



AREA DEI SERVIZI AI COMUNI
SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI
Via Milano n. 13 – 25100 BRESCIA

CAPITOLATO D'ONERI

**SOSTITUZIONE DI N. 4 DISCHI CONFIGURATI IN AMBIENTE
DATACORE PRESSO LA SERVER FARM DELLA PROVINCIA DI
BRESCIA, COMPRESIVO DELLA DISMISSIONE DEI DISCHI
OBSOLETI.**

SMART CIG Z82316169A

Aprile 2021

1. STAZIONE APPALTANTE/ AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Provincia di Brescia, sede legale in Piazza Paolo VI n. 29 – Brescia

Settore Innovazione e dei Servizi ai Comuni, con sede presso Via Milano n. 13 – 25126 Brescia

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (in seguito Codice) il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il dott. Daniele muccio, Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Settore Innovazione e dei Servizi ai Comuni della Provincia di Brescia.

3. FINE ED OGGETTO DELL'APPALTO

La Provincia di Brescia necessita sostituire n. 4 dischi ePro KNVEPE464 NVME 6,4TB 3DWPD PCI-E x4 FULL HEIGHT 3DWPD, MAX 3200MBps READ / 3200MBps Write, 654000IOPS Read, 210500IOps Write Random, da installare presso la SALA FARM del Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni – Via Milano, 13 – Brescia;

I dischi e le schede andranno a sostituire quelli attualmente e utilizzati nell'infrastruttura Datacore (ambiente in uso nella server farm della Provincia di Brescia e critico per il corretto funzionamento dell'intero Ente) che sono ormai obsoleti e per i quali non è più possibile richiedere assistenza e manutenzione. Il prodotto richiesto è pienamente compatibile con l'ambiente Datacore in uso presso la Provincia di Brescia e ne garantirà il corretto e pieno funzionamento, senza interruzione di servizi.

4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I dischi, oggetto della fornitura, verranno installati e configurati nell'ambiente Datacore in uso presso la Provincia a cura dei sistemisti della Provincia di Brescia.

Resta a carico dell'affidataria il ritiro e lo smaltimento dei dischi attualmente in uso. Prima dello smaltimento l'affidataria dovrà provvedere all'eliminazione sicura di tutti i dati memorizzati in modo da renderli irrecuperabili e dovrà fornire alla Provincia di Brescia idonea documentazione. Tali attività si dovranno concludere entro 30 giorni solari dalla data di consegna delle nuove attrezzature.

5. IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo presunto della fornitura ammonta a € **10.500,00 oltre IVA di legge.**

Ai sensi di quanto disposto dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici con determinazione n. 3 del 5 marzo 2008, per l'appalto di cui si tratta è possibile escludere preventivamente la predisposizione del D.U.V.R.I. e la conseguente stima dei costi della sicurezza da interferenze, poiché non sono previsti rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio medesimo. L'importo dei costi della sicurezza da interferenze è quindi pari a € 0,00.

6. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà una durata pari a **60 giorni naturali e consecutivi** a decorrere dalla stipula del contratto.

I dischi dovranno essere consegnati entro 30 giorni dalla data della stipula del contratto.

Entro 30 gg dalla consegna dei dischi l'affidataria dovrà provvedere all'eliminazione sicura di tutti i dati memorizzati in modo da renderli irrecuperabili e procedere successivamente allo smaltimento dei dischi attualmente in uso.

Il contratto sarà considerato concluso con la presentazione di idonea documentazione dell'avvenuta cancellazione sicura e smaltimento dei dischi.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici indicati all'art. 45 del Codice, che possiedono i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 80 del Codice e dell'articolo 53, comma 16 ter, del Decreto Legislativo n. 165/01;

Requisiti di idoneità professionale:

- di essere iscritto nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

Requisiti di carattere tecnico:

- possesso Certificazione Datacore Gold o superiore;

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, GARANZIE E STIPULA DEL CONTRATTO

Tramite la “RDO” MePa sarà selezionato l’operatore che ha presentato la miglior offerta economica.

L’affidamento avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell’articolo 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni in Legge n. 120/2020.

L’affidataria sarà tenuta a presentare la documentazione amministrativa per procedere alle verifiche di cui all’art. 80 e 83 del Codice in capo all’affidatario.

A seguito dell’esito positivo delle verifiche, nel rispetto delle Linee Guida n. 4 di ANAC, verrà stipulato il contratto tramite la trattativa MEPA.

Non è richiesta alcuna garanzia (sia provvisoria all’atto dell’offerta che definitiva ai fini della stipula).

9. PAGAMENTI

Verrà corrisposto l’intero prezzo in un’unica soluzione a conclusione del contratto, come indicato nel presente art. 6 del presente capitolato;

La Provincia di Brescia accetta solo fatture trasmesse in formato elettronico. Per il pagamento dell’IVA si applica l’Istituto dello split payment o scissione dei pagamenti;

Il Codice Univoco Ufficio, da inserire obbligatoriamente nel campo “Codice Destinatario” del tracciato della fattura elettronica, per la Provincia di Brescia, è il seguente:

Codice Univoco Ufficio	UF9503
------------------------	--------

Dati da inserire in Fattura tramite i campi previsti: nella sezione "dati del contratto" riportare il: numero e data della determinazione dirigenziale di affidamento; nel campo CIG: riportare il numero CIG; nella sezione “dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura” indicare: l’oggetto esatto dell’appalto (vedere oggetto della trattativa MEpa); nella sezione "Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura": selezionare S in quanto si applica l’istituto dello split payment o scissione dei pagamenti; nella sezione "Dati relativi al pagamento": selezionare modalità di pagamento tramite bonifico bancario o postale e riportare il cod IBAN del C/C che deve corrispondere alla dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata in fase di stipula del contratto; **Si precisa, che questa Amministrazione non potrà procedere al pagamento della fattura elettronica qualora non venga in essa riportato il predetto codice CIG.**

I pagamenti saranno corrisposti solo previa presentazione di regolare fattura, non contestata, entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura. La liquidazione sarà a cura del Tesoriere Provinciale Banca Popolare di Sondrio.

OBBLIGHI DELL’APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

l’appaltatore, il subappaltatore ed il subcontraente assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.; l’appaltatore, il subappaltatore ed il subcontraente che hanno notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne informano la Provincia di Brescia e la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Brescia; gli appaltatori, i subappaltatori ed i subcontraenti devono comunicare alla Provincia di Brescia gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in argomento entro sette giorni dalla loro accensione, o, se già esistenti, dal loro primo utilizzo per tale commessa, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tali conti; in caso di inottemperanza alle norme in tema di obblighi di tracciabilità finanziaria, si applicano le sanzioni comminate dalla medesima L. 136/2010 e ss.mm.ii.; è fatto obbligo indicare negli strumenti di pagamento il codice identificativo di gara (C.I.G.).

10. SICUREZZA E TUTELA DEI LAVORATORI

Nell’esecuzione del servizio, l’Appaltatore si obbliga a rispettare puntualmente tutte le norme in materia di prevenzione infortuni e di igiene sul lavoro, con particolare riguardo al D.Lgs. n. 81/2008; si obbliga, inoltre, ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo della categoria e della zona; l’Appaltatore è, altresì, tenuto ad osservare tutte le disposizioni in materia di

assicurazione e assistenza dei lavoratori.

11. INADEMPIENZE E PENALITÀ

Tenuto conto delle specifiche modalità di erogazione dei servizi oggetto del presente Capitolato, la Provincia si riserva la facoltà, ove si verificano inadempienze da parte dell'affidatario nell'esecuzione degli obblighi previsti, formalmente contestate dal RUP e riguardanti la qualità dei servizi forniti oppure i tempi o le modalità di esecuzione, fatti salvi i casi di forza maggiore e quelli non addebitabili al soggetto affidatario. Il RUP previa contestazione ed eventuale contraddittorio, potrà applicare una penale pecuniaria di importo variabile tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare contrattuale (al netto dell'IVA), per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione della prestazione. Nei casi di servizi forniti con modalità diverse da quelle concordate e/o aventi contenuti non corretti e con riflessi pregiudizievoli per il Committente, questi potrà avvalersi della facoltà di risolvere il contratto fermo restando il diritto di risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% dell'importo contrattuale complessivo, la Provincia potrà risolvere il contratto in danno dell'affidatario, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggiore danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati per iscritto dal RUP. L'affidatario dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni al RUP nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili, a giudizio del RUP, ovvero qualora non vi sia stata risposta oppure la stessa non sia giunta nel termine sopra fissato, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

Tutte le penalità e le spese a carico dell'affidatario saranno trattenute dai corrispettivi dovuti. In ogni caso, l'applicazione delle penali non sarà condizionata all'emissione di nota di debito o di altro documento.

12. RISOLUZIONE E RECESSO UNILATERALE DEL CONTRATTO: La Provincia di Brescia si riserva di procedere alla risoluzione del contratto nei casi previsti dall'art. 108 Codice e al recesso del contratto nei casi previsti dall'art. 109 del Codice. La facoltà di recesso verrà esercitata mediante l'invio di apposita comunicazione scritta a mezzo PEC con preavviso di 15 giorni. La Provincia di Brescia si riserva di procedere alla risoluzione del contratto quando l'aggiudicatario si renda responsabile di ritardi pregiudizievoli per il buon esito del servizio, ponga in essere gravi inadempimenti alle obbligazioni contrattuali, ovvero nei casi e con le modalità previste dall'art. 108 del Codice. La risoluzione in danno non esime l'aggiudicatario dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione; è fatto salvo il risarcimento di eventuali danni subiti dalla Provincia di Brescia per i quali la Stazione Appaltante si riserva di procedere all'escussione della polizza di garanzia. Nell'ipotesi di risoluzione del contratto per fatti non imputabili all'aggiudicatario ovvero nei casi di recesso, spetteranno all'operatore solamente le competenze maturate relative alle prestazioni effettuate prima del ricevimento della nota di risoluzione/recesso, mentre non sarà riconosciuta alcuna maggiorazione od indennizzo per l'interruzione dell'incarico.

Come disposto all'art. 3, co. 9 bis, della L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii., costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo di strumenti atti a consentire la piena tracciabilità finanziaria.

Qualora, in vigenza di contratto, intervenga una convenzione Consip s.p.a., stipulata ai sensi dell'art. 26, co. 1, della l. 23.12.1999, n. 488, con parametri migliorativi – tenendo conto nella valutazione del decimo delle prestazioni ancora da eseguire - e l'Appaltatore non aderisca alla proposta di modifica delle condizioni economiche previste dal presente contratto per riportarlo nel limite di cui all'art. 26, co. 3, della citata l. 488/1999, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, co. 13, del d.l. 06.07.2012, n. 95, convertito con l. 07.08.2012, n. 135, la Provincia ha il diritto di recedere dal contratto previa comunicazione formale, con preavviso non inferiore a quindici giorni e pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

13. PATTO DI INTEGRITÀ

L'affidatario, in fase di stipula del contratto, dovrà altresì accettare ed osservare senza riserve il contenuto del "Patto di integrità" ed il Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Brescia, mediante sottoscrizione digitale.

14. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dagli operatori economici saranno oggetto di trattamento, da parte della Provincia di Brescia (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

Ai sensi del citato Regolamento riguardo al procedimento istruttorio, si informa che:

- la finalità cui sono destinati i dati raccolti si riferiscono all'eventuale affidamento della fornitura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che l'operatore economico che intende partecipare deve rendere la documentazione e i dati richiesti dalla Stazione Appaltante in base alle vigenti normative;
- la conseguenza di eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dall'indagine di mercato nonché dall'eventuale procedura di affidamento.

Brescia, 15/04/2021

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott. Daniele Muccio