

COMUNE DI

Prov. di Brescia

REPERTORIO

N. _____

**CONTRATTO D'APPALTO IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CENTRO DI AGGREGAZIONE
PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 CON POSSIBILITÀ DI
PROGROGA PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

CIG _____

Repubblica Italiana

Nell'anno , il giorno del mese di presso la sede Municipale del Comune di, sita in.....
avanti a me, dott., Segretario Generale del Comune di, autorizzato, *ex lege*, a rogare i contratti in forma pubblica amministrativa nell'esclusivo interesse del Comune, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, si sono costituiti:

.....

Da una parte:

- a) Dott.ssa/Dott....., nata/o a il,
Cod. Fisc., la quale/il quale interviene al presente
atto, in rappresentanza del Comune di, codice fiscale e
partita IVA, in qualità di Responsabile del
Settore Servizi alla Persona del Comune di , ai sensi del
D.Lgs 267/2000 domiciliato per il presente atto presso la sede Municipale, il

quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

Dall'altra parte:

b) Sig., in qualità di della Ditta con sede in, via, n., Partita IVA nel presente atto denominata semplicemente Ditta appaltatrice o Ditta aggiudicataria.....

Detti comparenti, della cui identità personale, qualifica e poteri io Segretario Generale sono certo, di comune accordo tra loro, rinunciano con il mio consenso, alla presenza dei testimoni.

PREMESSO CHE

- che con determinazione a contrattare dell'Area Servizi alla Persona n. ____ /RG in data _____, esecutiva a norma di legge, per l'appalto di cui all'oggetto si è deciso di dare mandato alla Centrale Unica di Committenza di Area Vasta Brescia - sede territoriale distaccata di Valle Trompia, a contrattare al fine di affidare il servizio in oggetto per il periodo _____ mediante la procedura aperta alle condizioni descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto, che qui si richiama e si intende integralmente riportato, anche se non materialmente allegato;
- con determinazione dell'Area Servizi alla Persona n. del, esecutiva a norma di legge, a seguito della gara mediante procedura aperta svoltasi tramite la Centrale Unica di Committenza di Area Vasta Brescia - sede territoriale distaccata di Valle Trompia conclusasi in data ----- si è affidato in via definitiva alla ditta _____ il servizio oggetto del

- presente contratto per il periodo _____ e che con la medesima determinazione è stato assunto il relativo impegno di spesa;
- la predetta aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. è stata comunicata ai soggetti interessati in data, giusta comunicazione in atti;
 - è decorso il termine di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, come previsto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - conseguentemente, può procedersi alla stipula del contratto.

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto del contratto.

il Comune di, concede all'appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, l'appalto per l'esecuzione del servizio in oggetto per il periodo _____;

Art. 2 Ammontare del contratto.

L'importo contrattuale ammonta ad euro € (diconsi euro).

L'importo contrattuale è al netto dell'IVA ed è fatta salva la liquidazione finale.

Art. 3 Condizioni generali del contratto.

L'appalto è concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal Capitolato Speciale d'Appalto approvato con determinazione dell'Area

Servizi alla Persona n. /RG in data _____ , che la ditta dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

Art. 4 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Transazioni eseguite in difformità alla norma in questione saranno causa di risoluzione del presente contratto, come previsto dal comma 8 dell'art. 3 della L. 136/2010.

Art. 5 - Comunicazione tracciabilità

La ditta appaltatrice ha trasmesso la dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità di flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge 13 agosto 2010 n. 136, indicando anche il riferimento bancario del conto corrente dedicato ai rapporti finanziari con il Comune di

Art. 6 – Codice di comportamento e obblighi della ditta aggiudicataria nei confronti dei propri lavoratori dipendenti e PTPC

L'impresa appaltatrice si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto collettivo nazionale di lavoro dei propri dipendenti e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti ed ancora a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla Legge 19 marzo 1990, n. 55. Il personale che verrà impiegato dall'Appaltatore per l'effettuazione dei lavori appaltati con il presente contratto è obbligato, pena la risoluzione del contratto medesimo, all'osservanza delle disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di, approvato con deliberazione della Giunta Comunale

n.....del....., entrambi pubblicati sul sito internet istituzionale
..... nella sezione “Amministrazione trasparente”.

Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., l’appaltatore, consapevole delle conseguenze derivanti dalla sottoscrizione di dichiarazioni mendaci, con la firma del presente contratto, dichiara di non aver concluso, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di che hanno esercitato nei suoi confronti, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune medesimo.

Il contraente dichiara di impegnarsi ad osservare, per quanto di competenza il PTPC approvato con delibera di G.C. n. del.....

Art. 7 Pagamenti

Il pagamento delle prestazioni avverrà, ai sensi del Regolamento Comunale di Contabilità e del titolo IV art. 04 del Capitolato Speciale, entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo comunale, previo visto di regolarità.

Le fatture dovranno essere intestate a: Comune di

Il pagamento delle fatture avverrà previa verifica, da parte del Comune, dei presupposti di legge.

Art. 8 Revisione prezzi

Dal secondo anno di servizio (anno scolastico 2020/2021), il costo orario del servizio in oggetto potrà essere - a domanda - soggetto a revisione con riferimento all'indice ISTAT dei prezzi al consumo, previa adeguata istruttoria da parte del responsabile del procedimento.

La domanda di revisione, completa del valore dell'adeguamento ISTAT deve pervenire alla controparte entro il termine perentorio del 31 luglio (a partire dal secondo anno).

Art. 9 Cauzione definitiva

La Ditta aggiudicataria, a garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi assunti, ha presentato cauzione definitiva mediante polizza fidejussoria n. in data rilasciata da del valore di Euro; l'importo della cauzione è stato ridotto del 50% rispetto a quello calcolato, applicando l'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, in quanto ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 93, comma 7 del medesimo Decreto. Tale cauzione sarà svincolata nei modi di legge.

Art. 10 Polizza di responsabilità civile.

L'Appaltatore assume la piena responsabilità di danni a persone o cose, in conseguenza dell'esecuzione dell'appalto o di attività connesse, sollevando il Comune da ogni e qualsivoglia responsabilità. L'appaltatore è titolare di idonea polizza di Responsabilità civile n. R, stipulata con, cod. Ag., in data

Art. 11 Cessione Contratto

E' vietata la cessione del presente contratto.

Art. 12 Subappalto

Previa acquisizione del parere del Committente è consentito il subappalto del servizio oggetto del Capitolato d'appalto nella misura del 30% unicamente per soddisfare specifiche esigenze di servizio che apportino significative qualità ai

progetti individuali e nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 105 comma 6 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Art. 13 Richiamo alle norme legislative e regolamentari

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto si fa espresso riferimento al Capitolato Speciale d'appalto relativo al servizio di cui trattasi, agli allegati di gara e alle disposizioni di legge applicabili in materia.

Art. 14 – Penali

Il Committente si riserva di applicare alla Ditta Aggiudicataria apposite penali e, sul punto, si fa espresso rinvio al Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 15 - Modalità e procedure per l'applicazione delle penali

Le violazioni dovranno essere contestate per iscritto, fermo restando l'applicazione delle vigenti disposizioni normative e non escludendo il risarcimento del danno ulteriore, ai sensi dell'art. 1382 c.c., qualora il servizio non venga espletato anche per un solo assistito o sia incompleto e/o non rispondente alle normali esigenze per qualsiasi motivo imputabile alla Ditta Aggiudicataria.

Si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 16 - Risoluzione del contratto

È facoltà dell'Amministrazione comunale risolvere il contratto con l'aggiudicatario nelle ipotesi elencate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Come previsto dall'art. 1, c. 13, del D.L. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, in caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip, di cui all'art. 26, c. 1, della Legge 488/1999, avente per oggetto beni e/o servizi comparabili con

quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento, si procederà alla risoluzione del contratto, previa formale comunicazione alla Ditta Appaltatrice con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri della convenzione Consip siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip SPA, delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, c. 3, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488.

Art. 17 - Trattamento dei dati personali

Le Parti si impegnano a trattare i dati conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento Ue 2016/679 (General Data Protection Regulation) per le finalità istituzionali unicamente connesse alla presente commessa. I dati di contatto relativi al Responsabile della Protezione del Comune di Sarezzo sono presenti sul sito web istituzionale www.comune.sarezzo.bs.it nella sezione dedicata.

Ai fini della regolare esecuzione del contratto, l'aggiudicatario viene designato quale Responsabile esterno del Trattamento, assumendo gli obblighi e le responsabilità connesse a tale ruolo; Titolare del trattamento è il Comune di Sarezzo.

Art. 18 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese derivanti dal presente Contratto, inerenti e conseguenti, senza diritto di rivalsa. Sono pure a carico dell'Appaltatore tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione del servizio oggetto dell'appalto, dalla consegna alla loro ultimazione. Ai fini fiscali, si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto, per

cui si richiede la registrazione in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del DPR 26/4/1986, n. 131. Sono altresì a carico dell'appaltatore i costi istruttori relativi alla procedura di affidamento, come specificati dal bando di gara.

Art. 19 – Norme di chiusura

Le Parti concordano che, durante e dopo il periodo contrattuale, manterranno riservato qualsiasi dato ed informazione dell'altra Parte che necessita di riservatezza perché attinente all'attività lavorativa e/o professionale (ad es. know-how, engineering), e tutte le altre informazioni tecniche e/o commerciali relative al servizio, e non divulgheranno a terzi questi dati ed informazioni se non previo consenso scritto dell'altra parte, fatta salva la disciplina in materia di accesso agli atti amministrativi, ex Legge n. 241/1990, e con i limiti di cui al D. Lgs. n. 196 del 2003.

La Società non potrà utilizzare alcuna informazione e/o dato acquisito durante il rapporto contrattuale, né costituire banche dati a fini commerciali e/o divulgativi se non previa autorizzazione del Comune, e nei limiti strettamente connessi con gli obblighi fiscali relativi all'adempimento del presente contratto.

Le Parti rinviando, per quanto compatibile, alle norme del Regolamento (UE) 2016/679 Regolamento generale sulla protezione dei dati.

Ai sensi dell'articolo 21 della legge 19.3.1990, n. 55, le parti si danno reciprocamente atto che non sussistono le incapacità previste dall'art. 32 *quater* del Codice penale.

Per quanto non disciplinato nel presente atto si rinvia alle disposizioni di legge in materia ed alle disposizioni del Codice Civile e del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, per quanto compatibili con la natura ed i contenuti del contratto.

Art. 20– Certificati di firma

Io Ufficiale rogante, ho ricevuto il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica, redatto con l’ausilio di persona di mia fiducia e sotto la mia personale vigilanza su numero ____ facciate incluse le firme.

L’atto viene da me Segretario letto ai comparenti che lo approvano espressamente, lo dichiarano conforme alle loro volontà ed alle prescrizioni del capitolato speciale d’appalto e con me e alla mia presenza lo sottoscrivono mediante l’uso di dispositivi di firma digitale, previa verifica di regolarità dei relativi certificati di firma alla data odierna.

Per il Comune di

il Responsabile dell’Area Servizi alla Persona:

Dott.ssa/Dott.

Per l’Appaltatore:

Sig.

Il Segretario Generale-Ufficiale Rogante

Dott.ssa/Dott.....