraverso l'esercizio delle funzioni di controllo preventivo e successivo sulle attività inquinanti, mediante l'espressione di assensi alle emissioni in atmosfera, diffide, sospensioni, ecc. Nel settore dell'inquinamento acustico sono svolti gli interventi di competenza ai sensi della 'legge-quadro' nazionale n. 447/95. IPPC (integrated pollution prevention control) Il controllo sugli impianti industriali, di gestione dei rifiuti e aziende agricole soggetti alla normativa cd. IPPC viene svolto sia attraverso le autorizzazioni integrate ambientali (AIA) per i nuovi impianti e per le modifiche sostanziali di quelli già attivi sul territorio provinciale, sia istruendo le numerose comunicazioni di modifiche non sostanziali. A seguito dei controlli svolti dall'ARPA in ordine al corretto esercizio degli impianti ed al rispetto dei limiti emissivi sono stati avviati i procedimenti di riesame delle AIA e gli altri eventuali procedimenti sanzionatori.

Viene aggiornato il registro delle imprese a rischio di incidente rilevante (RIR). Cave Prosegue l'esame dei progetti di gestione produttiva degli ambiti territoriali estrattivi e il rilascio delle conseguenti autorizzazioni all'esercizio delle singole cave, con verifica preliminare dell'impatto ambientale in sede di verifica di assoggettabilità alla VIA o di VIA. Sono state esercitate le funzioni relative ad altre fattispecie disciplinate dalla L.R. 14/1998, come il rilascio delle autorizzazioni agli interventi estrattivi in fondi agricoli ed il rilascio dei pareri di competenza. Per l'attività di polizia mineraria vengono svolte ispezioni sia preventive sia successive ad eventi critici rafforzando la collaborazione con l'ASL. E' n corso l'attività istruttoria finalizzata alla formazione del nuovo piano cave per sabbia e ghiaia.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

037 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO

**Centro di Responsabilità: Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono svolte le attività di rilevamento e di monitoraggio dei dati relativi a produzione e gestione dei rifiuti solidi urbani nonché l'attività dell'Osservatorio Provinciale Rifiuti e dello Sportello Rifiuti. Sono in corso le attività preparatorie ai fini della redazione del futuro piano provinciale cave per i settori della sabbia e ghiaia e dell'argilla. Vincoli idrogeologici, forestali e paesistici.

Viene curato l'esercizio delle funzioni di cui al d.lgs. 42/2004 in relazione alle opere ed agli interventi di competenza provinciale. sono svolte le attività di competenza in materia di vincolo idrogeologico e trasformazione d'uso del suolo.

Missione/Programma: 0903 RIFIUTI

**OBIETTIVO OPERATIVO**

038 GESTIONE DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI

**Centro di Responsabilità: Settore dell’Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Nel settore della gestione dei rifiuti l'esercizio delle funzioni provinciali è teso al perseguimento di una maggiore protezione dell'ambiente e ad incrementare l'efficacia dei controlli, in collaborazione con l'ARPA e con altre Autorità competenti. L'attività autorizzatoria viene svolta nell'ottica di una costante ricerca del miglioramento delle performance ambientali degli impianti di recupero e smaltimento dei rifiuti, integrando l'analisi tecnico-istruttoria con l'espletamento delle procedure preliminari di verifica dell'assoggettabilità alla VIA dei progetti.

Vengono svolti controlli di competenza in particolare sugli impianti autorizzati, anche in stretta collaborazione con il Corpo di polizia provinciale, e in relazione alle discariche proseguono gli interventi di rilevazione relativi sia alla fase realizzativa che a quella di esercizio, chiusura e post-gestione, in relazione alla qualità delle acque di falda ed alla correttezza dei conferimenti. In materia di siti contaminati vengono svolte le attività necessarie per individuare il responsabile della contaminazione, in stretta collaborazione con l'ARPA, le attività relative alle fasi istruttorie per la valutazione dei piani di caratterizzazione e dei progetti preliminari ed esecutivi degli interventi al fine del rilascio della certificazione di avvenuta bonifica, inoltre si prosegue nell'attuazione al programma regionale d'intervento per la definizione dei plumes di contaminazione delle acque sotterranee.

E' stato avviato l'intervento sostitutivo della Provincia nella chiusura di una discarica a Montichiari.

Missione/Programma: 0905 AREE PROTETTE PARCHI NATURALI FORESTAZIONE

**OBIETTIVO OPERATIVO**

039 AREE PROTETTE E RETE ECOLOGICA

**Centro di Responsabilità: Settore della Pianificazione Territoriale**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Continua l'esercizio delle funzioni attribuite alla Provincia dalla legge regionale n. 86/1983 in materia di attuazione della rete ecologica regionale, rete ecologica provinciale e rete ecologica comunale - attraverso l'espressione di pareri di competenza nell'ambito di procedure di valutazione ambientale strategica nonché verifiche di compatibilità dei piani di governo del territorio e loro varianti, anche dettando prescrizioni finalizzate a consentire l'attuazione delle reti a livello locale - sia in materia di valutazione di incidenza (VIC) degli atti costituenti i PGT e loro varianti, in sede di valutazione ambientale strategica, laddove la pianificazione riguardi comuni interessati da siti di Rete Natura 2000, ossia siti di importanza comunitaria (SIC), zone speciali di conservazione (ZSC) e zone di protezione speciale (ZPS). Al mese di giugno sono state concluse in proposito n. 71 istruttorie e fatte due Valutazioni di Incidenza. Quando richiesto, è stato assicurato un supporto tecnico ai Comuni ed ai vari enti gestori di aree protette e siti Rete Natura 2000, finalizzato alla miglior istruttoria dei procedimenti che involgono le tematiche della conservazione ambientale ed ecologica. Al proposito sono stati effettuati n. 13 incontri su richiesta di accompagnamento, propedeutici alla stesura delle varianti alla pianificazione o alla introduzione della rete ecologica. Sono garantite le attività di confronto relativamente a progetti di opere presentati direttamente dagli enti gestori dei siti Rete Natura 2000 nonché la valutazione di incidenza di eventuali opere da realizzare nel SIC 'Da Belvedere a Vallorda', in qualità di ente co-gestore del medesimo. Parimenti si è assicurata la partecipazione al tavolo tecnico permanente regionale LIFE-GESTIRE 2020 Integrato. E' stata svolta l'attività di competenza in relazione ai procedimenti di accompagnamento preliminare ai Comuni richiedenti e di successivo riconoscimento di nuovi parchi locali di interesse sovracomunale (PLIS). Inoltre, in relazione alla nuova LR per il riordino delle Aree Protette, si è partecipato a tutti gli incontri richiesti da RL, sia in qualità di Ente Gestore di Sito RN 2000, sia quale referente provinciale per la rete ecologica e le aree protette. E' stato garantito il supporto tecnico nell'ambito di procedure interdisciplinari in ordine alle mitigazioni e compensazioni da proporre relativamente alla rete ecologica. Quale passo successivo all'aver reso possibile la consultazione on - line del materiale microfilmato relativo ai siti della Grande Guerra, al fine di promuoverne la conoscenza, rimane confermata la disponibilità della eventuale divulgazione a fronte di progetti culturali dedicati.

Missione/Programma: 0906 TUTELA E VALORIZZAZIONE RISORSE IDRICHE

**OBIETTIVO OPERATIVO**

040 TUTELA DELLE ACQUE

**Centro di Responsabilità: Settore dell’Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

E' stata costituita la nuova società "Acque Bresciane Srl" e si è provveduto ai primi conferimenti al fine di procedere con il raggiungimento dell'obiettivo di unificare il Sistema Idrico Integrato. Proseguono le attività di analisi ed elaborazione di dati ed informazioni utili per le valutazioni qualitative e quantitative dei corpi idrici ricettori di scarichi di acque reflue. L'attività di assenso agli scarichi idrici prosegue assieme a quella per l'istruzione dei nulla osta agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di depurazione. Viene svolta l'attività di controllo degli scarichi, per quanto di competenza, anche avvalendosi dell'ARPA, e adottati i provvedimenti conseguenti all'accertamento di illeciti (contestazioni, diffide, sospensioni, ecc.).

E' costantemente aggiornato il 'Catasto scarichi'. Sono state rinnovate le convenzioni per il periodo 2017-2019 per i servizi di pulizia delle acque superficiali dei laghi d'Iseo, di Garda ed Idro con i battelli spazzini, utilizzati per la raccolta dei rifiuti galleggianti, delle alghe, ecc.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

041 USO SOSTENIBILE DELLE ACQUE

**Centro di Responsabilità: Settore dell’Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono state esercitate le funzioni relative al rilascio di concessioni per le piccole derivazioni da acque superficiali e sotterranee per i vari usi (irriguo, potabile, industriale, idroelettrico, geotermico, ecc.) nonché l'istruttoria nell'ambito dei procedimenti regionali di concessione di grandi derivazioni d'acqua per i diversi usi. Sono proseguite le attività di aggiornamento della mappatura delle derivazioni di acqua in funzione dei diversi usi (Catasto regionale utenze idriche), di controllo e georeferenziazione delle comunicazioni di utilizzo di acque sotterranee ad uso domestico, di aggiornamento della banca dati dei pozzi e di georeferenziazione di quelli per uso domestico. Nell'ambito dell'attività istruttoria per l'utilizzo di acque sotterranee è posta in ogni caso particolare attenzione alla vulnerabilità delle falde, al fine di arginare e prevenire fenomeni di inquinamento idrico. A seguito della verifica sulle derivazioni d'acqua superficiale esistenti finalizzata alla predisposizione dei progetti di adeguamento e di applicazione del Deflusso Minimo Vitale (DMV), si è proceduto alle attività dirette alla regolarizzazione delle derivazioni idroelettriche.

L'ufficio ha elaborato inoltre i dati relativi alle denunce annuali dei volumi di acqua prelevata per i diversi usi. Sono state svolte le funzioni relative a ricerca, concessione, vigilanza e controllo in materia di acque minerali e termali, finanziando altresì eventuali progetti di difesa attiva dei bacini idrominerali e per interventi di compensazione ambientale nelle zone interessate dalle attività produttive dipendenti dalle concessioni.

Missione/Programma: 1002 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

**OBIETTIVO OPERATIVO**

043 ANALISI E PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DELLE INFRASTRUTTURE PER IL TRASPORTO PUBBLICO E LA LOGISTICA

**Centro di Responsabilità: Settore dei Trasporti**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Il Settore ha collaborato con l'Agenzia del TPL di Brescia e con i Comuni, per l'individuazione delle migliori strategie operative finalizzate a garantire il più efficace servizio all'utenza (valutazione del nuovo sistema tariffario da inserire nel prossimo bando di gara per l'assegnazione del servizio del TPL) E' proseguito il confronto con gli Enti Locali ed i gestori delle infrastrutture viarie per la messa a punto e la verifica delle fermate in corrispondenza dei nodi di interscambio, con particolare riferimento a quelli con il trasporto pubblico urbano di Brescia e con le stazioni periurbane del sistema ferroviario regionale, per incrementare l'integrazione intermodale del servizio ed incentivare la mobilità con i mezzi pubblici (Individuazione delle stazioni di interscambio e titoli integrati per l'accesso alla rete del TPL). In tema di logistica e di intermodalità, è stato creato un nuovo collegamento tra l'Aeroporto di Montichiari e la stazione ferroviaria di Brescia.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

044 GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE EXTRAURBANO E  
MONITORAGGIO DEL LIVELLO DEI SERVIZI EROGATI

**Centro di Responsabilità: Settore dei Trasporti**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Il Settore ha organizzato una serie di incontri tecnici con i Comuni interessati a presentare progetti per la diffusione delle stazioni di ricarica delle autovetture elettriche, attraverso l'adesione a apposito bando regionale.

Missione/Programma: 1003 TRASPORTO PER VIE DACQUA

**OBIETTIVO OPERATIVO**

045 NAVIGAZIONE INTERNA

**Centro di Responsabilità: Settore dei Trasporti**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

E' proseguita l'attività da parte degli Enti delegati in materia di navigazione interna, a seguito delle quali le Autorità si occupano della tenuta dei registri nautici e del rilascio di pareri e autorizzazioni riguardanti le relative manifestazioni nautiche.

Missione/Programma: 1004 ALTRE MODALITA DI TRASPORTO

**OBIETTIVO OPERATIVO**

042 TRASPORTO PRIVATO

**Centro di Responsabilità: Settore dei Trasporti**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Gli uffici hanno svolto regolarmente l'attività di competenza provinciale nell'ambito del trasporto privato, a beneficio di imprese e cittadini. In particolare sono stati effettuate le sessioni di esami previsti dal Decreto Legislativo 112/98 e sono state evase numerose istanze presentate dalle imprese di autoscuole, agenzie di consulenza, officine di revisione dei veicoli, società di trasporto e consulenza automobilistica.

Missione/Programma: 1005 VIABILITA E INFRASTRUTTURE STRADALI

**OBIETTIVO OPERATIVO**

046 GRANDI INFRASTRUTTURE

**Centro di Responsabilità: Settore delle Strade**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Le attività attinenti l'obiettivo programmatico sono proseguite con regolarità e consentiranno a breve di portare a definitivo completamento gli interventi di interconnessione tra l'autostrada A4 e la A35 sul territorio bresciano. Per quanto attiene l'Alta Velocità proseguono tavoli tecnici per lo studio della miglior soluzione del tracciato del tratto da Brescia a Verona. In riferimento alla realizzazione della deviante all'abitato di Edolo della S.S. 42 è in corso la definizione di una convenzione con ANAS per la progettazione definitiva ed esecutiva del tratto ad Est del Comune di Edolo in direzione Ponte di Legno.

E' in corso la progettazione definitiva e l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni dell'allargamento della galleria storica di Edolo. E' in corso il monitoraggio tramite la costituita "cabina di regia" della progettazione del by-pass in galleria del tratta Gargnano-Tignale(gallerie ogivali) della S.S. 45 bis. In riferimento all'autostrada della Valle Trompia è in corso l'aggiornamento del progetto esecutivo in quanto sono intervenute variazioni dei luoghi nonché delle normative tecniche.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

047 SUPPORTO ALLA PIANIFICAZIONE VIARIA E ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE  
PUBBLICHE

**Centro di Responsabilità: Settore delle Strade**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

E' stata mantenuta aggiornata la banca dati del catasto stradale, integrando l'archivio con le informazioni georeferenziate relative all'altezza degli elementi in sovrappasso alla carreggiata e delle gallerie. E' inoltre proseguita la gestione del sistema di rilevamento del traffico stradale per l'acquisizione dei dati dei flussi veicolari e delle velocità. Il servizio Catasto strade ha predisposto l'annuale elaborazione e georeferenziazione degli incidenti mortali e con prognosi riservata richiesta dalla Prefettura di Brescia.

E' stata stipulata con Regione Lombardia la convenzione per la creazione del Centro di monitoraggio provinciale della sicurezza stradale.

**OBIETTIVO OPERATIVO**

048 COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI PER UNA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLA VIABILITA'

**Centro di Responsabilità: Settore delle Strade**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

E' proseguita la collaborazione fra la Provincia e gli Enti locali presenti sul territorio finalizzata al miglioramento della viabilità. In particolare in riferimento alle opere oggetto degli accordi di programma stipulati negli anni scorsi ne sono stati monitorati gli step realizzativi e si è quindi provveduto ad erogare le quote di compartecipazione finanziaria previste dagli accordi medesimi. Sono in corso di definizione numerosi altri Accordi il cui impegno economico da parte della Provincia può essere assicurato solo a partire dall'approvazione del Bilancio.

Proseguono le attività inerenti il supporto al coordinamento delle iniziative comprese nei programmi cofinanziati con i fondi dei "Comuni Confinanti" negli ambiti della Valle Camonica, Valle Sabbia e Alto Garda. Sono stati recepiti i programmi delle Comunità Montane di manutenzione straordinaria alla viabilità intercomunale ed intervalliva cofinanziati con fondi dello scorso anno.

Anche per l'anno in corso si cercherà di assicurare le medesime risorse finanziarie messe a disposizione nello scorso anno per la compartecipazione i programmi di intervento alla viabilità minore in ambito montano.

## OBIETTIVO OPERATIVO

049 MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO STRADALE

### Centro di Responsabilità: Settore delle Strade

#### Stato di attuazione delle attività programmate:

Sono stati effettuati i dovuti interventi manutentivi, ordinari e straordinari, compatibilmente con le risorse disponibili, tra cui la riqualifica della pavimentazione stradale di alcuni tratti di strade provinciali nonché due interventi di somma urgenza lungo la SPBS 345 "delle tre Valli" nei comuni di Collio, Tavernole s/M e Pezzate ed un intervento di manutenzione straordinaria per il ripristino delle barriere di sicurezza lungo la SPBS 237 in comune di Barghe. E' stato riorganizzato il servizio di reperibilità della Provincia di Brescia che ha reso possibile la razionalizzazione degli interventi fuori dall'orario di servizio, in particolare a seguito di intense precipitazioni. Sono state gestite le relazioni di carattere tecnico-amministrativo con enti ed imprese impegnate nella realizzazione di interventi infrastrutturali, tuttora in corso, di riqualificazione e messa in sicurezza della viabilità provinciale, tra cui la riqualificazione di tratte della SPBS11 "Tangenziale Sud di Brescia", la realizzazione del nuovo svincolo di Rezzato della "Tangenziale Sud di Brescia", realizzazione di circolazioni rotatorie (SPBS45bis, SP24, SPBS235, SP12, SPBS469, SP70, SP70/SPXII, SP23, SP25, ecc.).

L'attività ha riguardato anche l'emissione degli atti amministrativi destinati ai Comuni e alle realtà produttive del territorio interessati all'utilizzo delle sedi viarie, pertinenze e relative fasce di rispetto, oltre che a privati cittadini e associazioni sportive. E' stata avviata la ricognizione dello stato di conservazione di ponti e viadotti con il supporto dell'Università degli Studi di Brescia, con la quale la Provincia ha stipulato un accordo di collaborazione finalizzato alle verifiche strutturali, con particolare riferimento ai principali itinerari interessati dal transito di mezzi eccezionali o in condizioni di eccezionalità.

A tal fine è stato anche avviato attraverso il servizio catasto strade lo sviluppo di uno specifico strumento cartografico pubblicato attraverso il geoportale. Dal punto di vista amministrativo sono state revisionate le tariffe della pubblicità e degli accessi (i cui canoni, per questi ultimi, sono stati ridotti del 50%), esentato dal pagamento le attività produttive chiuse, ridotto del 50% il canone ai distributori di carburante cessati, aggiornato il regolamento TOSAP con il recepimento del Codice delle Telecomunicazioni, sono state istruite le convenzioni con enti terzi (RFI, BreBeMi, ecc.) relative alla consegna dei nuovi sottovia (con eliminazione dei passaggi a livello), conclusa la revisione dell'atto tipo di concessione per impianti di telecomunicazione di concerto con Telecom, estendibile agli altri enti, terminato l'iter per l'approvazione dell'accordo di collaborazione finalizzato alla dismissione della SPBS345 nei Comuni di Concesio, Villa Carcina, Sarezzo e Gardone Val Trompia, conclusa la prima

fase istruttoria e di archiviazione delle istanze di autorizzazione di mezzi pubblicitari post-riordino, acquisizione al demanio con trascrizione e voltura delle proprietà di privati, inclusa Centropadane (sovrappassi alla A21), e relativo accorpamento al demanio stradale. Ottimizzata la gestione amministrativa tributaria, in particolare della TOSAP permanente e temporanea, e delle riscossioni danni al patrimonio (IVA).

E' stata infine stipulata la convenzione per la manutenzione ordinaria e straordinaria all'Unione dei Comuni della Valcamonica relativamente alla SPBS300 "Del Gavia" la SP80 "Di Vione" e la SP81. "Di Monno".

**OBIETTIVO OPERATIVO**

050 SVILUPPO DELLA RETE INFRASTRUTTURALE

**Centro di Responsabilità: Settore delle Strade**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

In relazione agli obiettivi del progetto, nel corso del primo semestre del 2017 si è proseguita l'attività finalizzata alla realizzazione degli interventi previsti dal progetto stesso e contenuti nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche. L'intervento di realizzazione della deviante all'abitato di Barghe sulla S.P. BS 237 'del Caffaro' è, per entità dell'investimento e ricadute sulla rete viabile provinciale e interprovinciale, il più significativo del programma. Purtroppo l'attuazione del suo cronoprogramma ha subito un ritardo causato dalla presentazione del ricorso al TAR da parte della seconda classificata alla procedura di gara volto ad ottenere l'annullamento dell'aggiudicazione definitiva. Il TAR ha negato la sospensiva del procedimento richiesta dal ricorrente e, a seguito dell'udienza tenutasi il 17/05/2017, deve ancora emettere la propria sentenza sul merito del ricorso. Relativamente all'intervento di realizzazione della deviante all'abitato di Pontoglio sulla S.P. n. 101, anch'esso rilevante per investimento e ricadute sul territorio, si è conclusa, con l'approvazione del progetto definitivo-esecutivo, la fase di revisione della progetto per il riappalto dei lavori ed è prevista la pubblicazione del relativo bando di gara entro il 10/07/2017.

Per l'altro intervento di nuova costruzione di pari importanza, relativo alla deviante all'abitato di Montichiari della S.P. BS 668 è in corso la preparazione degli elaborati per la procedura di verifica di assoggettabilità a VIA, prevista dalla normativa di settore, sulla base della quale si procederà alla redazione del progetto esecutivo.

Tra gli interventi sulla viabilità esistente, particolarmente importanza riveste quello di consolidamento del ponte della S.P. 19 sul fiume Mella, per il quale è stato approvato il progetto definitivo ed è in corso la procedura di affidamento della progettazione esecutiva. Tra gli interventi oggetto di Accordi di Programma con i Comuni che prevedono la progettazione e direzione dei lavori a carico della Provincia e affidamento dei lavori a cura del Comune interessato, è stato ultimato il secondo lotto dell'allargamento della S.P. n. 16 nel comune di Barbariga e sono stati avviati i lavori di realizzazione della rotatoria all'intersezione tra S.P. 72 e S.P. 20 in Comune di Barbariga.

Missione/Programma: 1101 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

**OBIETTIVO OPERATIVO**

051 PROTEZIONE CIVILE

**Centro di Responsabilità: Settore dell’Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Programmazione e pianificazione dell'emergenza sono state realizzate attraverso la collaborazione con Prefettura, Vigili del Fuoco, Regione Lombardia, per la prevenzione e la riduzione dei rischi e per il superamento di emergenze di protezione civile, in particolare per la gestione dell'evento della visita del Santo Padre a Monza. Costante è stato il monitoraggio sugli scenari a rischio valanga. Ritenuto importante definire un sistema di prevenzione e monitoraggio sul lago d'Iseo, con particolare riferimento all'azione di supporto che può essere svolta dalle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile all'attività dei Corpi di Polizia Provinciale, è stato sottoscritto, anche per la stagione estiva 2017, un protocollo operativo tra le Province di Bergamo e Brescia, l'Autorità di bacino lacuale dei laghi di Iseo, Endine e Moro e le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile.

La cultura della prevenzione e della sicurezza è stata effettuata attraverso interventi di formazione/informazione negli istituti scolastici e collaborando con il Dipartimento nazionale della Protezione Civile per la realizzazione del Progetto *'Io non Rischio'*. Comuni ed Organizzazioni di Volontariato sono stati coordinati e supportati durante le iniziative ed esercitazioni effettuate sul territorio. Costante è stata l'attività di coordinamento delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile durante le emergenze territoriali e regionali. Mezzi ed attrezzature della Colonna Mobile Provinciale sono stati mantenuti in efficienza e implementati secondo le esigenze manifestate, in particolare è stato effettuato un intervento di riposizionamento di tendostrutture nel Comune di Serrapetrona (MC) colpita dal Sisma dell'Agosto 2016. Il Centro Operativo Provinciale per la comunicazione e la trasmissione dei dati in emergenza si è sempre coordinato con la Sala di Regione Lombardia.

E' stata effettuata attività di supporto ed assistenza alle Organizzazioni di Volontariato durante la procedura di caricamento dei dati nel 'Database del volontariato di Protezione Civile' della Regione Lombardia e nel sistema 'Voloasso' della Regione Lombardia per le sole Associazioni di Volontariato ai fini dell'iscrizione ed il mantenimento della stessa nella Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Organizzazioni.

Missione/Programma: 1202 INTERVENTI PER LA DISABILITA

**OBIETTIVO OPERATIVO**

052 INTERVENTI PER LA DISABILITA'

**Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Il raccordo effettuato dall'ufficio con le realtà coinvolte ha portato ad una specializzazione delle stesse che ha evitato sovrapposizioni degli interventi comportando così un risparmio generale rispetto alle azioni messe in campo dai soggetti preposti. In particolare con la Fondazione Pio Istituto Pavoni si è provveduto a monitorare sia il servizio di assistenza domiciliare sia il servizio di assistenza specialistica in ambito scolastico. Con l'ENS continua la collaborazione per quanto concerne il servizio di interpretariato in ambito socio-lavorativo.

L'attività del Centro per l'integrazione scolastica dei non vedenti è continuata garantendo l'assistenza specialistica ai ciechi e la consulenza del tiflogo. La gestione della convenzione con la Fondazione Bresciana per l'Educazione Mons. Cavalleri ha comportato plurimi contatti con le amministrazioni comunali i cui bambini hanno frequentato la scuola.

Si è in attesa di definizione da parte di Regione Lombardia delle competenze in ambito sensoriale alla luce della Legge Regione Lombardia n.35/2016 'Legge di stabilità 2017/2019' che prevede il trasferimento di competenze attualmente in capo alle Province.

Missione/Programma: 1204 INTERV PER SOGG A RISCHIO ESCLUS SOCIALE

**OBIETTIVO OPERATIVO**

053 POLITICHE SOCIALI E INTERVENTI PER L' INTEGRAZIONE

**Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

In attesa delle nuove linee guida da parte di Regione Lombardia in tema di giustizia riparativa si è inteso proseguire l'attività svolta dall'ufficio di Mediazione Penale Minorile prorogando, sino a fine luglio c.a., il progetto in essere che prevede la presenza, quali mediatori, dei soli tre soggetti in capo agli Enti Pubblici, nello specifico Provincia di Brescia, Comune di Brescia, Ufficio Servizio Sociale Minorile Ministero della Giustizia. Risultano sottoscrittori del Protocollo gli Uffici della Giustizia Minorile (Tribunale, Procura e Provveditorato regionale dell'amministrazione penitenziaria -Centro Giustizia Minorile) il Comune di Brescia e le Province di Brescia, Bergamo, Cremona e Mantova.

Nell'ambito delle politiche sull'immigrazione si è avuta comunicazione che il progetto 'Il TE.L.A.I.O', Ente capofila Provincia di Mantova, è stato ammesso a finanziamento a valere sul Bando FAMI.

Missione/Programma: 1207 PROGRAM E GOVERNO RETE SERVIZI SOCIALI

**OBIETTIVO OPERATIVO**

054 GESTIONE RETE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI TERRITORIALI

**Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Prosegue la formazione degli operatori dei servizi socio assistenziali, socio sanitari, del benessere e delle pari opportunità.

Nel primo semestre sono stati programmati tredici corsi per circa 180 ore. Al fine di razionalizzare le risorse le attività formative si sono svolte in forma aggregata per Ambiti o formazione Sovra distrettuale.

Missione/Programma: 1208 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

**OBIETTIVO OPERATIVO**

055 INTERVENTI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO E PERSONE GIURIDICHE PRIVATE

**Centro di Responsabilità: Settore della Cultura e del Turismo - Servizi alla Persona**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

La gestione dei registri sia dell'Associazionismo senza scopo di lucro, della Sezione "F" di Promozione Sociale (L. 383/2001 e L.R. 1/2008 - Capo III<sup>^</sup>), e sia del Registro Generale Regionale del Volontariato (L. 266/1991 e L.R. 1/2008 - Capo II<sup>^</sup>), continua ad ottenere un significativo riscontro da parte delle numerose ed operose realtà associative provinciali, sia in termini di assistenza, di formazione, di informazione e consulenza da parte dell'ufficio Associazioni, che di iscrizioni ai registri stessi. Nei primi sei mesi dell'anno, sono pervenute numero 35 istanze di iscrizione ai registri e tutte hanno ottenuto l'iscrizione ai Registri stessi.

Nel primo semestre del 2017, l'ufficio competente, ha iniziato ad effettuare l'attività di vigilanza e controllo, ex art. 4, comma 33 L.R. n.1/2000 e artt. 23-25 c.c., sulle persone giuridiche private indicate nell'elenco trasmesso da Regione Lombardia, che risultano essere 198. Al momento su 198 persone giuridiche private interpellate sono pervenute n. 132 schede. Si sono esaminate le n. 132 schede già pervenute e sono state fatte n. 22 richieste integrative.

E' stato avviato , ed è tutt'ora in corso, un procedimento relativo ad una Fondazione che gestisce una Scuola dell'Infanzia su istanza di Regione Lombardia.

Missione/Programma: 1401 INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO

**OBIETTIVO OPERATIVO**

056 SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E OCCUPAZIONE

**Centro di Responsabilità: Settore della Istruzione, della Formazione e del Lavoro**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono stati emanati i bandi relativi al programma Concretamente (donne over 40, uomini over 45, svantaggio certificato, diritto allo studio, voucher. per i Comuni) . Per il bando uomini over 45 sono pervenute 12 domande e accolte 9, per le donne over 40 sono pervenute 23 domande e accolte 14, gli altri bandi sono in corso. Sono proseguite le attività istruttorie della cassa integrazione in deroga.

Missione/Programma: 1501 SERVIZI PER SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO

**OBIETTIVO OPERATIVO**

057 POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

**Centro di Responsabilità: Settore della Istruzione, della Formazione e del Lavoro**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Sono stati realizzati gli adeguamenti normativi come ad esempio l'assegno di ricollocazione , sono stati potenziati i Centri per l'Impiego con la collaborazione del Centro Formativo Provinciale Zanardelli, sono state avviate le attività della dote unica lavoro, è stato predisposto un bando per gli incentivi alle imprese legato alla dote unica lavoro, sono proseguite le attività di orientamento al lavoro e di ricerca attiva del lavoro.

E' stato avviato il piano provinciale disabili annualità 2016 ed iniziate le attività di predisposizione della dote impresa 2017-2018. Sono state realizzate le attività di auditing per la certificazione di qualità e fatta la formazione per l'adeguamento della nuova normativa.

E' stato potenziato l'Ufficio della Consigliera di Parità mediante la realizzazione di un progetto in collaborazione con il Settore Lavoro.

Missione/Programma: 1502 FORMAZIONE PROFESSIONALE

**OBIETTIVO OPERATIVO**

058 POLITICHE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

**Centro di Responsabilità: Settore della Istruzione, della Formazione e del Lavoro**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

Preso atto delle nuove disposizioni di Regione Lombardia (Decreto 4377/17) nell'ambito della formazione professionale, si è provveduto a: - controlli previsti per l'autorizzazione alla stampa e al rilascio degli attestati per qualifiche e diplomi conferiti dai C.F.P. accreditati per l'anno formativo 2016/2017; - azioni di orientamento all'utenza verso gli uffici regionali per l'ammissione agli esami di candidati esterni in qualità di privatisti e per l'individuazione dei presidenti di commissioni d'esame dei percorsi I.E.F.P.; - avviato il percorso per la rilevazione dei fabbisogni formativi per l'anno scolastico 2018/2019 Progetto Orientamento Permanente: si è proceduto in linea con criteri regionali approvati.

La stessa ha prorogato la scadenza del progetto fino al 31/12/2017 per consentirne la piena realizzazione (in particolare l'apertura degli sportelli sul territorio). Apprendistato professionalizzante: a seguito del D. Lgs. 81/2015 e dei successivi atti provinciali è stata e approvata con det. dir. 558/2017 la modifica del Manuale delle Procedure. Si è avviata una collaborazione con gli Enti formativi, più volte convocati, per garantire una azione co-partecipata di coordinamento e monitoraggio delle attività. Si è mantenuto l'impegno di offrire supporto tecnico e consulenziale alle aziende e istituzioni formative.

Si è proceduto all'affidamento del servizio di supporto alla gestione e monitoraggio dell'apprendistato (det. dir. 159/2017). Infine si è proceduto alla regolare gestione del Catalogo dell'offerta formativa per gli apprendisti la cui validità è stata prorogata da Regione Lombardia al 31/12/2018. Le azioni messe in campo: a) istruttoria delle richieste di formazione e relativa validazione dei PIP presentati; b) verifica e controllo dei percorsi effettuati procedendo alla chiusura delle edizioni e relativa liquidazione dei corrispettivi previsti a titolo di Dote Apprendistato

Missione/Programma: 1701 FONTI ENERGETICHE

**OBIETTIVO OPERATIVO**

063 PRODUZIONE ENERGETICA SOSTENIBILE

**Centro di Responsabilità: Settore dell’Ambiente e della Protezione Civile**

**Stato di attuazione delle attività programmate:**

L'obiettivo dell'uso razionale dell'energia è perseguito attraverso il controllo degli impianti termici, dando priorità ai controlli degli impianti per i quali non sia pervenuto il rapporto di controllo termico e che non sono accatastati sul CURIT, nonché degli impianti i cui rapporti manutentivi evidenziano criticità, di quelli ubicati nei centri storici e nei comuni ricadenti nella 'zona 1' del territorio regionale.

Prosegue la bonifica e la costante manutenzione del Catasto Unico Regionale Impianti Termici (CURIT), nonché la targatura di tutti gli impianti termici presenti nel territorio provinciale. Viene svolta l'attività di istituzione albo di esperti e nomina commissioni d'esame per il rilascio dei patentini ai manutentori degli impianti termici.

Sono esercitate le funzioni autorizzatorie per la costruzione e l'esercizio di impianti di produzione di energia elettrica fino a 300 MW termici da fonti convenzionali e da fonti rinnovabili e di gruppi elettrogeni. Con particolare riferimento alla produzione di energia da fonti rinnovabili.