COMUNE DI RODENGO SAIANO

Prot.11690

INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (CAT. D) PRESSO IL COMUNE DI RODENGO SAIANO RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 18 MAGGIO 2022.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile

Visti:
• l'Avviso di *Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di istruttore direttivo tecnico (cat. D) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo*, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 30 del 13 gennaio 2022;
• il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Rodengo Saiano;
• *l'Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali* sottoscritto con la Provincia di Brescia in data 06.06.2022;.
• l'art 3 bis del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
• il D.P.R. n. 487 del 9.5.2000 e s.m.i.;
• il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
• il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i;
• il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;
• le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

Vista la determinazione dell'area amministrativa contabile n.239 del 08.06.2022 di approvazione del presente interpello;

RENDE NOTO

- che il presente interpello, ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021, **per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posti di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, presso il Comune di Rodengo Saiano** è rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 910 del 30 maggio 2022 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link:

https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/selezione-pubblica-la-formazione-di-un-elenco-di-idonei-da-assumere-con-la-1

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a

favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
Per la partecipazione dei candidati alla prova orale è richiesto:

- di **essere inseriti nell'elenco di idonei** con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D risultante a seguito della *selezione pubblica* - effettuata in data 18 maggio 2022 - *per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di istruttore direttivo tecnico (cat. D) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo*, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 910 del 30 maggio 2022 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link: https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/selezione-pubblica-la-formazione-di-un-elenco-di-idonei-da-assumere-con-la-1;

- la dichiarazione di permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati dai candidati in fase di presentazione della domanda relativa alla prova scritta del 18 maggio 2022;

- la allegazione del proprio curriculum vitae.

ART. 2 – CONTRATTO APPLICATO, TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE

In caso di assunzione al profilo professionale in oggetto sarà applicato il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare (alla data odierna € 22.135,44= lordi annui), dall'indennità di comparto (alla data odierna € 622,80= lordi annui), dalla 13ª mensilità (alla data odierna € 1.844,62= lordi annui), dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Le attività del profilo di Istruttore Direttivo Tecnico sono caratterizzate da elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili.
L'Istruttore Direttivo Tecnico svolge attività di ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati e norme tecniche ed in particolare: imposta elaborati tecnici, grafici o tecnico-amministrativi, propone interventi manutentivi, collabora alla progettazione di opere, o ne progetta direttamente, esprime pareri tecnici sulle materie di competenza, può essere incaricato della direzione lavori e della responsabilità dei procedimenti, nell'espletamento delle attività di controllo effettua sopralluoghi di cantieri, fabbriche ed aree pubbliche, possiede elevate conoscenze plurispecialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento, può coordinare l'attività di altro personale inquadrato nelle posizioni inferiori.
Mantiene, inoltre, relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quelle di appartenenza, e relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto.

ART. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
Per partecipare alla prova orale i candidati devono fare pervenire al Comune di Rodengo Saiano (BS) la propria domanda a mezzo posta certificata entro e non oltre il termine perentorio di venerdì

08.07.2022, ore 12,00 (trascorsi, in ogni caso, almeno quindici giorni dalla data di pubblicazione dell'interpello all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale)
Non saranno tenute in considerazione e comporteranno, quindi, l'esclusione dalla procedura selettiva le domande presentate oltre il termine prescritto.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:
curriculum vitae;
Le dichiarazioni mendaci saranno sanzionate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

ART. 5 – CAUSE DI REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali delle domande pervenute ovvero omissioni delle stesse che non comportino la modifica del contenuto sostanziale delle dichiarazioni.

ART. 6 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni relative a tutte le fasi, successive all'iscrizione, di svolgimento della presente selezione saranno fornite ai candidati a mezzo pec e attraverso pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'Area Trasparenza-Bandi e concorsi

ART. 7 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Verranno ammessi alla prova orale tutti quei candidati idonei presenti nell'elenco degli idonei, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 910 del 30 maggio 2022 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link: https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/selezione-pubblica-la-formazione-di-un-elenco-di-idonei-da-assumere-con-la-1 , che ne abbiano fatto richiesta.
La comunicazione dell'ammissione/esclusione dei candidati alla prova orale sarà comunicata a mezzo pec e attraverso pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'Area Trasparenza-Bandi e concorsi
Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento degli uffici e dei servizi, sarà escluso dalla procedura il candidato che nel corso della stessa sia stato assunto a tempo indeterminato a seguito di interpello di altro ente legato al medesimo elenco di idonei.

ART. 8 – CONOSCENZE RICHIESTE

In considerazione dei contenuti professionali delle mansioni richieste, come descritti all'art.2, le conoscenze richieste vertono sui seguenti argomenti:
1.Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.), riordino Province e Città Metropolitane (L. 56/2014 e s.m.i.);
2. Norme in materia di Anticorruzione e Trasparenza;
3. Procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.);
4. Elementi sulla contabilità e il bilancio degli Enti Locali;
5. Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
6. Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili (D.Lgs. n.81 /2018 e s.m.i.);
7. Progettazione di opere pubbliche;
8. Normativa sulla prevenzione incendi;
9. Legislazione nazionale e regionale in materia di: edilizia, lavori pubblici, urbanistica e pianificazione territoriale e paesaggistica;
10. Elementi normativi in materia ambientale;
11. Conduzione tecnico-amministrativa dei lavori pubblici; quantificazione dei costi e contabilità dei lavori pubblici;
12. Elementi in materia di appalti pubblici di lavori, forniture, servizi e concessioni (Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.);

ART. 9 – TIPOLOGIA, CONTENUTO E DIARIO DELLA PROVA

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie di cui al precedente art.8; la stessa si intenderà superata con una votazione non inferiore a 21/30. I candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di

documento di riconoscimento in corso di validità il giorno 25 luglio alle ore 9,00 presso la sede municipale in Piazza Vighenzi 1 a Rodengo Saiano.

ART. 10 - GRADUATORIA FINALE

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai candidati che avranno superato la prova orale.

A parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata secondo i criteri di cui all'art. 14 dell'Avviso *di Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico - cat. D – nella Provincia di Brescia e negli Enti locali aderenti allo specifico accordo* approvato con determinazione dirigenziale n. 30 del 13 gennaio 2022 (titoli di preferenza previsti dal D.P.R. 487/94).

La graduatoria finale, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa contabile verrà pubblicata sul sito dell'Ente www.rodengo-saiano.net **e sarà valida solo per la copertura dei posti previsti dal presente interpello.**

La graduatoria formata presso questo ente a seguito dell'interpello non potrà mai essere utilizzata da altri enti né dallo stesso ente per posti diversi da quello per cui lo stesso era stato bandito.

Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito dell'interpello fossero cancellati dall'elenco provinciale degli idonei per essere stati, nel frattempo, assunti a tempo indeterminato da altro ente che avesse attinto dello stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria.

Si ricorda, inoltre, che:

- l'idoneo assunto a tempo indeterminato **esce per sempre** dall' elenco degli idonei e non potrà più essere interpellato anche in caso di mancato superamento del periodo di prova;
- l'idoneo assunto a tempo determinato può essere interpellato nuovamente dallo stesso ente o da altri enti per assunzioni a tempo determinato o indeterminato;
- il mancato superamento del colloquio effettuato nell'ambito dell'interpello per attingere all'elenco degli idonei non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interpelli dello stesso o di altri enti.

ART. 11 – NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente interpello costituisce lex specialis della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente interpello non è vincolante per l'Amministrazione.

Il Responsabile di Area con motivato provvedimento, può:

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'interpello;
- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca del presente interpello per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente interpello e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte del Comune di Rodengo Saiano nel rispetto della normativa vigente (D Lgs 30.06.2003 n.196 e Regolamento UE 679/2016)

Il Comune di Rodengo Saiano in qualità di titolare del trattamento dei dati personali la informa che:

-i suoi dati verranno gestiti nel rispetto di quanto dettato dal Regolamento EU 679/2016 e saranno trattati al solo fine di permettere la gestione dei procedimenti inerenti la selezione

Il presente interpello è pubblicato:

- All'Albo Pretorio on line del Comune di Rodengo Saiano;
- Sul sito Internet di questo Comune all'indirizzo www.rodengo-saiano.net;
- Sul sito della Provincia di Brescia **relativo alla raccolta degli interpelli per il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D** all'indirizzo:

https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/interpelli-enti-locali-assunzione-istruttori-direttivi-tecnici-cat-d

IL RESPONSABIE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE
Pericle Coffetti

(FAC - SIMILE DELLA DOMANDA IN CARTA SEMPLICE)

Al Comune
di Rodengo Saiano
Piazza Vighenzi, n.1
25050 – RODENGO SAIANO (BS)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 01 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA "D" PRESSO IL COMUNE DI RODENGO SAIANO RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3BIS DEL DECRETO LEGGE N. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 18.05.2022

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____
Via _____ n. _____ tel. _____ Codice Fiscale _____ e-mail _____ PEC _____

C H I E D E

di partecipare alla procedura di interpello per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 01 Istruttore direttivo tecnico categoria "D" presso il Comune di Rodengo Saiano rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 910 del 30 maggio 2022

A tal fine

D I C H I A R A

- di essere inserito/a nell'elenco di idonei con la qualifica di Istruttore Direttivo tecnico – categoria "D" risultante a seguito della selezione pubblica, effettuata in data 18.05.2022, per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico (categoria "D") nella Provincia di Brescia e negli Enti Locali aderenti allo specifico Accordo, approvato con determinazione dirigenziale n. 910 del 30 maggio 2022 e che il medesimo elenco risulta pubblicato sul portale istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/selezione-pubblica-la-formazione-diun-elenco-di-idonei-da-assumere-con-la-1
- la permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati in fase di presentazione della domanda relativa alla prova scritta del 18.05.2022.

Allega alla presente:
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto.

Data _____ Firma leggibile

AUTODICHIARAZIONE PER PROVA ORALE

IL SOTTOSCRITTO,
Cognome _____
Nome _____
Luogo di nascita _____
Data di nascita _____
Documento di riconoscimento _____
Ruolo: ☐ Componente della Commissione ☐ Personale di supporto ☐ Candidato
ai fini dell'accesso ai locali sede della prova orale ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità;

DICHIARA

di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza sanitaria da virus Covid-19 ed in ottemperanza al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici approvato con Ordinanza del Ministro della Salute 25 maggio 2022.
Luogo e data _____
Firma _____
Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, si allega alla presente dichiarazione copia del documento di identità.