



**Determinazione Dirigenziale n° 646/2020**

**SETTORE DELLA INNOVAZIONE, DEL TURISMO E DEI SERVIZI AI COMUNI**  
**Proposta n° 235/2020**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DI CERTIFICAZIONE DELLE FIRME DIGITALI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE, APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO DESCRITTIVO PRESTAZIONALE E DELLO SCHEMA DI CONTRATTO. - CIG 83043706E9**

IL DIRETTORE DEL SETTORE  
 Dott.ssa Simona Zambelli

**Richiamati:**

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 23/04/2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022, del Documento Unico di Programmazione e del Piano degli indicatori del Bilancio 2020/2022;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 112 del 26/05/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2020/2022;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 139 del 30/05/2019 di conferimento alla sottoscritta, dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse e dello Sviluppo dell'Area Vasta, del Settore dell'Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni, del Settore della Programmazione dei Servizi Finanziari, del Settore della Cultura e dei Servizi alla Persona – della Istruzione e della Formazione, del Settore delle Politiche Attive del Lavoro a decorrere dal 01/06/2019 fino alla scadenza del mandato del Presidente;

**Verificati:**

- la coerenza del presente provvedimento con i progetti del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance:
- n. 011 “Gestione e sviluppo dell'infrastruttura e degli applicativi digitali dell'ente” - Obiettivo n. 0317 “Manutenzione e assistenza ordinaria rete, telefonia, postazioni utente con adeguamento tecnologico, rinnovo dotazioni informatiche e telefoniche”;
- n. 012 “Sostegno all'innovazione degli Enti Locali Bresciani” – Obiettivo n. 00358 “Gestione, promozione e sviluppo della convenzione e dei servizi del Centro Innovazione e Tecnologie (CIT) in attuazione nuova convenzione 2015-2020”;
- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 30 del 31/01/2020;

**Premesso che:**

- la Provincia di Brescia ha costituito un Centro Servizi Territoriale, denominato “Centro

Innovazione e Tecnologie” (in seguito CIT) che aggrega, ai sensi dell’art. 30 del Testo Unico Enti Locali, n. 201 Enti attraverso convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 del 31/03/2014 e successivamente modificata con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 29 del 27/09/2016;

- il CIT fornisce a ciascun ente convenzionato, che ne faccia richiesta, il servizio di certificazione delle firme digitali, secondo le modalità fissate nella Guida al Servizio pubblicata sul sito istituzionale della Provincia di Brescia;
- tale servizio consiste nel rilascio di nuovi certificati di firma, nel rinnovo dei certificati in scadenza già rilasciati precedentemente, nell’attività di helpdesk per gli utenti e nella formazione tecnica all’utilizzo dei dispositivi di firma;

**Considerato che** in data 04/09/2020 scadrà l’incarico per lo svolgimento del servizio sopra descritto stipulato in forza della determina dirigenziale n. 1301/2019;

**Riscontrata** la necessità di provvedere ad un nuovo affidamento del servizio in quanto deve essere garantita la continuità nel rispetto degli obblighi assunti nei confronti degli enti aderenti al CIT con la convenzione sopra citata;

**Richiamati** l’art. 192 del decreto legislativo n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) e l’art. 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), relativi alla determinazione a contrarre, con la quale si definiscono il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**Rilevato che:**

- l’Accordo Quadro SPC Cloud - Lotto 2 di Consip erogante servizi di gestione delle identità digitali e sicurezza, fornisce anche le firme digitali;
- si è proceduto a contattare il referente della ditta aggiudicataria dell’Accordo Quadro comunicandogli le nostre necessità/ricieste (fornitura di Business Key, rilascio di Certificati di firma con autenticazione CNS o CNS like e sottoscrizione, rinnovo di certificati di firma digitale rilasciati da Infocert e da Aruba). Con e-mail del 05/03/2020 (agli atti) il referente di cui sopra ha comunicato che l’Accordo Quadro SPC Cloud – Lotto 2 prevede solo il rilascio di firme remote e su Smart card della CA Aruba ed, al momento, non si prevedono rilasci di firme su Aruba Key e Business Key di Infocert;
- alla luce di quanto argomentato nel punto precedente il servizio presente nell’Accordo Quadro non risponde alle esigenze dell’Ente;

**Ritenuto:**

- di dare avvio alla procedura per l’affidamento del servizio in oggetto con procedura aperta sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art. 60 del d.lgs. 50/2016, da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi di cui all’articolo 95, comma 4 lettera b) medesimo decreto e successive modifiche ed integrazioni, e utilizzando il sistema di intermediazione telematica di e-procurement SINTEL di ARIA - Azienda Regionale per l’innovazione e gli acquisti;
- di definire la durata del contratto, che consegnerà alla procedura, pari a 36 mesi con possibilità di rinnovo di 1 anno;
- di definire l’importo complessivo, comprensivo di di opzioni e rinnovo in € 212.000,00, come di seguito indicato:
- importo negoziabile del servizio posto a base di gara, per la durata di 36 mesi, pari ad € 120.000,00 (al netto dell’IVA di Legge);
- il valore stimato del rinnovo è pari a € 40.000,00 (al netto dell’IVA di Legge), per 1 anno;
- il valore stimato dell’opzione del quinto d’obbligo è calcolato in € 32.000,00 (al netto dell’IVA di Legge), pari al 20% dell’importo dell’appalto per la durata di 48 mesi, in applicazione dell’art. 106 comma 12 del Codice la Stazione Appaltante, così come disciplinato al successivo art. 17;

- il valore stimato della proroga tecnica è pari a € 20.000,00 (al netto dell'IVA di Legge), in applicazione dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016;
- di nominare il Dott. Luciano Archetti, Funzionario del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. n. 50/2016;

**Dato atto che** ai fini della partecipazione alla procedura, è richiesto il possesso, oltre che dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) del medesimo decreto, anche il possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) del citato decreto e specificatamente indicati nel documento che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 2);

**Dato atto che** è stato predisposto un "Capitolato Descrittivo Prestazionale" contenente le condizioni essenziali di contratto, da allegare alla procedura, che costituisce documento di riferimento contrattuale per l'offerta ed è parte integrante del provvedimento (Allegato 1);

**Dato atto altresì che:**

- l'importo dell'onere della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze (art. 26, comma 5, d. lgs. 81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/3/2008) e pertanto, ai sensi dell'articolo 26, comma 3bis, del d.lgs. n. 81/2008, non si darà seguito alla predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenziali" (DUVRI);
- il Contratto verrà stipulato nelle modalità previste dall'articolo 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016 mediante scrittura privata;
- è stato predisposto uno schema di contratto da sottoscrivere dall'Amministrazione e la ditta aggiudicataria il quale è parte integrante del provvedimento (Allegato 3);

**Osservato che:**

- il costo della manodopera, stimato dal Settore committente, ai sensi dell'articolo 23, comma 16 del Codice, ammonta a € 30.000,00 (al netto dell'IVA di legge);
- l'appalto non è suddiviso in lotti stante l'unicità delle prestazioni che non sono separabili e che realizzano un servizio unitario;

**Osservato**, inoltre, che il presente provvedimento non è soggetto agli adempimenti relativi al versamento del contributo per i contratti di cui alle disposizioni dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture secondo quanto comunicato del Presidente ANAC del 20/05/2020 il quale stabilisce che *"dal 19 maggio 2020 e fino al 31 dicembre 2020 le stazioni appaltanti di cui all'art. 3, comma 1, lettera o), del d.lgs 50/2016 s.m.i. sono esonerate dal versamento del contributo"*;

**Richiamati:**

- l'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- l'articolo 10 del "Regolamento in materia di trattamento dei dati personali", approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 25 in data 14 luglio 2008;

**Visti:**

- d.lgs 50/2016;
- gli art. 3 e 6 della L. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii in merito alla tracciabilità finanziaria;
- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000;

**Preso atto che** il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del decreto

legislativo n. 267/2000;

#### DETERMINA

1. indire una procedura aperta sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di certificazione delle firme digitali, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del medesimo decreto;
2. di dare atto che l'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 212.000,00 (al netto dell'Iva di legge) di cui € 120.000,00 negoziabili, € 32.000,00 applicazione dell'art. 160 comma 12 del d.lgs. 50/2016, € 40.000,00 eventuale rinnovo di 1 anno, ed € 20.000,00 eventuale proroga tecnica di massimo 6 mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 medesimo decreto;
3. di approvare il “Capitolato Descrittivo Prestazionale” (Allegato 1) ed i “Requisiti di partecipazione alla gara e criteri di aggiudicazione” (Allegato 2), quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
4. di approvare lo schema di contratto che verrà sottoscritto dall'Amministrazione e dalla ditta aggiudicataria (Allegato 3);
5. di impegnare la spesa complessiva di € 146.400,00 (€ 120.000,00 + IVA), come di seguito indicato:
  - € 113.054,00 alla Missione 01, Programma 09, Capitolo 9000566 sull'esercizio 2020 - PEG 012/0358
  - € 33.346,00 da mandare a stanziare alla Missione 01, Programma 08, Capitolo 1000345 sull'Esercizio 2023 – PEG 011/0317 del Bilancio di Previsione 2020/2022;
6. di dare atto che la spesa complessiva è esigibile per € 34.974,00 nell'anno 2020, per € 39.040,00 nell'anno 2021, per € 39.040,00 nell'anno 2022, per € 33.346,00 nell'anno 2023;
7. di dare atto che, ai sensi della legge 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto, con l'affidamento la Ditta aggiudicataria assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, si riporta il Codice Identificativo di Gara (CIG 83043706E9);
8. di nominare il Dott. Luciano Archetti, Funzionario del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. n. 50/2016;
9. di dare atto che con separato provvedimento il Responsabile della Ditta verrà designato, ai sensi della normativa in premessa richiamata, quale Responsabile del Trattamento dei dati personali relativi al contratto in oggetto.
10. di demandare al Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta lo svolgimento degli adempimenti conseguenti.

Brescia, li 04-06-2020

II DIRIGENTE  
SIMONA ZAMBELLI



**PROVINCIA  
DI BRESCIA**

**Proposta di Determinazione**

**SETTORE DELLA INNOVAZIONE, DEL TURISMO E DEI SERVIZI AI COMUNI**  
**Proposta n° 235/2020**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DI  
CERTIFICAZIONE DELLE FIRME DIGITALI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE,  
APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO DESCRITTIVO PRESTAZIONALE E DELLO  
SCHEMA DI CONTRATTO. - CIG 83043706E9**

---

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Visto, si attesta la copertura finanziaria della Spesa prevista nella presente Proposta di Determinazione

Favorevole

Contrario

Brescia, li 04-06-2020

Il Dirigente

SIMONA ZAMBELLI



**Proposta di Determinazione Dirigenziale**

**SETTORE DELLA INNOVAZIONE, DEL TURISMO E DEI SERVIZI AI COMUNI**  
**Proposta n° 235/2020**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DI  
CERTIFICAZIONE DELLE FIRME DIGITALI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE,  
APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO DESCRITTIVO PRESTAZIONALE E DELLO  
SCHEMA DI CONTRATTO. - CIG 83043706E9**

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Favorevole

Contrario

Brescia, li 28-05-2020

Il Responsabile del Servizio  
LUCIANO ARCHETTI



**PROVINCIA  
DI BRESCIA**

**Proposta di Determinazione**

**SETTORE DELLA INNOVAZIONE, DEL TURISMO E DEI SERVIZI AI COMUNI**  
**Proposta n° 235/2020**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DI  
CERTIFICAZIONE DELLE FIRME DIGITALI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE,  
APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO DESCRITTIVO PRESTAZIONALE E DELLO  
SCHEMA DI CONTRATTO. - CIG 83043706E9**

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Favorevole

Contrario

Brescia, li 04-06-2020

Il Dirigente  
SIMONA ZAMBELLI



**Determinazione Dirigenziale n° 646/2020**

**SETTORE DELLA INNOVAZIONE, DEL TURISMO E DEI SERVIZI AI COMUNI**

---

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DI CERTIFICAZIONE DELLE FIRME DIGITALI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE, APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO DESCRITTIVO PRESTAZIONALE E DELLO SCHEMA DI CONTRATTO. - CIG 83043706E9**

Provvedimento pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia di Brescia e consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 04-06-2020 per giorni quindici consecutivi.

Brescia, li 04-06-2020

Il Responsabile  
LUCIANO ARCHETTI



AREA DELLE RISORSE E DELLO SVILUPPO DELL'AREA VASTA  
SETTORE DELLA INNOVAZIONE, DEL TURISMO E DEI SERVIZI AI COMUNI

***CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE***

**Servizio di certificazione delle firme digitali**

**CIG 83043706E9**

## Sommario

Sommario.....	2
Definizioni e Generalità.....	3
Art. 1 CONFERIMENTO DELL'INCARICO.....	3
Art. 2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	3
Art. 3 OGGETTO E MODALITA' DELL'INCARICO .....	3
Art. 4 IMPORTO DEL SERVIZIO E OPZIONI.....	5
Art. 5 DURATA DEL CONTRATTO .....	5
Art. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	6
Art. 7 SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO.....	6
Art. 8 OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIA.....	6
Art. 9 SLA (Service Level Agreement).....	7
Art. 10 CAUZIONE DEFINITIVA .....	7
Art. 11 MODALITA' DI PAGAMENTO .....	8
Art. 12 INADEMPIENZE E PENALITA' .....	9
ART. 13 STIPULA DELCONTRATTO .....	10
ART. 14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	10
ART. 15 RECESSO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 13, DEL D.L. 95/2012 .....	11
ART. 16 RECESSO UNILATERALE .....	11
ART. 17 MODIFICHE IN CORSO D'OPERA .....	11
ART. 18 TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	11
ART. 19 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	12
ART. 20 DISPOSIZIONI FINALI .....	12

## DEFINIZIONI E GENERALITÀ

Il presente Capitolato Descrittivo Prestazionale viene redatto sotto l'osservanza delle norme di cui al D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e successive modifiche e integrazioni.

Per "Appaltatore" si intende l'Operatore Economico che concorre e che successivamente risulterà aggiudicatario in esito della gara.

Per "Stazione Appaltante" si intende la Provincia di Brescia che affida all'Operatore Economico il servizio oggetto del presente appalto.

### **Art. 1 CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Con la presente procedura la Provincia di Brescia intende acquisire la gestione del servizio della certificazione delle firme digitali.

La presentazione dell'offerta varrà come accettazione del presente Capitolato Descrittivo e Prestazionale.

### **Art. 2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, sotto soglia di rilevanza comunitaria e con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi degli articoli 60 e 95 co. 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

La procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 e del D.Lgs 50/2016. In particolare si utilizza il sistema di intermediazione telematica di e-procurement di Regione Lombardia denominato SINTEL di ARIA - Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti.

Nel caso di mutate esigenze di servizio la Provincia di Brescia si riserva la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione, di reindire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza. In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

### **Art. 3 OGGETTO E MODALITÀ DELL'INCARICO**

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- fornitura di n. 1100 business key o similari e rilascio di n. 1100 certificati di firma digitale con autenticazione CNS o CNS like e sottoscrizione;
- rinnovo di n. 1200 certificati di firma digitale con autenticazione CNS e sottoscrizione, rilasciati da Infocert S.p.A.;
- consegna dei certificati di firma agli intestatari presso la sede del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni della Provincia di Brescia, con servizio di formazione compreso, come meglio specificato nell'art. 12 SLA (Service Level Agreement) del presente Capitolato;
- gestione degli appuntamenti;
- assistenza tecnica di helpdesk tramite la piattaforma provinciale MoOne.

In particolare si precisa quanto segue:

- i certificati di firma digitale verranno rilasciati ai dipendenti provinciali e ai dipendenti degli enti convenzionati con il Centro Innovazione e Tecnologie della Provincia su esplicita e formale richiesta dell'ente di appartenenza (ad oggi gli enti aderenti sono 201);
- le richieste di rilascio di certificati di firma digitale verranno inoltrate dagli interessati di volta in volta, in base alle esigenze, attraverso la piattaforma provinciale MoOne;
- all'affidataria verrà attivato un accesso a tale piattaforma in modo da poter gestire autonomamente le richieste di rilascio, secondo gli SLA fissati all'art. 12 del presente Capitolato;
- l'affidataria dovrà garantire la presenza di un suo incaricato presso il Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni della Provincia di Brescia con una frequenza non inferiore a tre giorni alla settimana, in modo da garantire una tempestiva consegna dei dispositivi e dei certificati agli intestatari, gestendo autonomamente gli appuntamenti, previo accordo con il responsabile tecnico della Provincia sulle date e sugli orari più opportuni, in ottemperanza agli SLA fissati all'art. 12 SLA. L'affidataria dovrà inoltre garantire, oltre alla suddetta presenza, almeno 20 ulteriori presenze presso la sede provinciale per emissioni/rinnovi di firme richiesti in modalità di urgenza, (come indicato all'art. 12 SLA);
- l'affidataria si impegna a consegnare al responsabile tecnico della Provincia un report di riepilogo di tutti i servizi resi con cadenza almeno trimestrale.

Il servizio dovrà essere avviato entro 5 (cinque) giorni solari a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

Al fine dell'espletamento delle attività previste dal presente contratto e per la durata dello stesso, la Provincia metterà a disposizione dell'affidataria:

- Accesso tramite username e password al Dominio PROVBS;
- Abilitazione alla navigazione internet con profilo senza restrizioni tramite credenziali nominative.

Verranno fornite le seguenti attrezzature: n. 1 postazione di lavoro dotata di n. 1 PC e n. 1 telefono fisso.

Le password delle credenziali sopra descritte verranno rilasciate al legale rappresentante dell'affidataria prima dell'avvio del contratto.

Con riferimento alle stesse, al fine di garantire la riservatezza delle informazioni, è fatto obbligo di:

- modifica della password di dominio al primo accesso;
- modifica delle password rilasciate con cadenza almeno trimestrale (D. Lgs. 196/2003);
- non comunicare ad altri le credenziali rilasciate.

L'affidataria si impegna a:

- comunicare al Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni, ogni variazione relativa ai tecnici che svolgono il servizio;
- sollevare l'Amministrazione da qualunque utilizzo indebito degli strumenti informatici messi a disposizione.

L'affidataria dichiara inoltre di impegnarsi a rispettare le norme vigenti in materia, con particolare riferimento alle norme di buon uso della rete espresse nel documento internazionale Netiquette e al GDPR n. 679/2016 in materia di privacy e sicurezza.

In considerazione della natura del servizio in oggetto e delle modalità di svolgimento del contratto, non sussistono rischi da interferenze ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria della Provincia, pertanto non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

Resta comunque facoltà dell'affidataria richiedere, in qualunque momento, copia aggiornata del documento "Informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività svolta: art. 7, comma 1, lett. b) del d. lgs. 19.09.1994 n. 626".

#### **Art. 4 IMPORTO DEL SERVIZIO E OPZIONI**

L'importo negoziabile del servizio posto a base di gara, per la durata di 36 mesi, ammonta ad € 120.000,00 (al netto dell'IVA di Legge) con possibilità di rinnovo per ulteriore 1 ANNO, così come disciplinato al successivo art. 5. Il valore stimato del rinnovo è pari a € 40.000,00 (al netto dell'IVA di Legge).

In applicazione dell'art. 106 comma 12 del Codice la Stazione Appaltante, così come disciplinato al successivo art. 17, il valore stimato dell'opzione del quinto d'obbligo è calcolato in € 32.000,00 (al netto dell'IVA di Legge), pari al 20% dell'importo dell'appalto per la durata di 48 mesi.

In applicazione dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, così come disciplinato al successivo art. 5, il valore stimato della proroga tecnica è pari a € 20.000,00 (al netto dell'IVA di Legge).

Il valore complessivo stimato dell'appalto, comprensivo di opzioni e rinnovo è quindi pari a € 212.000,00 (al netto dell'IVA di Legge).

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice l'importo negoziabile posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato, per la durata di 36 mesi, pari ad € 30.000,00 IVA ESCLUSA, (calcolato il 25% dell'importo negoziabile).

**Non saranno accettate offerte pari o superiori** all'importo negoziabile posto a base di gara (€ 120.000,00), pena l'esclusione dell'offerta. L'importo deve intendersi comprensivo dello svolgimento completo del servizio secondo il presente Capitolato.

L'importo dell'onere della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze (art. 26, comma 5, d. lgs. 81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/3/2008).

#### **Art. 5 DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto avrà durata di **36 mesi** e potrà essere rinnovato alla scadenza di ulteriore 1 ANNO qualora richiesto dalla Stazione appaltante 6 (sei) mesi prima della data di scadenza del Contratto a mezzo PEC, con esclusione di qualsiasi opzione tacita o comportamento concludente.

Il contratto si perfezionerà alla data di sottoscrizione ed esplicherà i suoi effetti a decorrere dalla data stessa.

L'inizio del servizio potrà avvenire anche in pendenza di sottoscrizione del contratto con verbale di consegna del servizio redatto sotto riserva di legge, fermo restando quanto previsto dall'art. 32 del Decreto Legislativo 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'Appaltatore, mediante comunicazione inviata a mezzo PEC 1 (uno) mese prima della scadenza del contratto, una proroga temporanea del contratto, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e comunque non superiore a mesi sei.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante. L'appaltatore è obbligato ad accettare la proroga.

La Provincia di Brescia potrà recedere dal contratto in qualunque momento, avendone dato preavviso scritto di almeno tre mesi al fornitore. In tal caso l'affidataria avrà diritto alla retribuzione delle sole prestazioni eseguite, rinunciando, ora per allora, ad ogni ulteriore pretesa risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo.

## **Art. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241 del 07/08/1990 e dell'art. 31 del d. lgs 50/2016 è il Funzionario del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni della Provincia di Brescia, dott. Luciano Archetti.

## **Art. 7 SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

In relazione all'affidamento di cui alla presente procedura il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del d. lgs 50/2016. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

## **Art. 8 OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIA**

Nello svolgimento del servizio di manutenzione e assistenza l'affidataria si impegna a rispettare tutte le norme europee e nazionali attinenti le materie gestite dagli applicativi oggetto della manutenzione oltre che quelle indirizzate ai servizi di outsourcing, quelle relative alla privacy (GDPR n. 679/2016), al diritto d'autore, all'accessibilità e usabilità degli applicativi e al Codice di Amministrazione Digitale (CAD) e alle relative linee guida per l'attuazione, le norme ISO relative alla gestione della sicurezza dell'informazione e agli standard di qualità dei software.

Il servizio si dovrà svolgere inoltre nel rispetto dei regolamenti interni della Provincia di Brescia, delle prescrizioni impartite all'avvio del servizio oltre che del presente capitolato.

L'affidataria dovrà garantire un servizio avente caratteristiche tecnologiche che diano garanzia di portabilità dei dati nei casi di passaggio ad altro Fornitore, al termine del contratto, o per altre cause di interruzione del rapporto contrattuale non preventivabili.

Con particolare riferimento alle credenziali rilasciate per l'attività di assistenza e riguardanti l'accesso alle risorse e ai dati, al fine di garantire la riservatezza delle informazioni, è fatto obbligo di:

- modificare la password di dominio al primo accesso;
- modificare le password con cadenza almeno trimestrale;
- non comunicare ad altri le credenziali rilasciate.

L'affidataria si impegna inoltre a:

- comunicare al Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni ogni variazione relativa ai tecnici che svolgono il servizio di assistenza;
- sollevare l'Amministrazione da qualunque utilizzo indebito degli strumenti informatici messi a disposizione.

È fatto divieto all'affidataria di impostare password sul BIOS delle attrezzature utilizzate per erogare il servizio di assistenza e/o modificare eventuali password già esistenti.

La Provincia effettua il costante monitoraggio dell'utilizzo dei servizi da parte del personale dell'affidataria, al fine di garantire la sicurezza ed efficienza della rete, trasmettendo periodicamente la rendicontazione relativa all'uso dei servizi al Direttore responsabile.

L'affidataria è responsabile del corretto utilizzo delle attrezzature e dei servizi informatici, telematici e telefonici a lei assegnati o comunque nella sua disponibilità per ragioni del servizio prestato.

Sono vietati in particolare:

- a) L'utilizzo delle attrezzature e dei servizi per fini diversi da quelli previsti dall'oggetto del presente contratto, ivi compresi i fini strettamente personali.
- b) Violazione di segreti d'ufficio, brevetti o diritti d'autore, o norme e leggi similari, inclusa l'installazione o la distribuzione di copie pirata di software prodotto e protetto dalle leggi sulle licenze, di cui la Provincia non possiede regolare licenza in corso di validità.

- c) Copia non autorizzata di materiale protetto da Copyright, compresa la digitalizzazione e distribuzione di musica e/o fotografie tratte da riviste, libri o altre fonti.
- d) La diffusione di software, informazioni tecniche, software e tecnologia di criptazione, in violazione della normativa italiana ed internazionale.
- e) Introduzione di programmi "maligni-dolosi" nella rete o sui server (ad es. virus, worms, troiani, ecc.).
- f) La rivelazione a terzi della password del proprio account onde consentirne l'utilizzo.
- g) L'utilizzo delle attrezzature della Provincia per ottenere o trasmettere materiale che viola i diritti fondamentali della persona.
- h) Fare offerte fraudolente di prodotti, articoli o servizi utilizzando un qualunque account della Provincia.
- i) Fare breccia nella sicurezza della rete o distruggere le connessioni. E' vietato in particolare l'accesso alla rete con l'account di altre persone che non abbiano dato l'autorizzazione, compreso l'accesso a dati memorizzati su server, sempre che queste azioni non rientrino nelle mansioni del servizio. In particolare la "distruzione" include lo sniffing della rete, intasare il traffico di rete (inondando di ping o trasmettendo pacchetti), rifiutare i servizi e gli script automatici e creare informazioni di routing per scopi illeciti.
- j) Monitorare le porte e la sicurezza, se non preventivamente notificato e autorizzato dal Settore Innovazione. Effettuare qualunque forma di monitoraggio di rete che possa intercettare dati destinati ad altri utenti, sempre che questa attività non rientri nelle normali mansioni lavorative. Raggiungere l'autenticazione dell'utente o la sicurezza di qualunque client, rete o account.
- k) Usare programmi, script o comandi, o inviare messaggi di qualunque tipo con l'intento di interferire o disabilitare l'utilizzo di una sessione di lavoro, utilizzando qualunque modo locale o tramite Internet/Intranet/Extranet.

#### **Art. 9 SLA (SERVICE LEVEL AGREEMENT)**

L'affidataria dovrà garantire i seguenti livelli di servizio:

- durante tutta la durata del contratto il servizio dovrà essere svolto dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 12:30 e dalle 13:30 alle 17:00;
- le richieste di assistenza tecnica dovranno essere prese in carico dall'affidataria entro massimo 4 ore dall'invio della richiesta di assistenza, all'interno della finestra temporale di servizio, e risolte entro massimo 48 ore; le richieste in caso di urgenza dovranno essere risolte entro massimo 4 ore lavorative (escluso i giorni festivi).

Il calcolo degli SLA avverrà in modo automatico sulla base delle informazioni memorizzate nella piattaforma MoOne (sistema di ticketing della Provincia di Brescia).

#### **Art. 10 CAUZIONE DEFINITIVA**

Prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art.103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Detta cauzione potrà essere costituita da polizza fideiussoria bancaria o assicurativa e dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, c.2 del c.c. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

Qualora l'aggiudicatario non versi la cauzione definitiva nel termine stabilito, la stazione appaltante, senza bisogno di messa in mora, può dichiarare l'aggiudicazione decaduta, incamerare la cauzione provvisoria e rivalersi sull'aggiudicatario per le spese e per i maggiori danni sostenuti dall'Ente.

La garanzia ha validità temporale pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia)

da parte della Stazione Appaltante, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

In caso di decadenza dell'appaltatore, o di inadempienza, o di grave negligenza dello stesso, anche nel corso dell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante ha diritto di incamerare tutto o parte della cauzione prestata, salva l'azione di risarcimento danni.

L'Appaltatore è obbligato al pronto reintegro della cauzione di cui la Stazione Appaltante avesse dovuto valersene, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. Resta salvo per la Stazione Appaltante l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione dovesse risultare insufficiente.

È stabilito l'obbligo del reintegro della cauzione in caso di aumento del corrispettivo a seguito di revisione dei prezzi. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto. Sarà svincolata alla scadenza del contratto, previa acquisizione del mod. DURC da parte degli enti assicurativi, dal quale risulti che sono stati regolarmente assolti dall'appaltatore gli obblighi assistenziali e previdenziali nei confronti dei propri dipendenti.

## **Art. 11 MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il compenso spettante alla ditta affidataria verrà corrisposto, dietro emissione di regolare fattura, come segue:

- 15% all'avvio del servizio;
- il restante 80% verrà erogato in n. 9 rate quadrimestrali posticipate;
- il 5% al termine del servizio a fronte della rendicontazione finale rispetto degli effettivi rilasci/rinnovi.

La fatturazione dovrà decorrere dall'effettivo avvio a regime del servizio.

Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 n. 55 e dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014 n. 89, dal 31 marzo 2015 la Provincia di Brescia accetta solo fatture trasmesse in forma elettronica secondo le specifiche tecniche di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. n. 55/2013 e reperibili sul sito [www.fatturepa.gov.it](http://www.fatturepa.gov.it).

Inoltre dal 30.6.2015 la Provincia effettuerà i pagamenti, anche parziali, solo dopo aver ricevuto la fattura in formato elettronico, secondo i requisiti tecnici stabiliti dal DM n. 55/2013. Il Codice Univoco Ufficio, da inserire obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, per quanto riguarda la Provincia di Brescia, è il seguente:

Codice Univoco Ufficio	UF95O3
------------------------	--------

Si ricorda che con il citato d. l. n. 66/2014 è stato inoltre disposto che, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le stesse pubbliche amministrazioni riportano:

- il Codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dell'indicazione dello stesso nelle transazioni finanziarie così come previsto dalla determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture 7 luglio 2011, n. 4, e i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, previsti dalla tabella 1 allegata al decreto; detta tabella è aggiornata con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, sentita l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- nel campo "altre informazioni" riportare il numero della determinazione dirigenziale con la quale è stata commissionata la prestazione/fornitura e quello del relativo impegno contabile.

**Si precisa, che questa Amministrazione non potrà procedere al pagamento della fattura elettronica qualora non venga in essa riportato il predetto codice CIG.**

A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l'allegato B "Regole Tecniche" al citato D.M. 55/2013, contiene le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica alla Pubblica Amministrazione per mezzo dello SDI, mentre l'allegato C "Linee Guida", del medesimo decreto, riguarda le operazioni per la gestione dell'intero processo di fatturazione.

Pertanto si invita a consultare il sito [www.fatturepa.gov.it](http://www.fatturepa.gov.it) nel quale sono disponibili ulteriori informazioni in merito alle modalità di predisposizione e trasmissione della fattura elettronica.

Si informa inoltre che le informazioni relative al pagamento delle fatture saranno reperibili attraverso la piattaforma per la Certificazione dei Crediti messa a disposizione dal Ministero dell'Economia e Finanze (MEF) Ragioneria Generale dello Stato collegandosi al sito: [www.certificazionecrediti.mef.gov.it](http://www.certificazionecrediti.mef.gov.it). La Provincia di Brescia non risponde per eventuali ritardi o sospensioni nei pagamenti imputabili al mancato rispetto da parte dell'affidataria della procedura sopra indicata.

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e del Decreto Legge 187 del 12/11/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza" i pagamenti devono avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. I contraenti hanno l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Inoltre hanno l'obbligo di indicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Il contraente assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3, c. 8 della L. 136/2010 ne dà immediata comunicazione alla Provincia di Brescia e alla prefettura di Brescia.

La violazione degli obblighi previsti dal suddetto art. 3 della L. 136/2010 determina la risoluzione di diritto del presente contratto.

Le cessioni di crediti possono essere effettuate a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa. Ai sensi del comma 2 del medesimo articolo le suddette cessioni devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla Provincia di Brescia.

## **Art. 12 INADEMPIENZE E PENALITA'**

Tenuto conto delle specifiche modalità di erogazione dei servizi oggetto del presente Capitolato, la Provincia si riserva la facoltà, ove si verificano inadempienze da parte dell'affidatario nell'esecuzione degli obblighi previsti, formalmente contestate dal RUP e riguardanti la qualità dei servizi forniti oppure i tempi o le modalità di esecuzione, fatti salvi i casi di forza maggiore e quelli non addebitabili al soggetto affidatario riconosciuti come tali dal RUP, di applicare, a suo insindacabile giudizio, una penale pecuniaria. Tenuto conto della gravità dell'inadempimento riscontrato, il RUP previa contestazione ed eventuale contraddittorio, potrà applicare una penale pecuniaria di importo variabile tra lo 0,3 per mille e il 1 per mille dell'ammontare contrattuale (al netto dell'IVA), per le inadempienze nell'esecuzione della prestazione come di seguito elencate:

- per ogni ora di ritardo nella presa in carico di ogni singola richiesta rispetto ai tempi massimi previsti negli SLA (45 minuti): € 20,00;
- per ogni ora di ritardo nella risoluzione del problema (ripristino della connettività) rispetto ai tempi massimi previsti negli SLA (3 ore): € 30,00;
- per ogni giorno lavorativo di ritardo nella risoluzione del problema nel caso di manutenzione correttiva e/o adattativa rispetto ai tempi massimi previsti negli SLA (5 giorni): € 50,00;

Nei casi di servizi forniti con modalità diverse da quelle concordate e/o aventi contenuti non corretti e con riflessi pregiudizievoli per il Committente, questi potrà avvalersi della facoltà di risolvere il contratto fermo restando il diritto di risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% dell'importo contrattuale complessivo, la Provincia potrà risolvere il contratto in danno dell'affidatario, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati per iscritto dal RUP. L'affidatario dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni al RUP nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili, a giudizio del RUP, ovvero qualora non vi sia stata risposta oppure la stessa non sia giunta nel termine sopra fissato, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

Tutte le penalità e le spese a carico dell'affidatario saranno trattenute dai corrispettivi dovuti. In ogni caso, l'applicazione delle penali non sarà condizionata all'emissione di nota di debito o di altro documento.

L'affidatario non potrà chiedere la non applicazione delle penali, né evitare le altre conseguenze previste dal presente Capitolato per le inadempienze contrattuali, adducendo che le stesse siano dovute a forza maggiore o ad altra causa indipendente dalla propria volontà ove lo stesso affidatario non abbia provveduto a denunciare dette circostanze al Settore committente entro 5 (cinque) giorni lavorativi da quello in cui ne ha avuta conoscenza. Oltre a ciò, l'aggiudicatario non potrà invocare la non applicazione delle predette penali adducendo l'indisponibilità di personale, di mezzi, di attrezzature od altro, anche se dovuta a forza maggiore o ad altra causa indipendente dalla sua volontà, ove non dimostri di non aver potuto evitare l'inadempimento.

L'applicazione delle penali non limita l'obbligo, da parte dell'affidatario, di provvedere all'integrale risarcimento del danno indipendentemente dal suo ammontare ed anche in misura superiore rispetto all'importo delle penali stesse. Resta inteso, inoltre, che la richiesta e/o il pagamento della penale non esonera, in alcun caso, l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per cui questi si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

### **ART. 13 STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto di appalto verrà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata, nei termini disciplinati dall'art. art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

L'Appaltatore dovrà versare, prima della stipula del contratto la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### **ART. 14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La risoluzione del contratto è disciplinata dall'articolo 108 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 9 bis, della legge n. 136/2010, il mancato utilizzo da parte dell'affidatario per i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente Capitolato del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La dichiarazione di risoluzione del contratto è adottata dal dirigente del Settore provinciale competente.

Resta ferma l'applicabilità delle disposizioni del codice civile in materia di risoluzione per inadempimento, per impossibilità sopravvenuta o per eccessiva onerosità sopravvenuta del contratto, in quanto compatibili.

Quanto detto sopra è altresì vero nei seguenti casi:

- ritardo nell'avvio del servizio superiore a 10 giorni;
- sospensione del servizio per più di tre giorni per cause che non siano determinate da eventi di "forza maggiore" quali, a titolo esemplificativo, interruzioni di corrente elettrica, di linee telefoniche o gravi eventi naturali o causati da terzi;
- non intenda sottostare alle penalità previste nell'art. 12;
- grave dispersione dei dati di titolarità della Provincia a cui l'affidataria ha accesso per lo svolgimento del servizio;
- gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate a seguito di ripetuta diffida formale della Provincia (3 volte).

## **ART. 15 RECESSO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 13, DEL D.L. 95/2012**

Qualora in vigenza di contratto intervenga una convenzione stipulata da Consip SpA, ai sensi dell'art. 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, con parametri migliorativi – tenendo conto nella valutazione del decimo delle prestazioni ancora da eseguire - e l'affidataria non aderisca alla proposta di modifica delle condizioni economiche previste dal presente contratto per riportarlo nel limite di cui all'art.26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, la Provincia recederà dal contratto previa comunicazione formale, con preavviso non inferiore a quindici giorni e pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 13, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135.

## **ART. 16 RECESSO UNILATERALE**

Il recesso dal contratto è disciplinato dall'articolo 109 del Codice.

Fermi i casi di recesso obbligatorio, la Provincia può recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni relative al servizio eseguito nonché del decimo dell'importo del servizio non eseguito. Il decimo dell'importo del servizio non eseguito è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta, e l'ammontare netto del servizio eseguito.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'affidatario da parte del RUP, con posta elettronica certificata, da darsi con preavviso non inferiore a 20 giorni, decorsi i quali la Provincia prende in consegna il servizio e ne verifica la regolarità.

Il preavviso di recesso indica le sopravvenute ragioni di pubblico interesse poste alla base del medesimo e prevede la facoltà, per l'affidatario, di far pervenire memorie e documenti entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione.

Il recesso è assunto con atto motivato del dirigente del Settore provinciale competente.

## **ART. 17 MODIFICHE IN CORSO D'OPERA**

Ogni modifica consensuale delle condizioni e dei termini del contratto sottoscritto con l'affidatario richiede la forma scritta, a pena di nullità. L'affidatario non potrà pertanto introdurre unilateralmente alcuna variazione o modifica al contratto.

Le modifiche in corso di esecuzione del contratto sono disciplinate ai sensi e nei limiti di cui all'articolo 106 del Codice.

In particolare ai sensi del comma 12 del succitato articolo, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, la Stazione appaltante, si riserva la facoltà, di richiedere all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste dal contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto di risoluzione del contratto.

## **ART. 18 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del GDPR n. 679/2016 D.Lgs. (Codice in materia di protezione dei dati personali), esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente atto. I dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla Provincia di Brescia la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente atto. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla procedura o la decadenza dall'aggiudicazione.

I dati raccolti possono essere trattati dal personale della Provincia di Brescia che cura il procedimento di gara, dalla Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse nel rispetto della normativa vigente. Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Brescia.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite SINTEL di ARIA, il responsabile del trattamento dei dati è il gestore della stessa piattaforma stessa che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

I Responsabili del trattamento dei dati sono i Dirigenti del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza, e del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni, ciascuno per quanto di propria competenza.

Ai fini della regolare esecuzione del contratto, l'aggiudicatario dovrà necessariamente trattare dati personali per conto della Provincia di Brescia. Per tale motivo, in osservanza di quanto stabilito dalla normativa vigente e, in particolare, dall'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dall'articolo 29 del D. L.gs 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dalla legge 20 novembre 2017, n. 167, l'aggiudicatario, all'atto della sottoscrizione del contratto, verrà designato quale Responsabile "esterno" del Trattamento, assumendo gli obblighi e le responsabilità connesse a tale ruolo. Relativamente a detto trattamento, si precisa che il Titolare è la Provincia di Brescia e che il Responsabile "interno" del Trattamento è il Dirigente del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni.

A seguito della designazione, l'aggiudicatario dovrà impegnarsi all'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali nonché alle istruzioni impartite dal Titolare del Trattamento, adottando le opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati personali che dovranno essere correttamente trattati. A tal fine il contraente, prima dell'avvio delle attività, dovrà provvedere alla designazione degli "Incaricati del Trattamento" che saranno coinvolti nella realizzazione delle attività oggetto dell'appalto e comportanti il trattamento di dati personali, comunicando i relativi nominativi all'appaltante. Inoltre dovrà fornire idonee garanzie del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza dei dati così come previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento alle misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza, adottate per minimizzare i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

## **ART. 19 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per qualsiasi eventuale controversia tra le parti, in vigenza di contratto, ai sensi dell'art. 20 del c.p.c. sarà competente il Foro di Brescia.

## **ART. 20 DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si intendono richiamate e applicabili tutte le disposizioni di legge che regolano la materia.

Qualora entrassero in vigore delle norme in contrasto con quanto stabilito dal presente capitolato, gli articoli incompatibili risulteranno automaticamente decaduti.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Alla data della presentazione dell'offerta, i partecipanti devono possedere i seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla gara:

### **Requisiti di ordine generale:**

- non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e art.53, co. 16ter del D. Lgs. n. 165/0 e s.m.i.;

### **Requisiti di idoneità professionale:**

- di essere iscritto nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

### **Requisiti di capacità tecniche e professionali:**

- 1) aver svolto servizi analoghi a quello in oggetto negli ultimi due anni, con riferimento alla scadenza della presentazione delle offerte in SINTEL, **presso almeno una** amministrazione pubblica di pari o superiore dimensione rispetto a quella della Provincia di Brescia. La certificazione di buon esito dovrà essere presentata in carta semplice firmata dal committente o, in alternativa, mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000. Ciascuna dichiarazione, a pena di esclusione, dovrà riportare tutte le informazioni previste nel modello fac-simile allegato (Dichiarazione Buon Esito Lavori). In caso di RTI il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.



Repertorio Particolare

N. \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

## PROVINCIA DI BRESCIA

\*\*\*\*\*

### CONTRATTO D'APPALTO

**OGGETTO: SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE DELLE FIRME  
DIGITALI - CIG 83043706E9 -----**

--

- **da una parte: la dott.ssa Simona Zambelli**, nata in Breno (Bs) il giorno 13/08/1972, Dirigente del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni della Provincia di Brescia (C.F.: 80008750178; P.IVA: 03046380170) (di seguito anche: “**Amministrazione aggiudicatrice**”) qui agente in tale sua qualità e veste, in rappresentanza e nell'interesse esclusivo della stessa; -----

- **dall'altra parte: il sig.....**, nato in ..... il giorno ....., domiciliato per la carica in ..... che qui agisce per conto e nell'interesse della **Società .....** (d'ora in poi anche: “**Appaltatore**”) con sede legale in ..... via....., n. .... (C.F. e P. IVA: .....) iscritta nel R.E.A. n. \_\_\_\_\_ delle Imprese della C.C.I.A.A. di....., nella sua qualità di Amministratore Unico - Legale Rappresentante.-----

-----**PREMESSO CHE:**-----

-

- Con determinazione dirigenziale a contrarre n. .... del .../.../2020,  
*Documento firmato digitalmente*

esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta la procedura di gara in oggetto tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lettera b) del d.lgs 50/2016; -----

- con determinazione dirigenziale n. .... del .../.../2020 è stato approvato il bando di gara dal Responsabile del Settore della Stazione Appaltante, Centrale Unica di Committenza di Area Vasta;-----

- l'importo stimato della procedura (comprensivo di opzioni) è di € -----  
**(cento \_\_\_\_\_/00)** (al netto dell'IVA di Legge); -----

- l'importo a base di gara è così distinto:-----

**a) € 120.000,00 (€ centoventimila/00)** – I.V.A. esclusa, importo per il servizio, soggetto a ribasso; -----

**b) € 0 (€ zero/00)** – I.V.A. esclusa - per oneri inerenti alla sicurezza;-----

- con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_/2020 sono stati approvati i Verbali di gara e proposta l'aggiudicazione all'Appaltatore; -----

- con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_/2020 l'appalto è stato aggiudicato definitivamente all'Appaltatore;-----

- sono stati effettuati nei confronti dell'Appaltatore – con esito favorevole - gli accertamenti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 inerenti alle cause di esclusione e quelli previsti dagli artt. 83 del medesimo decreto, inerenti i requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento di concessioni, appalti di lavori, forniture, servizi e subappalti;-----

-----**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**-----

--

**ART. 1. OGGETTO DELL'APPALTO:** La Provincia di Brescia, come

sopra rappresentata, affida all'Appaltatore, che, come sopra rappresentato accetta, l'appalto indicato in epigrafe. L'oggetto della presente gara consiste nel servizio di certificazione delle firme digitali. Tale servizio risulta strettamente collegato alle attività del Settore della Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni. Il servizio deve essere realizzato nell'integrale rispetto delle regole tecniche di corretta esecuzione, di quanto approvato con i provvedimenti richiamati nelle premesse e con piena osservanza del Capitolato Descrittivo e Prestazionale.-----

Detto Capitolato costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.-----

Costituiscono, altresì, parte integrante del presente contratto -----

- le polizze di garanzia.-----

L'appalto è, inoltre, soggetto alle condizioni contenute nel bando di gara.-----

**ART. 2. AMMONTARE DELL'APPALTO:** L'importo contrattuale ammonta complessivamente ad € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_ / 00) oltre IVA di legge; l'importo per gli oneri inerenti alla sicurezza è pari a € 0,00 (zero) in quanto non sono previsti rischi da interferenze;-----

la spesa è finanziata in parte con fondi propri e in parte con fondi provenienti da altri enti;-----;

**ART. 3. DURATA DELL'APPALTO:** richiamato l'art. 5 del Capitolato Descrittivo Prestazionale il servizio ha una durata di 36 mesi decorrenti dalla stipula del contratto, con possibilità di eventuale rinnovo per 1 anno; ----

**ART. 4. MODIFICHE DEL CONTRATTO:** la Stazione appaltante, in caso di necessità, si riserva la facoltà, nel corso di esecuzione del contratto, di aumentare o diminuire le prestazioni fino a concorrenza del quinto

dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice per un importo pari al 20%. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto di risoluzione del contratto. -----

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice per un importo massimo pari a € 20.000,00. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. -----

**ART. 5. GARANZIA DEFINITIVA:** a norma dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, l'Appaltatore ha costituito garanzia definitiva per l'importo di € \_\_\_\_\_ (€ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_) - godendo l'Appaltatore della riduzione del 50% dell'importo cauzionale previsto poiché è in possesso di certificazione ISO 9001:2015 (solo se presente) - mediante polizza fidejussoria emessa da \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_; -----

**ART. 6. PENALI:** Il mancato e non puntuale rispetto degli obblighi e dei termini contenuti nel Capitolato Descrittivo Prestazionale comporta l'applicazione delle penali previste dall'art. 11 del Capitolato, a cui si fa specifico rimando per la disciplina completa; -----

**ART. 7. PAGAMENTI:** I pagamenti saranno corrisposti solo previa presentazione di regolare fattura con le tempistiche e modalità previste all'art. 10 del Capitolato d'appalto; -----

La liquidazione sarà a cura del Tesoriere Provinciale Banca Popolare di Sondrio. Per Convenzione col Tesoriere, per i bonifici bancari e postali, è previsto a carico del beneficiario una commissione bancaria pari ad € 3,00

per bonifici di importo da € 1.000,00 ad € 5.000,00 e di € 3,50 per importi superiori ad € 5.000,00, salvo il caso in cui il beneficiario sia una ONLUS. ---

**ART. 8. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:** l'appaltatore, il subappaltatore ed il subcontraente assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.; l'appaltatore, il subappaltatore ed il subcontraente che hanno notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne informano la Provincia di Brescia e la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Brescia; gli appaltatori, i subappaltatori ed i subcontraenti devono comunicare alla Provincia di Brescia gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in argomento entro sette giorni dalla loro accensione, o, se già esistenti, dal loro primo utilizzo per tale commessa, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tali conti; in caso di inottemperanza alle norme in tema di obblighi di tracciabilità finanziaria, si applicano le sanzioni comminate dalla medesima L. 136/2010 e ss.mm.ii.; è fatto obbligo indicare negli strumenti di pagamento il codice identificativo di gara (C.I.G.) e, ove obbligatorio, il codice unico di progetto (C.U.P.). -----

**ART. 9. SICUREZZA E TUTELA DEI LAVORATORI:** Nell'esecuzione del servizio, l'Appaltatore si obbliga a rispettare puntualmente tutte le norme in materia di prevenzione infortuni e di igiene sul lavoro, con particolare riguardo al D.Lgs. n. 81/2008; si obbliga, inoltre, ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni non inferiori a quelle

risultanti dal contratto collettivo della categoria e della zona; l'Appaltatore è, altresì, tenuto ad osservare tutte le disposizioni in materia di assicurazione e assistenza dei lavoratori.-----

**ART. 10. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO:** E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; salvo quanto previsto dall'art. 105 comma 1 secondo periodo del D.Lgs 50/2016; -----

**ART. 11. SUBAPPALTO:** si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016; -----

**ART. 12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO EX ART. 1, CO. 13, D.L. 95/2012, CONVERTITO CON L. 135/2012:** Qualora, in vigenza di contratto, intervenga una convenzione Consip s.p.a., stipulata ai sensi dell'art. 26, co. 1, della l. 23.12.1999, n. 488, con parametri migliorativi – tenendo conto nella valutazione del decimo delle prestazioni ancora da eseguire - e l'Appaltatore non aderisca alla proposta di modifica delle condizioni economiche previste dal presente contratto per riportarlo nel limite di cui all'art. 26, co. 3, della citata l. 488/1999, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, co. 13, del d.l. 06.07.2012, n. 95, convertito con l. 07.08 2012, n. 135, la Provincia ha il diritto di recedere dal contratto previa comunicazione formale, con preavviso non inferiore a quindici giorni e pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

**ART. 13. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE-FORO COMPETENTE:** Per qualsiasi eventuale controversia tra le parti, ai sensi dell'art. 20 del c.p.c. sarà competente il Foro di Brescia.-----

Per tutti gli effetti del presente contratto l'Appaltatore elegge domicilio

presso la sede della Provincia di Brescia, p.zza Paolo VI, n. 29 – Brescia. -----

Di ogni comunicazione depositata presso il domicilio eletto dovrà essere data tempestiva comunicazione all'Appaltatore. -----

**ART. 14. RICHIAMO A NORME LEGISLATIVE E**

**REGOLAMENTARI:** Per quanto non previsto nel presente contratto, l'appalto è soggetto alle condizioni contenute nel Capitolato Descrittivo Prestazionale, nelle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, con particolare riguardo al D.Lgs. 50/2016 ed al D.P.R. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006" (nella parti ancora vigenti). -----

**ART. 15. PATTO DI INTEGRITÀ:** l'Appaltatore accetta incondizionatamente le condizioni previste dal Patto d'Integrità della Provincia di Brescia, controfirmato in sede di gara. -----

**ART. 16. SPESE CONTRATTO:** Tutte le spese, diritti ed imposte inerenti alla stipula del presente contratto e le dipendenti, eccetto I.V.A., sono a carico dell'Impresa appaltatrice. Il pagamento dell'imposta di bollo è stato assolto tramite pagamento con modello F23. -----

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente in data \_\_\_\_\_ . -----

*Per l'Appaltatore*

*Per la Provincia di Brescia:*

*Il Legale Rappresentante*

**IL DIRIGENTE**

*Sig.* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_