

	 C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA	IDC_90_CUC Rev. 06 – 11.02.2020 ultimo aggiornamento 22.09.2020
---	--	--

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
AREA VASTA BRESCIA
Provincia di Brescia - Sede Principale

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA, MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON PIU' FORNITORI, PER LA DURATA DI 4 ANNI, PER LA FORNITURA ORDINARIA DI FARMACI, PARAFARMACI E ALTRI PRODOTTI VENDIBILI NELLE FARMACIE COMUNALI DI: CARAVAGGIO (BG) ROVATO (BS) LOTTO 1 - ISEO (BS) LOTTO 2, CONCESIO, GARDONE, VILLA CARCINA (GESTITE DA A.S.F. S.R.L.) LOTTO 3 -- CASTEGNATO, CAZZAGO SAN MARTINO E REZZATO (GESTITE DALLE RISPETTIVE SOCIETA' COMUNALI) LOTTO 4 - GUSSAGO (BS) LOTTO 5

Procedura aperta sopra soglia comunitaria ai sensi degli articoli 35, 51, 54 e 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni mediante sottoscrizione di un Accordo Quadro con due fornitori per i lotti 1 e 2 e con tre fornitori per i lotti 3,4,5.

Criterio di selezione delle offerte: minor prezzo ai sensi dell'articolo 36, comma 9-bis e dell'art. 97, co. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni

LOTTO	FARMACIA COMUNALE DI	CIG	NUTS
1	CARAVAGGIO E ROVATO	86961577C5	ITC 46 E 47
2	ISEO	8696223E3A	ITC 47
3	CONCESIO, GARDONE, VILLA CARCINA	86962379C9	ITC 47
4	CASTEGNATO, CAZZAGO SAN MARTINO REZZATO	869628623B	ITC 47
5	GUSSAGO	8696297B4C	ITC 47

Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement SINTEL ID 137093450

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici.

La Provincia di Brescia" nell'esercizio delle funzioni di stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della L.R. 33/2007 e successive modificazioni e integrazioni al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda in particolare agli allegati "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" e "Partecipazione alle gare – operatore economico" che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA SPA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

TABELLA RIEPILOGATIVA	4
1 PREMESSE	7
2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA	8
2.2 CHIARIMENTI	8
2.3 COMUNICAZIONI	9
3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	10
4.1 Durata DEL CONTRATTO/TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI	14
4.2 OPZIONI E RINNOVI	15
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	17
6 REQUISITI GENERALI	18
7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	19
7.1 REQUISITI DI IDONEITA'	19
7.2/7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, TECNICA E PROFESSIONALE	19
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	20
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	21
8 AVVALIMENTO	22
9 SUBAPPALTO	22
10 GARANZIA PROVVISORIA	23
11 SOPRALLUOGO	25
12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	25
13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	26
14 SOCCORSO ISTRUTTORIO	28
15 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	29
15.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	30
15.2.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO	34
15.2.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	35
16 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA TECNICA – OFFERTA TECNICA	37
17 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA ECONOMICA – OFFERTA ECONOMICA	37
18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	41
19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	41
20 AUTORITA' DI GARA	41
21 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA ECONOMICA	43
22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	43
23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	44
24 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	46
25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	46
26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	46

Nota

Il presente Bando è stato redatto, tenuto conto del Bando-tipo n. 1/2017 approvato dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017.

DEFINIZIONI E ACRONIMI

Ai fini del presente bando si intende per:

“Codice”, il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni;

“Stazione Appaltante” o “CUC”, il Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia;

“ANAC”, l’Autorità Nazionale Anticorruzione”.

“Amministrazione aggiudicatrice”:

- Comuni di Caravaggio, Rovato lotto 1;
- Comune di Iseo lotto 2
- A.S.F. S.R.L. lotto 3 – per i Comuni di Farmacie di Concesio, Gardone, Inzino, Villa Carcina
- Castegnato Servizi per il Comune di Castegnato, Cazzago - San Martino Servizi per il Comune di Cazzago San Martino - Farmacia Comunale San Carlo Srl per il Comune di Rezzato lotto 4
- Farmacia Comunale di Gussago per il Comune di Comune di Gussago – lotto 5

TABELLA RIEPILOGATIVA

Stazione appaltante	<p>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CUC “AREA VASTA BRESCIA” Sede Legale: Piazza Paolo VI n. 29 25121 Brescia Sede operativa: Sede Principale Palazzo Martinengo, via Musei, 32 25121 Brescia CF 80008750178 PEC cucbrescia.bs@pec.provincia.bs.it sito internet www.provincia.brescia.it</p> <p><u>LOTTO 1</u> COMUNE CARAVAGGIO(BG) Piazza Garibaldi 9 CF 00272830167</p> <p>COMUNE ROVATO (BS) Via Lamarmora n. 7 C.F. 00450610175</p> <p><u>LOTTO 2</u> COMUNE ISEO (BS) Piazza Garibaldi n. 10 - Iseo (BS) CF 00451300172</p> <p><u>LOTTO 3</u> A.S.F. - AZIENDA SERVIZI FARMACEUTICI SRL Via G. Matteotti 79 - Gardone Val Trompia (BS) C.F. 02381870985</p> <p><u>LOTTO 4</u> CASTEGNATO SERVIZI capofila per : CASTEGNATO SERVIZI SRL Via Trebeschi n. 8 – Castegnato (BS) C.F. 02739590988</p> <p>CAZZAGO SAN MARTINO SERVIZI SRL Via Carebbio n. 32 – Cazzago S. Martino (BS) C.F. 02537920981</p> <p>FARMACIA COMUNALE SAN CARLO SRL Via G. Matteotti n. 151 – Rezzato (BS) C.F. 02527400986</p> <p><u>LOTTO 5</u> FARMACIA COMUNALE DI GUSSAGO Via G. Peracchia. 3 – Gussago (BS) C.F. 0350870986</p>
Tipologia della procedura	Procedura aperta ai sensi dell’articolo 35, 51, 54 e 60 del Codice
CPV principale	33690000-3
Oggetto della procedura di gara	APERTA, MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON PIU’ FORNITORI, PER LA DURATA DI 4 ANNI, PER LA FORNITURA ORDINARIA DI FARMACI, PARAFARMACI E ALTRI PRODOTTI VENDIBILI NELLE FARMACIE COMUNALI DI: CARAVAGGIO (BG) ROVATO (BS) LOTTO 1 - ISEO (BS) LOTTO 2, CONCESIO, GARDONE, VILLA CARCINA GESTITE DA A.S.F.

	S.R.L. LOTTO 3 -- CASTEGNATO, CAZZAGO SAN MARTINO E REZZATO (GESTITE DALLE RISPETTIVE FARMACIE COMUNALI) LOTTO 4 - GUSSAGO (BS) LOTTO 5
Codice CIG	Lotto 1 - 86961577C5 Lotto 2 - 8696223E3A Lotto 3 - 86962379C9 Lotto 4 - 869628623B Lotto 5 - 8696297B4C
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	ore 09.00 del 18/05/2021
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	ore 10.00 del 12/05/2021
Seduta pubblica per apertura delle offerte	ore 9.00 del 19/05/2021
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo ai sensi degli artt. 36, co. 9bis e 97, co. 8 del Codice
Valore totale o stimato della procedura a seconda di eventuali opzioni	Totale € 64.888.908,00 oltre IVA così suddiviso: lotto 1 - € 5.553.708,00 lotto 2 - € 4.435.200,00 lotto 3 - € 36.000.000,00 lotto 4 - € 17.325.000,00 lotto 5 - € 1.575.000,00 VALORE ESPRESSO COME PREZZO DI VENDITA AL PUBBLICO
Importo dell'appalto	<p style="text-align: center;">LOTTO 1</p> <p>CARAVAGGIO:IMPORTO NEGOZIABILE: € 3.066.668,00=oltre IVA ROVATO :IMPORTO NEGOZIABILE: € 1.892.000=oltre IVA</p> <p>a) TOTALE LOTTO (CARAVAGGIO+ROVATO) € 4.958.668,00 oltre IVA</p> <p>b) ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO: € 0</p> <p>TOTALE (a + b) = € 4.958.668,00 oltre IVA</p> <p style="text-align: center;">LOTTO 2</p> <p>c) IMPORTO NEGOZIABILE: € 3.960.000,00= oltre IVA</p> <p>d) ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO: € 0</p> <p>TOTALE (c + d) = € 3.960.000,00 oltre IVA</p> <p style="text-align: center;">LOTTO 3</p> <p>e) IMPORTO NEGOZIABILE: € 32.000.000,00= oltre IVA</p> <p>f) ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO: € 0</p> <p>TOTALE (e + f) = € 32.000.000,00 oltre IVA</p> <p style="text-align: center;">LOTTO 4</p> <p>g) IMPORTO NEGOZIABILE: € 15.400.000,00= oltre IVA</p> <p>h) ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO: € 0</p>

	<p>TOTALE (g + h) = € 15.400.000, oltre IVA</p> <p style="text-align: center;">LOTTO 5</p> <p>i) IMPORTO NEGOZIABILE: € 1.400.000,00= oltre IVA</p> <p>j) ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO: € 0</p> <p>TOTALE (i+j) = € 1.400.000, oltre IVA</p>
Durata dell'Accordo Quadro	4 anni
Luogo di esecuzione del contratto	<p><u>Lotto 1</u> Farmacia Comunale di Caravaggio Farmacia Comunale di Rovato</p> <p><u>Lotto 2</u> Farmacia Comunale di Iseo</p> <p><u>Lotto 3</u> Farmacie comunali di Concesio, Gardone Val Trompia, Inzino, Villa Carcina</p> <p><u>Lotto 4</u> Farmacie comunali di Castegnato, Cazzago San Martino e Rezzato</p> <p><u>Lotto 5</u> Farmacia Comunale di Gussago</p>
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016	<p>Lotto 1 Dott.ssa Federica Ruggeri – direttore della Farmacia Comunale di Caravaggio (BG)</p> <p>Lotto 2 Rag. Francesca Stefini -. Ufficio Ragioneria del Comune di Iseo (BS)</p> <p>Lotto 3 Dott. Enrico Silvestri - Presidente di ASF SRL</p> <p>Lotto 4 Dott. Aurelio Bizioli - Presidente del CdA di Castegnato Servizi Srl</p> <p>Lotto 5 Dott., Fanti Giorgio – Direttore della farmacia Comunale di Gussago (BS)</p>
Responsabile del procedimento di gara*	Dott.ssa Monica Robba, Funzionario amministrativo del Settore della Stazione Appaltate - CUC di Area Vasta della Provincia di Brescia
Termine del procedimento (art. 2, co. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte
Data pubblicazione GUUE	16/04/2021
Data pubblicazione GURI	Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 43 del 16/04/2021.
<p>(*) si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il R.U.P. configurato e visualizzato nella piattaforma è da intendersi come il Responsabile del solo procedimento di gara, è la dott.ssa Monica Robba, Funzionario amministrativo del Settore della Stazione Appaltate - CUC di Area Vasta della Provincia di Brescia.</p>	

1 PREMESSE

Con la seguente determinazione a contrarre, il rispettivo Comune ha disposto l'affidamento dell'appalto della fornitura di farmaci demandando alla CUC l'espletamento della relativa procedura.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli articoli 60 e 95, comma 2 del Codice.

Il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, per ciascun comune è indicato nella tabella sottostante

LOTTO	ENTE	Atto
Lotto 1	CARAVAGGIO	217 del 23/03/2021 e 235 del 26/03/201
	ROVATO	11/2021 del 11.01.2021 e 220/21 del 06/04/2021
Lotto 2	ISEO	136 del 19/03/2021
Lotto 3	ASF	17/03/2021
Lotto 4	Castegnato Servizi per il Comune di Castegnato, Cazzago - San Martino Servizi per il Comune di Cazzago San Martino - Farmacia Comunale San Carlo Srl per il Comune di Rezzato	Delibera del Consiglio di amministrazione del 10/03/2021
Lotto 5	Farmacia Comunale di Gussago	1 del 6/4/2021

hanno disposto l'affidamento della **FORNITURA ORDINARIA DI FARMACI, PARAFARMACI E ALTRI PRODOTTI VENDIBILI NELLE FARMACIE COMUNALI** demandando alla CUC l'espletamento della relativa procedura.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta sopra soglia comunitaria, a seguito di sottoscrizione di un Accordo Quadro, da aggiudicare a favore di 2 (due) fornitori per i Lotti n. 1 e n. 2 e 3 (tre) fornitori per i lotti 3 4 e 5 con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi degli articoli 35, 36, comma 9bis, 60 e 97, comma 8 del Codice.

Il luogo di esecuzione è il territorio dei rispettivi Comuni.

Il **Responsabili Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, ciascuno per il proprio lotto è :

- lotto n. 1: dott.ssa Federica Ruggeri direttore della Farmacia Comunale di Caravaggio (BG)
- lotto n. 2: Rag. Francesca Stefini dell'Ufficio Ragioneria del Comune di Iseo
- lotto n. 3: dott. Enrico Silvestri di Asf Srl
- lotto n. 4 : dott. Aurelio Bizioli, Presidente del CdA di Castegnato Servizi Srl
- lotto n. 5 - dott. Giorgio Fanti direttore della Farmacia Comunale di Gussago (BG)

Il **Responsabile del procedimento di gara** della CUC è la Dott.ssa Monica Robba, Funzionario amministrativo del Settore della Stazione Appaltate - CUC di Area Vasta della Provincia di Brescia.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto:

1. di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del Codice;
2. di non procedere all'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
3. di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ovvero la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 59 commi 3 e 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
4. di sospendere, annullare, revocare, re-indire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
5. di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara;
2. Bando di gara;
3. DGUE (uno per tutti i lotti);
4. Modello di dichiarazione integrativa a corredo del DGUE (uno per tutti i lotti);
5. Patto di integrità della Provincia di Brescia approvato con determina dirigenziale n. 1949 del 20/12/2019 (uno per tutti i lotti);
6. modello offerta economica (uno per lotto)
7. capitolato (uno per lotto)

Il bando di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.provincia.brescia.it> nella sezione “Bandi di Gara” mentre la documentazione di gara completa, comprensiva dei relativi allegati è disponibile sul sito www.ariaspa.it La documentazione di gara è disponibile fino alla scadenza del termine per la presentazione delle richieste di chiarimenti anche presso gli uffici del Settore della Stazione appaltante – Cuc di Area Vasta, sita in via Musei n. 32, 25121 Brescia, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 previo concordato appuntamento, richiesto dall'operatore economico con le modalità di cui al paragrafo 2.3. Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul sito internet della Provincia di Brescia all'indirizzo www.provincia.brescia.it in data 16/4/2021

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura, entro il termine indicato nella “Tabella Riepilogativa” del presente bando.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.ariaspa.it> attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 6, 52, 58 e 76, co 2 bis del Codice, **tutte le comunicazioni** inerenti la fase di espletamento della procedura in oggetto - ivi comprese le comunicazioni di cui all'articolo 76 comma 2 bis, del Codice (comunicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dalla procedura di gara a seguito della verifica circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di qualificazione), all'articolo 83, comma 9, del Codice (comunicazione relativa al soccorso istruttorio) e all'articolo 76, comma 5, lett. b) del Codice (esclusione del concorrente e per irregolarità dell'offerta economica) - tra la CUC e gli operatori economici **avvengono in modalità telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara. Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL e dal medesimo individuato.**

La CUC declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutti i verbali di gara ed i provvedimenti sono pubblicati sul sito istituzionale della Provincia di Brescia www.provincia.brescia.it/istituzionale/bandi/all

Il modulo per inoltrare la richiesta di accesso agli atti è disponibile al seguente link <https://www.provincia.brescia.it/accesso-agli-atti>

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento dell'appalto, mediante **accordo quadro** ai sensi dell'art. 54 del dec. Leg.vo 50/2016, per la "fornitura di farmaci e parafarmaci nelle farmacie comunali.

Tabella n. 1 – Oggetto/importo dell'accordo quadro (importi riferiti al prezzo di vendita al pubblico)

LOTTO N..	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo complessivo per i 4 anni
1	<i>FORNITURA FARMACI lotto 1</i>	33690000-3	P	€ 4.958.668,00
2	<i>FORNITURA FARMACI lotto 2</i>	33690000-3	P	€ 3.960.000,00
3	<i>FORNITURA FARMACI lotto 3</i>	33690000-3	P	€ 32.000.000,00
4	<i>FORNITURA FARMACI lotto 4</i>	33690000-3	P	€ 15.400.000,00
5	<i>FORNITURA FARMACI lotto 5</i>	33690000-3	P	€ 1.400.000,00
Importo totale dell'appalto				€ 59.918.668,00

Non vi sono limiti alla partecipazione e all'aggiudicazione di più lotti.

LOTTO 1

Con la presente procedura di gara si intendono individuare **n. 2 (due) operatori economici** con il quale interagire di volta in volta, per tutto il corso della durata dell'accordo quadro, allo scopo di consentire alle Farmacie Comunali in oggetto, di reperire sempre i prodotti necessari alle migliori condizioni del mercato.

CLASSIFICA DI AGGIUDICAZIONE	% DI ASSEGNAZIONE DELL'IMPORTO DELL' APPALTO
1° CLASSIFICATO	65,00%
2° CLASSIFICATO	35,00%

Si precisa tuttavia, che gli aggiudicatari non avranno esclusività di fornitura poiché le Amministrazioni comunali, nelle persone dei Direttori delle rispettive farmacie comunali, chiederanno prioritariamente all'impresa aggiudicataria la fornitura di tutti i prodotti farmaceutici necessari alle condizioni del presente capitolato, ma nell'ottica di garantire agli utenti il miglior servizio possibile. Le stesse si riservano di effettuare acquisti diretti presso le ditte farmaceutiche produttive a condizioni economicamente vantaggiose, senza che le imprese aggiudicatarie nulla possa pretendere nei confronti delle Amministrazioni comunali stesse.

Qualora presso le imprese aggiudicatarie venissero a mancare prodotti di massima urgenza, le Amministrazioni comunali nelle persone dei Direttori delle farmacie comunali, si riservano la facoltà di acquistarli dove saranno tempestivamente reperibili senza che l'impresa aggiudicataria nulla possa pretendere nei confronti delle Amministrazioni Comunali.

L'oggetto della fornitura dovrà essere effettuato alle condizioni di sconto minimo e massimo per singola tipologia A,B,C e D, il tutto quantificabile nella misura sotto riportata:

CAT.	FORNITURE	% min di ribasso	COMPOSIZIONE PERCENTUALE Lotto 1 (CARAVAGGIO - ROVATO)

A	FARMACO ETICO (CON RICETTA) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	31,50%	55%
B	FARMACI A DENOMINAZIONE GENERICA O EQUIVALENTI DI FASCIA A (Farmaci generici a sconto diverso rispetto al farmaco etico) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	38,35%	5%
C	FARMACI DA BANCO (OTC) E FARMACI DA VENDERSI SENZA OBBLIGO DI PRESCRIZIONE (SOP) (farmaci SOP e OTC a sconto diverso rispetto ai prodotti cat. A e B) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA <u>del listino delle Aziende Farmaceutiche/produttrici</u>	35,00%	15%
D	PARAFARMACI, MEDICINALI OMEOPATICI, COSMETICI) ED ALTRI PRODOTTI NON COMPRESI NELLE CATEGORIE PRECEDENTI (escluso latti in polvere ed alimenti ai fini speciali) (prodotti non compresi nelle categorie precedenti) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA <u>del listino delle Aziende Farmaceutiche/produttrici</u>	35,00%	20%
E	FARMACI GENERICI NON MUTUABILI (FASCIA C CON RICETTA) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	38,35%	5%

L'appalto è finanziato con risorse comunali

LOTTO 2

Con la presente procedura di gara si intendono individuare **n. 2 (due) operatori economici** con il quale interagire di volta in volta, per tutto il corso della durata dell'accordo quadro, allo scopo di consentire alle Farmacie Comunali in oggetto, di reperire sempre i prodotti necessari alle migliori condizioni del mercato.

CLASSIFICA DI AGGIUDICAZIONE	% DI ASSEGNAZIONE DELL'IMPORTO DELL'APPALTO
1° CLASSIFICATO	65,00%
2° CLASSIFICATO	35,00%

Si precisa tuttavia, che gli aggiudicatari non avranno esclusività di fornitura poiché le Amministrazioni comunali, nelle persone dei Direttori delle rispettive farmacie comunali, chiederanno prioritariamente all'impresa aggiudicataria la fornitura di tutti i prodotti farmaceutici necessari alle condizioni del presente capitolato, ma nell'ottica di garantire agli utenti il miglior servizio possibile. Le stesse si riservano di effettuare acquisti diretti presso le ditte farmaceutiche produttive a condizioni economicamente vantaggiose, senza che le imprese aggiudicatarie nulla possa pretendere nei confronti delle Amministrazioni comunali stesse.

Qualora presso le imprese aggiudicatarie venissero a mancare prodotti di massima urgenza, le Amministrazioni comunali nelle persone dei Direttori delle farmacie comunali, si riservano la facoltà di acquistarli dove saranno tempestivamente reperibili senza che l'impresa aggiudicataria nulla possa pretendere nei confronti delle Amministrazioni Comunali.

L'oggetto della fornitura dovrà essere effettuato alle condizioni di sconto minimo e massimo per singola tipologia A,B,C, D ed E il tutto quantificabile nella misura sotto riportata:

CAT.	FORNITURE	% min di ribasso	COMPOSIZIONE PERCENTUALE Lotto 2 (ISEO)
------	-----------	------------------	---

A	FARMACO ETICO (CON RICETTA) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	31,50%	35%
B	FARMACI A DENOMINAZIONE GENERICA O EQUIVALENTI DI FASCIA A (Farmaci generici a sconto diverso rispetto al farmaco etico) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	38,35%	20%
C	FARMACI DA BANCO (OTC) E FARMACI DA VENDERSI SENZA OBBLIGO DI PRESCRIZIONE (SOP) (farmaci SOP e OTC a sconto diverso rispetto ai prodotti cat. A e B) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA <u>del listino delle Aziende Farmaceutiche/produttrici</u>	35,00%	10%
D	PARAFARMACI, MEDICINALI OMEOPATICI, COSMETICI) ED ALTRI PRODOTTI NON COMPRESI NELLE CATEGORIE PRECEDENTI (escluso latti in polvere ed alimenti ai fini speciali (prodotti non compresi nelle categorie precedenti) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA <u>del listino delle Aziende Farmaceutiche/produttrici</u>	35,00%	25%
E	FARMACI GENERICI NON MUTUABILI (FASCIA C CON RICETTA) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	38,35%	10%

L'appalto è finanziato con risorse comunali.

LOTTO 3

Con la presente procedura di gara si intendono individuare **n. 3 (tre) operatori economici** con i quali interagire di volta in volta, per la durata dell'accordo quadro, allo scopo di consentire alle Farmacie Comunali in oggetto, di reperire sempre i prodotti necessari alle migliori condizioni del mercato.

Si precisa tuttavia, che gli aggiudicatari non avranno esclusività di fornitura poiché ASF s.r.l., nelle persone dei Direttori delle rispettive farmacie comunali, chiederà prioritariamente agli operatori economici aggiudicatari la fornitura di tutti i prodotti farmaceutici necessari alle condizioni del capitolato, ma nell'ottica di garantire agli utenti il miglior servizio possibile nel rispetto di principi di economicità e di rifornimento del mercato con sollecitudine le stesse si riservano di effettuare acquisiti diretti presso le ditte farmaceutiche produttive a condizioni economicamente più vantaggiose, senza che le imprese aggiudicatarie nulla possano pretendere nei confronti di ASF.

Qualora presso le imprese aggiudicatarie venissero a mancare prodotti di massima urgenza, le Amministrazioni comunali nelle persone dei Direttori delle farmacie comunali, si riservano la facoltà di acquistarli dove saranno tempestivamente reperibili senza che l'impresa aggiudicataria nulla possa pretendere nei confronti delle Amministrazioni comunali.

L'oggetto della fornitura dovrà essere effettuato alle condizioni di sconto minimo e massimo per singola tipologia A,B,C, D, E, F e G il tutto quantificabile nella misura sotto riportata:

CAT.	FORNITURE	PERCENTUAL E MINIMA DI RIBASSO	PESO
A	FASCIA A: FARMACO ETICO CON RICETTA (MUTUABILE)	31,50%	45,00 %
B	FASCIA A: FARMACI A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	8,00 %
C	FARMACI C: OTS - SOP	35%	7,00 %

D	FARMACI C: FARMACO CON RICETTA (NON MUTUABILE) A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	8,00 %
E	PARAFARMACO	35%	18,00 %
F	DISPOSITIVI MEDICO	35,00%	10,00 %
G	ALTRO	35,00%	4,00 %

L'appalto è finanziato con risorse della società Asf Srl.

LOTTO 4

Con la presente procedura di gara si intendono individuare **n. 3 (tre) operatori economici** con i quali interagire di volta in volta, per la durata dell'accordo quadro, allo scopo di consentire alle Farmacie Comunali in oggetto, di reperire sempre i prodotti necessari alle migliori condizioni del mercato.

Si precisa tuttavia, che gli aggiudicatari non avranno esclusività di fornitura poiché le società del GRUPPO FARMACIE COMUNALI nelle persone dei/delle Direttori/trici delle rispettive farmacie comunali, chiederanno prioritariamente agli operatori economici aggiudicatari la fornitura di tutti i prodotti farmaceutici necessari alle condizioni del capitolato, ma nell'ottica di garantire agli utenti il miglior servizio possibile nel rispetto di principi di economicità e di rifornimento del mercato con sollecitudine le stesse si riservano di effettuare acquisiti diretti presso le ditte farmaceutiche produttive a condizioni economicamente più vantaggiose, senza che le imprese aggiudicatrici nulla possano pretendere nei confronti del GRUPPO FARMACIE COMUNALI.

Qualora presso le imprese aggiudicatrici venissero a mancare prodotti di massima urgenza, le Amministrazioni comunali nelle persone dei/delle Direttori/trici delle farmacie comunali, si riservano la facoltà di acquistarli dove saranno tempestivamente reperibili senza che l'impresa aggiudicataria nulla possa pretendere nei confronti del GRUPPO FARMACIE COMUNALI.

L'oggetto della fornitura dovrà essere effettuato alle condizioni di sconto minimo e massimo per singola tipologia A,B,C, D, E, F e G il tutto quantificabile nella misura sotto riportata:

CAT.	FORNITURE	PERCENTUALE MINIMA DI RIBASSO	PESO
A	FASCIA A: FARMACO ETICO CON RICETTA (MUTUABILE)	31,50%	45,00 %
B	FASCIA A: FARMACI A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	8,00 %
C	FARMACI C: OTS - SOP	35%	7,00 %
D	FARMACI C: FARMACO CON RICETTA (NON MUTUABILE) A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	8,00 %
E	PARAFARMACO	35%	18,00 %
F	DISPOSITIVI MEDICO	35,00%	10,00 %
G	ALTRO	35,00%	4,00 %

L'appalto è finanziato con mezzi propri

LOTTO 5

Con la presente procedura di gara si intendono individuare **n. 3 (tre) operatori economici** con i quali interagire di volta in volta, per la durata dell'accordo quadro, allo scopo di consentire alla Farmacia comunale in oggetto, di reperire sempre i prodotti necessari alle migliori condizioni del mercato.

Si precisa tuttavia, che gli aggiudicatari non avranno esclusività di fornitura l'Azienda speciale., nelle persona del Direttore della farmacia comunale, chiederà prioritariamente agli operatori economici aggiudicatari la fornitura di tutti i prodotti farmaceutici necessari alle condizioni del capitolato, ma nell'ottica di garantire agli utenti il miglior servizio possibile nel rispetto di principi di economicità e di rifornimento del mercato con sollecitudine. La farmacia si riserva di effettuare acquisiti diretti presso le ditte farmaceutiche produttive a condizioni economicamente più vantaggiose, senza che le imprese aggiudicatarie nulla possano pretendere nei confronti dell'Azienda Speciale.

Qualora presso le imprese aggiudicatarie venissero a mancare prodotti di massima urgenza, l'Amministrazione comunale nella persona del Direttore della farmacia comunale, si riserva la facoltà di acquistarli dove saranno tempestivamente reperibili senza che l'impresa aggiudicataria nulla possa pretendere nei confronti della Amministrazione comunale.

L'oggetto della fornitura dovrà essere effettuato alle condizioni di sconto minimo e massimo per singola tipologia A,B,C, D, E, F e G il tutto quantificabile nella misura sotto riportata:

CAT.	FORNITURE	PERCENTUALE MINIMA DI RIBASSO	PESO
A	FASCIA A: FARMACO ETICO CON RICETTA (MUTUABILE)	31,50%	40,00%
B	FASCIA A: FARMACI A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	13,00%
C	FARMACI C: OTS - SOP	35%	11,00%
D	FARMACI C: FARMACO CON RICETTA (NON MUTUABILE) A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	12,00%
E	PARAFARMACO	35%	14,00%
F	DISPOSITIVI MEDICO	35,00%	8,00%
G	ALTRO	35,00%	2,00%

L'appalto è finanziato con risorse proprie.

4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

La durata dell'Accordo Quadro è di 48 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'Accordo Quadro.

4.2 OPZIONI E RINNOVI**LOTTO 1**

Il contratto di appalto potrà essere modificato nei limiti **del 12 %**, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi **dell'art. 106, comma 1, lett. a)** del Codice eventuali revisioni di prezzi e per ulteriori forniture di farmaci non previste in sede di gara che potrebbero essere necessarie nel corso del periodo contrattuale.

La Amministrazione aggiudicatrice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del **quinto dell'importo del contratto**, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto del lotto 1, è pari ad € 5.898.668,00 (escluso 1/5 d'obbligo) al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	importo a base d'asta (IVA esclusa)	% opzione 106 comma 1 lett a)	importo (Iva esclusa) opzione 106 comma 1 lett a)	Valore stimato procedura art. 35 comma 4 totale procedura (IVA esclusa)
CARAVAGGIO	€ 3.066.668,00	12,00%	€ 368.000,00	€ 3.434.668,00

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	importo a base d'asta (IVA esclusa)	% opzione 106 comma 1 lett a)	importo (Iva esclusa) opzione 106 comma 1 lett a)	Valore stimato procedura art. 35 comma 4 totale procedura (IVA esclusa)
ROVATO	€ 1.892.000,00	12,00%	€ 227.040,00	€ 2.119.040,00

LOTTO 2

Il contratto di appalto potrà essere modificato nei limiti del **12 %**, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi **dell'art. 106, comma 1, lett. a)** del Codice eventuali revisioni di prezzi e per ulteriori forniture di farmaci non previste in sede di gara che potrebbero essere necessarie nel corso del periodo contrattuale.

La Amministrazione aggiudicatrice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del **quinto dell'importo del contratto**, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 4.435.200,00 (escluso 1/5 d'obbligo) al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	Importo a base d'asta (IVA esclusa)	Modifica contrattuale art. 106 fino al 12% dell'importo (Iva esclusa)	Importo massimo stimato appalto + opzioni (Iva esclusa)
ISEO	€ 3.960.000,00	€ 475.200,00	€ 4.435.200,00

LOTTO 3

Il contratto di appalto potrà essere modificato nei limiti del 12,5 %, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi **dell'art. 106, comma 1, lett. a)** del Codice eventuali revisioni di prezzi e per ulteriori forniture di farmaci non previste in sede di gara che potrebbero essere necessarie nel corso del periodo contrattuale.

La Amministrazione aggiudicatrice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del **quinto dell'importo del contratto**, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 36.000.000,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

SOGGETTO AGGIUDICATORE	importo a base d'asta (A)	% opzione106 comma 1 lett a)	importo (Iva esclusa) opzione106 comma 1 lett a)	Valore stimato procedura art. 35 comma 4 totale procedura (IVA esclusa)
AZIENDA SERVIZI FARMACEUTICI SRL	32.000.000,00	12,50%	4.000.000,00	36.000.000,00

LOTTO 4

Il contratto di appalto potrà essere modificato nei limiti del 12,5 %, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi **dell'art. 106, comma 1, lett. a)** del Codice eventuali revisioni di prezzi e per ulteriori forniture di farmaci non previste in sede di gara che potrebbero essere necessarie nel corso del periodo contrattuale.

La Amministrazione aggiudicatrice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del **quinto dell'importo del contratto**, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 17.325.000,00 (escluso 1/5 d'obbligo) al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

SOGGETTO AGGIUDICATORE	importo a base d'asta (A)	% opzione106 comma 1 lett a)	importo (Iva esclusa) opzione106 comma 1 lett a)	Valore stimato procedura art. 35 comma 4 totale procedura (IVA esclusa)
CASTEGNATO SERVIZI SRL	6.000.000,00	12,50%	750.000,00	6.750.000,00
CAZZAGO SAN MARTINO SERVIZI SRL	4.400.000,00	12,50%	550.000,00	4.950.000,00
FARMACIA COMUNALE SAN CARLO SRL	5.000.000,00	12,50%	625.000,00	5.625.000,00
totale	€ 15.400.000,00		1.925.000,00	17.325.000,00

LOTTO 5

Il contratto di appalto potrà essere modificato nei limiti del 12,5 %, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi **dell'art. 106, comma 1, lett. a)** del Codice eventuali revisioni di prezzi e per ulteriori forniture di farmaci non previste in sede di gara che potrebbero essere necessarie nel corso del periodo contrattuale.

La Amministrazione aggiudicatrice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del **quinto dell'importo del contratto**, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad 1.5475,00 (escluso 1/5 d'obbligo) al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

SOGGETTO AGGIUDICATORE	importo a base d'asta (A)	% opzione106 comma 1 lett a)	importo (Iva esclusa) opzione106 comma 1 lett a)	Valore stimato procedura art. 35 comma 4 totale procedura (IVA esclusa)
FARMACIA COMUNALE DI GUSSAGODELL	1.400.000,00	12,50%	175.000,00	1.575.000,00

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo anche, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Sono altresì esclusi dalla gara gli operatori economici nel caso di presenza di elementi relativi all'offerta economica nei documenti contenuti nella busta telematica amministrativa.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta del presente bando.

7.1 REQUISITI DI IDONEITA'

- a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** oppure nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) **Per le società cooperative: iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004.** Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- c) Il concorrente deve possedere un **fatturato globale complessivo nel triennio** nel settore di attività oggetto dell'appalto, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari (2017/2019), **non inferiore al 200% dell'importo del lotto.** (cfr. allegato XVII al Codice). Tale requisito è richiesto in quanto, oltre ad essere complesso nella sua articolazione, è dedicato e richiede una buona struttura aziendale.

Nel caso di partecipazione a più lotti, l'operatore economico deve aver conseguito un fatturato complessivo globale non inferiore alla somma dei lotti per i quali partecipa.

La comprova del requisito, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice sarà effettuata dalla Stazione Appaltante mediante il sistema AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- d) **Il concorrente deve avere un patrimonio netto pari almeno al 10% della somma complessiva del lotto.** Tale requisito trae motivazione in ragione della complessità della fornitura e del livello di servizio di cui alle attività connesse.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- e) **esecuzione negli ultimi tre anni di forniture analoghe.**

Il concorrente deve aver eseguito complessivamente, (concluso o in corso) a regola d'arte, a favore di pubbliche amministrazioni/enti pubblici e di privati, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del disciplinare di gara, **almeno tre forniture analoghe a quelli oggetto del presente appalto** (fornitura di farmaci), diversi dagli altri lotti a cui si intende partecipare, per un importo complessivo annuo non inferiore al 100% dell'importo annuo complessivo del lotto

Nel caso di partecipazione a più lotti, l'operatore economico deve aver conseguito almeno tre forniture analoghe per un importo complessivo globale non inferiore alla somma degli importi dei lotti ai quale partecipa.

La comprova del requisito, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice sarà effettuata dalla Stazione Appaltante come segue:

- In caso di forniture prestate a favore di committenti pubblici, richiesta di originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- In caso di forniture prestate a favore di committenti privati, richiesta di originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

- f) **Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015**, idonea, pertinente e proporzionata alla fornitura di farmaci.

La comprova del requisito, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice sarà effettuata dalla Stazione Appaltante mediante il sistema AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 mediante acquisizione di un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI-EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di una aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità:

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **paragrafo 7.1 "Requisiti di Idoneità", lett. a) e b)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE per l'attività che andrà a svolgere in caso di aggiudicazione dell'appalto;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale.

Il Requisito di capacità economico e finanziaria relativo al fatturato di cui al paragrafo **7.2 "Requisiti di capacità economico e finanziaria", lett. c)**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il Requisito di capacità economico e finanziaria relativo al patrimonio netto di cui al paragrafo **7.2 "Requisiti di capacità economico e finanziaria", lett. d)** deve essere soddisfatto da almeno un componente del raggruppamento.

Il Requisito relativo alle forniture analoghe di cui al paragrafo **7.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale", lett. e)**, oltre a dover essere interamente soddisfatto dal raggruppamento nel suo insieme, deve essere posseduto in misura maggioritaria in capo alla capogruppo.

Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al **paragrafo 7.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale" lett. f)** relativo al possesso della certificazione ISO 9001:2015, deve essere posseduto da tutte le imprese facenti parte il RTI.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **paragrafo 7.1 "Requisiti di idoneità"** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto Dichiarazioni integrative.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP di gara richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3 "Comunicazioni", al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la CUC procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. **una garanzia provvisoria a favore della Provincia di Brescia**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a **1%** del prezzo base dell'appalto e, precisamente di importo pari a quanto segue:

LOTTO	CIG	IMPORTO A BASE DI GARA	Importo cauzione provvisoria 1 %
1	86961577C5	€ 4.958.668,00	€ 49.586,68
2	8696223E3A	€ 3.960.000,00	€ 39.600,00
3	86962379C9	€ 32.000.000,00	€ 320.000,00
4	869628623B	€ 15.400.000,00	€ 154.000,00
5	8696297B4C	€ 1.400.000,00	€ 14.000,00

2. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Provincia di Brescia; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Tesoriere Provinciale Banca Popolare di Sondrio Società Cooperativa per Azioni – Succursale di Brescia – Via Benedetto Croce, 22 – 25121 Brescia (ABI 05696 CAB 11200 C/C 13340/48 IBAN IT 68 C 05696 11200

000013340X48), intestato alla Provincia di Brescia, avente come causale di versamento l'oggetto della presente procedura di gara e relativo CIG.

- c) fideiussione bancaria o assicurativa intestata alla Provincia di Brescia rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31;
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
8. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
- copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del Garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

Non è previsto.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	86961577C5	€ 200,00
2	8696223E3A	€ 140,00
3	86962379C9	€ 500,00
4	869628623B	€ 200,00
5	8696297B4C	€ 140,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la CUC accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la CUC **esclude** il concorrente dalla procedura di gara *in relazione* "al lotto per il quale non è stato versato il contributo", ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta, pena sua irricevibilità, deve essere trasmessa esclusivamente in formato elettronico, mediante la Piattaforma Sintel entro le **ore 9.00 del giorno 18/05/2021** ai sensi dell'art. 60 co 2 bis del Codice. Resta fermo quanto previsto dall'art. 79, commi 3 e 5-bis del Codice.

L'operatore economico registrato sulla Piattaforma, una volta individuata la procedura mediante il relativo codice ID, accede alla stessa tramite il link "Dettaglio" che consente di visualizzare il menu interno e tutte le relative informazioni.

Cliccando sul link "Invio Offerta" il concorrente accede al percorso guidato per l'invio dell'offerta, così composta:

- Busta telematica amministrativa;
- Busta telematica economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata solo dopo il completamento di tutti gli step (descritti nei successivi paragrafi da 15 e 17) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia Offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step “Riepilogo” del percorso “Invia Offerta”, al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla CUC, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma SINTEL” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella non dovrà essere firmata digitalmente

Il concorrente ha la possibilità di ritirare l’offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l’irricevibilità.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, le dichiarazioni a corredo del DGUE e l’offerta economica devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, dell’articolo 18 (nonché dell’art. 22 del d.lgs. n. 82/2005) e dell’articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta Telematica Amministrativa, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la CUC potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino

alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della CUC sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi del DGUE, della dichiarazione integrativa al DGUE e del Patto di integrità, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE, della dichiarazione integrativa, ivi compreso il difetto di sottoscrizione degli stessi nonché del Patto di integrità, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento, o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti dei lavori o parti del servizio o della fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la CUC assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il Responsabile del procedimento di gara può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, il Responsabile del procedimento di gara procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà del Responsabile del procedimento di gara di invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nel primo step del percorso guidato “Invia Offerta multilotto”, con riferimento alla documentazione amministrativa il concorrente deve inserire:

- il DGUE
- la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione;
- il Patto d'integrità
- le dichiarazioni integrative
- Passoe,
- bollo
- garanzia provvisoria
- ricevuta di versamento del contributo ANAC

Il concorrente viene escluso nel caso in cui la busta amministrativa contenga elementi economici.

Il concorrente indica, nella dichiarazione integrativa a corredo del DGUE, la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Il documento di gara unico europeo, la dichiarazione integrativa ed il patto di integrità sono sottoscritti:

- **per ogni operatore economico singolo, dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma;**
- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.**
- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;**
- **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:**
 1. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, devono essere sottoscritte dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 2. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, devono essere sottoscritte

dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

3. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, devono essere sottoscritte dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;

- **in caso di avvalimento, dall'ausiliaria.**

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la documentazione amministrativa è sottoscritta dal consorzio medesimo.

ATTENZIONE

Indicazioni per la presentazione della busta amministrativa sulla piattaforma SINTEL

Si precisa che il concorrente dovrà caricare i seguenti files negli appositi campi:

- DGUE (uno per tutti i lotti) – (*)
- DICHIARAZIONE INTEGRATIVA A CORREDO DEL DGUE (una per tutti i lotti) (*)
- PATTO D'INTEGRITA' (uno per lotto – in caso di partecipazione a più lotti caricare una cartella zippata)
- PASSOE (del rispettivo lotto a cui si partecipa - in caso di partecipazione multilotto è possibile staccare PassOe per ogni singolo lotto e caricare una cartella zippata, oppure creare un unico PassOE multilotto)
- CONTRIBUTO ANAC (uno per singolo lotto)
- GARANZIA PROVVISORIA (del rispettivo lotto – in caso di partecipazione a più lotti è possibile presentare un'unica polizza di importo proporzionato alla somma dei valori dei lotti a cui si partecipa)
- BOLLO (uno per singolo lotto)
- ULTERIORE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ai sensi del paragrafo 15.2.2, punto 5, del presente disciplinare.
- (*) qualora ai diversi lotti partecipasse il concorrente con una diversa composizione sociale è necessario allegare il documento specifico per ogni lotto

15.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche (disponibile sulla Piattaforma Sintel nella sezione "Documentazione di gara") secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) la dichiarazione integrativa a corredo del DGUE;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto dovrà essere allegato con una delle seguenti modalità:

5.1 documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare l'avvalente e l'ausiliaria;

5.2 copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

5.3 copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dell'avvalente e dell'ausiliaria.

Il PASSOE dell'ausiliaria non va allegato ma semplicemente acquisito al fine di consentire al concorrente di creare il proprio Passoe che contenga così i dati dell'ausiliaria, la quale deve provvedere alla sua sottoscrizione.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente bando (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa (*preferibilmente secondo il modello disponibile sulla Piattaforma Sintel nella sezione "Documentazione di gara"*) in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. b), c), c-bis) c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice – cfr. 15.2.1 "Dichiarazioni integrative" n. 1 del presente Bando.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**0**» e compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui paragrafo 7.1 del presente bando;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al paragrafo 7.2 "Requisiti di capacità economica finanziaria" del presente bando;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al paragrafo 7.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale" del presente bando;
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al paragrafo 7.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale" del presente bando.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE ed il modello di dichiarazione integrativa devono essere presentati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.2.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, con le quali:

- 1) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b), lett. c), c-bis) c-ter, c quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo completo di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 5) dichiara di aver preso visione del Patto di Integrità del/i seguente/i Comune/i per i quali è stata presentata offerta valido nella fase esecutiva del contratto, che è disponibile sul sito istituzionale ai seguenti link

Numero lotto	COMUNE DI	Patto di Integrità (SI/NO)	Link del sito istituzionale
1	CARAVAGGIO	NO	//
	ROVATO	SI	https://www.comune.rovato.bs.it/istituzionale/patto-di-integrita
2	ISEO	SI	https://www.comune.iseo.bs.it/sites/default/files/allegati/istituzionale/10209/protocollodilegalita2019.pdf
3	A.S.F. S.R.L	NO	//
4	GRUPPO FARMACIE COMUNALI	NO	
5	GUSSAGO	NO	

- 6) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Amministrazione aggiudicatrice reperibile sul sito istituzionale dell'amministrazione, indicata nella tabella sottostante, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto

Numero lotto	COMUNE DI	Codice di comportamento (SI/NO)	Atto di adozione	Link del sito istituzionale
1	CARAVAGGIO	SI	Delibera di Giunta n. 6 del 28/01/2014	https://www.comune.caravaggio.bg.it/servizi/managedocumentale/ricerca_fase03.aspx?ID=5638
	ROVATO	SI	Delibera di Giunta n. 53 del 26/03/2014	https://www.comune.rovato.bs.it/istituzionale/amministrazione-trasparente-0
2	ISEO	NO		
3	A.S.F. S.R.L.)	NO		
4	GRUPPO FARMACIE	NO		

	COMUNALI			
5	GUSSAGO			

- 7) (per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla CUC la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 8) indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indirizzo PEC (corrispondente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma Sintel e dal medesimo individuato) **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 co 2 bis e 5 del Codice;
- 9) autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la CUC a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- 10) dichiara di conoscere lo stato dei luoghi in cui devono essere eseguiti i lavori e di essere quindi a conoscenza delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali dell'esecuzione dei lavori;
- 11) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
- 12) (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- 13) dichiara il possesso del fatturato globale di cui al paragrafo 7.2 del presente disciplinare;
- 14) dichiara il possesso del patrimonio netto di cui al paragrafo 7.2 del presente disciplinare;
- 15) dichiara lo svolgimento di forniture analoghe di cui al paragrafo 7.3 del presente disciplinare;
- 16) dichiara il possesso della certificazione ISO 9001:2015 di cui al paragrafo 7.3 del presente disciplinare

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1) a 17), potranno essere rese o sotto forma di allegati ovvero quali sezioni interne, appositamente aggiunte dal concorrente, nella dichiarazione integrativa a corredo del DGUE debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della dichiarazione integrativa con le modalità di cui ai paragrafi 13 e 15.

15.2.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89, il proprio PASSOE dovrà contenere i dati relativi all'ausiliaria;

- Al fine di assolvere all'imposta di bollo, n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga l'indicazione dell'oggetto della presente procedura ed il relativo CIG, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata di detto foglio, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o del legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'operatore economico. In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo virtuale" oppure potrà versare la marca da bollo mediante **modello F23**.

DATI PER COMPILAZIONE F23:

nel rigo 4: ragione sociale e CF del contraente

nel rigo 5: PROVINCIA DI BRESCIA – Piazza Paolo Vi n. 29 – BS – CF 80008750178

nel rigo 6-cod ufficio: TP5

nel rigo 10-estremi atto: anno ____

nel rigo 11-cod tributo: 456T

nel rigo13-importo sia in cifre sia in lettere nella riga sottostante

L'assenza della regolarizzazione verrà tempestivamente comunicata all'Agenzia delle Entrate;

- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice e corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante;
- per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- ricevuta versamento contributo Anac per il singolo lotto;
- Patto di integrità firmato in PADES dalla Posizione Organizzativa della CUC che deve essere firmato dal concorrente in Pades o in Cades (in formato p7m). Prima di caricare il file, si prega di verificare la presenza contemporanea sia della propria firma che di quella della Posizione Organizzativa della CUC;
- eventuale copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".
- ulteriori eventuali dichiarazioni di carattere amministrativo necessarie alla partecipazione alla procedura di gara.

15.2.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 13 e 15.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'articolo 48, comma 4 del Codice, le categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori (e relative percentuali) saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 3. le categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente **paragrafo 15.2.3** "Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati" potranno essere rese o sotto forma di allegati alla dichiarazione integrativa a corredo del DGUE ovvero quali sezioni interne alla dichiarazione medesima.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA TECNICA – OFFERTA TECNICA

Non è prevista.

17 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA ECONOMICA – OFFERTA ECONOMICA

Poiché la graduatoria verrà effettuata off-line al secondo step del percorso guidato "Invio Offerta", il concorrente deve inserire convenzionalmente il valore "1" (uno) nel campo relativo all'offerta economica del singolo lotto (e valori complessivamente inferiori a 1 negli altri eventuali campi delle singole voci che la compongono) mentre deve allegare la propria offerta (utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente disciplinare relativo allo specifico lotto).

Trattandosi di fornitura, il concorrente non dovrà indicare i costi della sicurezza aziendali ed il costo della manodopera.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione amministrativa di cui al **paragrafo 15**.

L'offerta economica **DI CIACUN LOTTO** dovrà essere presentata sotto forma di ribasso % da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA di ciascuna tipologia di prodotto, dove per prezzo al pubblico s'intende il prezzo risultante dai listini della banca dati Federfarma al momento in cui avviene l'ordine del prodotto da parte della farmacia.

L'aggiudicazione di ciascun lotto avverrà a favore delle ditte che avranno formulato l'offerta più conveniente e che, quindi, avranno il valore più basso **ricavato rispettivamente dalla seguente formula:**

LOTTO N. 1 (CARAVAGGIO – ROVATO)

$$\text{Valore} = 55x(100-A) + 5s(100-B) + 15x(100-C) + 20x(100-D) + 5x(100-E)$$

Rispetto alla seguente composizione del paniere

CAT.	FORNITURE	% min di ribasso	COMPOSIZIONE PERCENTUALE Lotto 1 (CARAVAGGIO – ROVATO)
A	FARMACO ETICO (CON RICETTA) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	31,50%	55%
B	FARMACI A DENOMINAZIONE GENERICA O EQUIVALENTI DI FASCIA A (Farmaci generici a sconto diverso rispetto al farmaco etico) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	38,35%	5%
C	FARMACI DA BANCO (OTC) E FARMACI DA VENDERSI SENZA OBBLIGO DI PRESCRIZIONE (SOP) (farmaci SOP e OTC a sconto diverso rispetto ai prodotti cat. A e B) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA <u>del listino delle Aziende Farmaceutiche/produttrici</u>	35,00%	15%
D	PARAFARMACI, MEDICINALI OMEOPATICI, COSMETICI) ED ALTRI PRODOTTI NON COMPRESI NELLE CATEGORIE PRECEDENTI (escluso latti in polvere ed alimenti ai fini speciali) (prodotti non compresi nelle categorie precedenti) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA <u>del listino delle Aziende Farmaceutiche/produttrici</u>	35,00%	20%
E	FARMACI GENERICI NON MUTUABILI (FASCIA C CON RICETTA) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	38,35%	5%

LOTTO N. 2 (ISEO)

$$\text{Valore} = 35x(100-A) + 20(100-B) + 10x(100-C) + 25x(100-D) + 10x(100-E)$$

Rispetto alla seguente composizione del paniere:

CAT.	FORNITURE	% min di ribasso	COMPOSIZIONE PERCENTUALE Lotto 2 (ISEO)
A	FARMACO ETICO (CON RICETTA) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	31,50%	35%
B	FARMACI A DENOMINAZIONE GENERICA O EQUIVALENTI DI FASCIA A (Farmaci generici a sconto diverso rispetto al farmaco etico) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	38,35%	20%
C	FARMACI DA BANCO (OTC) E FARMACI DA VENDERSI SENZA OBBLIGO DI PRESCRIZIONE (SOP) (farmaci SOP e OTC a sconto diverso rispetto ai prodotti cat. A e B) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA <u>del listino delle Aziende Farmaceutiche/produttrici</u>	35,00%	10%
D	PARAFARMACI, MEDICINALI OMEOPATICI, COSMETICI) ED ALTRI PRODOTTI NON COMPRESI NELLE CATEGORIE PRECEDENTI (escluso lattini in polvere ed alimenti ai fini speciali) (prodotti non compresi nelle categorie precedenti) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA <u>del listino delle Aziende Farmaceutiche/produttrici</u>	35,00%	25%
E	FARMACI GENERICI NON MUTUABILI (FASCIA C CON RICETTA) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto dell'IVA	38,35%	10%

LOTTO N. 3 (A.S.F. S.R.L.)

$$\text{Valore} = 45x(100-A) + 8x(100-B) + 7x(100-C) + 8x(100-D) + 18x(100-E) + 10x(100-F) + 4x(100-G)$$

Rispetto alla seguente composizione del paniere del lotto n. 3

CAT.	FORNITURE	PERCENTUALE MINIMA DI RIBASSO	PESO
A	FASCIA A: FARMACO ETICO CON RICETTA (MUTUABILE)	31,50%	45,00 %
B	FASCIA A: FARMACI A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	8,00 %
C	FARMACI C: OTS - SOP	35%	7,00 %
D	FARMACI C: FARMACO CON RICETTA (NON MUTUABILE) A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	8,00 %
E	PARAFARMACO	35%	18,00 %
F	DISPOSITIVI MEDICO	35,00%	10,00 %
G	ALTRO	35,00%	4,00 %

LOTTO N. 4 GRUPPO FARMACIE COMUNALI

$$\text{Valore} = 45x(100-A) + 8x(100-B) + 7x(100-C) + 8x(100-D) + 18x(100-E) + 10x(100-F) + 4x(100-G)$$

Rispetto alla seguente composizione del paniere del lotto n. 4

CAT.	FORNITURE	PERCENTUALE MINIMA DI RIBASSO	PESO
A	FASCIA A: FARMACO ETICO CON RICETTA (MUTUABILE)	31,50%	45,00 %
B	FASCIA A: FARMACI A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	8,00 %
C	FARMACI C: OTS - SOP	35%	7,00 %
D	FARMACI C: FARMACO CON RICETTA (NON MUTUABILE) A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	8,00 %
E	PARAFARMACO	35%	18,00 %
F	DISPOSITIVI MEDICO	35,00%	10,00 %
G	ALTRO	35,00%	4,00 %

LOTTO N. 5 (GUSSAGO)

$$\text{Valore} = 40x(100-A) + 13x(100-B) + 11x(100-C) + 12x(100-D) + 14x(100-E) + 8x(100-F) + 2x(100-G)$$

Rispetto alla seguente composizione del paniere del lotto n. 5

CAT.	FORNITURE	PERCENTUALE MINIMA DI RIBASSO	PESO
A	FASCIA A: FARMACO ETICO CON RICETTA (MUTUABILE)	31,50%	40,00%
B	FASCIA A: FARMACI A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	13,00%
C	FARMACI C: OTS - SOP	35%	11,00%
D	FARMACI C: FARMACO CON RICETTA (NON MUTUABILE) A DENOMINAZIONE GENERICA	38,35%	12,00%
E	PARAFARMACO	35%	14,00%
F	DISPOSITIVI MEDICO	35,00%	8,00%
G	ALTRO	35,00%	2,00%

Si precisa che per **TUTTI I LOTTI** il punteggio finale verrà preso in considerazione il punteggio con n. 2 cifre decimali. Le successive cifre saranno arrotondate alla seconda cifra decimale (esempio 18,555 diventerà 18,56 mentre 17,554 diventerà 17,55)

Al terzo step del percorso guidato la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” che l’operatore economico deve scaricare, sottoscrivere digitalmente secondo le modalità indicate nei paragrafi 13 e 15 del presente bando e caricare in piattaforma nell’apposito campo l’upload del “Documento d’offerta”.

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel, al momento della ricezione dell’offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell’articolo 58 del Codice, inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell’offerta presentata.

ATTENZIONE

VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 4 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell’articolo 36, comma 9bis e dell’art. 97, co. 8 del Codice, l’aggiudicazione avverrà con il criterio del **minor prezzo**. L’elemento prezzo è costituito dal **ribasso percentuale sulla base di gara**.

In caso di parità si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio.

L’Amministrazione aggiudicatrice:

- si avvarrà della facoltà di aggiudicare l’appalto anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell’art. 69, comma 1, del Regio Decreto n. 827/1924, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto ai sensi degli artt. 94 e 95 del d.lgs. 50/2016;
- si riserva la facoltà di non procedere in tutto o in parte all’aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte presentate sia conveniente o idonea in relazione all’oggetto dell’appalto (art. 95, comma 12, d.lgs. 50/2016);

19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 19/05/2021 alle ore 9.00** presso la Sala gare del Settore Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia, via Musei n. 32 (Brescia) e

vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. In ogni caso potranno assistere non più di due rappresentanti per ogni concorrente.

L'accesso alla Sala gare è consentito ad un numero massimo di 5 partecipanti su prenotazione, in ordine cronologico dell'invio della richiesta entro le ore 10.00 del giorno 17.05.2021 all'indirizzo mail al Responsabile del procedimento di gara (Monica Robba mrobba@provincia.brescia.it)

In ogni caso la partecipazione alla seduta potrà avvenire da remoto comunicando via email all'indirizzo: mrobba@provincia.brescia.it le proprie generalità, qualifica, eventuale ditta per la quale partecipa (trasmettendo eventuale delega prima dell'inizio della seduta), il recapito telefonico ed il proprio indirizzo di posta elettronica (email) al fine di poter partecipare in videoconferenza alle operazioni di gara. Si ricorda che tutte le operazioni sono esplesate mediante la piattaforma telematica SINTEL pertanto ogni fase della gara è tracciata dal sistema. Ai fini della partecipazione da remoto, nel caso pervenissero un numero di richieste superiore al numero massimo di collegamenti attivabili, sarà data priorità ai rappresentanti dei concorrenti. Sarà in ogni caso garantita la massima trasparenza.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti con le modalità di cui al **paragrafo 2.3** "Comunicazioni" mediante la funzionalità "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara almeno 2 giorni prima della data fissata. Nel caso in cui la seduta venga aggiornata al giorno successivo ne verrà data evidenza esclusivamente ai presenti al termine della seduta pubblica.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le modalità di cui al paragrafo 2.3 almeno 2 giorni prima della data fissata.

Eventuali modifiche relativamente a data e orari delle sedute saranno comunicati ai concorrenti con le modalità di cui al paragrafo 2.3 oltre che pubblicati mediante apposito avviso sul sito della Provincia di Brescia – Sezione Bandi di gara.

Il Responsabile del procedimento **di gara** procederà, nella prima seduta pubblica, [seguendo l'ordine dei lotti] all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa ed alla verifica della sua completezza. Successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando/disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **paragrafo 14**;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) trasmettere il citato verbale al Dirigente del Settore della Stazione Appaltante ai fini dell'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara ed agli adempimenti di cui all'art. 76 comma 2 bis, del Codice. Tale provvedimento e relativi allegati sono pubblicati sul sito della Provincia di Brescia – Sezione bandi di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la C.U.C. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

ATTENZIONE

La CUC procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle

dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica, fino all'istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici, avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20 AUTORITA' DI GARA

L'Autorità di gara è il responsabile del procedimento di gara.

21 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA ECONOMICA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Chiusa, secondo le specifiche di cui al paragrafo 19, la fase amministrativa, l'Autorità di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica, formulando conseguentemente la graduatoria provvisoria (nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti abbiano offerto il medesimo ribasso, si procederà mediante sorteggio).

Successivamente l'Autorità di gara procederà, in seduta pubblica, alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e della completezza della documentazione amministrativa relativamente al primo e al secondo classificati nonché ad un campione pari al 10% dei restanti operatori economici estratti mediante il "Generatore di numeri casuali" attivo sulla pagina Intranet della Provincia di Brescia.

Nel caso in cui, a seguito di detta verifica si pervenga all'esclusione di uno o più concorrenti, l'Autorità di gara **non procederà** a ricalcolare la soglia di anomalia e alla riformulazione della graduatoria finale.

Si procederà come segue:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **paragrafo 14**;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) trasmettere il verbale delle operazioni di gara al Dirigente della Stazione Appaltante per l'adozione degli atti conseguenti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, l'Autorità di gara, in seduta pubblica, redatta la graduatoria, procede ai sensi di quanto previsto al **paragrafo 23** "Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto".

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, l'Autorità di gara provvede a comunicare, tempestivamente alla CUC - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto l'Autorità di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice, a condizione che il numero di offerte ammesse non sia inferiore a 10, è prevista l'esclusione automatica delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e/o del comma 2bis del medesimo articolo.

In caso di offerte ammesse pari o superiori a 5 ed inferiori a 10 si procederà ad individuare la soglia di anomalia ai sensi dell'articolo 97, co. 3-bis del Codice e si formulerà la graduatoria provvisoria, richiedendo all'operatore economico le spiegazioni secondo le modalità di seguito indicate.

In caso di offerte ammesse inferiori a 5, formulata la graduatoria provvisoria, le offerte verranno trasmesse al RUP per la valutazione di congruità di cui all'articolo 97, co. 6 del Codice.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 6, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della CUC procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

In tutti i casi in cui sarà necessario procedere alla valutazione di congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 comma 3bis o comma 6 del Codice, il RUP, tramite la CUC, richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina le giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente **paragrafo 23**.

23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui al paragrafo 21, l'Autorità di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti (ivi compresa l'offerta dell'aggiudicataria) al Dirigente competente della CUC ai fini dell'assunzione della relativa determinazione inerente all'esito della procedura. Qualora vi sia stata la verifica di congruità dell'offerta anomala, il responsabile del procedimento di gara, acquisita la nota di valutazione motivata del RUP del Comune, completa l'istruttoria e formula le risultanze e trasmette tutti gli atti (ivi compresa l'offerta dell'aggiudicataria) al Dirigente competente della CUC ai fini dell'assunzione della relativa determinazione.

Successivamente tale provvedimento, corredato della documentazione di gara, viene trasmesso all'Amministrazione Aggiudicatrice per i conseguenti adempimenti relativi all'aggiudicazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, il Settore proponente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui l'Amministrazione Aggiudicatrice ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, ovvero nelle more della scadenza dei termini di cui all'art. 32, comma 9 del Codice, la CUC, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente a favore del quale è stata proposta l'aggiudicazione dell'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, l'Amministrazione Aggiudicatrice, per il tramite del RUP, prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'Amministrazione Aggiudicatrice, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'Amministrazione Aggiudicatrice aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, tramite la CUC, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione inviata dall'Amministrazione Aggiudicatrice.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto al comma 10 dell'art. 32, del Codice.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà sottoscritto con scrittura privata per i lotti 1, 3, 4 e 5

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa per il lotto 2 .

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Le spese relative alla stipula del contratto in forma pubblico-amministrativa sono indicate di seguito:

LOTTO	SPESE CONTRATTUALI
2	€ 7.351,60

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Le **spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso dei risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.01.2017 n. 20), **sono a carico degli aggiudicatari** e dovranno essere rimborsate all'Amministrazione Aggiudicatrice entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione pari ad € 2.500,00 (IVA compresa) saranno **a carico degli aggiudicatari** a quali l'Amministrazione Aggiudicatrice comunicherà l'importo effettivo (poiché saranno suddivise tra gli stessi), nonché le relative modalità di pagamento.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice l'Amministrazione Aggiudicatrice interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrante, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Non si applica la clausola sociale.

25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla procedura di gara è competente il Foro di Brescia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che la Provincia di Brescia, in qualità di Titolare del

trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). La Provincia di Brescia garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel, il responsabile del trattamento dei dati è il gestore della stessa piattaforma Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Il Dirigente del Settore della Stazione Appaltante –
Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
(Dott. Fabio De Marco)

”