

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIANCARLO ZAMBELLI**
Indirizzo **25085 GAVARDO**
Telefono **349 6941187 (tel ufficio 0365 377490)**
Fax **ufficio 0365 376254**
E-mail giancarlo.zambelli@comune.gavardo.bs.it (personale)
giancarlo.zambelli73@gmail.com

Nazionalità Italiana
Data di nascita 03.08.1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01 marzo 2015 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gavardo piazza Marconi 7 25085 Gavardo
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Responsabile dell'Area Sociale e Sport cat. D1
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e direzione di tutti i servizi sociali, pubblica istruzione e sport, gestione del bilancio relativo ai vari servizi

- Date (da – a) Dal 01 novembre 2014 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gavardo piazza Marconi 7 25085 Gavardo
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Vice Segretario del Comune
- Principali mansioni e responsabilità Sostituzione del Segretario in caso di assenza o impedimento

- Date (da – a) Dal 01 gennaio 2011 al 28.02.2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gavardo piazza Marconi 7 25085 Gavardo
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Responsabile dell'Area Servizi alla Persona cat. D1
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e direzione di tutti i servizi sociali, biblioteca, cultura, pubblica istruzione e sport, gestione del bilancio relativo ai vari servizi

- Date (da – a) Dal 01 gennaio 2007 al 31 dicembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gavardo piazza Marconi 7 25085 Gavardo
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Area Socio Culturale e Vice Responsabile dell'Area Servizi alla Persona cat. D1
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'ufficio amministrativo e sostituzione del responsabile in caso di assenza

- Date (da – a) Dal 01 aprile 1998 al 31 dicembre 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gavardo piazza Marconi 7 25085 Gavardo
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Istruttore Amministrativo Area Socio Culturale cat. C1
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del procedimento dei servizi sociali, culturali, istruzione e sport

- Date (da – a) Dal 01 gennaio 2011 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Distretto Socio Sanitario n. 12 della Valle Sabbia via Reverberi 2 25070 Nozza di Vestone
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Membro dell'ufficio di piano del distretto
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento, progettazione e programmazione dei servizi sociali a livello distrettuale, gestione del bilancio relativo ai vari servizi

- Date (da – a) Dal 04 giugno 2015 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ambito distrettuale n. 12 della Valle Sabbia via Reverberi 2 25070 Nozza di Vestone
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Coordinatore dell'ufficio di piano del distretto
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento, progettazione, programmazione e direzione dei servizi sociali a livello distrettuale, gestione del bilancio relativo ai vari servizi

- Date (da – a) 10 settembre 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Comuni Bresciani via Creta 42 25100 Brescia
 - Tipo di azienda o settore Associazione di Comuni
 - Tipo di impiego Incarico per giornata di formazione
- Principali mansioni e responsabilità Tenuta del corso di formazione dal titolo "I Servizi sociali: competenze comunali"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da novembre 1992 ad ottobre 1997
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Brescia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscenza del diritto in tutti i suoi aspetti (civile, penale, amministrativo), capacità di leggere ed interpretare le norme e i loro aspetti applicativi
 - Qualifica conseguita Laurea in giurisprudenza conseguita il 21.10.1997 con valutazione 93/110 – Dottore in legge

- Date (da – a) Da settembre 1987 a luglio 1992
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" di Salò
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, filosofia, storia, letteratura, inglese, latino, fisica
 - Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica conseguito nel luglio 1992 con valutazione 55/60

Corsi di formazione e specializzazioni

Date Anno 2004: corso del Fondo Sociale Europeo presso lo IAL CISL di Brescia "Potenziare la qualità del servizio nella Pubblica Amministrazione" durata 40 ore

14 giugno 2006 a Brescia corso "Il nuovo sistema normativo di riferimento per gli appalti pubblici (dalla direttiva 2004/18/CEE al codice dei contratti pubblici)" organizzato da ACB Servizi –

durata 4 pre

21 settembre 2006 a Brescia corso "Il codice dei contratti pubblici (dlgs n. 163/2006): profili applicativi e problematiche operative dopo l'entrata in vigore e dopo la legge n. 228/2006" organizzato da ACB Servizi – durata 7 ore

6 dicembre 2007 a Brescia corso "Il codice dei contratti pubblici le principali novità apportate dai decreti correttivi ed integrativi" organizzato da ACB Servizi – durata 4 ore

4 marzo 2008 a Brescia corso "Rapporti tra gli enti locali, gli organismi del Terzo Settore e le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona" organizzato da ACB Servizi – durata 7 ore

10 marzo 2008 a Milano corso "L'ente locale e la gestione degli impianti sportivi" organizzato da Formel Scuola di Formazione degli enti locali – durata 6 ore

11 dicembre 2009 a Gavardo corso "La Pubblica Amministrazione e il Web 2.0" organizzato dal Comune di Gavardo – durata tutto il giorno

13 aprile 2010 a Brescia corso "Ristorazione collettiva: affidamento della gestione e organizzazione tecnica e controlli di qualità" organizzato da ACB Servizi – durata 4 ore

5 maggio 2011 a Botticino corso "I servizi di interesse economico generale di ambito locale (Servizi Pubblici Locali) nel nuovo quadro normativo e giurisprudenziale" organizzato da ACB Servizi – durata 6 ore

17 maggio 2011 a Brescia convegno "Processo alla mediazione penale minorile" organizzato da Provincia di Brescia – durata tutto il giorno

24 maggio 2011 a Castel Mella corso "I contratti pubblici degli enti locali dopo il nuovo regolamento generale" organizzato da ACB Servizi – durata 4,5 ore

17 novembre 2011 a Brescia corso "Formazione accompagnamento alla nuova programmazione sociale in ambito locale 2012 – 2014 Prima giornata" organizzato da Regione Lombardia – durata 4 ore

14 dicembre 2011 a Milano corso "Formazione accompagnamento alla nuova programmazione sociale in ambito locale 2012 – 2014 Seconda Giornata" organizzato da Regione Lombardia – durata 3,5 ore

1 marzo 2012 a Milano corso "L'utilizzo dell'ISEE e degli altri sistemi di valutazione dei mezzi in periodi di crisi economica (Ultime novità sul calcolo dell'indicatore)" organizzato da Formel Scuola di Formazione degli enti locali – durata 6 ore

5 ottobre 2012 a Salò corso "La crisi economica: quali risorse e strategie mettere in atto per fronteggiare la recessione che investe il singolo e la famiglia" organizzato da Provincia di Brescia – durata 4 ore

7 novembre 2012, 12 novembre 2012, 14 novembre 2012, 03 dicembre 2012, 05 dicembre 2012 a Salò corso "La costruzione di regolamenti o piani di accesso alle unità d'offerta nel settore socio assistenziale" organizzato dalla Provincia di Brescia – durata 20 ore

13 marzo 2013 a Brescia corso "Riorganizzare la ristorazione scolastica" organizzato da ACB Servizi – durata 3 ore

17 ottobre 2013 a Gavardo corso "Gli atti amministrativi: principi generali e stesura degli atti" organizzato dal Comune di Gavardo – durata 4 ore

27 febbraio 2014 a Brescia corso "il Nuovo ISEE: riflessi sull'attività degli Enti Locali e indicazioni operative" organizzato da ACB Servizi – durata 4 ore

4 aprile 2014 a Brescia convegno “Dalla legge quadro 328/2000 agli attuali indirizzi della Regione Lombardia. Lo sviluppo del sistema di welfare locale in una prospettiva di coprogettazione” – organizzato dalla Fondazione Bresciana degli studi economico – giuridici – durata 4 ore

3 ottobre 2014, 16 ottobre 2014, 31 ottobre 2014 e 14 novembre 2014 a Villanuova sul clisi corso “I nuovi servizi del welfare. Quale costruzione e quale disciplina, l’accesso ai servizi in relazione alla nuova normativa sull’ISEE” organizzato dalla Provincia di Brescia – durata 16 ore

19 novembre 2015 a Desenzano del Garda corso “Approfondimenti sul nuovo isee dopo il primo periodo di applicazione: revisione dei regolamenti, controlli, rapporti con l’utenza” – organizzato da progetto Sofis – durata 6 ore

11 dicembre 2015 a Milano corso “Il Management dei Servizi Sociali – La Responsabilità di organizzare e gestire le risposte alle fragilità dei cittadini” organizzato da Formel Scuola di Formazione degli enti locali – durata 6 ore

20 gennaio 2016 a Milano incontro formativo “Implementazione della Banda Dati delle Prestazioni sociali Agevolate” – organizzato dall’Inps – durata 2 ore

21 gennaio 2016, 5 febbraio 2016, 26 febbraio 2016, 15 marzo 2016 e 1 aprile 2016 a Villanuova sul clisi corso “Una comunità rigenerativa: come creare alleanza tra welfare, lavoro e imprese” organizzato dalla Provincia di Brescia – durata 20 ore

11 aprile 2016 a Brescia seminario “I rapporti tra gli Enti Locali e gli organismi no profit (alla luce della deliberazione ANAC n. 32/2016)

18 maggio 2016 a Seriate (BG) corso “L’esecuzione dei decreti del Tribunale per i Minorenni tra obbligatorietà e vincoli di bilancio – Contenuti, obblighi, responsabilità e ripartizione degli oneri economici” organizzato dall’Ambito Territoriale di Seriate (BG) – durata 4,5 ore

9 novembre 2016 a Treviglio (BG) corso “La nuova disciplina regionale dei servizi abitativi dopo la legge regionale n. 16 dell’8 luglio 2016” organizzato Progetto Sofis – durata 6 ore

27 febbraio 2017 a Desenzano del Garda (BS) corso “Gli appalti dei Servizi Socio Educativi dopo il nuovo codice dei contratti e le linee guida ANAC” organizzato Progetto Sofis – durata 6 ore

24 marzo 2017, 7 aprile 2017 e 21 aprile 2017 a Roè Volciano (BS) corso “La progettazione del Welfare nell’ambito degli interventi per i richiedenti asilo” organizzato dall’ACB Servizi srl – durata 12 ore

23 ottobre 2017 a Brescia corso “La regole per gli appalti (e per le concessioni) di servizi sociali, sanitari e di ristorazione collettiva nel nuovo codice dei contratti pubblici ” organizzato dall’ACB Servizi srl – durata 4,5 ore

15 dicembre 2017 a Brescia corso “I rapporti convenzionali degli enti locali con i soggetti del Terzo settore e le forme particolari di relazione con alcuni organismi ” organizzato dall’ACB Servizi srl – durata 4,5 ore

24 gennaio 2018 a Brescia corso “Oneri e rette per gli interventi domiciliari, diurni e residenziali a favore dei minorenni. Competenza e ripartizione tra comuni e famiglie” organizzato dall’ACB Servizi srl – durata 5 ore

13 marzo 2018 a Roè Volciano (BS) corso “La nuova disciplina regionale dei servizi abitativi dopo la legge regionale n. 16 dell’8 luglio 2016” organizzato dall’ACB Servizi srl – durata 4 ore

8 maggio 2018 a Roè Volciano (BS) corso “Casellario dell’Assistenza INPS” organizzato dall’Ambito Distrettuale 12 della Valle Sabbia – durata 4 ore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

SCOLASTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona capacità di lavorare in team e di assumersi le proprie responsabilità, tali capacità sono derivate anche dallo svolgimento delle seguenti attività: animatore ed educatore nell'oratorio San Filippo Neri di Gavardo, educatore del gruppo di Azione Cattolica, volontario presso il bar dell'oratorio, dirigente e segretario dell'associazione calcio Gavardo, consigliere dell'AVIS, membro di commissioni comunali (commissione statuti e regolamenti, cultura ecc...)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento dell'area sociale e sport (cinque collaboratori), dell'ufficio di piano (i membri dell'ufficio sono nove), dell'ufficio amministrativo, gestione del budget, organizzazione del lavoro di squadra. Più volte membro di commissioni di gara nel proprio comune ed in altri.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL ECC...)

UTILIZZO QUOTIDIANO DI INTERNET, DEI PROGRAMMI DI POSTA ELETTRONICA, DI SOFTWARE DA UTILIZZARE IN AMBIENTE ON LINE ECC..

PATENTE O PATENTI

Patente B e Automunito

Il sottoscritto AUTORIZZA il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge 196/03, per finalità diverse da quelle espressamente previste e concordate; inoltre, coloro che sono destinatari del presente curriculum ai sensi dell'art. 21 L. 69/2009 (ed ogni altro soggetto temporaneo detentore di dati contenuti nella presente comunicazione), sono diffidati dall'utilizzo per qualsiasi altro scopo diverso da quello indicato nell'art. 21 della legge 69/2009 e sono invitati senza indugio a cancellare permanentemente i dati non rispondenti a tali esigenze.

Gavardo 16 luglio 2018

Giancarlo Zambelli