Comune di Castenedolo

Provincia di Brescia

☎ 030-2134011
Fax 030-2134017
Cod. Fisc. - P. IVA 00464720176
www.comune.castenedolo.bs.it

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI GESTIONE ORDINARIA ED ACCERTAMENTI IMU/TASI, PEREQUAZIONE CATASTALE, ASSISTENZA LEGALE PERIODO 18 MESI, DAL 01/07/2018 AL 31/12/2019 CON POSSIBILE RINNOVO PER LA STESSA DURATA, DA AGGIUDICARSI CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, SECONDO QUANTO PREVISTO DALL'ART. 95 DEL MEDESIMO D.LGS. N. 50/2016 E RISERVATA SECONDO QUANTO PREVISTO DALL'ART. 112 DEL D.LGS. N. 50/2016.

REQUISITI DI AMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

1.Soggetti ammessi a partecipare

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, con l'osservanza degli articoli 47 e 48 del D.Lgs. n.50/2016, dotati dei requisiti di idoneità professionale e delle necessarie capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali, che, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte fissata dal presente bando, risultino in possesso dei requisiti indicati al successivo punto. L'operatore economico ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti. In caso di aggregazioni di imprese e ai GEIE si applicano, per quanto compatibili, le norme descritte nel presente disciplinare.

1.1 Soggetti ammessi a partecipare

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.
Tali requisiti dovranno essere dichiarati e inseriti nella documentazione amministrativa.

Requisiti di carattere generale	○ Deve essere in linea con i requisiti minimi previsti dall'art. 112 del D.lgs. 50/2016; ○ Il soggetto deve essere iscritto alla CCIAA e deve esercitare le attività previste dalla presente gara; ○ Il soggetto partecipante non deve trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ○ Tutti i soggetti della società previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dallo stesso articolo;
Requisiti di idoneità tecnico/professionale	○ l'impresa abbia svolto in modo anche non continuativo e con buon esito nell'ultimo triennio (2015/2016/2017) servizi oggetto dell'affidamento per conto di almeno 3 (tre) Comuni almeno della stessa classe (Art 2. D.Lgs. 507/93) del Comune di Castenedolo (n.11.443 abitanti); ○ l'impresa deve avere alle proprie dipendenze alla data di pubblicazione del presente Bando di gara, almeno 2 operatori con la qualifica di Accertatore Tributario come definito dall'art. 1 co. 179-182 della legge n. 296/2006.
Requisiti di capacità economico/finanziaria	○ L'impresa a comprova di aver già svolto i servizi oggetto dell'affidamento deve inoltre essere in possesso dei seguenti fatturati specifici complessivi nell'ultimo triennio utile antecedente la data di pubblicazione della gara e così suddivisi: ▪ Per il servizio di gestione ordinaria IMU e TASI € 120.000,00; ▪ Per il servizio di accertamenti IMU e TASI € 460.000,00; ▪ Per il servizio di perequazione catastale € 120.000,00;

In caso di partecipazione alla procedura da parte di Raggruppamenti temporanei di Impresa e Consorzi devono essere posseduti per quanto riguarda i requisiti di idoneità professionale da tutti i soggetti facenti parte di tali Raggruppamenti e Consorzi, mentre i requisiti economici, finanziari, tecnici e professionali dovranno essere in capo al RTI o Consorzio.
Le dichiarazioni di cui alla presente procedura dovranno essere rese nelle forme di cui all'art. 47 del T.U. n. 445/00 e successive modifiche ed integrazioni e firmate digitalmente.

Il contraente sarà scelto ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
Ciò comporta la presentazione di una offerta tecnica ed un'offerta economica.

2. Offerta tecnica

All'offerta tecnica sono assegnabili **massimo 80 punti su 100.**

L'offerta tecnica dovrà consistere in un massimo di 30 (trenta) facciate, dattiloscritte utilizzando il carattere "Century Gothic", dimensione 11 punti, interlinea singola, in formato A4 comprensive di eventuali tavole e grafici, descrittivo dei contenuti e delle modalità di realizzazione delle attività previste nel servizio, esclusi i curricula. Non sono ammessi allegati.

Le offerte tecniche saranno valutate secondo i seguenti criteri:

Criterio	Sub Criterio	Descrizione	P parziale	P Max
Presentazione della società	a) b)	Presentazione ed esperienza Formazione del personale	5 5	**10**
Gestione ordinaria IMU/TASI *Descrizione delle modalità con le quali si intende svolgere il servizio con indicazione*	a) b)	Personale dedicato al servizio procedura di gestione del servizio	4 7	**11**

dei tempi di apertura dello sportello, rapporti con il cittadino e aggiornamento della banca dati.				
Emissione accertamenti IMU/TASI *Descrizione delle modalità con le quali si intende svolgere il servizio con spiegazione di come si intende procedere sulle diverse casistiche d'accertamento per le varie tipologie catastali e aree fabbricabili.*	a) b)	Personale dedicato al servizio procedura di gestione del servizio	4 7	11
Perequazione catastale *Illustrare le modalità di lavoro che portano alla correzione delle rendite catastali*	a) b)	Personale dedicato al servizio procedura di gestione del servizio	4 7	11
Consulenza legale tributaria *Descrizione delle modalità di supporto all'assistenza legale.*	a) b)	Personale dedicato al servizio procedura di gestione del servizio	2 2	4
Progetto d'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate Si rappresenti un progetto tipo di come l'operatore economico procede all'integrazione di soggetti definiti disabili o svantaggiati elencati nelle Leggi n.68 del 12/03/1999 e n. 381 del 8/11/1991 e delle azioni che intraprende a livello sociale.	a) b)	Personale dedicato al servizio procedura di gestione del servizio	4 8	12
Rating di Legalità		0 punti in caso di non possesso 1 punto in caso di possesso con una stella 2 punti in caso di possesso con due stellette 3 punti in caso di possesso con tre stellette		3
Iscrizione all'Albo dei gestori dell'accertamento e della riscossione dei tributi locali (Art. 53, comma 1 , D.lgs. 15 dicembre 1997, n. 446)		0 punti in caso di non possesso 1 punto in caso di iscrizione nella fascia A (capitale sociale di almeno 1 milione) 2 punti in caso di iscrizione nella fascia B (capitale sociale di almeno 5 milione) 3 punti in caso di iscrizione nella fascia C (capitale sociale di almeno 10 milioni)		3
Modello 231/01		per ogni voce in possesso di seguito elencate sono riconosciuti punti aggiuntivi ● possesso di un modello organizzativo secondo la L. 231/01 (1 punto) ● presenza di un Ordine di Vigilanza Collegiale; (2 punti) ● ordine di Vigilanza collegiale con maggioranza di soggetti esterni; (3 punti) ● presenza nel modello di una procedura specifica sui rapporti con le PA. (4 punti)		10
Certificazioni e Riconoscimenti aggiuntivi		4 punti ISO/IEC 27001:2013 (Gestione della sicurezza delle informazioni) 1 punto attestati e/o certificazioni aggiuntive legate al servizio da svolgere		5
TOTALE				80

Saranno escluse le ditte che non raggiungeranno il punteggio minimo di punti 50

Le offerte tecniche saranno valutate con il metodo aggregativo compensatore con assegnazione di un coefficiente tra 0 e 1 da parte di ogni commissario, con successiva riparametrazione fino al 1° livello.

La scala di valori che verrà utilizzata è la seguente:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.

PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0.50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci inrapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

3.Offerta economica

All'offerta economica sono assegnabili **massimo 20 punti su 100.**

SERVIZIO ACCERTAMENTI IMU-TASI E PEREQUAZIONE CATASTALE
AGGIO A BASE D'ASTA SOGGETTO A RIBASSO DA CORRISPONDERE SULLE SOMME RISCOSSE DAL COMUNE 24,75%

L' Offerta economica che consiste nel ribasso proposto sul valore dell'aggio posto a base d'asta fissato in 24,75% sulle somme riscosse dal Comune a qualunque titolo derivanti da accertamenti IMU-TASI e PREQUAZIONE CATASTALE deve essere espressa in percentuale, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%");

il punteggio verrà quindi assegnato applicando la formula del minor ribasso, ovvero chi offre la percentuale minore di aggio prende 20 punti, e agli altri concorrenti verrà assegnato il punteggio applicando una semplice proporzione lineare.

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- **Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;**
- **Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate rispetto alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

3.1 Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

COSTI SERVIZIO GESTIONE ORDINARIA DELL' IMU E TASI (corrispettivi non soggetti a ribasso)
costo fisso pari a € 61.000,00 di cui:
€ 30.500,00 dall'01/07/2018 al 31/12/2019
€ 30.500,00 dall'01/01/2020 al 30/06/2021

COSTI SERVIZIO PER ASSISTENZA LEGALE TRIBUTARIA (corrispettivi non soggetti a ribasso)
Costi a tariffa previsti nella presente gara da corrispondere solo in caso di contenzioso € 7.600,00 di cui:
n. 2 mediazioni servizio di supporto alla mediazione tributaria € 300,00 per pratica gestita
n.1 dall'01/07/2018 al 31/12/2019 € 300,00
n.1 dall'01/01/2020 al 30/06/2021 € 300,00
n. 2 ricorsi fino € 40.000 servizio di assistenza legale al contenzioso in I o II grado € 1.200,00 per ogni grado di giudizio
n.1 dall'01/07/2018 al 31/12/2019 € 1.200,00
n.1 dall'01/01/2020 al 30/06/2021 € 1.200,00
n. 2 ricorsi sopra € 40.000 servizio di assistenza legale al contenzioso in I o II grado € 1.900,00 per ogni grado di giudizio
n.1 dall'01/07/2018 al 31/12/2019 € 1.900,00
n.1 dall'01/01/2020 al 30/06/2021 € 1.900,00
n. 4 pubbliche udienze per ogni presenza richiesta € 200,00
n.2 dall'01/07/2018 al 31/12/2019 € 400,00

n.2 dall'01/01/2020 al 30/06/2021 € 400.00

COSTI SICUREZZA
Il Comune di Castenedolo, ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, ed in considerazione di quanto indicato con determina dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture", ritiene che i costi della sicurezza derivanti da "interferenze" siano pari a zero.

COSTI DI MANODOPERA
Il Comune di Castenedolo, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016, quantifica in € 0,00 i costi di manodopera.

3.2 Allegati all'offerta economica

L'operatore economico a pena di esclusione dovrà indicare l'offerta economica compilando e firmando digitalmente dal legale rappresentante l'apposito Allegato della documentazione di gara.

PERTANTO SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE SOLO ED ESCLUSIVAMENTE LE OFFERTE INDICATE NELL' ALLEGATO

Nello stesso modello L'operatore economico, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento della disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

4 Riepilogo dell'offerta

Si potrà addivenire all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale.
Di seguito le specifiche delle firme richieste:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
– Forma singola	– Allegare il documento con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
– R.T.I. (sia costituito che costituendo) – Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45 D.lgs. 50/2016)	– Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio
– Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45 D.lgs. 50/2016)	– Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio, nonché del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
– Consorzio (art. 45 D.lgs. 50/2016)	– Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio; – Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....

(Documento informatico con firma digitale art. 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/200