

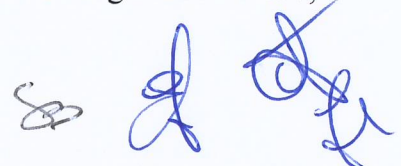
	 C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA	IDC_88_CUC Rev. 02 05.07.19
<hr/> COMMISSIONE DI GARA <i>(Seduta riservata)</i>		

**VERBALE COMMISSIONE DI GARA
SEDUTE RISERVATE DEI GIORNI 24/09/2019 E 30/09/2019**

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI LOCALI ADIBITI A SEDE DI UFFICI, BIBLIOTECA, CENTRI SOCIALI, IMMOBILI VARI E BAGNI PUBBLICI DEL COMUNE DI DESENZANO DEL GARDA (BS) , CON INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE AI SENSI DELL’ART. 112 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER LA DURATA DI TRE ANNI, CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE BIENNIO SUDDIVISO IN DUE LOTTI.

Premesso che:

- la Cuc – sede principale per conto del Comune di Desenzano del Garda (BS) in attuazione della Convenzione con i Comuni per lo svolgimento delle attività della Centrale Unica di Committenza CUC “Area Vasta Brescia”, di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26/2017, sottoscritta con il Comune in oggetto in data 17/11/2015, ha indetto la presente procedura di gara;
- con determinazione a contrarre n. 843 del 09/07/2019 adottata dal Comune di Desenzano del Garda (Prov. BS) è stata indetta la procedura di gara aperta sopra soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell’art. 60 e 35 del d.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, per l’affidamento del **SERVIZIO DI PULIZIA DI LOCALI ADIBITI A SEDE DI UFFICI, BIBLIOTECA, CENTRI SOCIALI, IMMOBILI VARI E BAGNI PUBBLICI DEL COMUNE DI DESENZANO DEL GARDA (BS) , CON INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE AI SENSI DELL’ART. 112 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER LA DURATA DI TRE ANNI, CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE BIENNIO SUDDIVISO IN DUE LOTTI** .da aggiudicare mediante applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa/prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95, del medesimo decreto;
- con determinazione dirigenziale n.1114/2019 del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta è stato approvato il disciplinare di gara relativo all’affidamento del **SERVIZIO DI PULIZIA DI LOCALI ADIBITI A SEDE DI UFFICI, BIBLIOTECA, CENTRI SOCIALI, IMMOBILI VARI E BAGNI PUBBLICI DEL COMUNE DI DESENZANO DEL GARDA (BS) , CON INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE AI SENSI DELL’ART. 112 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER LA DURATA DI TRE ANNI, CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE BIENNIO SUDDIVISO IN DUE LOTTI** ai sensi degli art.60 e 157, co.1 del Dlgs n.50/2016
- il valore complessivo della procedura ammonta :




Il certificato ISO 9001:2015 con il campo di applicazione della certificazione è scaricabile sul sito della Provincia di Brescia sezione Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia”

	Valore complessivo IVA esclusa	(Importo oneri sicurezza)
Lotto 1	€ 693.750,00	€ 2.420,00
Lotto 2	€ 150.000,00	€ 0,00

- in data 31/07/2019 è stata pubblicata la relativa procedura *aperta*, identificata con ID 113627385 fissando la scadenza per la presentazione delle offerte alle ore 11:00 del 13/09/2019;
- con determinazione dirigenziale n. 1359 del 19/09/2019 del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta sono stati approvati i verbali relativi alle sedute amministrative e all'ammissione dei seguenti concorrenti :

NOME PARTECIPANTE	CF/PI	SEDE LEGALE	COMUNE	PROV.	LOTTO 1	LOTTO 2
LA CHIMERA	03321600177	Piazza santo Padre Pio da Pietralcina, 1	BRESCIA	BS	X	X
SOCIALWORK	02845680210	Via Enzo Ferrari, 5	BOLZANO	BZ	X	X
NUOVI ORIZZONTI	00824210983	Via M.L. Bina, 20	DESENZANO D/GARDA	BS	X	X
PULISTAR	03925680989	Via Enrico Mattei, 8/a	MAZZANO	BS	X	X
CRISTOFORO	05206930488	Via Lisbona, 23	PONTASIEVVE	FI	X	X
SOLCO	01844010171	Via Rose di Sotto, 53	BRESCIA	BS	X	X

- con determinazione dirigenziale n. 1365 del 20/09/2019 del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta è stata nominata la Commissione di gara, ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento della “CUC” Area vasta Brescia;

Ciò premesso,

nei giorni :

- 24/09/2019 dalle ore 9:50 alle ore 17:45 (la Commissione sospende l'attività dalle ore 13:00 alle ore 14:00)
- 30/09/2019 dalle ore 9:30 alle ore 17:00 (la Commissione sospende l'attività dalle ore 13:00 alle ore 14:00)

nella sala gare del Settore Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia, Palazzo Martinengo, Via Musei, n. 32 si è riunita, in seduta riservata, la suddetta Commissione composta da:

- **Benedetti Enrico** , Dirigente Area Servizi Amministrativi del Comune di Desenzano del Garda, in qualità di Presidente;
- **Zampedri Nicoletta** , Assistente Sociale del Comune di Desenzano del Garda, in qualità di Componente la Commissione
- **Bertazzi Sofia** , Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Desenzano del Garda, in qualità di Componente la Commissione
- Tiziana Orlandi Istruttore Direttivo Amministrativo del Settore Stazione Appaltante – CUC di Area Vasta segretario verbalizzante;



Il certificato ISO 9001:2015 con il campo di applicazione della certificazione è scaricabile sul sito della Provincia di Brescia sezione Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia”

La Commissione di gara valuterà le offerte tecniche sulla base dei seguenti elementi indicati nel disciplinare di gara:

n°	criteri di valutazione	max punti	sub-criteri di valutazione	D Max punti	T Max punti
1	PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE	36	<p>1.1 Sistema organizzativo di fornitura del servizio:</p> <p>a) efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;</p> <p>b) efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;</p> <p>c) adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa del Comune committente;</p> <p>d) disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi :</p> <p style="text-align: center;"><i>Si= 2 punti No= 0 punti</i></p>	3 3 2	2
			<p>1.2 Adeguatezza del piano di lavoro: verranno valutate, secondo criteri di congruità e coerenza, sulla base delle modalità minime di esecuzione previste nel capitolato:</p> <p>a) l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati;</p> <p>b) la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati.</p>	3 3	



Handwritten signatures and initials in blue ink.

		1.3	Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche	3	
		1.4	Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate la tempistica e le modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie.	2	

		1.5	Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio. Verranno valutate: a) le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli), sia delle prestazioni del personale esecutore, che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro (autocontrollo di qualità e organizzativo); b) i tempi e le modalità di reportistica alla stazione appaltante di eventuali problematiche rilevate.	2 2	
--	--	-----	--	------------	--



		<p>1.6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati: si richiede una sintetica descrizione, mediante schede tecniche, della dotazione complessiva di macchine ed attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio, con indicazione della loro quantità, delle caratteristiche tecniche, dei casi di utilizzo e delle periodicità di impiego, distinguendo tra quelle che resteranno a disposizione di ogni struttura da quelle impiegate per più sedi.</p> <p>Si richiede altresì sintetica descrizione, mediante schede tecniche, dei prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati per l'esecuzione del presente appalto, con indicazione delle caratteristiche chimiche dei prodotti.</p> <p>Saranno valutate:</p> <p>a) l' idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;</p> <p>b) l' idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione;</p> <p>c) gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di cadute per lavori in quota.</p> <p><i>(N.B.: dovranno essere indicati solo i macchinari ed i prodotti che saranno messi a disposizione dalla ditta per l'esecuzione del presente appalto e non quelli facenti parte della dotazione generica dell'impresa.)</i></p>	<p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>	
--	--	--	----------------------------	--



SS *A*

[Signature] *[Signature]*

		1.7	<p>Sede operativa: eventuale disponibilità sede operativa attrezzata almeno con telefono, e-mail o fax nell'ambito del territorio del Comune o Comuni limitrofi. Dovrà essere specificato l'indirizzo della sede operativa e le caratteristiche della stessa (dotazioni informatiche e strumentali, orario attività, eventuale presenza locali di deposito, problematiche gestite, ecc.).</p> <p><u>Verranno attribuiti i seguenti punteggi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sede operativa entro 30 km. dalla sede municipale : 2 punti; - Sede operativa oltre i 30 km. ed entro 80 km. dalla sede municipale : 1 punto; - Sede operativa oltre 80 km. dalla sede municipale : 0 punti. 		2
--	--	-----	---	--	---

2	<p>PROGETTO DI INTERVENTO SOCIALE</p> <p>(in relazione agli obiettivi fissati dal Comune per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, segnalate dal servizio sociale del Comune stesso)</p>	22	<p>Organizzazione, metodologie ed obiettivi del progetto di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate inserite</p>			
			2.1	<p>a) qualità dei piani individualizzati contenenti il percorso di inserimento, con riferimento alla continuità e personalizzazione del progetto;</p>	5	
				<p>b) sistema di monitoraggio e valutazione dell'integrazione sociale e lavorativa, con particolare riferimento all'elaborazione di metodologie per registrare/evidenziare la maturazione professionale del soggetto interessato;</p> <p>c) modalità di verifica del programma e dell'efficacia dello stesso in condivisione con il servizio sociale del Comune</p>	5	4
		2.2	<p>Personale impiegato nell'intero processo di integrazione lavorativa e sociale delle persone svantaggiate: qualifica, titoli professionali e formazione specifica sull'argomento.</p>	5		



SS J

Q F

			2.3	<p>Attivazione di percorsi di integrazione per le persone svantaggiate: tirocini.</p> <p>Numero di tirocini di persone svantaggiate, segnalate dai servizi sociali del Comune, che l'offerente si impegna ad inserire nelle proprie attività, con onere economico a proprio carico.</p> <p><i>Sarà assegnato n.1 punto per ogni tirocinio offerto, fino ad un massimo di punti 3.</i></p>		3
3	FORMAZIONE DEL PERSONALE	6	3.1	<p>Formazione del personale addetto al servizio di pulizie:</p> <p>tipologie, ambiti e modalità utilizzate per garantire la formazione degli operatori impiegati per lo svolgimento del servizio, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs.81/08 e dal D.M. 24.05.2012 (Criteri ambientali minimi).</p>	3	
			3.2	<p>Formazione del personale coinvolto nel progetto di intervento sociale:</p> <p>tipologie ed ambiti e modalità utilizzate per garantire la formazione dei soggetti svantaggiati e degli operatori responsabili dell'inserimento lavorativo, con particolare attenzione alle figure che si occupano dell'inserimento sociale, sia all'inizio dell'attività che nel corso dell'espletamento del servizio.</p>	3	
4	EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (D.M.24 MAGGIO 2012)	4	4.1	<p>Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia</p>	2	
			4.2	<p>Efficacia delle misure di gestione per migliorare la raccolta differenziata.</p>	2	
5	MIGLIORIE	2	5.1	<p>Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.</p>	2	



SS

[Signature]

pag. 7

[Signature]

[Signature]

		70		Totale	63	7

Al termine della seduta riservata la Commissione di gara attribuisce il seguente punteggio tecnico, come risulta dalla scheda di valutazione allegata al presente verbale:

LOTTO 1

nome partecipante	punteggio tecnico LOTTO 1	punteggio tecnico riparametrato
LA CHIMERA	61,37	66,26
SOCIALWORK	63,00	68,02
NUOVI ORIZZONTI	47,37	51,15
PULISTAR	64,83	70
CRISTOFORO	62,83	67,84
SOLCO	64,44	69,58

LOTTO 2

nome partecipante	punteggio tecnico LOTTO 2	punteggio tecnico riparametrato
LA CHIMERA	61,77	66,41
SOCIALWORK	63,12	67,86
NUOVI ORIZZONTI	48,69	52,35
PULISTAR	65,11	70
CRISTOFORO	63,56	68,33
SOLCO	64,39	69,23

Letto confermato e sottoscritto.



Il certificato ISO 9001:2015 con il campo di applicazione della certificazione è scaricabile sul sito della Provincia di Brescia sezione Centrale Unica di Committenza "Area Vasta Brescia"

S3

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE : *Enrico Benedetti*

I COMPONENTI: *Nicoletta Zampedri*

Sofia Bertazzi

SEGRETARIO VERBALIZZANTE:

Tiziana Orlandi

Enrico Benedetti
Nicoletta Zampedri
Sofia Bertazzi
Tiziana Orlandi



LOTTO 1

DESCRIZIONE

PUNTEGGIO SUB ELEMENTO D	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO T	PUNTEGGIO ELEMENTO MAX	1 - LA CHIMERA			2 - SOCIALWORK			3 - NUOVI ORIZZONTI			4 - PULISTAR			5 - CRISTOFORO			6 - SOLCO		
			MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI

1 - PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE

36

1.1 Sistema organizzativo aziendale

efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;
 efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;
 adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa del Comune committente;
 disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi : Si= 2 punti No= 0 punti

3			0,83	0,67	0,80	2,40	0,83	1,00	3,00	0,50	0,60	1,80	0,78	0,94	2,82	0,63	0,76	2,28	0,67	0,80	2,40
3			0,88	0,70	0,79	2,38	0,88	1,00	3,00	0,50	0,57	1,70	0,88	1,00	3,00	0,77	0,87	2,60	0,68	0,77	2,32
2			0,73	0,70	0,95	1,91	0,73	1,00	2,00	0,50	0,68	1,36	0,73	1,00	2,00	0,65	0,89	1,77	0,73	1,00	2,00
	2					2,00			2,00			2,00			2,00			2,00			2,00

1.2 Adeguatezza del piano di lavoro: verranno valutate, secondo criteri di congruità e coerenza, sulla base delle modalità minime di esecuzione previste nel capitolato:

l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati; la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati.

3			0,78	0,75	0,96	2,87	0,70	0,89	2,68	0,70	0,89	2,68	0,75	0,96	2,87	0,70	0,89	2,68	0,78	1,00	3,00
3			0,67	0,67	1,00	3,00	0,67	1,00	3,00			0,67	1,00	3,00	0,67	1,00	3,00	0,67	1,00	3,00	
3			0,93	0,75	0,80	2,41	0,93	1,00	3,00	0,57	0,61	1,82	0,93	1,00	3,00	0,77	0,82	2,46	0,78	0,84	2,52
2			0,85	0,75	0,88	1,76	0,85	1,00	2,00	0,65	0,76	1,53	0,85	1,00	2,00	0,77	0,90	1,80	0,77	0,90	1,80

1.3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche

1.4 Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate la tempistica e le modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie.

1.5 Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio verranno valutate:

le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli), sia delle prestazioni del personale esecutore, che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro
 i tempi e le modalità di reportistica alla stazione appaltante di eventuali problematiche rilevate.

2			0,92	0,77	0,84	1,67	0,88	0,96	1,93	0,50	0,55	1,09	0,92	1,00	2,00	0,75	0,82	1,64	0,75	0,82	1,64
2			0,85	0,75	0,88	1,76	0,85	1,00	2,00	0,33	0,39	0,78	0,85	1,00	2,00	0,75	0,88	1,76	0,75	0,88	1,76

1.6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati:

l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;
 l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione;
 gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di cadute per lavori in quota.

3			0,77	0,77	1,00	3,00	0,77	1,00	3,00	0,67	0,87	2,61	0,75	0,98	2,93	0,75	0,98	2,93	0,70	0,91	2,74
3			0,75	0,75	1,00	3,00	0,75	1,00	3,00	0,67	0,89	2,67	0,75	1,00	3,00	0,75	1,00	3,00	0,75	1,00	3,00
3			0,77	0,75	0,98	2,93	0,77	1,00	3,00	0,58	0,76	2,28	0,77	1,00	3,00	0,42	0,54	1,63	0,75	0,98	2,93
	2					2,00			2,00			2,00			2,00			2,00			2,00

1.7 Sede operativa: Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede municipale : 2 punti; - Sede operativa oltre i 30 km. ed entro 80 km. dalla sede municipale : 1 punto; - Sede operativa oltre 80 km. dalla sede municipale : 0 punti.

2 PROGETTO DI INTERVENTO SOCIALE

22

2.1 Organizzazione, metodologie ed obiettivi del progetto di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate inserite

qualità dei piani individualizzati contenenti il percorso di inserimento, con riferimento alla continuità e personalizzazione del progetto di integrazione sociale e lavorativa, con particolare riferimento all'elaborazione di metodologie per registrare/evidenziare la maturazione professionale del personale beneficiario del programma e dell'efficacia dello stesso in condivisione con il servizio sociale del Comune

5			1,00	0,77	0,77	3,83	0,50	0,50	2,50	0,62	0,62	3,08	0,75	0,75	3,75	1,00	1,00	5,00	0,83	0,83	4,17
5			0,93	0,77	0,82	4,11	0,77	0,82	4,11	0,53	0,57	2,86	0,77	0,82	4,11	0,77	0,82	4,11	0,93	1,00	5,00
4			0,97	0,70	0,72	2,90	0,75	0,78	3,10	0,53	0,55	2,21	0,75	0,78	3,10	0,78	0,81	3,24	0,97	1,00	4,00
5			0,77	0,62	0,80	4,02	0,62	0,80	4,02	0,67	0,87	4,35	0,75	0,98	4,89	0,77	1,00	5,00	0,75	0,98	4,89
	3					3,00			3,00			3,00			3,00			3,00			3,00

2.2 Personale impiegato nell'intero processo di integrazione lavorativa e sociale delle persone svantaggiate: qualifica, titoli professionali e formazione specifica sull'argomento.

2.3 Attivazione di percorsi di integrazione per le persone svantaggiate: tirocini. Sarà assegnato n.1 punto per ogni tirocinio offerto, fino ad un massimo di punti 3.

3 FORMAZIONE DEL PERSONALE

6

3.1 Formazione del personale addetto al servizio di pulizie:

3			0,92	0,83	0,91	2,73	0,83	0,91	2,73	0,50	0,55	1,64	0,77	0,84	2,51	0,92	1,00	3,00	0,77	0,84	2,51
3			0,97	0,92	0,95	2,84	0,70	0,72	2,17	0,50	0,52	1,55	0,65	0,67	2,02	0,97	1,00	3,00	0,90	0,93	2,79

3.2 Formazione del personale coinvolto nel progetto di intervento sociale:

			0,83	0,77	0,92	1,84	0,80	0,96	1,92	0,70	0,84	1,68	0,83	1,00	2,00	0,77	0,92	1,84	0,77	0,92	1,84
			0,83	0,77	0,92	1,84	0,77	0,92	1,84	0,70	0,84	1,68	0,83	1,00	2,00	0,80	0,96	1,92	0,83	1,00	2,00

4 EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (DM 24 MAGGIO 2012)

4

4.1 Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia

2			0,83	0,77	0,92	1,84	0,80	0,96	1,92	0,70	0,84	1,68	0,83	1,00	2,00	0,77	0,92	1,84	0,77	0,92	1,84
---	--	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

4.2 Efficacia delle misure di gestione per migliorare la raccolta differenziata.

2			0,83	0,77	0,92	1,84	0,77	0,92	1,84	0,70	0,84	1,68	0,83	1,00	2,00	0,80	0,96	1,92	0,83	1,00	2,00
---	--	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

5 MIGLIORIE

2

5.1 Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.

2			1,00	0,58	0,58	1,17	1,00	1,00	2,00	0,50	0,50	1,00	0,92	0,92	1,83	0,58	0,58	1,17	0,57	0,57	1,13
---	--	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

63	7	70				61,37			63,00			47,37			64,83			62,83			64,44
----	---	----	--	--	--	-------	--	--	-------	--	--	-------	--	--	-------	--	--	-------	--	--	-------

MIGLIOR PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA

64,83

RIPARAMETRAZIONE OFFERTE
 Soglia criterio 1 (18 punti)
 soglia criterio 2 (11 punti)

70

66,26

68,02

51,15

70

67,84

69,58

33,09

35,61

24,32

35,62

31,55

33,11

17,86

16,73

15,5

18,85

20,35

21,06

Handwritten signatures and initials.

LOTTO 1	DESCRIZIONE		Concorrente 1 LA CHIMERA			Concorrente 2 - SOCIALWORK			Concorrente 3 NUOVI ORIZZONTI			Concorrente 4 FULLSTAR			Concorrente 5 CRISTOFORO			Concorrente 6 SOLICO				
	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "D"	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "T"	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	
			MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	
		36																				

1 - PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE

.1 Sistema organizzativo aziendale

efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;

efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;

adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa del Comune committente;

disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi ; S1 = 2 punti No = 0 punti

3	0,75	0,50	0,75	0,67	1,00	1,00	0,50	1,00	0,83	0,50	0,50	0,50	0,50	0,75	0,75	0,75	0,40	0,75	0,63	0,75	0,50	0,78	0,75	0,50	0,75	0,67
3	0,75	0,60	0,75	0,70	1,00	1,00	0,75	0,90	0,88	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00	0,75	0,90	0,75	0,80	0,77	0,75	0,60	0,88	0,75	0,75	0,60	0,68
2	0,75	0,75	0,60	0,70	0,90	0,90	0,60	0,70	0,73	0,50	0,50	0,50	0,50	0,75	0,75	0,70	0,60	0,65	0,65	0,75	0,75	0,73	0,75	0,75	0,70	0,73
2	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00

.2 Adeguatezza del piano di lavoro: verranno valutate, secondo criteri di congruità e coerenza, alla base delle modalità minime di esecuzione previste nel capitolato:

l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati;

la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati.

3	0,75	0,75	0,75	0,75	0,60	0,70	0,75	0,75	0,70	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,70	0,60	0,75	0,75	0,75	0,80	0,75	0,80	0,78
3	0,75	0,75	0,50	0,67	0,75	0,50	0,75	0,50	0,67	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,50	0,50	0,50	0,67	0,50	0,67	0,67	0,75	0,75	0,50	0,50	0,67



PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "D"	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "T"	PUNTEGGIO ELEMENTO Max	Concorrente 1 LA CHIMERA			Concorrente 2 - SOCIALWORK			Concorrente 3 NUOVI ORIZZONTI			Concorrente 4 PULISTAR			Concorrente 5 CRISTOFORO			Concorrente 6 SOLCO						
			PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA						
			0,75	0,75	0,75	1,00	0,90	0,90	0,93	0,50	0,60	0,60	0,57	1,00	1,00	0,80	0,93	0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,80	0,78
			0,75	0,75	0,75	0,75	0,80	1,00	0,85	0,75	0,60	0,60	0,65	0,75	0,80	1,00	0,85	0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,75	0,77

DESCRIZIONE

3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti:
errà valutata la procedura di gestione delle
sostituzioni del personale, le relative modalità e
empistiche

empistiche degli interventi:
erranno valutate la tempistica e le
modalità di gestione e di
organizzazione del personale, con i
relativi sistemi di comunicazione
adottati, per garantire tempestività
di intervento nel caso di emergenze

5 Efficienza della struttura logistica e sistema di
autocontrollo del servizio verranno valutate:

Le procedure di controllo (es: numero
delle ispezioni a campione/controlli),
a) sia delle prestazioni del personale
esecutore, che delle presenze e degli
orari sui vari posti di lavoro

i tempi e le modalità di reportistica alla
b) stazione appaltante di eventuali
problematiche rilevate.

6 Macchinari, attrezzature e prodotti di
pulizia/disinfezione utilizzati:

l'adeguatezza della consistenza quantitativa
a) e qualitativa di macchinari e
attrezzature;

l'adeguatezza della consistenza quantitativa
b) e qualitativa dei prodotti di
pulizia/disinfezione;

			0,75	0,75	0,80	0,77	1,00	0,75	0,90	0,88	0,50	0,50	0,50	1,00	0,75	1,00	0,92	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
			0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,80	1,00	0,85	0,25	0,50	0,33	0,75	0,80	1,00	0,85	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75

			0,75	0,80	0,75	0,77	0,75	0,80	0,75	0,77	0,75	0,50	0,67	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
			0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,50	0,67	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75

ES
SS
SS

PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "D"	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "T"	PUNTEGGIO Max	Concorrente 1 LA CHIMERA				Concorrente 2 - SOCIALWORK				Concorrente 3 NUOVI ORIZZONTI				Concorrente 4 PULI STAR				Concorrente 5 CRISTOFORO				Concorrente 6 SOLUJO			
			PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA
5			0,50	0,60	0,75	0,62	0,50	0,60	0,75	0,62	0,75	0,50	0,67	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,80	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
3			3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
		6																								
3			0,75	1,00	0,75	0,83	0,75	1,00	0,75	0,83	0,50	0,50	0,50	0,50	0,75	0,80	0,75	0,77	1,00	1,00	0,75	0,92	0,75	0,75	0,75	0,77
3			1,00	1,00	0,75	0,70	0,75	0,75	0,60	0,70	0,50	0,50	0,50	0,75	0,60	0,60	0,65	1,00	1,00	1,00	0,97	1,00	0,90	0,80	0,90	
		4																								
2			0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,75	0,90	0,80	0,75	0,75	0,70	0,75	0,75	1,00	0,83	0,75	0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,80	0,77	
2			0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,60	0,70	0,75	0,75	1,00	0,83	0,75	0,75	0,75	0,90	0,80	0,75	1,00	0,83	
		2																								
2			0,50	0,50	0,75	0,58	1,00	1,00	1,00	1,00	0,50	0,50	0,50	1,00	0,75	1,00	0,92	0,50	0,50	0,50	0,75	0,58	0,50	0,70	0,57	

LOTTO I

DESCRIZIONE

2. Personale impiegato nell'intero processo di integrazione lavorativa e sociale delle persone svantaggiate: qualifiche, titoli professionali e formazione specifica sull'argomento.

3. Attivazione di percorsi di integrazione per le persone svantaggiate: tirocini. Sarà assegnato n.1 posto per ogni tirocinio offerto, fino ad un massimo di 3.

3 FORMAZIONE DEL PERSONALE

1. Formazione del personale addetto al servizio di pulizia:

2. Formazione del personale coinvolto nel progetto di intervento sociale:

4 EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (DM 24 MAGGIO 2012)

1. Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia

2. Efficacia delle misure di gestione per migliorare la raccolta differenziata.

5 MIGLIORIE

1. Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.

LOTTO 1	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "D"	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "T"	PUNTEGGIO ELEMENTO Max
	Concorrente 1 LA CHIMERA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2
				MEDIA
	Concorrente 2 - SOCIALWORK	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2
				MEDIA
	Concorrente 3 NUOVI ORIZZONTI	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2
				MEDIA
	Concorrente 4 PULLISTAR	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2
				MEDIA
	Concorrente 5 CRISTOFORO	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2
				MEDIA
	Concorrente 6 SOLICO	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2
				MEDIA

63 7 70

Presidente : Enrico Benedetti

Commissario 1 : Nicoletta Zampedri

Commissario 2 : Sofia Bertazzi

segr. Verbalizzante : Tiziana Orlandi

GIUDIZIO	Valore
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Discreto	0,5
Modesto	0,25
Assente o insufficiente	

Ammessi giudizi intermedi

CS
R
R

punteggio_commissari_5

LOTTO 2

DESCRIZIONE

PUNTEGGIO SUB-ELEMENTO D	PUNTEGGIO SUB-ELEMENTO T	PUNTEGGIO ELEMENTO Max	1 - LA CHIMERA			2 - SOCIALWORK			3 - NUOVI ORIZZONTI			4 - PULISTAR			5 - CRISTOFORO			6 - SOLCO		
			MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI

1 - PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE

36

1.1 Sistema organizzativo aziendale

- efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;
- efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabili e dei singoli ambienti;
- adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa del Comune committente;
- disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario e le giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi: Si= 2 punti No= 0 punti

3			0,83	0,67	0,80	2,40	0,83	1,00	3,00	0,50	0,60	1,80	0,83	1,00	3,00	0,67	0,80	2,40	0,67	0,80	2,40
3			0,88	0,70	0,79	2,38	0,88	1,00	3,00	0,50	0,57	1,70	0,88	1,00	3,00	0,77	0,87	2,60	0,73	0,83	2,49
2			0,82	0,70	0,86	1,71	0,82	1,00	2,00	0,50	0,61	1,22	0,73	0,90	1,80	0,65	0,80	1,59	0,73	0,90	1,80
2						2,00			2,00			2,00			2,00			2,00			2,00

1.2 Adeguatezza del piano di lavoro: verranno valutate, secondo criteri di congruità e coerenza, sulla base delle modalità minime di esecuzione previste nel capitolato:

- l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati; la distribuzione del personale addetto e il monte orario
- lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati.

3			0,75	0,75	1,00	3,00	0,70	0,93	2,80	0,47	0,62	1,87	0,75	1,00	3,00	0,75	1,00	3,00	0,75	1,00	3,00
3			0,67	0,67	1,00	3,00	0,67	1,00	3,00	0,50	0,75	2,25	0,67	1,00	3,00	0,67	1,00	3,00	0,67	1,00	3,00
3			0,93	0,75	0,80	2,41	0,93	1,00	3,00	0,57	0,61	1,82	0,93	1,00	3,00	0,77	0,82	2,46	0,78	0,84	2,52
2			0,85	0,75	0,88	1,76	0,85	1,00	2,00	0,65	0,76	1,53	0,85	1,00	2,00	0,77	0,90	1,80	0,77	0,90	1,80

1.3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche

1.4 Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate la tempistica e le modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento nel caso di emergenze e richieste straordinarie.

2			0,92	0,77	0,84	1,67	0,88	0,96	1,93	0,50	0,55	1,09	0,92	1,00	2,00	0,75	0,82	1,64	0,75	0,82	1,64
2			0,85	0,75	0,88	1,76	0,85	1,00	2,00	0,33	0,39	0,78	0,85	1,00	2,00	0,75	0,88	1,76	0,75	0,88	1,76

1.5 Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio verranno valutate:

- le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli), sia delle prestazioni del personale esecutore, che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro
- i tempi e le modalità di reportistica alla stazione appaltante di eventuali problematiche rilevate.

1.6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati:

- l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature;
- l'idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione;
- gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di cadute per lavori in quota.

3			0,77	0,77	1,00	3,00	0,77	1,00	3,00	0,67	0,87	2,61	0,75	0,98	2,93	0,75	0,98	2,93	0,67	0,87	2,61
3			0,75	0,75	1,00	3,00	0,75	1,00	3,00	0,67	0,89	2,67	0,75	1,00	3,00	0,75	1,00	3,00	0,75	1,00	3,00
3			0,77	0,75	0,98	2,93	0,77	1,00	3,00	0,58	0,76	2,28	0,77	1,00	3,00	0,42	0,54	1,63	0,75	0,98	2,93
2						2,00			2,00			2,00			2,00			2,00			2,00

1.7 Sede operativa: Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede municipale : 2 punti; - Sede operativa oltre i 30 km. ed entro 80 km. dalla sede municipale : 1 punto; - Sede operativa oltre 80 km. dalla sede municipale : 0 punti.

2 PROGETTO DI INTERVENTO SOCIALE

22

2.1 Organizzazione, metodologie ed obiettivi del progetto di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate inserite

- qualità dei piani individualizzati contenenti il percorso di inserimento, con riferimento alla continuità e alla sostenibilità del progetto;
- la valutazione dell'integrazione sociale e lavorativa, con particolare riferimento all'elaborazione di metodologie per registrare/evidenziare la maturazione professionale del beneficiario del programma e dell'efficacia dello stesso in condivisione con il servizio sociale del Comune

5			1,00	0,77	0,77	3,83	0,50	0,50	2,50	0,62	0,62	3,08	0,75	0,75	3,75	1,00	1,00	5,00	0,83	0,83	4,17
5			0,93	0,77	0,82	4,11	0,77	0,82	4,11	0,53	0,57	2,86	0,77	0,82	4,11	0,77	0,82	4,11	0,93	1,00	5,00
4			0,97	0,70	0,72	2,90	0,75	0,78	3,10	0,53	0,55	2,21	0,75	0,78	3,10	0,78	0,81	3,24	0,97	1,00	4,00
5			0,77	0,62	0,80	4,02	0,62	0,80	4,02	0,67	0,87	4,35	0,75	0,98	4,89	0,77	1,00	5,00	0,75	0,98	4,89
3						3,00			3,00			3,00			3,00			3,00			3,00

2.2 Personale impiegato nell'intero processo di integrazione lavorativa e sociale delle persone svantaggiate: qualifica, titoli professionali e formazione specifica sull'argomento.

2.3 Attivazione di percorsi di integrazione per le persone svantaggiate: tirocini. Sarà assegnato n.1 punto per ogni tirocinio offerto, fino ad un massimo di punti 3.

3 FORMAZIONE DEL PERSONALE

6

3.1 Formazione del personale addetto al servizio di pulizie:

3			0,92	0,83	0,91	2,73	0,83	0,91	2,73	0,50	0,55	1,64	0,77	0,84	2,51	0,92	1,00	3,00	0,77	0,84	2,51
3			0,97	0,92	0,95	2,84	0,70	0,72	2,17	0,50	0,52	1,55	0,65	0,67	2,02	0,97	1,00	3,00	0,90	0,93	2,79

3.2 Formazione del personale coinvolto nel progetto di intervento sociale:

4																					
2			0,83	0,77	0,92	1,84	0,80	0,96	1,92	0,70	0,84	1,68	0,83	1,00	2,00	0,77	0,92	1,84	0,77	0,92	1,84
2			0,83	0,77	0,92	1,84	0,77	0,92	1,84	0,70	0,84	1,68	0,83	1,00	2,00	0,80	0,96	1,92	0,83	1,00	2,00

4 EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE FINALIZZATO A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE (DM 24 MAGGIO 2012)

4.1 Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per minimizzare il consumo di acqua ed energia

4.2 Efficacia delle misure di gestione per migliorare la raccolta differenziata.

5 MIGLIORIE

2

5.1 Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal Capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.

2			0,92	0,75	0,82	1,64	0,92	1,00	2,00	0,47	0,51	1,02	0,92	1,00	2,00	0,75	0,82	1,64	0,57	0,62	1,24
---	--	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

63	7	70				61,77			63,12			48,69			65,11			63,56			64,39
----	---	----	--	--	--	-------	--	--	-------	--	--	-------	--	--	-------	--	--	-------	--	--	-------

MIGLIOR PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA

65,11

RIPARAMETRAZIONE OFFERTE

70

- soglia criterio 1 (18 punti)
- soglia criterio 2 (11 punti)

66,41	67,86	52,35	70	68,33	69,23
33,02	35,73	25,62	35,73	31,81	32,95
17,86	16,73	15,5	18,85	20,35	21,06

SS

Handwritten signatures and initials in blue ink.

LOTTO 2

DESCRIZIONE

1 - PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE

1. Sistema organizzativo aziendale

- a) efficacia e adeguatezza del piano di lavoro che si intende utilizzare, con descrizione delle fasi operative e modalità di erogazione delle prestazioni;
- b) efficacia delle metodologie tecnico-operative di intervento che si intendono adottare in relazione alla specificità degli stabilimenti e dei singoli ambienti; adeguatezza delle fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa del Comune committente.
- d) giornate di esecuzione di servizio, anche in giorni non lavorativi : Si= 2 punti No= 0 punti

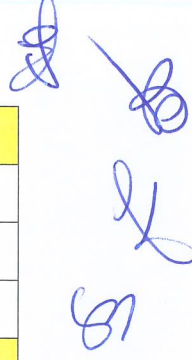
2. Adeguatezza del piano di lavoro: verranno valutate, secondo criteri di congruità e coerenza, alla base delle modalità minime di esecuzione previste nel capitolato:

- a) adeguatezza del gruppo di lavoro proposto in ogni stabile e del monte orario lavorativo per tipologia di addetto, in relazione agli strumenti e macchinari adottati.
- b) la distribuzione del personale addetto e il monte orario lavorativo per le prestazioni periodiche, in relazione agli strumenti e macchinari adottati.

DESCRIZIONE	Concorrente 1 LA CHIMERA				Concorrente 2 - SOCIAL WORK				Concorrente 3 NUOVI ORIZZONTI				Concorrente 4 PULISTAR				Concorrente 5 CRISTOFORO				Concorrente 6 SOLLOCO			
	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA
PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "D"																								
PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "T"																								
PUNTEGGIO ELEMENTO Max	36																							

3	0,75	0,50	0,75	0,67	1,00	0,50	1,00	0,83	0,50	0,50	0,50	0,50	0,75	0,75	1,00	0,83	0,75	0,50	0,75	0,67	0,75	0,75	1,00	0,83	0,75	0,50	0,75	0,67
3	0,75	0,60	0,75	0,70	1,00	0,75	0,90	0,88	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00	0,75	0,90	0,88	0,75	0,75	0,75	0,77	0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,75	0,75	0,73
2	0,75	0,75	0,60	0,70	1,00	0,75	0,70	0,82	0,50	0,50	0,50	0,50	0,75	0,75	0,70	0,73	0,60	0,75	0,60	0,65	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,73
	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00

3	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,60	0,70	0,50	0,50	0,40	0,47	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
3	0,75	0,75	0,50	0,67	0,75	0,75	0,50	0,67	0,50	0,50	0,50	0,50	0,75	0,75	0,50	0,67	0,50	0,75	0,50	0,67	0,75	0,75	0,50	0,67	0,75	0,75	0,50	0,67



LOTTO 2

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "D"	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "T"	PUNTEGGIO ELEMENTO Max	Concorrente 1 LA CHIMERA				Concorrente 2 - SOCIALWORK				Concorrente 3 NUOVI ORIZZONTI				Concorrente 4 PULISTAR				Concorrente 5 CRISTOFORO				Concorrente 6 SOLCO			
				PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA
3 Modalità e tempi di sostituzione degli addetti: verrà valutata la procedura di gestione delle sostituzioni del personale, le relative modalità e tempistiche	3			0,75	0,75	0,75	0,75	1,00	0,90	0,90	0,93	0,50	0,60	0,60	0,57	1,00	0,80	0,80	0,93	0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,80	0,78	
4 Gestione delle emergenze e tempistiche degli interventi: verranno valutate la tempistica e modalità di gestione e di organizzazione del personale, con i relativi sistemi di comunicazione adottati, per garantire tempestività di intervento in caso di emergenze e richieste straordinarie.	2			0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,80	1,00	0,85	0,75	0,60	0,60	0,65	0,75	0,80	1,00	0,85	0,75	0,75	0,77	0,75	0,75	0,80	0,77	
5 Efficienza della struttura logistica e sistema di autocontrollo del servizio verranno valutate:																											
le procedure di controllo (es: numero delle ispezioni a campione/controlli), sia a) delle prestazioni del personale esecutore, che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro	2			0,75	0,75	0,80	0,77	1,00	0,75	0,90	0,88	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00	0,75	1,00	0,92	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	
b) stazione appaltante di eventuali problematiche rilevate.	2			0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,80	1,00	0,85	0,25	0,25	0,50	0,33	0,75	0,80	1,00	0,85	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	
6 Macchinari, attrezzature e prodotti di pulizia/disinfezione utilizzati:																											
a) idoneità della consistenza quantitativa e qualitativa di macchinari e attrezzature; idoneità della consistenza quantitativa e	3			0,75	0,80	0,75	0,77	0,75	0,80	0,75	0,77	0,75	0,75	0,50	0,67	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,67	
b) qualitativa dei prodotti di pulizia/disinfezione.	3			0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,50	0,67	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	



LOTTO 2

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "D"	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "E"	PUNTEGGIO ELEMENTO Max	Concorrente 1 LA CHIMERA				Concorrente 2 - SOCIAL WORK				Concorrente 3 NUOVI ORIZZONTI				Concorrente 4 PULISTAR				Concorrente 5 CRISTOFORO				Concorrente 6 SOLCO					
				PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA						
gli aspetti relativi alla dotazione ed impiego di macchinari e prodotti sotto il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle aree non accessibili o che prevedono rischi di caduta o lesioni. .7 Sede operativa: Verranno attribuiti i seguenti punteggi: - Sede operativa entro 30 km. dalla sede municipale : 2 punti; - Sede operativa oltre i 30 km. ed entro 80 km. dalla sede municipale : 1 punto; - Sede operativa oltre 80 km. dalla sede municipale : 0 punti.	3			0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,80	0,75	0,75	0,77	0,50	0,75	0,50	0,58	0,75	0,75	0,80	0,75	0,77	0,50	0,25	0,50	0,42	0,75	0,75	0,75	0,75
2 PROGETTO DI INTERVENTO SOCIALE		2	22	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	

1.1 Organizzazione, metodologie ed obiettivi del progetto di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate inserite

qualità dei piani individualizzati contenenti il percorso di inserimento, con riferimento alla continuità e personalizzazione del progetto; sistema di monitoraggio e valutazione dell'integrazione sociale e lavorativa, con particolare riferimento all'elaborazione di metodologie per registrare/evidenziare la maturazione professionale del soggetto interessato.	5			0,75	0,75	0,80	0,77	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,60	0,50	0,62	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	1,00	0,80	0,75	0,80	1,00	0,93
modalità di verifica del programma e dell'efficacia dello stesso in condivisione con il servizio sociale del Comune	4			0,75	0,75	0,60	0,70	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,50	0,60	0,53	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,80	0,80	0,78	1,00	0,90	0,97
2.1 Personale impiegato nell'intero processo di integrazione lavorativa e sociale delle persone svantaggiate: qualifica, titoli professionali e formazione specifica sull'argomento.	5			0,50	0,60	0,75	0,62	0,50	0,60	0,75	0,62	0,75	0,75	0,75	0,67	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,80	0,75	0,77	0,75	0,75	0,75

LOTTO 2

DESCRIZIONE

3 Attivazione di percorsi di integrazione per le persone svantaggiate: tirocini. Sarà assegnato 1 punto per ogni tirocinio offerto, fino ad un massimo di punti 3.

3 FORMAZIONE DEL PERSONALE

1. Formazione del personale addetto al servizio di pulizie:

2. Formazione del personale coinvolto nel progetto di intervento sociale:

4 EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE FINALIZZATO A RIDURRE L' IMPATTO AMBIENTALE (DM 24 MAGGIO 2012)

1. Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per diminuire il consumo di acqua ed energia

2. Efficacia delle misure di gestione per migliorare la raccolta differenziata.

5 MIGLIORIE

1 Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.

Presidente : Enrico Benedetti

Commissario 1 : Nicoletta Zampedri

Commissario 2 :Sofia Bertazzi

segr. Verbalizzante : Tiziana Orlandi

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "D"	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "T"	PUNTEGGIO ELEMENTO Max	Concorrente 1 LA CHIMERA				Concorrente 2 - SOCIAL WORK				Concorrente 3 NUJOVI ORIZZONTI				Concorrente 4 PULISTAR				Concorrente 5 CRISTOFORO				Concorrente 6 SOLCO			
				PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA	PRESIDENTE	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	MEDIA
3 Attivazione di percorsi di integrazione per le persone svantaggiate: tirocini. Sarà assegnato 1 punto per ogni tirocinio offerto, fino ad un massimo di punti 3.	3			3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
3 FORMAZIONE DEL PERSONALE			6																								
1. Formazione del personale addetto al servizio di pulizie:	3			0,75	1,00	0,75	0,83	0,75	1,00	0,75	0,83	0,50	0,50	0,75	0,80	0,75	0,77	1,00	1,00	0,75	0,92	0,75	0,80	0,75	0,75	0,77	
2. Formazione del personale coinvolto nel progetto di intervento sociale:	3			1,00	1,00	0,75	0,92	0,75	0,75	0,60	0,70	0,50	0,50	0,75	0,60	0,60	0,65	1,00	1,00	0,90	0,97	1,00	0,80	0,90	0,90	0,90	
4 EFFICACIA DEL PIANO GESTIONALE FINALIZZATO A RIDURRE L' IMPATTO AMBIENTALE (DM 24 MAGGIO 2012)			4																								
1. Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche e per diminuire il consumo di acqua ed energia	2			0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,75	0,90	0,80	0,75	0,60	0,75	0,75	1,00	0,83	0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,75	0,75	0,75	0,77	
2. Efficacia delle misure di gestione per migliorare la raccolta differenziata.	2			0,75	0,75	0,80	0,77	0,75	0,75	0,80	0,77	0,60	0,75	0,75	0,75	1,00	0,83	0,75	0,75	0,80	0,80	0,75	0,75	0,75	0,75	0,83	
5 MIGLIORIE			2																								
1 Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli previsti dal capitolato d'appalto, senza oneri a carico dell'Amministrazione: saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente.	2			0,75	0,75	0,75	0,75	1,00	1,00	0,75	0,92	0,50	0,40	0,50	1,00	0,75	0,92	1,00	1,00	0,75	0,75	0,75	0,50	0,70	0,57	0,57	
Presidente : Enrico Benedetti																											
Commissario 1 : Nicoletta Zampedri																											
Commissario 2 :Sofia Bertazzi																											
segr. Verbalizzante : Tiziana Orlandi																											

Handwritten signatures and initials in blue ink.

LOTTO 2	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "D"	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "T"	PUNTEGGIO ELEMENTO Max
		Valore	Valore	
	GIUDIZIO			
	Ottimo	1,00		
	Buono	0,75		
	Discreto	0,50		
	Modesto	0,25		
	Assente o insufficiente	0,00		
	Ammessi giudizi intermedi			

Concorrente 1 LA CHIMERA	Concorrente 2 - SOCIALWORK	Concorrente 3 NUOVI ORIZZONTI	Concorrente 4 PULISTAR	Concorrente 5 CRISTOFORO	Concorrente 6 SOLCO
PRESIDENTE	PRESIDENTE	PRESIDENTE	PRESIDENTE	PRESIDENTE	PRESIDENTE
COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 1
COMMISSARIO 2	COMMISSARIO 2	COMMISSARIO 2	COMMISSARIO 2	COMMISSARIO 2	COMMISSARIO 2
MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA	MEDIA