



SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE

Brescia, 2 ottobre 2020

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 10 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CAT. D - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CUI N. 4 IN PROVINCIA DI BRESCIA E N. 6 AL COMUNE DI BRESCIA.**

### CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Con riferimento alla prova preselettiva, alle prove scritte e orali la Commissione, nella seduta del 28 settembre 2020, ha stabilito quanto segue:

La **prova preselettiva** si terrà nella giornata di **martedì 20 ottobre 2020** a partire **dalle ore 10.00**, presso l'Auditorium Provinciale sito in via Balestrieri n. 6 a Brescia.

Saranno ammessi a sostenere le prove scritte, previa verifica dei requisiti di ammissibilità da parte dell'Amministrazione, i primi 100 candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30, oltre a quelli classificati ex aequo all'ultima posizione utile prevista.

Verrà sottoposta ai candidati una serie di quesiti (30 domande a risposta chiusa) di tipo attitudinale e/o professionale sugli argomenti oggetto del programma d'esame di cui all'art. 10 del bando di concorso.

Tempo massimo previsto per lo svolgimento della prova: 45 minuti.

**Le due prove scritte**, per i candidati che avranno superato la preselezione, si terranno nella giornata di **martedì 3 novembre 2020**, una di seguito all'altra **a partire dalle ore 10**, con un intervallo di 15/30 minuti tra le stesse; in occasione della prova preselettiva sarà data comunicazione ai candidati della sede delle prove scritte.

- Prima prova scritta a contenuto teorico:

Consisterà nella somministrazione di una serie di quesiti a risposta chiusa o aperta riferiti agli argomenti indicati all'art. 10 del bando di concorso.

Tempo massimo previsto per lo svolgimento della prova: 1 ora.

- Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico:

Consisterà nella stesura, commentata, di un atto amministrativo, oppure in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica sugli argomenti di cui ai punti da 1 a 8 indicati all'art. 10.

Tempo massimo previsto per lo svolgimento della prova: 2 ore.

**Le prove orali** si terranno, per i soli candidati ammessi, a partire dal giorno **martedì 24 novembre 2020**, presso la Sala Consiglio di Palazzo Broletto, P.zza Paolo VI n. 29 a Brescia, **dalle ore 9,30**. Si

precisa che, entro il 20 novembre, saranno pubblicati gli elenchi dei candidati ammessi all'orale con la data precisa di convocazione o eventuali variazioni.

La prova orale consisterà in quesiti su una o più delle materie e competenze indicate all'art. 10 del bando di concorso, estratto a sorte dal candidato.

In sede di esame orale saranno altresì verificata la conoscenza della lingua inglese e le competenze informatiche.

La prova finalizzata alla conoscenza della lingua inglese consisterà nell'accertamento delle capacità del candidato di leggere, comprendere e tradurre un breve testo in lingua inglese.

La prova finalizzata alla conoscenza dell'informatica consisterà nell'accertamento delle capacità del candidato, in aderenza a quanto richiesto dall'esaminatore, di: gestire files e cartelle di lavoro; fare operazioni su un file di testo con un editor (es.word); fare operazioni su dati con un foglio di calcolo (es. excel); effettuare ricerche ed utilizzo di risorse in internet.

I candidati dovranno presentarsi alle prove nel giorno, ora e luogo indicati, muniti di **carta d'identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità.**

La mancata presentazione del candidato nel giorno, ora e luogo indicati per le prove d'esame costituisce rinuncia a partecipare al concorso.

Il candidato dovrà indossare, così come indicato nel documento tecnico approvato con determinazione dirigenziale n. 695 del 12 giugno 2020 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, per l'intera permanenza nei locali **una mascherina chirurgica**. Solo nel corso delle prove orali il candidato potrà abbassare la mascherina.

Il giorno delle prove i candidati **dovranno consegnare il modulo di autodichiarazione del proprio stato di salute (allegato di seguito a questa pagina) debitamente compilato e sottoscritto**; nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni riportate nel modulo, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione delle prove di esame.

Come previsto dal bando di concorso, la presente pubblicazione ha valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione individuale.

## AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

\_\_\_\_\_ (cognome e nome)

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_

Documento \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ riconoscimento \_\_\_\_\_

Candidato/Componente la Commissione / Personale di supporto

nell'accesso presso i locali sede delle prove concorsuali \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma leggibile (dell'interessato)

\_\_\_\_\_