



## ASSESSORATO AI LAVORI PUBBLICI

Area Tecnica



### REGOLAMENTO DELLA CONSULTA PROVINCIALE SULLA SICUREZZA STADALE

ISTITUITA CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE N. 29 R.V. DEL 28 SETTEMBRE 2006

#### Indice

ART. 1 - FINALITÀ.....	2
ART. 2 - COMPOSIZIONE DELLA CONSULTA SULLA SICUREZZA STRADALE .....	2
ART. 3 - DIRITTO DI RECESSO .....	3
ART. 4 - ORGANI COSTITUTIVI.....	3
ART. 5 - VERBALI DELLA CONSULTA .....	4
ART. 6 - FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA.....	4
ART. 7 - CONVOCAZIONI.....	4

## **ART. 1 - FINALITÀ**

La "Consulta provinciale sulla sicurezza stradale":

- costituisce la sede permanente di confronto e valutazione delle problematiche attinenti al tema della sicurezza stradale, con particolare riferimento alla prevenzione;
- persegue l'obiettivo di costruire una rete di relazioni ed interscambio delle esperienze e delle proposte di tutti i soggetti pubblici e privati che operano a diverso titolo sul territorio con l'interesse di migliorare le condizioni di sicurezza degli utenti delle strade;
- costituisce un organo di riferimento e sollecitazione per le politiche istituzionali nel settore della sicurezza stradale.

## **ART. 2 - COMPOSIZIONE DELLA CONSULTA SULLA SICUREZZA STRADALE**

La Consulta è composta:

- dalla Provincia di Brescia in quanto ente promotore e coordinatore della Consulta;
- da Enti pubblici interessati, da rappresentanze delle Forze dell'ordine (polizia stradale, carabinieri, polizia provinciale e locale, ecc.) e dei Servizi di emergenza (118, vigili del fuoco, ecc.) e da associazioni e realtà organizzate senza fini di lucro, con documentata competenza nel settore della sicurezza stradale, che formuleranno esplicita volontà di adesione, sottoscritta dal responsabile/legale rappresentante e che condividano per obiettivi, statuto ed attività effettiva le finalità della Consulta.

L'adesione alla consulta può avvenire secondo due modalità:

1. su invito della Provincia, che fa pervenire ai soggetti in elenco copia del presente regolamento e lettera di invito;
  
2. mediante richiesta scritta a cura dei soggetti interessati, da inoltrare all'Assessorato ai Lavori pubblici della Provincia di Brescia che ne verifica i requisiti ai sensi del precedente art.2.

L'elenco dei membri della consulta e dei relativi referenti e delegati viene approvato mediante Deliberazione di Giunta Provinciale.

### **ART. 3 - DIRITTO DI RECESSO**

É fatto salvo il diritto di recesso.

### **ART. 4 - ORGANI COSTITUTIVI**

Sono organismi costitutivi della Consulta: l'assemblea plenaria ed eventuali gruppi di lavoro ristretti operanti su tematiche specifiche.

L'Assemblea plenaria, presieduta dall'Assessore ai Lavori pubblici e viabilità, è composta dai rappresentanti formalmente designati dagli enti e dalle associazioni che aderiscono alla consulta (ha diritto di voto uno solo rappresentante per ente o associazione):

- ha compiti di indirizzo generale, discussione e confronto su singoli temi;
- approva i verbali della seduta precedente;
- sulla base dei temi prioritari individuati, può formalizzare al proprio interno gruppi di lavoro per i singoli temi.

L'assemblea plenaria dovrà riunirsi almeno 2 volte all'anno. Nell'ambito di tali sedute, una volta all'anno l'assemblea verifica il lavoro svolto, impostando quello da svolgere; ai suoi lavori sono invitati rappresentanti delle istituzioni locali e delle autorità cittadine interessate alla sicurezza stradale.

L'impossibilità di partecipazione alle assemblee va motivata; dopo tre assenze consecutive non giustificate decade l'adesione e verrà inoltrata all'ente e/o associazione, da parte della presidenza della Consulta, richiesta formale di rinnovato impegno di adesione o formale accettazione di rinuncia per decadenza.

Gruppi di lavoro possono essere costituiti dall'assemblea plenaria su tematiche specifiche.

L'Assemblea decide la composizione dei gruppi, snelli, perché ne sia assicurata la piena operatività, sulla base delle opzioni espresse dai propri componenti e indica l'ambito di approfondimento, nonché i limiti di tempo e le eventuali modalità di lavoro; ogni gruppo individua al proprio interno un coordinatore che riferisce periodicamente all'assemblea plenaria.

#### **ART. 5 - VERBALI DELLA CONSULTA**

L'assemblea individua tra i suoi componenti il segretario dei lavori, che invierà i testi dei verbali, che verranno approvati in apertura della seduta successiva.

#### **ART. 6 - FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA**

L'Amministrazione provinciale metterà a disposizione gli strumenti necessari alla svolgimento delle assemblee:

- il personale incaricato a stendere il verbale degli incontri, accogliere le correzioni ai verbali (preferibilmente su supporto informatico), inviare le convocazioni, ricevere le adesioni, tenere aggiornato l'indirizzario;
- i luoghi fisici di riunione degli organismi.

I soggetti aderenti alla Consulta produrranno ogni sforzo necessario nell'ambito delle proprie competenze per la promozione e la migliore riuscita dei lavori della consulta stessa.

Le sedute saranno pubbliche; il Presidente potrà motivatamente richiedere che la Consulta si riunisca in seduta riservata.

#### **ART. 7 - CONVOCAZIONI**

La Provincia di Brescia, Assessorato ai Lavori pubblici e viabilità, provvede a convocare l'assemblea plenaria con almeno sette giorni di anticipo sulla data prevista, al domicilio di posta elettronica indicato da ciascun componente all'atto della adesione, con indicato l'ordine del giorno della seduta; in casi di particolare urgenza, la convocazione può essere comunicata telefonicamente con un preavviso comunque non inferiore a 24 ore.