INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 01 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO "D" PRESSO IL COMUNE DI CALCINATO (BS) RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART.3-BIS DEL DECRETO LEGGE N.80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 18 MAGGIO 2022.

Visti:
• l'Avviso di Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico (cat. D) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 30 del 13 gennaio 2022;
• il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Calcinato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 22.03.2011 e successivamente modificato e integrato con le Deliberazioni: n. 4 del 23/01/2018, n. 126 del 30/10/2018, n. 111 del 25/11/2021, esecutive ai sensi di legge, e n. 82 del 14/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
• l'Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali, il cui schema è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 14/06/2022, successivamente sottoscritto con la Provincia di Brescia in data 17/06/2022;
• l'art 3 bis del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
• il D.P.R. n. 487 del 9.5.1994 e s.m.i.;
• il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
• il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i;
• il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;

Vista la determinazione dirigenziale n. ….. del ….. di approvazione del presente interpello;

RENDE NOTO

che il presente interpello, ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021, p**er la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, presso il Comune di Calcinato** è rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 910 del 30 maggio 2022 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link:

https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/selezione-pubblica-la-formazione-di-un-elenco-di-idonei-da-assumere-con-la-1

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., n. 1 posto è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA.
Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione dei candidati alla prova orale è richiesto:

- **di essere inseriti nell'elenco di idonei** con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D risultante a seguito della selezione pubblica - effettuata in data 18 maggio 2022 - per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di istruttore direttivo tecnico (cat. D) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 910 del 30 maggio 2022 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link: https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/selezione-pubblica-la-formazione-di-un-elenco-di-idonei-da-assumere-con-la-1

- di dichiarare la permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati dai candidati in fase di presentazione della domanda relativa alla prova scritta del 18 maggio 2022;

- di allegare il proprio curriculum vitae debitamente sottoscritto.

ART. 2 – CONTRATTO APPLICATO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato vincitore instaurerà un rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato previa sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro nel termine che verrà fissato dall'amministrazione.
In caso di assunzione al profilo professionale in oggetto sarà applicato il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.
Al candidato vincitore sarà applicato il trattamento giuridico ed economico del personale di categoria D previsto dal CCNL attualmente vigente per il personale del Comparto Funzioni Locali, corrispondente alla posizione economica iniziale prevista per la categoria cui il profilo di assunzione è ascritto (D1). Il trattamento economico sarà aumentato del rateo della tredicesima mensilità, oltre alle eventuali quote di compenso accessorio e alle aggiunte di famiglia, ove dovute. I compensi sopra citati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

ART. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire l'apposita domanda redatta in carta semplice, indirizzata al Comune di Calcinato – Ufficio Segreteria – Piazza Aldo Moro, n.1 – 25011 Calcinato (BS), con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido, **entro e non oltre le ore 12.00 del Giorno 30 giugno 2022 (giovedì)** con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta al Comune presso l'Ufficio Protocollo
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), con invio all'indirizzo PEC del protocollo@pec.comune.calcinato.bs.it

L'indirizzo PEC utilizzato dovrà essere personalmente intestato al candidato stesso. Non saranno pertanto accettate domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata, né domande provenienti da un indirizzo PEC non intestato al candidato.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I documenti che devono essere necessariamente allegati alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione sono:

- curriculum vitae, debitamente sottoscritto
- documento di riconoscimento in corso di validità

Le domande e i curricula non sottoscritti, pervenuti oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno presi in considerazione. Le dichiarazioni mendaci saranno sanzionate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

ART. 5 – CAUSE DI REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali delle domande pervenute ovvero omissioni delle stesse che non comportino la modifica del contenuto sostanziale delle dichiarazioni.

ART. 6 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni relative a tutte le fasi, successive all'iscrizione, di svolgimento della presente selezione saranno fornite ai candidati mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso del sito internet del Comune di Calcinato all'indirizzo https://www.comune.calcinato.bs.it/it.
Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra diretta e individuale comunicazione agli interessati.

ART. 7 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Verranno ammessi alla prova orale **tutti quei candidati idonei presenti nell'elenco degli idonei**, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 910 del 30 maggio 2022 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link: https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/selezione-pubblica-la-formazione-di-un-elenco-di-idonei-da-assumere-con-la-1 che ne abbiano fatto richiesta.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla prova orale sarà comunicata mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso del sito internet del Comune di Calcinato all'indirizzo https://www.comune.calcinato.bs.it/it.

Ai sensi dell'art.73 bis del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta comunale n.82 del 14/06/2022, sarà escluso dalla procedura il candidato che nel corso della stessa sia stato assunto a tempo indeterminato a seguito di interpello di altro ente legato al medesimo elenco di idonei.

ART. 8 – CONOSCENZE RICHIESTE

In considerazione dei contenuti professionali delle mansioni richieste, come descritti all'art. 2, le conoscenze richieste vertono sui seguenti argomenti:

1. Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.), riordino Province e Città Metropolitane (L. 56/2014 e s.m.i.);

2. Norme in materia di Anticorruzione e Trasparenza;

3. Procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.);

4. Elementi sulla contabilità e il bilancio degli Enti Locali;

5. Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;

6. Nozioni di legislazione sui lavori pubblici;

7. Nozioni sulla tutela e la sicurezza dei luoghi di lavoro, in particolare sul d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;

8. Codice dei contratti pubblici: principi e procedure per la scelta del contraente della P.A. (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii);

9. Espropriazione per pubblica utilità;

10. Nozioni di urbanistica (piano di governo del territorio, piani attuativi, ecc.), con particolare riferimento al D.M. 1444/68 e alla L.R. 12/2005 e s.m.i;

11. Nozioni di edilizia (edilizia convenzionata, procedure amministrative in materia edilizia, gestione delle procedure edilizie, onerosità, agibilità, vigilanza e repressione in materia urbanistico-edilizia, ecc.), con particolare riferimento al D.P.R. 380/2001 e alla L.R. 12/2005;

12. Nozioni in materia paesaggistico-ambientale, in particolare riferimento al D.Lgs.42/2004;

13. Nozioni in materia ambientale, riferimento al D.Lgs. 152/2006.
In particolare la Parte Seconda: Procedure per la valutazione ambientale strategica (VAS), per la valutazione d'impatto ambientale (VIA) e per l'autorizzazione ambientale integrata (IPPC); la Parte Terza: difesa del suolo e lotta alla desertificazione, tutela delle acque dall'inquinamento e gestione delle risorse idriche; la Parte Quarta: norme in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati; la Parte Quinta: tutela dell'aria e riduzione delle emissioni in atmosfera;

14. Nozioni sulla normativa regionale delle cave, con particolare riferimento alla L.R. 14/1998 e alla L.R. 20/2021;

ART. 9 – TIPOLOGIA, CONTENUTO E DIARIO DELLA PROVA

L'accertamento dell'idoneità avverrà attraverso il sostenimento di una prova orale sulle materie elencate nel precedente art. 8; la stessa si intenderà superata con una valutazione non inferiore a 21/30.
Per partecipare alla prova orale, i candidati ammessi dovranno presentarsi, senza ulteriori avvisi e muniti del documento di riconoscimento in corso di validità, **il giorno 21 luglio 2022 (giovedì) alle ore 10,00**, presso la Sede Municipale in Piazza Aldo Moro, n.1 – 25011 Calcinato (BS) o con altre modalità che potranno essere successivamente comunicate in base all'andamento della situazione sanitaria generale.
Lo svolgimento della prova avverrà comunque nel rispetto delle vigenti prescrizioni in materia di contrasto alla diffusione del virus Covid-19.

ART. 10 - GRADUATORIA FINALE

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai candidati che avranno superato la prova orale.
A parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata secondo i criteri di cui all'art. 14 dell'Avviso di Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da

assumere con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico - cat. D – nella Provincia di Brescia e negli Enti locali aderenti allo specifico accordo approvato con determinazione dirigenziale n. 30 del 13 gennaio 2022 (titoli di preferenza previsti dal D.P.R. 487/94).

La graduatoria finale, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali, Amministrativa e di Supporto, verrà pubblicata sul sito del Comune di Calcinato **e sarà valida solo per la copertura dei posti previsti dal presente interpello.**

La graduatoria formata presso questo ente a seguito dell'interpello non potrà mai essere utilizzata da altri enti né dallo stesso ente per posti diversi da quello per cui lo stesso era stato bandito.

Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito dell'interpello fossero cancellati dall'elenco provinciale degli idonei per essere stati, nel frattempo, assunti a tempo indeterminato da altro ente che avesse attinto dello stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria.

Si ricorda, inoltre, che:

- l'idoneo assunto a tempo indeterminato **esce per sempre** dall'elenco degli idonei e non potrà più essere interpellato anche in caso di mancato superamento del periodo di prova;
- l'idoneo assunto a tempo determinato può essere interpellato nuovamente dallo stesso ente o da altri enti per assunzioni a tempo determinato o indeterminato;
- il mancato superamento del colloquio effettuato nell'ambito dell'interpello per attingere all'elenco degli idonei non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interpelli dello stesso o di altri enti.

ART. 11 – NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente interpello costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
Il presente interpello non è vincolante per l'Amministrazione.
Il Responsabile dell'Area Affari Generali, Amministrativa e di Supporto del Comune di Calcinato, con motivato provvedimento, può:

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'interpello;
- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca del presente interpello per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente interpello e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.
Il presente interpello è pubblicato:

- All'Albo Pretorio on line del Comune di Calcinato;
- Sul sito Internet di questo Comune all'indirizzo: https://www.comune.calcinato.bs.it/it
- Sul sito della Provincia di Brescia relativo alla raccolta degli interpelli per il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D all'indirizzo: https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/interpelli-enti-locali-assunzione-istruttori-direttivi-tecnici-cat-d

Informativa trattamento dei dati

Il Comune di Calcinato, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa i candidati che:

- I dati personali anche particolari, o giudiziari verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Reg.EU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali), e saranno trattati, anche con procedure informatizzate, al solo fine di permettere la gestione dei procedimenti inerenti la selezione del personale.
- Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per avviare il procedimento in oggetto;
- I dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative in vigore o a società esterne che per conto del Titolare svolgono un servizio;
- Si informa infine che i candidati potranno avvalersi dei diritti previsti dal Regolamento sul trattamento dei dati (artt. da 15 a 21 del Reg.UE 679/2016).
- L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet del comune all'indirizzo: https://www.comune.calcinato.bs.it/it nella sezione Privacy.

Calcinato, lì 20/06/2022

Il Responsabile dell'Area Affari Generali,
Amministrativa e di Supporto
Rag. Roberto Venturelli

Firmato digitalmente da: Roberto Venturelli
Luogo: calcinato
Data: 20/06/2022 08:35:06

Atto firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.