FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**Giorgio**
Indirizzo	**Bettinsoli**
Telefono	**030-3454188**
Fax	**030 - 2185287**
E-mail	**g.bettinsoli@libero.it**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05/04/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	*Giugno 1989- Settembre 1989*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Fratelli Tanfoglio S.p.A.*
• Tipo di azienda o settore	*Settore armiero*
• Tipo di impiego	*Apprendista in azienda metalmeccanica (operaio generico)*
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	*Giugno 1990- Settembre 1990*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Fratelli Tanfoglio S.p.A.*
• Tipo di azienda o settore	*Settore armiero*
• Tipo di impiego	*Apprendista in azienda metalmeccanica (operaio generico)*
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	*Maggio 1998 – Aprile 1999*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*A.S.M.Brescia S.p.A. Brescia*
• Tipo di azienda o settore	*Settore servizi*
• Tipo di impiego	*Borsista*
• Principali mansioni e responsabilità	*sviluppo sistema di gestione ambientale per il depuratore di Brescia finalizzato all'ottenimento della certificazione ISO 14000*

• Date (da – a)	*Novembre 1998 – Marzo 1999*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Istituto professionale Golgi (Brescia)*
• Tipo di azienda o settore	*Scuola*
• Tipo di impiego	*Docente*
• Principali mansioni e responsabilità	*Qualità Ambientale*

• Date (da – a)	*Aprile 1999 – Gennaio2003*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*STI – Studio Tecnico Impianti – Concesio (BS)*
• Tipo di azienda o settore	*Servizi, consulenza e progettazione impianti*
• Tipo di impiego	*Impiegato tecnico*
• Principali mansioni e responsabilità	*Prevenzione e sicurezza antincendio*

• Date (da – a)	*Febbraio 2003 – Agosto 2003*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*COTEFA s.r.l. - Brescia*
• Tipo di azienda o settore	*Progettazione generale*
• Tipo di impiego	*Impiegato tecnico*
• Principali mansioni e responsabilità	*Prevenzione e sicurezza antincendio – progettazione impianti*

• Date (da – a)	*Da Agosto 2003*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Libero professionista*
• Tipo di azienda o settore	*ingegneria*
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	*Prevenzione e sicurezza antincendio – progettazione impianti – consulenza ambientale - consulenza trasporto merci pericolose*

• Date (da – a)	*Dal 2007 al 2018*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Comune di Rodengo Saiano*
• Tipo di azienda o settore	*Ente*
• Tipo di impiego	*Staff del sindaco e assistente al RUP dell'Area Tecnica*
• Principali mansioni e responsabilità	*Lavori Pubblici e manutenzioni*

• Date (da – a)	*Dal 2018 al 2019*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Comune di Rodengo Saiano*
• Tipo di azienda o settore	*Ente*
• Tipo di impiego	*Istruttore tecnico direttivo*
• Principali mansioni e responsabilità	*Lavori Pubblici e manutenzioni*

• Date (da – a)	*Dal marzo 2019*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Libera professionista*
• Tipo di azienda o settore	*ingegneria*
• Tipo di impiego	*Istruttore tecnico direttivo*
• Principali mansioni e responsabilità	*Prevenzione e sicurezza antincendio – progettazione impianti – consulenza ambientale - consulenza trasporto merci pericolose*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	*1986 - 1991*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	*Istituto Tecnico Industriale Statale C.Beretta Gardone V.T.*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Laurea in Ingegneria civile (anno accademico 1996-1997) Orientamento Ambiente e territorio.*

• Qualifica conseguita	*ingegnere*
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	*1991- 1998*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	*Università degli studi di Brescia – Facoltà di Ingegneria di Brescia*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Laurea in ingegneria civile orientamento ambiente e territorio*
• Qualifica conseguita	*Laurea in ingegneria*
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- *Abilitazione alla professione di Ingegnere conseguita in data 2 Giugno 1998.*
- *Iscrizione all'ordine degli ingegneri di Brescia n°3163 in data 19 Novembre 1998.*
- *Vincitore di una borsa di studio presso A.S.M. azienda servizi municipalizzati di Brescia dal titolo "Sviluppo del sistema di gestione ambientale presso il depuratore di Verziano ed altri finalizzato al conseguimento della certificazione ambientale ISO 14000."*
- *Vincitore del Premio Cogeme 1998, concorso per tesi di laurea, II sezione "argomenti inerenti le attività della società e, in modo particolare, i temi legati all'energia, alle risorse idriche, all'igiene ambientale ed alla gestione integrata del territorio."*
- *Superamento esame finale "Corso di Prevenzione Incendi ed iscrizione all'elenco del Ministero dell'Interno (818/84) per abilitazione alle certificazioni in materia di prevenzione incendi*
- *Certificato CE di formazione per i consulenti per la sicurezza dei trasporti di merci pericolose (ADR) Direttiva 96/35/CE n° C02978 rilasciato il 24/06/02, per le classi 2-3-4.1-4.2-4.3-5.1-5.2-6.1-6.2-8-9*
- *Abilitato per lo svolgimento della figura di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;*
- *Iscritto all'albo dei Certificatori energetici della Regione Lombardia*
- *Iscritto all'albo dei Commissari di gara istituito presso ANAC*
- *Membro commissione Provinciale Servizio Igiene Urbana Comune di Monte Isola 2017*
- *Membro commissioni vari per l'assegnazione di appalti di lavori e servizi svolti per il Comune di Rodengo Saiano dal 2007 al 2019.*

PRIMA LINGUA	*italiano*
ALTRE LINGUE	*Inglese* *francese*
• Capacità di lettura	Sufficiente
• Capacità di scrittura	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

NORMALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	NORMALE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Impiego giornaliero di computer e dei principali pacchetti applicativi di Office, quali videoscrittura, fogli elettronici, database, disegno, ecc.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	
PATENTE O PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	Nessuno

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

NOME E COGNOME (FIRMA)

_____