

	COMUNE DI PADERNO FRANCIACORTA	
	Provincia di Brescia	
	REPUBBLICA ITALIANA                      Rep. n. ....	
	Oggetto: Contratto di appalto servizio di assistenza educativa scolastica agli alunni disabili	
	residenti e altri servizi educativi per minori per il periodo dal 01/09/2019 al 31/08/2022, con	
	possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni fino al 31/08/2025 – CIG: .....	
	L'anno DUEMILADICIANNOVE, del mese di ....., il giorno ....., presso l'ufficio di	
	segreteria della residenza comunale.	
	Avanti a me Di Marco Maria Teresa, segretario comunale, autorizzato ex lege a rogare gli atti	
	ove sia parte l'ente, sono personalmente comparsi:	
	1. Il sig. ...., nato a ..... il ....., che nella sua qualità di	
	Responsabile dell'Area ....., qui interviene	
	esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Paderno F.C., codice	
	fiscale 00454430174;	
	2. Il sig. ...., nato a ....., il	
	....., in rappresentanza della ditta....., con	
	sede in ....., cap. ....., Via ..... n. .... (Codice	
	fiscale e partita IVA n. ....).	
	I nominati comparenti, della cui identità io segretario rogante sono personalmente certo,	
	rinunciano espressamente, spontaneamente e con il mio consenso alla assistenza dei	
	testimoni, la cui presenza sarebbe altrimenti prescritta per legge.	
	PREMESSO	
	– che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 22/06/2019, esecutiva ai sensi	
	di legge, è stato approvato il progetto, con relativo capitolato d'appalto e quadro	
	economico di spesa, del servizio di assistenza educativa scolastica agli alunni disabili	

residenti, di assistenza educativa per minori iscritti ai Centri ricreativi estivi e di

assistenza e sorveglianza agli alunni che fruiscono del servizio di ingresso scolastico

anticipato, per il periodo dal 01/09/2019 al 31/08/2022, con possibilità di rinnovo

per ulteriori tre anni fino al 31/08/2025;

– che con determinazione n. 51 del 06/07/2019 il Responsabile dell'Area

amministrazione generale e servizi alla persona ha autorizzato a contrattare per

l'affidamento dei servizi suddetti e ha dato mandato alla Centrale Unica di

Committenza di Area Vasta Brescia per l'espletamento della gara per tutti i Comuni

aderenti, mediante procedura di gara aperta con il criterio dell'offerta

economicamente più vantaggiosa, in attuazione della Convenzione per l'esercizio

delle funzioni di stazione appaltante per conto del Comune di Paderno

Franciacorta;

– che con medesima determinazione n. 51/2019 si approvavano i criteri di

ammissione alla gara, i criteri di valutazione, lo schema di contratto e il quadro

economico e si trasmetteva la richiesta di indizione di gara;

– che l'aggiudicatario dichiara di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione

della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, né all'interruzione

dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli artt. 14 e 16 del D.Lgs. n. 231/2001, e

successive modificazioni e integrazioni.

– che, ai sensi del disposto dell'art. 91 del D.Lgs. 159/2011, la Prefettura di ....., con

nota ..... in data ....., ha comunicato che nei confronti delle persone

fisiche e giuridiche della società non sussistono le cause di decadenza, di

sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del D.Lgs. n. 159 del 6.9.2011, e

successive modificazioni e integrazioni.

– che in data \_\_\_\_\_ si è riunita la commissione giudicatrice, istituita dalla

Centrale Unica di Committenza Area Vasta Brescia, per iniziare le procedure di gara

sulla piattaforma ARCA SINTEL;

– che in data \_\_\_\_\_ si è svolta la gara e che la commissione giudicatrice, con

verbale del giorno \_\_\_\_\_ ha proposto l'aggiudicazione provvisoria alla

concorrente \_\_\_\_\_;

– che in data \_\_\_\_\_, prot. \_\_\_\_\_ è pervenuta da parte della Centrale Unica di

Committenza Area Vasta Brescia la comunicazione dell'esito del controllo dei

requisiti;

– che con determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del

Responsabile dell'Area amministrazione generale e servizi alla persona è stata

definitivamente aggiudicata la gestione del servizio di assistenza educativa

scolastica agli alunni disabili residenti, di assistenza educativa per minori iscritti ai

Centri ricreativi estivi e di assistenza e sorveglianza agli alunni che fruiscono del

servizio di ingresso scolastico anticipato, per il periodo dal 01/09/2019 al

31/08/2022 con possibilità di rinnovo per tre anni fino al 31/08/2025 oltre

all'eventuale proroga tecnica nelle more di espletamento di una nuova gara alla

ditta \_\_\_\_\_, con un ribasso pari a

\_\_\_\_\_ % offerto sul costo orario posto a base di gara pari a € 20,50

(esclusa IVA ).

– che il presente contratto viene stipulato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32,

comma 14, del D.Lgs. 50/2016, e successive modificazioni e integrazioni.

#### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

Le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

#### **Articolo 1 – Oggetto del contratto**

Ai sensi della normativa in vigore il servizio viene concesso e accettato secondo:

- il Capitolato Generale amministrativo e il Capitolato Speciale d'Appalto del Comune di Paderno Franciacorta, sottoscritto in sede di gara;
- le norme previste dal disciplinare di gara che è stato pubblicato sulla piattaforma Arca Sintel di Regione Lombardia mediante ID procedura n. \_\_\_\_\_;
- la documentazione presentata in sede di gara;
- il progetto tecnico di gestione inerente la programmazione del servizio redatto dalla ditta aggiudicatrice e presentato in sede di gara;

che la ditta dichiara di conoscere per averne preso diretta e integrale visione e che si intendono qui integralmente riportati e trascritti, pur se non materialmente allegati alla presente, con rinuncia a qualsiasi contraria accezione.

L'appaltatore si impegna all'esecuzione del servizio alle condizioni di cui al presente contratto.

Il codice identificativo di gara CIG richiesto all'autorità per la vigilanza dei contratti pubblici è il seguente: \_\_\_\_\_

#### **Articolo 2 – Patti integrità**

La ditta aggiudicataria ha sottoscritto la presa d'atto del Patto di Integrità, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e Legge 190/2012;

#### **Articolo 3 – Descrizione del servizio**

Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza educativa scolastica agli alunni residenti, di assistenza educativa per minori iscritti ai Centri ricreativi estivi e di assistenza e sorveglianza agli alunni che fruiscono del servizio di ingresso scolastico anticipato, per il periodo dal 01/09/2019 al 31/08/2022 con possibilità di rinnovo per tre anni fino al 31/08/2025, con proroga tecnica e previsione del sesto/quinto secondo l'offerta presentata risultante dal verbale delle commissioni di gara istituita dalla Centrale Unica di

Committenza Vasta Area Brescia del \_\_\_\_\_ e nel Capitolato Speciale d'appalto;

#### **Articolo 4 – Durata**

Il contratto ha la seguente durata dal 01/09/2019 al 31/08/2022. Alla scadenza il contratto si intende risolto di diritto senza alcuna formalità, restando escluso il rinnovo tacito. Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice degli Appalti e dell'art. 4 del Capitolato generale amministrativo, il contratto potrà in ogni caso essere rinnovato a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale per ulteriori 3 anni fino al 31/08/2025, previa verifica della congruità e convenienza, comunicandolo mediante posta elettronica certificata almeno **tre** mesi prima della scadenza del contratto originario.

La durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure indispensabili per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice dei contratti per un periodo non superiore **a 10 mesi**. In tale caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto alle stesse condizioni giuridiche ed economiche, nessuna esclusa, previste dal contratto e dai capitolati.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice durante il periodo di durata contrattuale il Comune si riserva di richiedere all'operatore economico ulteriori prestazioni oggetto di affidamento per un importo massimo pari al **20%** dell'importo dell'appalto del proprio lotto.

#### **Articolo 5 – Ammontare del contratto**

Alla ditta aggiudicataria, per l'espletamento del servizio per l'intero periodo 2019-2025 di cui al presente contratto, spetta il corrispettivo derivante dal numero delle ore di assistenza effettivamente erogate. Il valore complessivo del contratto, conteggiato sulla base del numero delle ore presunte di assistenza sia educativa scolastica, che durante i CRE e per l'assistenza degli alunni che fruiscono dell'ingresso scolastico anticipato, moltiplicato per il costo orario offerto in sede di gara è pari a euro \_\_\_\_\_ = (diconsi

euro \_\_\_\_\_/\_\_\_\_) per tre anni oltre IVA .

#### **Articolo 6 – Pagamenti**

Il corrispettivo effettivo mensile, dato dal costo orario moltiplicato per le ore di assistenza svolte, sarà comprensivo di tutto quanto previsto nel Capitolato Speciale d’Appalto a carico dell’appaltatore.

Il corrispettivo rimarrà invariato per tutto l’anno scolastico 2019/2020. Verrà riconosciuta la revisione dei prezzi, ai sensi dell’art. 106 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. a partire dal 1 settembre 2020 sulla base dell’ultima rilevazione dell’Indice Nazionale dei Prezzi al Consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) .

L’eventuale richiesta di revisione prezzo dovrà essere inoltrata all’A.C. per iscritto ed allegando la documentazione relativa, entro il 1 agosto di ciascun anno successivo al primo.

In caso di irregolarità il Comune di Paderno Franciacorta potrà sospendere la liquidazione fino alla regolarizzazione delle pendenze.

L’Amministrazione Comunale potrà rivalersi, per ottenere la rifusione di eventuali danni già contestati all’impresa appaltatrice, per il rimborso di spese per il pagamento di penalità, mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi di cui sopra.

La liquidazione delle fatture mensili emesse dalla ditta affidataria sarà effettuata dal Comune a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento, previa verifica della ore di assistenza educativa effettivamente svolte e previa acquisizione di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), come previsto dall’art.4 del D.P.R. 2017/2010 attestante l’avvenuto versamento dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori, come previsto dall’art. 4 del D.P.R. 207/2010.

L’eventuale ritardo nel pagamento non potrà essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte della ditta aggiudicataria, la quale è tenuta a continuare il servizio fino alla scadenza contrattuale, né tantomeno potrà dare titolo alla ditta per la

richiesta di interessi di mora.

Con la sottoscrizione del presente contratto l'appaltatore assume l'obbligo di ottemperare alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136. L'appaltatore indica nella comunicazione agli atti allegata alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, il seguente conto corrente bancario dedicato ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136, -----sulle quali sono abilitati ad operare i/il sig.ri ----- nato a ----- il -----, C.F. -----, ----- -- nato il ----- a -----, C.F. -----.

#### **Art. 7 - Osservanza delle norme di sicurezza**

Il coordinamento della sicurezza viene attuato con riferimento al D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Art. 8 - Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza**

1. L'appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove è svolto il servizio.
2. L'appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, a tal fine è stato acquisito il D.U.R.C on line (prot. INAIL -----), valido sino alla data del -----.
3. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il Comune effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione del servizio.

#### **Art. 9 - Responsabilità verso terzi e assicurazione**

Ai sensi dell'art. 9 del Capitolato generale amministrativo, la società ha presentato copia della polizza assicurativa RCT e RCO in ordine all'esecuzione di tutte le attività rientranti nel

servizio assegnato in appalto, stipulata appositamente o come appendice integrativa di una polizza RCT già esistente, con i massimali previsti dal suddetto art. 9 - Polizza n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ della Compagnia \_\_\_\_\_, giusta documentazione agli atti.

#### **Articolo 10 – Cauzione definitiva**

A garanzia della puntuale e perfetta esecuzione del servizio in parola, la ditta appaltatrice ha provveduto, ai sensi dell'art. .... del Capitolato/Bando di gara, a prestare una cauzione pari al 10%, oltre alle riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del corrispettivo netto dell'appalto pari a euro \_\_\_\_\_, mediante fidejussione bancaria/assicurativa n. \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_.

La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016 prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto. Lo svincolo verrà autorizzato con competente determinazione dirigenziale.

#### **Art. 11 Penalità**

In caso di inadempienza degli obblighi di cui al Capitolato generale amministrativo assunti con il presente contratto, verranno applicate le penalità previste dall'art. 23 del suddetto Capitolato;

#### **Art. 12–Subappalto**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti dall'art. 105 del Codice (pari al 40%);

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

#### **Articolo 13 – Adempimenti in materia antimafia**



Ai sensi dell'ex art. 8 D.Lgs. 6/9/2011, n. 159, modificato dal D.Lgs. 15/11/2012 n. 218, si prende atto che in relazione al soggetto appaltatore non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale in base alla certificazione, recante la dicitura antimafia di cui all'art.83, commi 1 e 2 D.Lgs. 159/2011 rilasciata dal Prefetto della Provincia di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, giusto prot. n. \_\_\_\_\_

#### **Articolo 14 – Inadempienza obblighi contrattuali**

Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, è facoltà del Comune appaltante risolvere il presente contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile e in tutti i casi previsti dall'art. 11 del Capitolato Generale Amministrativo. L'A.C. potrà, altresì, procedere alla risoluzione del contratto in tutti i casi previsti dal codice civile e dal nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. n. 50/2016. Nel caso di risoluzione del contratto l'Impresa incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dal Comune, salvo il risarcimento di tutti i conseguenti danni. Il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione della A.C., in forma di lettera raccomandata.

L'applicazione della risoluzione del contratto non pregiudica la messa in atto, da parte dell'A.C., di azioni di risarcimento per danni subiti.

#### **Articolo 15 – Anticorruzione**

Le parti si impegnano a rispettare i dettati del Piano Triennale di Prevenzione alla Corruzione e Trasparenza 2019-2021 del Comune di Paderno Franciacorta, adottato con delibera G.C. n. 5 del 29/01/2019 (di conferma di quello 2018-2020) e successivi.

#### **Articolo 16 – Controversie**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere, sia durante che al termine del servizio e che non sia possibile definire in via amministrativa, sarà competente il Foro di Brescia, qualunque sia la loro natura (tecnica, amministrativa e giuridica) nessuna esclusa le stesse

saranno definite secondo le modalità previste dalla normativa in materia.

#### **Articolo 17 – Richiamo alle norme legislative e regolamentari**

Per quanto non espressamente previsto nel contratto si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia. Fanno parte integrante del presente contratto, per quanto non materialmente allegati, i documenti richiamati all'articolo 137 comma 1° lettera b), c), e), g) del D.P.R. 207/2010. Tali documenti, controfirmati dai contraenti, sono conservati dalla stazione appaltante.

#### **Articolo 18 – Spese di contratto e trattamento fiscale**

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, bolli, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'appaltatore.

L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22/2/2007 e s.m.i., mediante modello unico informatico.

Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico del Comune.--

#### **Articolo 19 – Trattamento dei dati personali**

Il "Comune" ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, informa l'"Appaltatore" che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Quest'atto, composto di pagine nr. \_\_\_\_\_ e nr. \_\_\_\_\_ righe della \_\_\_\_\_, a cura di me Ufficiale Rogante viene formato in modalità elettronica, a mezzo di supporto informatico con programma pdf/a, a norma dell'art.52 bis della legge 89/1913 e l'art.25 comma 2 del Codice dell'amministrazione digitale D.Lgs. 82/2005. La conservazione del

documento informatico, identificabile con lo stesso numero di repertorio riportato in atto,  
avverrà nel rispetto delle modalità stabilite dal decreto Presidente del Consiglio dei Ministri  
o del Ministro delegato per la pubblica amministrazione e l'innovazione previsto dall'art. 23  
ter del D.Lgs. 82/2005. -

Richiesto, io Segretario ho ricevuto questo atto da me rogitato mediante lettura fattane alle  
parti che, a mia istanza, l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà dispensandomi dalla  
lettura degli allegati, dei quali prendono visione confermandone l'esattezza, e che qui di  
seguito, lo sottoscrivono a mezzo di firma digitale. -----

-----

Il Comune:

L'Appaltatore:

Segretario Comunale: