C.U.C.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
AREA VASTA BRESCIA

SEDE TERRITORIALE DI VALLE TROMPIA

LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA		
Esecuzione lavori sulla base del progetto esecutivo (articolo 59, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016)		
gara telematica sulla piattaforma di e-procurement SINTEL		
procedura: negoziata articolo 36, comma 2, lett. b) e 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016 **criterio selezione offerte**: offerta al minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lett. a) del decreto legislativo n. 50 del 2016 indetta dalla **Centrale Unica di Committenza** Area Vasta- sede territoriale della Valle Trompia per conto del **Comune di Villa Carcina**		
Oggetto: GARA PER LAVORI DI "OPERE DI DIFESA MEDIANTE BARRIERE PARAMASSI DI PARTE DEL VERSANTE MONTANO SOVRASTANTE LA VIA GRAMSCI" NEL COMUNE DI VILLA CARCINA		
CIG MASTER: 76477746C0	**CODICE NUTS: ITC47**	**CUP : F72B1700001004**
Stazione Appaltante: Centrale Unica di Committenza della Area Vasta- Sede distaccata territoriale di Valle Trompia **Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Villa Carcina**		

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

La Centrale Unica di Committenza della Area Vasta- Sede distaccata territoriale di Valle Trompia, nell'esercizio delle funzioni di stazione appaltante (e di seguito denominata "Stazione appaltante") per conto del Comune di Villa Carcina espleta la fase di affidamento della presente procedura di gara, mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Indice

1. Caratteristiche della procedura 5

1.1 Invito alla procedura di gara 6

2. Documentazione di gara 7

3 - Informazioni generali 7

3.1 Oggetto di gara 7

3.1.1 Condizioni particolari d'appalto 8

3.2 Soggetti ammessi a partecipare 8

3.3 Requisiti di partecipazione 9

3.4 Richiesta di informazioni e chiarimenti 10

4. Modalità di presentazione dell'offerta 10

4.1 Documentazione amministrativa – step 1 11

4.1.1 Documento di Gara Unico Europeo (ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs 50/2016) 11

4.1.2 PassOE 13

4.1.3 Garanzia provvisoria 13

4.1.4 Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva 16

4.1.5 Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno 17

4.1.6 Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 e ulteriori garanzie 17

4.1.7 Attestazione SOA 18

4.1.8 Subappalto 18

4.1.9 Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata 18

4.1.10 Capitolato speciale d'appalto 19

4.1.11 Attestazione di avvenuto sopralluogo 19

4.1.12 Avvalimento 19

4.1.13 Procura 19

4.1.14 Patto d'integrità 19

4.1.15 Documento attestante il versamento del contributo ANAC 20

4.1.16 Ulteriori dichiarazioni 20

4.2 Offerta tecnica – step 2 20

4.3 Offerta economica – step 3 20

4.3.1 Valore dell'offerta economica 21

4.3.2 Allegato all'offerta economica 21

4.3.3 Marca da bollo 22

4.4 Riepilogo dell'offerta prezzo – step 4 22

4.5 Invio offerta – step 5 23

4.6 Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80, c. 3 D.Lgs. 50/2016 23

5. Valutazione delle offerte e aggiudicazione 24

5.1 Criterio di aggiudicazione 24

5.2 Ulteriori regole e vincoli 24

6. Modalità di svolgimento della procedura di gara 25

6.1 Offerte anormalmente basse 25

6.2 Integrazione documentale e soccorso istruttorio 25

7. Aggiudicazione e stipula del contratto 26

7.1 Aggiudicazione 26

7.2 Documenti per la stipula del contratto 27

7.3 Stipula del contratto 27

7.4 Variazione dei lavori 27

7.5 Garanzia fideiussoria definitiva 28

8. Trattamento dei dati personali e accesso agli atti 28

8.1. Comunicazioni 29

8.2. Ulteriori Informazioni 30

9. Foro Competente 30

10. Rinvio 30

1. Caratteristiche della procedura

Stazione appaltante e indirizzo	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA AREA VASTA - SEDE DISTACCATA TERRITORIALE DI VALLE TROMPIA Via Matteotti, 327 - 25063 Gardone V.T. -Brescia CF 80008750178
Amministrazione aggiudicatrice e indirizzo	COMUNE DI VILLA CARCINA Via XX Settembre, 2 25063 Villa Carcina (BS) C.F.: 00351640172 P.I.: 00556800985
Tipologia della procedura	- Procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. B), e art. 63 del D. Lgs. 50/2016
Categoria principale e classifica	OS 12B cl. 1^ - "Barriere paramassi, fermaneve e simili "
CPV PRINCIPALE	45233280 - 5
Validazione del progetto	Progetto: validato in data 13/08/2018
Determina a Contrarre	Comune di Villa Carcina n. 392 del 24/09/2018
Oggetto dell'appalto	**GARA PER LAVORI DI OPERE DI DIFESA MEDIANTE BARRIERE PARAMASSI DI PARTE DEL VERSANTE MONTANO SOVRASTANTE LA VIA GRAMSCI NEL COMUNE DI VILLA CARCINA**
Codice CIG MASTER	**76477746C0**
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	**Ore 14.00 del 12/11/2018**
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 12.00 del 06/11/2018
Apertura Offerte pervenute	**Ore 9.30 del 13/11/2018**
Criterio di Aggiudicazione	Minor Prezzo di cui art. 95 c. 4 lett. a)
Criterio di selezione delle offerte	Offerta massimo ribasso sulla base d'asta
Tipologia del contratto	Misura
Valore totale della procedura	€ 52.200,00 = oltre IVA
Importo lavori soggetti a ribasso	€ 49.423,08
Valore dei costi non soggetti a ribasso	€ 2.776,92
Sopralluogo	Obbligatorio – Vedasi Paragrafo 4.1.11
Responsabile Unico del Procedimento degli Enti Committenti ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016	Geom. Andreina Flocchini – responsabile Area tecnica del Comune di Villa Carcina
Responsabile del procedimento di gara (*)	Arch. Fabrizio Veronesi- Responsabile della C.U.C. della Area Vasta- Sede distaccata territoriale di Valle Trompia
Durata del contratto/termine esecuzione lavori	40 giorni naturali consecutivi decorrenti dal verbale di consegna
Penale giornaliera di ritardo	1 ‰ al giorno
Luogo di esecuzione del contratto	Comune di Villa Carcina

Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

(*) si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il R.U.P. configurato e visualizzato in piattaforma è da intendersi come il Responsabile del procedimento di gara, arch. Fabrizio Veronesi.

1.1 Invito alla presentazione della migliore offerta

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza, arch. Fabrizio Veronesi

premesso che la Centrale Unica di Committenza della Area Vasta- Sede distaccata territoriale di Valle Trompia assolve le sue funzioni in attuazione della "Convenzione per lo svolgimento delle attività della Centrale unica di Committenza Area Vasta Brescia" approvata con Deliberazione dell'Assemblea della Comunità Montana della Valle Trompia n. 27/07/2017 nonché con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 27 del 31/07/2017, recepita con Deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Villa Carcina n. 35 del 25/09/2018

vista la determinazione dirigenziale a contrarre dell'Ente n. 392 del 24/09/2018

ha indetto

la presente procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) e art. 63 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, denominata **"GARA PER LAVORI DI OPERE DI DIFESA MEDIANTE BARRIERE PARAMASSI DI PARTE DEL VERSANTE MONTANO SOVRASTANTE LA VIA GRAMSCI NEL COMUNE DI VILLA CARCINA"**, da aggiudicare mediante applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. a), con contestuale invito di almeno dieci operatori economici.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 11, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di partecipare e di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

2. Documentazione di gara

La seguente documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel (www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione "Documenti amministrativi"

DOCUMENTI DI GARA:
1. Lettera d'invito
2. DGUE
3. IDC 113 – dichiarazioni integrative al DGUE
4. IDC. 114 – Domanda di partecipazione
5. IDC 93 – Modello A
6. IDC. 94 – Modello B
7. IDC. 95 – Modello C
8. IDC. 96 – Patto integrità
9. IDC. 97 – Modello offerta economica
10. Modello Attestazione avvenuto sopralluogo
ELABORATI PROGETTUALI:
1. Capitolato Speciale d'appalto
2. Relazione tecnico - illustrativa
3. Computo metrico estimativo;
4. Elenco prezzi unitari;
6. Piano di manutenzione dell'opera
8. Schema di contratto
9. Piano della Sicurezza e di Coordinamento
10. Relazione di calcolo elementi strutturali
11. Relazione geologica
12. n. 3 Tavole grafiche
14. Determina a contrarre del Comune di Villa Carcina n. 392 del 24/09/2018

3 - Informazioni generali

3.1 Oggetto di gara

L'oggetto della presente gara è l'appalto **"PER LAVORI DI OPERE DI DIFESA MEDIANTE BARRIERE PARAMASSI DI PARTE DEL VERSANTE MONTANO SOVRASTANTE LA VIA GRAMSCI NEL COMUNE DI VILLA CARCINA"** come dettagliatamene descritti nel relativo Capitolato Speciale d'appalto.

DESCRIZIONE APPALTO	IMPORTO
Importo totale lavori	49.423,08 €
di cui:	
Importo costo manodopera (si ricorda che i costi della manodopera rientrano nell'importo soggetto a ribassi ai sensi dell'art. 23 co 16 bis del D.Lgs 50/2016)	16.704,00 €
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (art. 23 c. 16 Codice)	2.776,92€
TOTALE A BASE DI GARA	**52.200,00 €**

1. Ai sensi degli articoli 61 e 90 del Regolamento generale e in conformità all'allegato «A» del Regolamento generale, i lavori sono riconducibili alla categoria di opere Speciali «OS 12B – Barriere paramassi, fermaneve e simili». Tale categoria costituisce indicazione per il rilascio del certificato di esecuzione lavori di cui all'articolo 83 al Regolamento generale.

Per l'esecuzione dei lavori è necessario il possesso dei requisiti con una delle seguenti modalità:

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente, costo complessivo sostenuto per il personale dipendente e adeguata attrezzatura tecnica, nelle misure e alle condizioni di cui all'articolo 90, comma 1, del Regolamento generale;
b) attestazione SOA nella categoria di cui al comma 1, ai sensi dell'articolo 90, comma 2, del Regolamento generale

2. Di seguito è riportata la composizione delle lavorazioni omogenee e scorporabili:

CATEGORIA SOA	IMPORTO	PERCENTUALE
Categoria Prevalente **OS 12B**	49.423,08 €	100,00%
TOTALE A MISURA	**49.423,08 €**	**100,00%**

3.1.1 Condizioni particolari d'appalto

La stazione appaltante si riserva la facoltà di introdurre nelle opere oggetto dell'appalto quelle varianti che a suo insindacabile giudizio ritenga opportune senza che per questo l'appaltatore possa pretendere compensi all'infuori del pagamento a conguaglio dei lavori eseguiti in più o in meno con l'osservanza delle prescrizioni ed entro i limiti stabiliti di un quinto in più o in meno dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 106 c. 12 del D. Lgs 50/2016 e come disposto dai Capitolati Speciali d'Appalto.
In particolare, ai sensi del primo comma dell'art.106 le modifiche del contratto d'appalto in corso di validità sono ammissibili senza ricorrere ad una nuova procedura di gara, con riferimento ad opere complementari, della stessa natura di quelle dell'appalto originario, in quanto regolate dal medesimo Elenco dei Prezzi soggetto all'offerta principale.
Pertanto è facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice incrementare le opere da eseguire anche al fine di giungere ad un miglioramento nonché maggiore funzionalità dell'opera originaria, utilizzando tutte le somme originariamente previste nel Quadro economico dell'opera in appalto fino al raggiungimento dell'importo previsto a base d'asta, alle medesime condizioni contrattuali del contratto principale e senza indizione di una nuova procedura di affidamento.

3.2 Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 c. 1-2, all'art. 48 e all'art. 83 c. 3 del D. Lgs 50/2016, in possesso dei requisiti e delle condizioni di cui al punto 3.3.
L'impresa ammessa al concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare a condizione che presenti in gara ai sensi dell'art. 186-bis comma 4 del R.D. 267/1942 e s.m.i. unitamente al proprio Documento di Gara Unico Europeo debitamente compilato e sottoscritto anche

- Il DGUE sottoscritto dall'impresa ausiliaria limitatamente alla parte II sezione A e B parte terza e quarta limitatamente al requisito di avvalimento.
- La relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui agli art.67 c.3 lettera d) del R.D. 267/1942 e s.m.i. che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. Ai sensi dell'186- bis c. 3 terzo capoverso si precisa che successivamente al deposito del ricorso e fino all' emissione del provvedimento giurisdizionale di ammissione al concordato, la partecipazione deve essere autorizzata dal Tribunale. In tal caso l'impresa che ha depositato il ricorso al concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare alla procedura a condizione che presenti in gara

apposita autorizzazione del Tribunale a partecipare alla procedura.
Ai sensi dell'art. 48 c.7 del D. lgs 50/ 2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, le imprese consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa ed indicate nel DGUE (parte II - lett. A) dovranno presentare il Documento di Gara Unico Europeo di cui al successivo Paragrafo 4.1.1, limitatamente alla parte III attestante l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.
Nel caso di G.E.I.E. dovranno essere indicate le imprese facenti parte dello stesso.
Le imprese concorrenti stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea sono ammesse alle condizioni previste dall'art. 45 c.1 e art.49 del D. lgs. 50/2016.
Ai sensi dell'art.48 c. 9 del D. lgs 50/2016 è vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
Non possono partecipare imprese che hanno sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza.
Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm., è fatto divieto, per tre anni, di contrattare con la pubblica amministrazione per i soggetti privati che abbiano concluso contratti o conferito incarichi a ex dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei loro confronti per conto della stessa e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni. In caso di violazione di tale disposizione è prevista la nullità dei contratti di lavoro conclusi e degli incarichi conferiti con conseguente obbligo, a carico dei soggetti privati, di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

3.3 Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso**, a pena di esclusione**, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

Requisiti di carattere generale	• Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016
Requisiti di idoneità professionale	Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della procedura: • nel Registro delle imprese presso la CCIAA o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato U.E., in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 e 84 c. 1 D.Lgs. 50/2016;
Qualificazione	Possesso della **Certificazione SOA – Categoria OS 12 B– classifica 1^ o possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 90 del D.P.R 207/2010**

Ai sensi dell'**art. 47 c. 2** del Dlgs. 50/2016 e ss.mm. i consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i **requisiti** di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Con le linee guida dell'ANAC di cui all'articolo 84, comma 2, sono stabiliti, ai

fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni.
Ai sensi del**l'art. 216 c. 14** del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. fino all'adozione del decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti da adottare, su proposta dell'ANAC (art. 83 c. 2 D. Lgs. 50/2016), continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui (articoli da 60 a 96: sistema di qualificazione delle imprese), nonché gli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.
Ai sensi dell'**art. 80 c. 3** del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. la dichiarazione dell'insussistenza dei motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo deve essere resa **dagli institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione**

3.4 Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della **funzionalità "Comunicazioni procedura"**, presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.
In caso di malfunzionamento della piattaforma, le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo della Stazione Appaltante: - PEC: cucbrescia.cmvt@pec.provincia.bs.it
Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel.

4. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e trasmesse **esclusivamente in formato elettronico**, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al Paragrafo 1 "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.
L'operatore economico registrato a Sintel ed accreditato per contrarre con la Comunità Montana di Valle Trompia, accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi da 4.1 a 4.5) componenti il percorso guidato "Invia offerta".
Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

4.1 Documentazione amministrativa – step 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve rendere, firmata digitalmente, in forma di allegato la documentazione amministrativa sotto riportata:

a) DGUE (da presentare obbligatoriamente in formato elettronico utilizzando il modello fornito dalla Stazione appaltante)
b) IDC 112 – Dichiarazioni integrative al DGUE
c) IDC. 113 – Domanda di partecipazione
d) IDC 93 – Modello A
e) IDC. 94 – Modello B
f) IDC. 95 – Modello C (eventuale)
g) IDC. 96 – Patto integrità
h) Modello Attestazione avvenuto sopralluogo
i) Certificazione SOA (eventuale)
j) Certificazioni di qualità eventuali
k) PassOE
l) Deposito Cauzionale firmato digitalmente dal Garante e dal Contraente
m) Capitolato Speciale d'Appalto firmato digitalmente;
n) Iscrizione WHITE-LIST (eventuale)

4.1.1 Documento di Gara Unico Europeo (ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs 50/2016)

L'operatore economico deve allegare, a pena di esclusione:

a) il Modello di Gara Unico Europeo di cui all'art. 85 del D. Lgs 50 del 18/04/2016), comprendente le dichiarazioni in merito ai seguenti punti:
   Parte 1 – informazioni sulla procedura di appalto e sull'Amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
   Parte 2 – Informazioni sull'Operatore Economico
   Parte 3 – Criteri di esclusione
   Parte 4 - Criteri di selezione
   Parte 5 - Riduzione del numero di candidati
   Parte 6 – dichiarazioni finali

Si precisa che all'interno del D.G.U.E. devono essere indicati il Rappresentante legale, i direttori tecnici, i procuratori, sindaci, specificando, ai fini dei controlli delle veridicità delle dichiarazioni presentate, il Codice Fiscale, il luogo di Residenza, il luogo e la data di nascita, e per i direttori tecnici il titolo di studio.
Si precisa altresì che, per gare di importo superiore a 150.000,00, qualora l'Operatore economico non sia iscritto al Registro della "White List", ai fini della consultazione della banca dati nazionale antimafia, lo stesso deve fornire dichiarazione contenente i dati anagrafici dei **familiari conviventi maggiorenni** dei soggetti sopra elencati come disposto dal D. lgs n. 159/2011.
La mancanza di tale dichiarazione non consente alla Stazione Appaltante di perfezionare la richiesta di Informativa/ Comunicazione Antimafia e le verifiche richieste ai sensi dell'art. 80 del d.lgs.50/2016, necessarie per la stipula del contratto in caso di aggiudicazione.
La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, deve essere resa, firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• Forma singola	• Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
• R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici	• Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)	
• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D. lgs. 50/2016)	• Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 2, lett.b) e c), D.Lgs. 50/2016)	• Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE

Le istruzioni operative relative e il Servizio di compilazione e riutilizzo del DGUE sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it

4.1.2 PassOE

L'operatore economico deve allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• Forma singola	• Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
• R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45 c. 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.
• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45 c. 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante di ciascun operatore economico componente il consorzio e del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45 c. 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016)	• Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) sottoscritto, con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. • Inoltre, nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

4.1.3 Garanzia provvisoria

L'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93, c. 1, del D. lgs. n. 50/2016, di **€ 1.044,00** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, ridotto a **€ 522,00** (pari all'1% dell'importo dell'appalto) ai sensi dell'art. 93, c. 7, primo periodo, del D. lgs. n. 50/2016 (certificazione di qualità). L'ammontare della garanzia è soggetta alle ulteriori riduzioni di cui all'art. 93, c. 7, secondo periodo e seguenti, del D. lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del c. 7, 2^ periodo, la riduzione del 50% dell'importo della Cauzione, non comulabile con quella di cui al primo periodo, viene applicata anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimpresse, piccole e medie imprese.

La garanzia presentata in sede di gara **deve,** a pena di esclusione, **essere firmata digitalmente sia da contraente che dal garante**; nell'impossibilità di presentare in formato digitale tale polizza, la stessa può essere presentata in forma cartacea presso in Protocollo della Centrale Unica di Committenza – sede distaccata territoriale di Valle Trompia, presso la sede della Comunità Montana di Valle Trompia, sottoscritta in originale sia dal Contraente che dall'Emettitore, entro il termine di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 93 c.2 D. lgs 50/2016 la garanzia provvisoria può essere costituita da fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D. Lgs. 385/93 e successive modificazioni ed integrazioni;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D. Lgs. 209/2005 e successive modificazioni ed integrazioni;

- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D. Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D. Lgs. n. 58/1998.

La fideiussione deve essere **intestata alla Centrale Unica di Committenza della Area Vasta- Sede distaccata territoriale di Valle Trompia**, avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- l'escussione c.d. "a prima richiesta" da parte della Stazione appaltante

Inoltre la fideiussione deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103, del D.Lgs. n. 50/2016, se l'offerente risulta aggiudicatario; tale impegno:

- si intende assolto se la cauzione è prestata mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con decreto ministeriale 12 marzo 2004, n. 123, qualora riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice o allegato alla stessa;
- in ogni altro caso deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo del fideiussore (vedi paragrafo 4.1.5).

L'articolo 93 c. 8 e ss.mm. non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
Ai sensi dell'art. 93 c. 8 bis D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 " *Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste dal presente codice sono conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze"*

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• Forma singola	• Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, sottoscritto digitalmente sia dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante che dal contraente. • Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
• R.T.I. costituito • Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, sottoscritto digitalmente sia dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante che dal contraente. • Il soggetto contraente deve essere il R.T.I. / consorzio, con indicazione di tutti i componenti il raggruppamento o consorzi che eseguiranno le opere
• R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, sottoscritto digitalmente sia dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante che dal contraente. • I soggetti contraenti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi, che devono essere singolarmente citati.

In alternativa rispetto alla fideiussione, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in contanti, in questo caso l'operatore economico deve effettuare il versamento presso
BANCA POPOLARE DI SONDRIO– AG. GARDONE V.T. - Via Matteotti, N° 300 25063 Gardone V.T Iban IT69I0569654540000022222X66 - ABI 05696 CAB 54540 C/C 000022222X66 – intestato a CUC Area Vasta sede distaccata della Valle Trompia, avente come causale di versamento: "Cauzione provvisoria -oggetto della presente procedura di gara e relativo CIG"

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• Forma singola	• Allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).
• R.T.I. costituito • Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art 45 c. 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, ma il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario oppure dal consorzio medesimo. • Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto contraente è il raggruppamento / consorzio. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.
• R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2 lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento può essere effettuato da una degli operatori economici raggrupandi / consorziandi. • Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti contraenti sono tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.

In alternativa rispetto alla fideiussione o in contanti, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in titoli del debito pubblico. In questo caso, l'operatore economico deve acquistare titoli garantiti dallo Stato Italiano al corso del giorno del deposito, quindi depositarli presso una sezione di Tesoreria della Comunità Montana Val Trompia – BANCA POPOLARE DI SONDRIO – AG. GARDONE V.T.- Iban IT69I0569654540000022222X66 – Causale: "Cauzione provvisoria -oggetto della presente procedura di gara e relativo CIG" o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della stazione appaltante.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• Forma singola	• Allegare copia dei titoli stessi, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).
• R.T.I. costituito	• Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola.

• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2 lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.
• R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2 lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.

In ogni caso, la garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati al precedente paragrafo 3.3;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancanza dei requisiti prescritti, che compromettono la serietà e l'affidabilità dell'offerta e pregiudicano il corretto svolgimento della procedura di gara
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate come segue:
- la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo;
- in caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli del debito pubblico, la stazione appaltante provvederà alla restituzione degli stessi.
- ai concorrenti non aggiudicatari, la cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, co. 9, del D.Lgs. n. 50/2016, non verrà restituita ma **sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva da parte dei rispettivi Enti committenti**, comunque, entro un termine non superiore a 30 gg dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

4.1.4 Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva

Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre nel campo dedicato alla garanzia provvisoria, anche l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.
La dichiarazione di impegno deve:

- essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998);
- contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente disciplinare di gara.

L'articolo 93 c. 8 e ss.mm. non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
Ai sensi dell'art. 93 c. 8 bis D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 " *Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste dal presente codice sono conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze".*

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• Forma singola	• Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
• R.T.I. costituito • Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 2, lett. b), c) D. Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2 lett.c) D. Lgs. 50/2016)	• Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • Il soggetto contraente deve essere il R.T.I. / consorzio, con indicazione di tutti i componenti il raggruppamento o consorzi che eseguiranno le opere
• R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c.2 lett. c) D.Lgs. 50/2016)	• Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • I soggetti contraenti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati.

4.1.5 Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno

L'operatore economico deve produrre nel campo dedicato alla garanzia provvisoria, con riferimento al firmatario del soggetto garante (di cui ai precedenti paragrafi 4.1.4 e 4.1.5, copia in formato elettronico del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura).

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• Qualsiasi forma di partecipazione	• Allegare copia in formato elettronico del sottoscritto con firma digitale del soggetto delegante autorizzato ad impegnare il garante.

4.1.6 Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 e ulteriori Garanzie (art. 93 del Codice) – eventuale-

Non è richiesto, quale requisito di partecipazione, l'adozione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie EN ISO 9001, rilasciata da un organismo accreditato da ACCREDIA o da altra istituzione che ne abbia ottenuto il mutuo riconoscimento dallo IAF (International Accreditation Forum). Ai sensi all'articolo 63 del Regolamento il possesso di tale certificazione deve risultare obbligatoriamente da annotazione in calce all'attestazione SOA.
Tale certificazione consente una riduzione del 50% dell'importo della garanzia provvisoria (v. precedente paragrafo 4.1.3), così come previsto dall'art. 93, c. 7, primo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016.

La stessa Certificazione, in caso di riduzione della polizza, oltre che presentata all'interno della Busta amministrativa, deve essere dichiarata nel Documento di Gara Unico Europeo.

4.1.7 Attestazione SOA

Per l'esecuzione dei lavori è necessario il possesso dei requisiti con una delle seguenti modalità:

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente, costo complessivo sostenuto per il personale dipendente e adeguata attrezzatura tecnica, nelle misure e alle condizioni di cui all'articolo 90, comma 1, del Regolamento generale;

b) attestazione SOA nella categoria OS 12 B cl. 1^, ai sensi dell'articolo 90, comma 2, del Regolamento generale D.P.R. 2017/2010

La categoria predetta è la categoria prevalente, pari ad un importo di complessivi € 49.423,08.

4.1.8 Subappalto

L'operatore economico deve dichiarare se intende affidare o meno parti dei lavori oggetto della presente procedura in subappalto nel limite del 30% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105 c. 2 e c. 5 del D. lgs 50/2016 e del Decreto del M.I.T n. 248 del 10/11/2016.

Il soggetto partecipante alla gara può affidare in subappalto parti delle lavorazioni da eseguire purché all'atto dell'offerta abbia indicato, i lavori che intende subappaltare, e le relative quote percentuali rispetto al valore complessivo delle opere, e attestare in capo ai subappaltatori il possesso dei requisiti di partecipazione e l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016.

In caso di partecipazione in forma aggregata è necessario dichiarare che si intende ricorrere al subappalto, se il ricorso al subappalto è effettuato da almeno un operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.

Si precisa che la parte del servizio affidato in subappalto non potrà formare oggetto di un ulteriore subappalto e che l'affidatario del subappalto non può aver partecipato alla medesima procedura di affidamento

L'impresa è comunque responsabile, in rapporto all'Ente appaltante, delle disposizioni di cui all'art. 2 quinquies del D.L. n. 629/1982 (convertito con modifiche con la Legge n.726/1982).

Per ulteriori dettagli si rinvia agli artt. 43 e seguenti dei C.S.A.

4.1.9 Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata (eventuale)

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella, a pena di esclusione.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c.2 lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
• R.T.I. costituito	• Rendere un'apposita dichiarazione contenuta nel Modello A, che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 2 lett. b) e c) D. Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2 lett e) D.Lgs. 50/2016)	Rendere un'apposita dichiarazione contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comp0rovati poteri di firma) dell'operatore economico. • Solo in caso di consorzio di cui all'art. 45, c. 2 lett. c), D.Lgs. 50/2016, allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.10 Capitolato di Speciale d'appalto

Il Capitolato speciale d'appalto, **a pena di esclusione**, deve essere inserito nella Busta Amministrativa sottoscritti in forma digitale dal Rappresentante legale dell'operatore economico che partecipa alla gara, o in caso di raggruppamenti, da tutti i Rappresentanti legali delle ditte costituenti l'R.T.I.

4.1.11 Attestazione di avvenuta presa visione dei luoghi

Il legale rappresentante dell'impresa o a altro incaricato specificatamente delegato, per formulare un'adeguata offerta, devono effettuare il sopralluogo di dei luoghi in cui dovranno essere svolte le prestazioni oggetto di gara previo accordo preso con i funzionari del Comune di Villa Carcina.
L'appuntamento per effettuare il sopralluogo potrà essere prenotato telefonando al numero 030/8984353 - 354 oppure inviando una mail a: flocchini.andreina@comune.villacarcina.bs.itt
Ad avvenuta effettuazione del sopralluogo l'incaricato del Comune rilascerà un'attestazione, che dovrà essere conservata ai fini dell'eventuale verifica successiva ed allegata alla Busta amministrativa a pena di esclusione. In caso di associazione temporanea d'imprese o consorzio ordinario di concorrenti, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato da una qualsiasi delle imprese associate o consorziate. Al fine di consentire l'esatta individuazione delle imprese che hanno svolto il sopralluogo e del corretto rilascio della relativa attestazione, è onere del concorrente consegnare all'incaricato dell'Amministrazione le deleghe sopra indicate, in mancanza delle quali l'incaricato non rilascerà l'attestazione di avvenuto sopralluogo.
La mancata presentazione della sopracitata Attestazione nella documentazione di gara è oggetto di integrazione della documentazione amministrativa mediante l'attivazione del Soccorso Istruttorio, purché si accerti che il sopralluogo sia avvenuto in data antecedente il termine della presentazione dell'offerta.

4.1.12 Avvalimento

L'istituto dell'avvalimento non è ammesso ai fini della partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 89 c. 11 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

4.1.13 Procura (eventuale)

Qualora siano state allegate dichiarazioni che compongono l'offerta, sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

4.1.14 Patto di integrità

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, deve accettare e osservare, senza riserve il contenuto del **"Patto di Integrità"** in materia di contratti pubblici redatto dalla Regione Lombardia**,** approvato con D.G.R. n. 1299 del 2014, di cui è richiesta l'accettazione nelle fasi di caricamento dell'offerta in Sintel.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato ed allegato insieme a quello dell'operatore economico concorrente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• Forma singola	• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
• R.T.I. costituito o costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 45, c. 2 lett. e) D.Lgs. 50/2016) • Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016)	Può essere presentato alternativamente: • un singolo documento sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando; • un documento per ciascun operatore economico raggruppando/consorziando, sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.15 Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC (EX AVCP)

In considerazione dell'importo dei lavori oggetto della presente gara, da parte dell'Operatore economico non è dovuto alcun contributo all'ANAC, ai sensi della Delibera dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione n. 1377 del 21/12/2016.

4.1.16 Ulteriori dichiarazioni

L'operatore economico deve produrre attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile in Sintel le ulteriori dichiarazioni di carattere amministrativo necessarie per la partecipazione alla presente procedura di gara.

4.2 Offerta tecnica – step 2

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura di gara non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.4.3 - Offerta economica – step 3

4.3 Offerta economica – step 3

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta espresso in euro derivante dall'importo posto a base d'asta (esclusi oneri per la sicurezza aziendali) al quale viene applicato la percentuale di ribasso (espressa in % e in lettere), utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola.
L' operatore economico deve, **a pena di esclusione**, presentare all'interno della Busta economica:

a. Il Modello Offerta economica;
b. Giustificazioni ribasso Offerta

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- Non sono ammesse offerte pari alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Inoltre nella formulazione dell'offerta l'operatore economico, **a pena di esclusione,** deve indicare in calce all'offerta:

- gli **oneri propri di sicurezza interna aziendali** ai sensi dell'art. 95, c. 10, D.Lgs. n. 50/2016.
- Indicazione del contratto nazionale applicato ai propri operatori e il costo medio orario della manodopera.

4.3.1 Valore dell'offerta economica

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso offerto (oneri per la sicurezza)" il valore individuato dall'Amministrazione aggiudicatrice, pari a **€ 2.776,92** (ai sensi dell'art. 26, comma 5 del D. Lgs. n. 81/2008 e Determinazione ANAC n. 3/2008).
L'Offerta è da formularsi utilizzando il Modello allegato, indicando il prezzo complessivo offerto e il corrispondente sconto percentuale complessivo
L'aggiudicazione avverrà in favore dell'operatore economico che presenterà il maggior ribasso percentuale sull'importo totale a base d'asta.

Si precisa che in caso di discordanza tra le voci riportate nel Modello C:

- tra l'importo dell'offerta in lettere e quello in cifre, si farà riferimento all'importo espresso in lettere;
- tra l'importo e la percentuale di ribasso espressa, la Stazione Appaltante, qualora riterrà che tale discordanza sia frutto di un mero errore materiale di scrittura, terrà conto dell'offerta complessivamente più vantaggiosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.

Il ribasso presentato verrà considerato fino alla terza cifra decimale, ulteriori decimali verranno arrotondati.

4.3.2 Allegato all'offerta economica

L'offerta economica è costituita dal **"Modello di offerta economica"**, che deve, a pena di esclusione, essere firmata digitalmente dai soggetti preposti ed essere in regola con l'imposta di bollo.

Tutti gli altri oneri di sicurezza aziendale – congrui rispetto alla valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante l'attività lavorativa ai sensi dell'art. 26, comma 6, del D. Lgs. n. 81/2008 – sono complessivamente indicati, **a pena di esclusione**, nel Modello di Offerta Economica.
Al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, è fatto obbligo alla Ditta Aggiudicataria di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di "miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori" di cui D. Lgs. 81/2008.

Tali costi dovranno essere indicati in sede di offerta con la precisazione che essi non saranno soggetti a ribasso; **eventuali indicazioni di minori costi per la sicurezza determineranno l'immediata esclusione della ditta dalle procedure di gara.**
E' inoltre necessario indicare la tipologia di contratto nazionale applicato ai propri operatori, il costo medio orario della manodopera.

GIUSTIFICAZIONI: Le offerte economiche dovranno essere corredate da **apposita relazione di giustificazione del ribasso** che riguardino economie oggettivamente dimostrabili, a parità di caratteristiche tecnico qualitative dell'opera, sulle principali voci dell'elenco prezzi tali da coprire almeno il 60% del valore dell'opera.
Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.
Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
Nella formulazione dell'offerta l'operatore economico ai sensi dell'art. 95, c. 10, D. Lgs. n. 50/2016 ss. mm.., **a pena di esclusione,** deve indicare

- gli **oneri propri di sicurezza interna aziendali**
- **costi della manodopera**

Le Stazioni appaltanti relativi ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto disposto dall'art. 97 c. 5 lett d)

4.3.3 Marca da bollo

L'operatore economico deve applicare al Modello dell'Offerta Economica n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata)

Per le modalità di assolvimento si precisa che è possibile optare tra le seguenti modalità

a) apponendo la marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) sul Modello dell'Offerta Economica
b) utilizzando la marca da bollo virtuale (in tal caso si allegherà al Modello dell'Offerta Economica la ricevuta del pagamento che costituisce la marca da bollo digitale).

4.4 Riepilogo dell'offerta prezzo – step 4

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato.pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• Forma singola	• Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
• R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)	• Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.
• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)	• Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio, nonché del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 1, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016)	• Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. • Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

4.5 Invio offerta – step 5

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE:
VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

4.6 Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80, c. 3 D.Lgs. 50/2016 (soggetti cessati dalla carica)

L'operatore economico deve allegare, **a pena di esclusione**, il **Modello C** (allegato alla presente lettera d'invito) – Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80, c. 3, D. Lgs. 50/2016, resa ai sensi di legge dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data della lettera di invito (ovvero resa dal legale rappresentante della ditta) e firmato digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
• Forma singola	• Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
• R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45 c. 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45 . c. 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016)	• Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, c. 2 lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016)	• Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

5. Valutazione delle offerte e aggiudicazione

5.1 Criterio di aggiudicazione

In esecuzione della determinazione dirigenziale a contrarre del Comune di Villa Carcina n. 392 del 24/09/2018 l'affidamento dei lavori in oggetto avverrà mediante espletamento di una gara, attraverso una procedura negoziata, sotto soglia di rilievo comunitario, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta di solo prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 50/2016; l'elemento prezzo è costituito dall'importo dei lavori con le modalità e alle condizioni di cui al punto 4.3.1.

In caso di parità del punteggio finale complessivo si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
L'Amministrazione aggiudicatrice:
- Si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa;
- Si riserva, altresì, la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione nel caso di mutate esigenze di servizio o qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze;
- Si riserva il diritto di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza. In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

5.2 Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno **esclusi dalla procedura** i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate dei C.S.A.;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti dei C.S.A. ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito dei C.S.A..

Saranno, altresì, **esclusi** dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, c. 12, D.Lgs. 50/2016;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La Stazione appaltante si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli artt. 2 e seguenti, L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla stazione appaltante, anche ai sensi dell'art. 68, R.D. n. 827/1924.
La Stazione appaltante si riserva altresì di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica

della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

6. Modalità di svolgimento della procedura di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (vedi precedente paragrafo 1) le stesse non saranno più sostituibili.
Il Rup provvede, in seduta pubblica nella data indicata al paragrafo 1, all'apertura delle buste telematiche, all'esame ed alla valutazione della documentazione amministrativa, ai fini dell'ammissione alla gara.
Terminate dette attività con la formulazione dell'elenco dei concorrenti ammessi alla fase successiva di apertura delle buste economiche, il Rup, con soluzione di continuità, apre e valuta le offerte economiche, formulando la graduatoria finale, addivenendo alla proposta di aggiudicazione a favore della prima classificata quale migliore offerente, salvo quanto previsto dall'articolo 6.1.
Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.
La graduatoria provvisoria sarà comunicata con le modalità di cui all'art. 8.1 della presente lettera d'invito.

6.1 Offerte anormalmente basse

L'affidamento avrà luogo mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016.

- La gara sarà tenuta con il metodo dell'offerta segreta ai sensi dell'art.73 lettera c) del R.D. 23 maggio 1924 n° 827. L'aggiudicazione avverrà, ai sensi del l'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016, con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, senza esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, c.8 del D.Lgs. n.50/2016.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, c.2 del D.Lgs. n.50/2016 sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi previsti nel citato art. 97, c.2 alle lett. a), b), c), d), e).
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, c.8, ultimo periodo del D.Lgs. n.50/2016, la procedura di esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a dieci. In tal caso la Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di sottoporre a verifica di congruità le offerte ritenute anormalmente basse.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Non sono ammesse offerte in variante.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.

.

6.2 Integrazione documentale e soccorso istruttorio

Nei casi previsti dall'art. 83 co. 9, del D.Lgs. 50/2016, non compromettenti la par condicio fra gli operatori economici offerenti e nell'interesse dell'amministrazione aggiudicatrice, gli operatori economici verranno invitati, a mezzo di opportuna comunicazione (attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura"), a completare o fornire chiarimenti in ordine ai documenti e dichiarazioni presentati.
Ai sensi dell'articolo 83, c. 9 del D. lgs. 50/2016, così come introdotto dall'art. 39 del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni in L. 114/2014, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra IRREGOLARITÀ ESSENZIALE degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'art. 85 D. lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti l'Offerta tecnica e all'Offerta Economica, la Stazione appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate, o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
Costituiscono irregolarità essenziali NON SANABILI, che pertanto comportano l'esclusione dalla procedura di gara, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
Il soccorso istruttorio verrà disposto con riferimento ad una dichiarazione o elemento con carattere di

essenzialità e comunque nei seguenti casi:

1. mancata Presentazione ovvero Mancata Sottoscrizione dichiarazioni di cui alla "Busta Amministrativa" da parte dei soggetti tenuti a renderla, nello specifico:
   a. Istanza di partecipazione
   b. D.G.U.E
   c. Deposito Cauzionale
   d. Attestazione dei requisiti tecnici- economici –SOA
   e. Patto di integrità Regione Lombardia
   f. Documento di identità
   g. Capitolati Speciali d'Appalto sottoscritto
   h. Dichiarazioni inerenti l'eventuale subappalto
2. mancanza, incompletezza o refusi materiali nei contenuti del D.G.U.E, tali da non consentire di accertare con esito positivo l'assolvimento di quanto richiesto dall'invito, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente.
3. Irregolarità nella redazione del D.G.U.E che non consentano alla Stazione Appaltante di individuare con chiarezza il soggetto che effettua la dichiarazione, il contenuto della dichiarazione o elemento di esso necessari ai fini dell'individuazione dei singoli requisiti che devono essere posseduti dal singolo concorrente o dai soggetti specificatamente indicati dalla norma.
4. effettuazione del versamento con modalità diverse da quelle previste dall'invito
5. mancata presentazione, ovvero mancata sottoscrizione di quanto richiesto alle imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale da parte dei soggetti tenuti

Si precisa che

- L'omessa indicazione o incompleta dichiarazione è sanabile con il soccorso Istruttorio oneroso.
- L'infedele dichiarazione non è sanabile e comporta esclusione e segnalazione all'ANAC.
- I documenti oggetto di soccorso istruttorio devono essere stati formulati, rilasciati o redatti in data anteriore alla scadenza di presentazione delle offerte.

Nel rispetto del principio di tempestività, il Rup potrà ammettere con riserva la concorrente nelle more della regolarizzazione della propria posizione, proseguendo e concludendo le operazioni di gara.

7. Aggiudicazione e stipula del contratto

7.1 Aggiudicazione

Il Rup, concluse le operazioni di cui sopra, si pronuncia in merito alla proposta di aggiudicazione a favore della miglior offerta, ai sensi dell'art. 33 del D. lgs 50/2016.

Successivamente, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione appaltante provvederà ad acquisire la documentazione idonea a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura. In tale caso, la stazione appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria stessa.

L'esito favorevole delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione definitiva. La proposta di aggiudicazione quindi è soggetta all'approvazione da parte del Responsabile della Centrale Unica di Committenza mediante determinazione nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016. A seguito di detta approvazione viene trasmessa alle Amministrazioni aggiudicatrici ai fini dell'adozione dei rispettivi provvedimenti di aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata agli interessati da parte del Comune di Villa Carcina all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76, c. 5, lett. a), D. Lgs. 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta conformemente

all'art. 32, c. 7, del D.Lgs. 50/2016. Successivamente, ai fini della mera definizione procedura telematica, la Stazione appaltante provvederà alla definizione della fase di aggiudicazione sulla piattaforma SINTEL. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, si procederà alla stipula di due contratti distinti con l'aggiudicatario, previa presentazione della documentazione di cui al successivo paragrafo 7.2 ad ogni amministrazione aggiudicatrice, fermo restando il rispetto del termine dilatorio di cui all'art. 32, co. 9, del D. Lgs. 50/2016 (35 giorni dall'invio delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione), salvo le deroghe previste nel c. 10 dello stesso articolo.

7.2 Documenti per la stipula del contratto

Nel termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione definitiva, l'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire all'Amministrazione aggiudicatrice, ai fini della stipula dei contratti e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la documentazione in essa indicata.
L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere a richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.
Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, l'Amministrazione aggiudicatrice lo dichiarerà decaduto dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso. In tal caso l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria (previo esito favorevole dei prescritti controlli) che sarà quindi tenuto a presentare entro i termini comunicati nella relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, l'Amministrazione aggiudicatrice potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

7.3 Stipula del contratto

I contratti verranno sottoscritti digitalmente in forma pubblica amministrativa presso gli uffici dell'Amministrazione aggiudicatrice, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto all'art. 32, commi 9, 11 e 12, del D. Lgs. 50/2016.
Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - così come le eventuali spese di pubblicità che la legge pone a carico del medesimo relative alla stipulazione dei contratti.
Sono altresì a carico dell'aggiudicatario i costi istruttori relativi alla procedura e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro 15 giorni dalla richiesta scritta da parte della Stazione Appaltante a seguito dell'aggiudicazione definitiva.

L'importo complessivo delle spese suddette ammonta a **€ 365,40** e verrà versato secondo le modalità suddette alla Tesoreria della Comunità Montana di Valle Trompia con i seguenti riferimenti: – BANCA POPOLARE DI SONDRIO – AG. GARDONE V.T.- Iban IT69I0569654540000022222X66 – Causale: Rimborso oneri istruttori –gara- CIG".

Si precisa che prima della stipula del contratto l'Amministrazione aggiudicatrice verificherà il corretto pagamento degli importi suddetti.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016.
L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).
Si

7.4 Variazione dei lavori

La stazione appaltante si riserva la facoltà di introdurre nelle opere oggetto dell'appalto quelle varianti che a suo insindacabile giudizio ritenga opportune senza che per questo l'appaltatore possa pretendere compensi all'infuori del pagamento a conguaglio dei lavori eseguiti in più o in meno con l'osservanza delle prescrizioni ed entro i limiti stabiliti di un quinto in più o in meno dell'importo contrattuale, ai sensi

dell'art. 106 c. 12 del D. Lgs 50/2016 e come disposto all'art. 37 e seguenti del Capitolato Speciale d'Appalto.

7.5 Garanzia fideiussoria definitiva

Ai fini della stipula dei contratti, l'operatore economico aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103, D. Lgs. 50/2016, una garanzia fideiussoria, pari al 10% dell'importo contrattuale.
All'importo della cauzione definitiva – come sopra determinato – vengono applicate le medesime riduzioni previste dall'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016 per la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 103, c. 1 ultimo periodo.
Si precisa inoltre che, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario, l'operatore economico aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte gli operatori economici che lo costituiscono siano in possesso delle predette certificazioni.
La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.
Per ogni disposizione riguardante la garanzia fideiussoria definitiva si rinvia alla disciplina dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e agli artt. 35 e 36 dei Capitolati Speciali d'appalto.

8. Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, l'arch. Fabrizio Veronesi quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente:
- ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:
- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.
Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.
Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.
Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.
I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:
- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, e facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la stipulazione del contratto a seguito della quale il titolare procederà alla archiviazione dei dati della procedura di affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare al contratto medesimo.
Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.
Con separato provvedimento, da adottarsi entro venti giorni dalla data del contratto, l'operatore economico aggiudicatario sarà nominato RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI per le attività collegate con l'esecuzione dell'appalto. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.
I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'arch. Fabrizio Veronesi
Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa è l'arch. Fabrizio Veronesi.
È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il dirigente dell'Area Tecnica della Comunità Montana di Valle Trompia
L'elenco aggiornato dei RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO designati dal titolare è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: arch. Fabrizio Veronesi, e-mail: fabriziovero-nesi@cm.valletrompia.it

8.1. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 la Stazione Appaltante provvederà a comunicare gli esiti della procedura di gara a mezzo Pec ai diretti interessati mediante comunicazione su Sintel.
Le stazioni appaltanti comunicano d'ufficio entro un termine non superiore a cinque giorni:
a) l'aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
b) l'esclusione agli offerenti esclusi;
c) la decisione di non aggiudicare l'appalto, a tutti i candidati;
d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla lettera a) del presente comma.
Su richiesta scritta dell'offerente interessato, l'amministrazione aggiudicatrice comunica entro quindici giorni dalla ricezione della richiesta:
a) ad ogni offerente escluso, i motivi del rigetto della sua offerta, inclusi, per i casi di cui all'articolo 68, commi 7 e 8, i motivi della decisione di non equivalenza o della decisione secondo cui i lavori, le forniture o i servizi non sono conformi alle prestazioni o ai requisiti funzionali;
b) ad ogni offerente che abbia presentato un'offerta ammessa in gara e valutata, le caratteristiche e i vantaggi dell'offerta selezionata e il nome dell'offerente cui è stato aggiudicato l'appalto;
c) ad ogni offerente che abbia presentato un'offerta ammessa in gara e valutata, lo svolgimento e l'andamento delle negoziazioni e del dialogo con gli offerenti. Le comunicazioni sono fatte mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri.

8.2. Ulteriori Informazioni

Per le ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità nelle dichiarazioni/documentazione si rinvia alla disciplina prevista nei relativi paragrafi del presente bando di gara.
Comporta l'esclusione automatica dalla procedura la mancanza delle buste

- A contenete la documentazione ammnistrativa
- C contenente l'offerta economica-finanziaria.

Periodo di validità dell'offerta: gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempreché il ritardo non sia imputabile, totalmente o parzialmente, allo stesso offerente. Il termine suddetto rimane sospeso nei periodi di tempo intercorrente fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione richiedenti la documentazione e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta (le date di spedizione e di ricevimento sono comprovate dal protocollo dell'Amministrazione).
Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.
Qualora l'aggiudicataria, salvo casi di forza maggiore, non faccia pervenire la documentazione di cui ai precedenti richiesta, entro il sopra citato termine o non aderisca all'invito di stipulare il contratto entro il termine successivamente comunicato all'Impresa aggiudicataria dalla Stazione Appaltante o rifiuti o impedisca la stipulazione stessa, oppure siano rilevate cause ostative alla stipulazione dello stesso contratto d'appalto ai sensi del D.P.R. 252/98, l'Amministrazione procederà ad incamerare la cauzione provvisoria presentata dalla medesima Impresa, a titolo di risarcimento del danno derivante dalla mancata stipulazione del contratto per colpa dell'aggiudicatario, fatta salva l'irrogazione delle sanzioni previste dalle altre Leggi vigenti in materia.
Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione divenuta efficace, a seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui al sopra citato paragrafo per cui trova applicazione l'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016
Tale termine può essere sospeso in caso di ricorsi giurisdizionali fino all'esito definitivo degli stessi.

L'esito della Gara sarà pubblicato sul sito della Provincia di Brescia, al seguente link: http://www.provincia.brescia.it/istituzionale/amministrazione-trasparente dal giorno successivo all'aggiudicazione, nonché sul sito http://www.comune.villacarcina.bs.it/

Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art. 76 del D. Lgs 50/2016 a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo fornito dai concorrenti. Dalla data dell'invio decorrerà il termine per eventuali impugnative.

9. Foro Competente

Ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al TAR – sezione di Brescia, entro i termini previsti dall'art. 204 del D.lgs 50/2016 e notificato alla Provincia di Brescia.

10. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presenta Lettera d'invito si fa riferimento al Nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs 50/2016, nei limiti di compatibilità con l'art. 216, del D. Lgs 50/2016 (disposizioni transitorie e di coordinamento).

Gardone Val Trompia, 24/10/2018

Il RUP

Arch. Fabrizio Veronesi

(firmato digitalmente)