





Certificato di SGQ N° 50 100 14229

IDC_88_CUC Rev. 07 – 20.09.2021

Verbali sedute di gara

VERBALE di GARA DEL 08/06/2022 (apertura e valutazione offerte tecniche)

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA PERSONALE IN AMBITO SCOLASTICO MEDIANTE LO STRUMENTO DELL'ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 - COMUNE DI NAVE (BS) - CIG: 9195292302.

In data 08/06/2022, alle ore 08:15, nella Sede Distaccata Territoriale di Valle Trompia della Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia – Via Matteotti, n. 327 – 25063 Gardone V.T. (BS), in pubblica seduta, si è insediata l'Autorità di gara e segretario verbalizzante Rag. Cinzia Baratti.

Non è presente pubblico.

L'Autorità di gara procede all'apertura della "Busta telematica - Offerta Tecnica", relativa ai concorrenti in gara, al fine di esaminare la mera regolarità di presentazione dell'Offerta e le relative firme digitali così come richiesto nel Bando di gara;

Concluse le operazioni di gara, la seduta viene tolta alle ore 08:30 del 08/06/2022.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'AUTORITA' DI GARA Rag. Cinzia Baratti

in data 08/06/2022 alle ore 09:30, nella Sede Distaccata Territoriale di Valle Trompia della Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia – Via Matteotti, n. 327 – 25063 Gardone V.T. (BS), in seduta riservata si è riunita la Commissione Giudicatrice nominata con Determina Dirigenziale n. 925 del 31/05/2022 composta da:

- Dott.ssa Ileana Peli, Assistente Sociale del Comune di Villa Carcina (BS) in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Veronica Zampedrini, Direttore Associazione Comuni Bresciani in qualità di Componente della Commissione;
- Dott.ssa Elisanna Panero, Assistente Sociale Comune di Nave (BS) in qualità di Componente della Commissione;

per la valutazione dell'offerta tecnica presentata dai concorrenti in gara, sulla base degli elementi indicati nel Bando di gara. Segretario verbalizzante: Andrea Dondi, componente dell'Ufficio CUC Area Vasta Brescia Sdt di Valle Trompia.







Certificato di SGQ N° 50 100 14229

IDC_88_CUC Rev. 07 – 20.09.2021

Verbali sedute di gara

Al termine della seduta riservata, la Commissione giudicatrice attribuisce il seguente punteggio tecnico:

OFFERTA NR.	NOME PARTECIPANTE	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO RIPARAMETRATO
1	INSIEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	36,40/85	39,50/85
2	LA VELA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	69,60/85	74,04/85
3	FUTURA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - RTI COOPERATIVA ELEFANTI VOLANTI	70,20/85	75,07/85
4	SANA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	56,90/85	60,94/85
5	COOPERATIVA SOCIALE NUOVO IMPEGNO S.C.	57,30/85	60,18/85

L'operatore economico INSIEME SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE avendo conseguito il punteggio tecnico di 36,40/85, non supera la soglia di sbarramento pari a 55/85 (paragrafo 18.2 del Bando di Gara) e viene pertanto escluso dalla procedura di gara.

I dati relativi ai punteggi tecnici e le relative motivazioni espresse dalla Commissione giudicatrice sono desumibili dagli allegati (A e B) al presente verbale.

La seduta si chiude alle ore 18:00 del giorno 08/06/2022.

Letto confermato e sottoscritto.

PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE: Dott.ssa Ileana Peli

I COMPONENTI: Dott.ssa Veronica Zampedrini Dott.ssa Elisanna Panero

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Sig. Andrea Dondi

ALLEGATO A - VALUTAZIONE OFFERTA: INSIEME S.C.S.

A - PROGETTO ORGANIZZATIVO GESTIONALE DEL SERVIZIO - MAX 40 PUNTI

					_
The state of the s	PUNTEGGIO	8,00	3,60	4,00	15,60
The second second	Coeff. riparametrati	0,40	0,30	05'0	
STATE OF THE PERSON NAMED IN	PUNTEGGIO	8,00	3,60	3,20	14,80
	Media	0,40	0,30	0,40	
	PANERO	0,50	0,30	0,40	
	ZAMPEDRINI	0,30	0,40	0,40	
	PELI	0,40	0,20	0,40	
	Tipologia		٥		
	Punteggio massimo	20	12	0 0	40
	Descrizione	Proposta progettuale per l'organizzazione del servizio e degli interventi, degli strumenti e delle procedure significative al fine dello svolgimento del servizio da cui si evincano: - i bisogni del target di servizio; - le priorità, finalità ed obiettivi del servizio; - criteri e principi di organizzazione, funzionamento e metodologia del servizio; - forme di programmazione e coordinamento con le atti-vità e il personale scolastico.	Organizzazione del personale con riferimento alla descrizione dettagliata delle modalità di selezione e di gestione del personale, specificando le strategie adottate per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni, la continuità educativo-assistenziale e la riduzione del turn-over, le modalità di controllo-verifica dell'attività svolta dal personale.	intercondige ut supervisione der servizio e delle modanta ut lavoro con i singoni operatori per la pianificazione individuale del servizio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno gli strumenti che i proponenti intendono impiegare per consentire all'Ente di monitorare e verificare il servizio svolto.	TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO A
	Sub	A.1	A.2	A.3	
	Criterio		4		

B - PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA DEL PERSONALE - MAX 25 PUNTI

1					Mary Trade Assessment		The second section is a second	A	and the fact of the second	The second second	(E
	B.1	Modello di coordinamento del servizio	10		05'0	09'0	0,40	0,50	2,00	12,0	7,14
	B.2	Organigramma, modalità di selezione del personale, modalità con la quale viene gestita l'equipe di lavoro con particolare riferimento alle modalità/livelli di coinvolgimento degli operatori nel sistema organizzativo	و		0,40	0,50	0,60	0,50	3,00	0,50	3,00
æ	B.3	Piano della formazione degli operatori svolto negli ultimi tre anni e descrizione di massima di quello che si intenderà realizzare nel primo anno scolastico dell'affidamento evidenziando tematiche trattate, numero di ore dedicate e cadenza temporale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno i piani formativi presentati e i contenuti degli stessi avendo particolare riguardo ai contenuti relativi alla formazione ed il pano di inserimento rivolto al personale neo-assunto. Verranno considerate solamente le ore relative a materie attinenti all'oggetto dell'appalto.	w	٥	0,40	0,40	0,40	0,40	2,40	0,40.	2,40
	B.4	Proposte per il più efficace monitoraggio e proposta di un modello operativo. Descrizione del sistema per la valutazione degli obiettivi, delle attività e dei risultati annuali previsti, che preveda la definizione di strumenti, indicatori, modalità e tempi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi in relazione alle attività pianificate (anche tramite la previsione di questionari di soddisfazione diversificati in base all'aspetto del servizio da valutare).	m		0,40	0,60	0,40	0,47	1,40	0,52	1,56
) 		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B	25						11,80		14,10

C - ELEMENTI DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione aggiudicatrice. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle che rientrano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul servizio risulti inutile e/o trascurabile. Le proposte devono riguardare uno o più dei seguenti ambiti

3,00	4,00	2,80	08'6	39,50
09'0	0,50	0,40		
3,00	4,00	2,80	08'6	36,40
09'0	0,50	0,40		
09'0	0,60	0,40		
09'0	0,40	0,40		
09'0	05'0	0,40		
	۵			
u	80	7	20	82
Attività finalizzate al miglioramento della qualità di vita dell'alunno con disabilità nell'ottica di un progetto di vita integrato	Attività finalizzate a creare una comunità accogliente e consapevole volte a favorire, educare e sensibilizzare all'inclusione della disabilità	Attività finalizzate ad una migliore gestione dell'orario del personale impiegato (ad esempio in caso di eventuali perdite di ore/utilizzo banca ore/ore condivise per più alunni)	TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO C	TOTALE OFFERTA
1	22	8	×	
	U			

=	
z	
S	
۵	
2	
-	
_	
8	
RAMENTO PARI	
_	
2	
z	
ш	
2	
≲	
2	
₹	
8	
A DI SBARR	
⋖	
긆	
8	
SOGLIA	
7	
5	
V	
-	
EVIS	
\geq	
8	
Δ.	
ш	

-	
4	
	4
	-1
23	- - - -
	-
Ę	
Ē	
Ö	
Σ	
8	
	£ 2
	-
	F
	4
	0.0
	100
	h.
ш	
Z	
OI:	
RES	
۵	

ALLEGATO A - VALUTAZIONE OFFERTA: INSIEME S.C.S.

PROPOSTA APPREZZABILE CON SCARSE SPECIFICHE RISPETTO ALLE RICHIESTE	DESCRIZIONE SUFFICIENTE CON ALCUNE LACUNE	ASPETTI APPREZZABILI CON ALCUNI ELEMENTI RITENUTI DI DUBBIA FATTIBILITA'
Proposta progettuale per l'organizzazione del servizio e degli interventi, degli strumenti e delle procedure significative al fine dello svolgimento del servizio da cui si evincano: - i bisogni del target di servizio; - le priorità, finalità ed obiettivi del servizio; - criteri e principi di organizzazione, funzionamento e metodologia del servizio; - forme di programmazione e coordinamento con le atti-vità e il personale scolastico.	Organizzazione del personale con riferimento alla descrizione dettagliata delle modalità di selezione e di gestione del personale, specificando le strategie adottate per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni, la continuità educativo-assistenziale e la riduzione del turn-over, le modalità di controllo-verifica dell'attività svolta dal personale.	Metodologie di supervisione del servizio e delle modalità di lavoro con i singoli operatori per la pianificazione individuale del servizio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno gli strumenti che i proponenti intendono impiegare per consentire all'Ente di monitorare e verificare il servizio svolto.
A.1	A.2	A.3

. PERSONALE - MAX 25 PUNTI	ASPETTI POSITIVI MA MOLTO TEORICI	ASPETTI APPREZZABILI MA POCO ATTUABILI PER IL SERVIZIO SPECIFICO	PERCORSI FORMATIVI DI BASE	MODELLO OPERATIVO E QUESTIONARI DI SODDISFAZIONE DEL SERVIZIO NON DETTAGLIATI
B - PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA DEL PERSONALE - MAX 25 PUNTI	B.1 Modello di coordinamento del servizio	Organigramma, modalità di selezione del personale, modalità con la quale viene B.2 gestita l'equipe di lavoro con particolare riferimento alle modalità/livelli di coinvolgimento degli operatori nel sistema organizzativo	Piano della formazione degli operatori svolto negli ultimi tre anni e descrizione di massima di quello che si intenderà realizzare nel primo anno scolastico dell'affidamento evidenziando tematiche trattate, numero di ore dedicate e cadenza temporale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno i piani formativi presentati e i contenuti degli stessi avendo particolare riguardo ai contenuti relativi alla formazione ed il pano di inserimento rivolto al personale neo-assunto. Verranno considerate solamente le ore relative a materie attinenti all'oggetto dell'appalto.	Proposte per il più efficace monitoraggio e proposta di un modello operativo. Descrizione del sistema per la valutazione degli obiettivi, delle attività e dei risultati annuali previsti, che preveda la definizione di strumenti, indicatori, modalità e tempi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi in relazione alle attività pianificate (anche tramite la previsione di questionari di soddisfazione diversificati in base all'aspetto del servizio da valutare).

C - ELEMENTI DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione aggiudicatrice. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle cut incidenza sul servizio risulti inutile e/o trascurabile. Le proposte devono riguardare uno o più dei seguenti ambiti

PROPOSTE POSITIVE CHE NECESSITANO DI ULTERIORI SVILUPPI	PROPOSTE APPREZZABILI	PROPOSTE APPENA APPREZZABILI
Attività finalizzate al miglioramento della qualità di vita dell'alunno con disabilità nell'ottica di un progetto di vita integrato	Attività finalizzate a creare una comunità accogliente e consapevole volte a favorire, educare e sensibilizzare all'inclusione della disabilità	Attività finalizzate ad una migliore gestione dell'orario del personale impiegato (ad C.3 esempio in caso di eventuali perdite di ore/utilizzo banca ore/ore condivise per più alunni)

E' PREVISTA UN SOGLIA DI SBARRAMENTO PARI A 55 PUNTI

COMPONENTI

ALLEGATO A - VALUTAZIONE OFFERTA: LA VELA S.C.S.

A - PROGETTO ORGANIZZATIVO GESTIONALE DEL SERVIZIO - MAX 40 PUNTI

B - PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA DEL PERSONALE - MAX 25 PUNTI

	1			X 10 15 5					A company		
	B.1	Modello di coordinamento del servizio	10		09'0	09'0	09'0	09'0	900'9	98'0	8,57
	B.2	Organigramma, modalità di selezione del personale, modalità con la quale viene gestita l'equipe di lavoro con particolare riferimento alle modalità/livelli di coinvolgimento degli operatori nel sistema organizzativo	9		1,00	1,00	1,00	1,00	00'9	1,00	900'9
	В. 3	Piano della formazione degli operatori svolto negli ultimi tre anni e descrizione di massima di quello che si intenderà realizzare nel primo anno scolastico dell'affidamento evidenziando tematiche trattate, numero di ore dedicate e cadenza temporale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno i piani formativi presentati e i contenuti degli stessi avendo particolare riguardo ai contenuti relativi alla formazione ed il pano di inserimento rivolto al personale neo-assunto. Verranno considerate solamente le ore relative a materie attinenti all'oggetto dell'appalto.	v	۵	0,70	06'0	0,80	080	4,80	0,80	4,80
	B.4	Proposte per il più efficace monitoraggio e proposta di un modello operativo. Descrizione del sistema per la valutazione degli obiettivi, delle attività e dei risultati annuali previsti, che preveda la definizione di strumenti, indicatori, modalità e tempi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi in relazione alle attività pianificate (anche tramite la previsione di questionari di soddisfazione diversificati in base all'aspetto del servizio da valutare).	m		0,70	0,80	06'0	0,80	2,40	0,89	2,67
		· TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B	25						19,20		22.04

C - ELEMENTI DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione aggiudicatrice. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle che rientrano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul servizio risulti inutile e/o trascurabile. Le proposte devono riguardare uno o più dei seguenti ambiti

_					
	3,00	4,80	4,20	12,00	74,04
	09'0	09'0	09'0		
	3,00	4,80	4,20	12,00	09'69
	09'0	0,60	09'0		
	0)'0	0,40	0,80		
	09'0	08'0	09'0		
	09'0	09'0	0,40		
		۵			
	N	80	7	20	85
	Attività finalizzate al miglioramento della qualità di vita dell'alunno con disabilità nell'ottica di un progetto di vita integrato	Attività finalizzate a creare una comunità accogliente e consapevole volte a favorire, educare e sensibilizzare all'inclusione della disabilità	Attività finalizzate ad una migliore gestione dell'orario del personale impiegato (ad esempio in caso di eventuali perdite di ore/utilizzo banca ore/ore condivise per più alunni)	TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO C	TOTALE OFFERTA
	C1	5	g		

-		
- 4		
. 7		
3.7		
1		
- 4	-	
-A		
٠		
2.1		
- (
=	1	
Ξ		
岁		
ō		
P		
6		
\ddot{c}		
	١	
	ı	
	ı	
	ı	
	ı	
	ı	
	l	
	ı	
	ı	
	ŀ	
	1	
	١	
	1	
	ŀ	
	ŀ	
	ı	
	L	
	1	
	١	
	-	
	1	
	1	
	1	
	1	
H		•
Z		
	1	
5		
S	:	

ALLEGATO A - VALUTAZIONE OFFERTA: LA VELA S.C.S.

		A - PROGETTO ORGANIZZATIVO 6	A - PROGETTO ORGANIZZATIVO GESTIONALE DEL SERVIZIO - MAX 40 PUNTI
	A.1	Proposta progettuale per l'organizzazione del servizio e degli interventi, degli strumenti e delle procedure significative al fine dello-svolgimento del servizio da cui si evincano: - i bisogni del target di servizio; - le priorità, finalità ed obiettivi del servizio; - criteri e principi di organizzazione, funzionamento e metodologia del servizio; - forme di programmazione e coordinamento con le atti-vità e il personale scolastico.	OTTIMA PROPOSTA, COMPLETA E DETTAGLIATA
.	A.2	Organizzazione del personale con riferimento alla descrizione dettagliata delle modalità di selezione e di gestione del personale, specificando le strategie adottate per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni, là continuità educativo-assistenziale e la riduzione del turn-over, le modalità di controllo-verifica dell'attività svolta dal personale.	OTTIMA PROPOSTA, COMPLETA E DETTAGLIATA
	A.3	Metodologie di supervisione del servizio e delle modalità di lavoro con i singoli operatori per la pianificazione individuale del servizio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno gli strumenti che i proponenti intendono impiegare per consentire all'Ente di monitorare e verificare il servizio svolto.	ASPETTI POSITIVI ELEVATI
		B - PROFESSIONALITA' ED ESPEI	ALITA' ED ESPERIENZA DEL PERSONALE - MAX 25 PUNTI
	8.1	Modello di coordinamento del servizio	ASPETTI POSITIVI EVIDENTI MA CON ALCUNI ELEMENTI RITENUTI DI DUBBIA FATTIBILITA'
	B.2	Organigramma, modalità di selezione del personale, modalità con la quale viene gestita l'equipe di lavoro con particolare riferimento alle modalità/livelli di coinvolgimento degli operatori nel sistema organizzativo	OTTIMA PROPOSTA, COMPLETA E DETTAGLIATA
	es m	Piano della formazione degli operatori svolto negli ultimi tre anni e descrizione di massima di quello che si intenderà realizzare nel primo anno scolastico dell'affidamento evidenziando tematiche trattate, numero di ore dedicate e cadenza temporale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno i piani formativi presentati e i contenuti degli stessi avendo particolare riguardo ai contenuti relativi alla formazione ed il pano di inserimento rivolto al personale neo-assunto. Verranno considerate solamente le ore relative a materie attinenti all'oggetto dell'appalto.	PROPOSTA FORMATIVA RISPONDENTE ALLE ASPETTATIVE
	B.4	Proposte per il più efficace monitoraggio e proposta di un modello operativo. Descrizione del sistema per la valutazione degli obiettivi, delle attività e dei risultati annuali previsti, che preveda la definizione di strumenti, indicatori, modalità e tempi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi in relazione alle attività pianificate (anche tramite la previsione di questionari di soddisfazione diversificati in base all'aspetto del servizio da valutare).	MODELLO OPERATIVO E QUESTIONARI DI SODDISFAZIONE DEL SERVIZIO ADEGUATAMENTE DESCRITTI
C - ELEMENTI	t DI INN	C - ELEMENTI DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggi che rientrano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul servi	enza costi aggiuntivi per l'Amministrazione aggiudicatrice. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle idenza sul servizio risulti inutile e/o trascurabile. Le proposte devono riguardare uno o più dei seguenti ambiti
	2	Attività finalizzate al miglioramento della qualità di vita dell'alunno con disabilità nell'ottica di un progetto di vita integrato	PROPOSTE POSITIVE CHE NECESSITANO DI ULTERIORI SVILUPPI
U	3	Attività finalizzate a creare una comunità accogliente e consapevole volte a favorire, educare e sensibilizzare all'inclusione della disabilità	PROPOSTE POSITIVE INFERIORI A SOLUZIONI OTTIMALI
	C3	Attività finalizzate ad una migliore gestione dell'orario del personale impiegato (ad esempio in caso di eventuali perdite di ore/utilizzo banca ore/ore condivise per più alunni)	PROPOSTE POSITIVE INFERIORI A SOLUZIONI OTTIMALI

		Ī
		-
		Ξ
		7
	Ē	Ξ
	ż	Z
	Ŀ	ц
	ACCAN	€
	>	7
	=	₹
	2	₹
	1	่
	•	
		1
		1
		J
		9
		J
ì		
		ì.
	į	-
		5
	i	ū
	1	9
	1	9
		~
	- 6	-

ALLEGATO A - VALUTAZIONE OFFERTA: RTI FUTURA S.C.S. - ÉLEFANTI VOLANTI

A - PROGETTO ORGANIZZATIVO GESTIONALE DEL SERVIZIO - MAX 40 PUNTI

	THE RESERVE OF THE PARTY OF THE										
Criterio	Sub	Descrizione	Punteggio massimo	Tipologia	PELI	ZAMPEDRINI	PANERO	Media Punteggi	PUNTEGGIO	Coeff. riparametrati	PUNTEGGIO DEFINITIVO
	41	Proposta progettuale per l'organizzazione del servizio e degli interventi, degli strumenti e delle procedure significative al fine dello svolgimento del servizio da cui si evincano: - i bisogni del target di servizio; - le priorità, finalità ed obiettivi del servizio; - criteri e principi di organizzazione, funzionamento e metodologia del servizio; - forme di programmazione e coordinamento con le atti-vità e il personale scolastico.	20		0,60	0,80	0,70	0,70	14,00	0,70	14,00
4	A.2	Organizzazione del personale con riferimento alla descrizione dettagliata delle modalità di selezione e di gestione del personale, specificando le strategie adottate per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni, la continuità educativo-assistenziale e la riduzione del turn-over, le modalità di controllo-verifica dell'attività svolta dal personale.	12	۵	08'0	0,60	0,70	0,70	8,40	0,70	8,40
	A.3	operatoring an appervisione det servizio e delle modanta di favo o con i singoni operatori per la pianificazione individuale del servizio. Al fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno gli strumenti che i proponenti intendono impiegare per consentire all'Ente di monitorare e verificare il servizio svolto.	88		0,80	0,80	0,80	0,80	6,40	1,00	8,00
		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO A	40						28,80		30,40

B - PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA DEL PERSONALE - MAX 25 PUNTI

	B.1	Modello di coordinamento del servizio	10		0,70	0,70	0,70	0,70	7,00	1,00	10,00
8	B.2	Organigramma, modalità di selezione del personale, modalità con la quale viene gestita l'equipe di lavoro con particolare riferimento alle modalità/livelli di coinvolgimento degli operatori nel sistema organizzativo	9		1,00	1,00	1,00	1,00	6,00	1,00	6,00
	В. 3	Piano della formazione degli operatori svolto negli ultimi tre anni e descrizione di massima di quello che si intenderà realizzare nel primo anno scolastico dell'affidamento evidenziando tematiche trattate, numero di ore dedicate e cadenza temporale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno i piani formativi presentati e i contenuti degli stessi avendo particolare riguardo ai contenuti relativi alla formazione ed il pano di inserimento rivolto al personale neo-assunto. Verranno considerate solamente le ore relative a materie attinenti all'oggetto dell'appalto.	v	۵	1,00	1,00	1,00	1,00	9,00	1,00	00'9
	8.4 4.	Proposte per il più efficace monitoraggio e proposta di un modello operativo. Descrizione del sistema per la valutazione degli obiettivi, delle attività e dei risultati annuali previsti, che preveda la definizione di strumenti, indicatori, modalità e tempi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi in relazione alle attività pianificate (anche tramite la previsione di questionari di soddisfazione diversificati in base all'aspetto del servizio da valutare).	æ		0,80	0,80	0,80	0,80	2,40	0,89	2,67
		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B	25						21,40		24,67

C - ELEMENTI DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione aggiudicatrice. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle che rientrano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul servizio risulti inutile e/o trascurabile. Le proposte devono riguardare uno o più dei seguenti ambiti

2,00	8,00	2,00	20,00	75,07
1,00	1,00	1,00		
5,00	8,00	2,00	20,00	70,20
1,00	1,00	1,00		
1,00	1,00	1,00		
1,00	1,00	1,00		
1,00	1,00	1,00		
	۵			
Ŋ	80	7	20	85
Attività finalizzate al miglioramento della qualità di vita dell'alunno con disabilità nell'ottica di un progetto di vita integrato	Attività finalizzate a creare una comunità accogliente e consapevole volte a favorire, educare e sensibilizzare all'inclusione della disabilità	Attività finalizzate ad una migliore gestione dell'orario del personale impiegato (ad esempio in caso di eventuali perdite di ore/utilizzo banca ore/ore condivise per più alunni)	TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO C	TOTALE OFFERTA
C1	C2	S S		

1	
-	
1	
Ę	
ONE	
MP	
8	ł
Ť	
	1
-	
1	
DEN	
PRESI	
α.	

ALLEGATO A - VALUTAZIONE OFFERTA: RTI FUTURA S.C.S. - ELEFANTI VOLANTI

Proposta progetutale per l'organizzazione del servizio e degli interventi, degli strumento dei strum	EVIDENTI ASPETTI DI POSITIVITA' MA INFERIORI ALLE ASPETTATIVE	PROPOSTA ELEVATA MA CARENTE DI ALCUNE SPECIFICHE	BUONA RISPONDENZA ALLE ASPETTATIVE	B - PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA DEL PERSONALE - MAX 25 PUNTI	OTTIMA DESCRIZIONE DEL MODELLO DI COORDINAMENTO, MA POCO DETTAGLIATA	OTTIMA PROPOSTA, COMPLETA E DETTAGLIATA	OTTIMA PROPOSTA, COMPLETA E DETTAGLIATA	MODELLO OPERATIVO E QUESTIONARI DI SODDISFAZIONE DEL SERVIZIO ADEGUATAMENTE DESCRITTI	senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione aggiudicatrice. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle Icidenza sul servizio risulti inutile e/o trascurabile. Le proposte devono riguardare uno o più dei seguenti ambiti	OTTIMA PROPOSTA, COMPLETA E DETTAGLIATA
and the control of t	rogettuale per l'organizzazione del servizio e degli delle procedure significative al fine dello svolgimento o target di servizio; finalità ed obiettivi del servizio; incipi di organizzazione, funzionamento e metodologia programmazione e coordinamento con le atti-vit	Organizzazione del personale con riferimento alla descrizione dettagliata delle modalità di selezione e di gestione del personale, specificando le strategie adottate per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni, la continuità educativo-assistenziale e la riduzione del turn-over, le modalità di controllo-verifica dell'attività svolta dal personale.	Metodologie di supervisione del servizio e delle modalità di lavoro con i singoli operatori per la pianificazione individuale del servizio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno gli strumenti che i proponenti intendono impiegare per consentire all'Ente di monitorare e verificare il servizio svolto.	B - PROFESSIONALITA' ED ESPERIEI	Modello di coordinamento del servizio.	Organigramma, modalità di selezione del personale, modalità con la quale viene gestita l'equipe di lavoro con particolare riferimento alle modalità/livelli di coinvolgimento degli operatori nel sistema organizzativo	Piano della formazione degli operatori svolto negli ultimi tre anni e descrizione di massima di quello che si intenderà realizzare nel primo anno scolastico dell'affidamento evidenziando tematiche trattate, numero di ore dedicate e cadenza temporale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno i piani formativi presentati e i contenuti degli stessi avendo particolare riguardo ai contenuti relativi alla formazione ed il pano di inserimento rivolto al personale neo-assunto. Verranno considerate solamente le ore relative a materie attinenti all'oggetto dell'appalto.	Proposte per il più efficace monitoraggio e proposta di un modello operativo. Descrizione del sistema per la valutazione degli obiettivi, delle attività e dei risultati annuali previsti, che preveda la definizione di strumenti, indicatori, modalità e tempi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi in relazione alle attività pianificate (anche tramite la previsione di questionari di soddisfazione diversificati in base all'aspetto del servizio da valutare).	C - ELEMENTI DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggiunt che rientrano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul servizio	Attività finalizzate al miglioramento della qualità di vita dell'alunno con disabilità nell'ottica di un progetto di vita integrato

E' PREVISTA UN SOGLIA DI SBARRAMENTO PARI A 55 PUNTI

OTTIMA PROPOSTA, COMPLETA E DETTAGLIATA

Attività finalizzate a creare una comunità accogliente e consapevole volte a favorire, eduçare e sensibilizzare all'inclusione della disabilità

C.2

v

OTTIMA PROPOSTA, COMPLETA E DETTAGLIATA

Attività finalizzate ad una migliore gestione dell'orario del personale impiegato (ad esempio in caso di eventuali perdite di ore/utilizzo banca ore/ore condivise per più alunni)

C.3

PRESIDENTE______COMPONENTI____

ALLEGATO A - VALUTAZIONE OFFERTA: SANA S.C.S.

A - PROGETTO ORGANIZZATIVO GESTIONALE DEL SERVIZIO - MAX 40 PUNTI

7					-
	PUNTEGGIO	12,00	7,20	8,00	27,20
	Coeff. riparametrati	09'0	09'0	1,00	
	PUNTEGGIO	12,00	7,20	6,40	25,60
A COLUMN TO SERVICE STATE OF THE SERVICE STATE STATE STATE OF THE SERVICE STATE S	Media Punteggi	09'0	09'0	0,80	
The second secon	PANERO	0,70	09'0	0,80	
	ZAMPEDRINI	0,50	0,70	08'0	
	PELI	0)60	0,50	0,80	
	Tipologia		٥		
	Punteggio massimo	20	12	∞	40
	Descrizione	Proposta progettuale per l'organizzazione del servizio e degli interventi, degli strumenti e delle procedure significative al fine dello svolgimento del servizio da cui si evincano: - i bisogni del target di servizio; - le priorità, finalità ed obiettivi del servizio; - criteri e principi di organizzazione, funzionamento e metodologia del servizio; - forme di programmazione e coordinamento con le atti-vità e il personale scolastico.	Organizzazione del personale con riferimento alla descrizione dettagliata delle modalità di selezione e di gestione del personale, specificando le strategie adottate per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni, la continuità educativo-assistenziale e la riduzione del turn-over, le modalità di controllo-verifica dell'attività svolta dal personale.	precodorogie ur supervisione der servizio e define modanta di lavoro con i singon operatori per la pianificazione individuale del servizio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno gli strumenti che i proponenti intendono impiegare per consentire all'Ente di monitorare e verificare il servizio svolto.	TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO A
	Sub criteri	A.1	A.2	A.3	
	Criterio		∢		

B - PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA DEL PERSONALE - MAX 25 PUNTI

	2 - 1			
7,14	9'00	3,60	3,00	19,74
0,71	1,00	0,60	1,00	
2,00	9009	3,60	2,70	17,30
02'0	1,00	09'0	06'0	
09'0	1,00	09'0	06'0	
0,40	1,00	05'0	06'0	
05'0	1,00	0,70	06'0	
		۵		
10	Q	ω	m	25
Modello di coordinamento del servizio	Organigramma, modalità di selezione del personale, modalità con la quale viene gestita l'equipe di lavoro con particolare riferimento alle modalità/livelli di coinvolgimento degli operatori nel sistema organizzativo	Piano della formazione degli operatori svolto negli ultimi tre anni e descrizione di massima di quello che si intenderà realizzare nel primo anno scolastico dell'affidamento evidenziando tematiche trattate, numero di ore dedicate e cadenza temporale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno i piani formativi presentati e i contenuti degli stessi avendo particolare riguardo ai contenuti relativi alla formazione ed il pano di inserimento rivolto al personale neo-assunto. Verranno considerate solamente le ore relative a materie attinenti all'oggetto dell'appalto.	Proposte per il più efficace monitoraggio e proposta di un modello operativo. Descrizione del sistema per la valutazione degli obiettivi, delle attività e dei risultati annuali previsti, che preveda la definizione di strumenti, indicatori, modalità e tempi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi in relazione alle attività pianificate (anche tramite la previsione di questionari di soddisfazione diversificati in base all'aspetto del servizio da valutare).	TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B
B.1	B.2	E G	4.8	
				-
		m		

C - ELEMENTI DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione aggiudicatrice. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle che rientrano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul servizio risulti inutile e/o trascurabile. Le proposte devono riguardare uno o più dei seguenti ambiti

			The second secon						The second secon	1	And the second s	
	13	Attività finalizzate al miglioramento della qualità di vita dell'alunno con disabilità nell'ottica di un progetto di vita integrato	Ŋ		09'0	0,70	0,80	0,70	3,50	0,70	3,50	
U	22	Attività finalizzate a creare una comunità accogliente e consapevole volte a favorire, educare e sensibilizzare all'inclusione della disabilità	∞	۵	0,70	0,80	09'0	0,70	2,60	0,70	5,60	
	ទ	Attività finalizzate ad una migliore gestione dell'orario del personale impiegato (ad esempio in caso di eventuali perdite di ore/utilizzo banca ore/ore condivise per più alunni)	,		09'0	08'0	0,70	0,70	4,90	0,70	4,90	
		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO C	20						14,00		14,00	
		TOTALE OFFERTA	85						26,90		60,94	

-	
Y I	
Ę	
ONE	
OME	
O	
<u> </u>	
ш	
PRESIDENTE	
ш	

ALLEGATO A - VALUTAZIONE OFFERTA: SANA S.C.S.

_
\vdash
>
=
=
О.
₹
2
2
٩
5
_
•
О
Ħ
2
>
~
SER
S
- 1
Ш
$\overline{}$
_
щ
-
۹
Z
0
=
-
9
#
U
0
×
_
\vdash
d
N
N
=
4
Q
U
2
0
Ξ
О
Н
Н
ш
U
0
0
0
۰
4

BUONA PROPOSTA PROGETTUALE CHE NECESSITA DI SPECIFICHE PER ESSERE UNA SOLUZIONE OTTIMALE	BUONA PROPOSTA DI GESTIONE DEL PERSONALE SEBBENE NON OTTIMAMENTE DETTAGLIATA	BUONA RISPONDENZA ALLE ASPETTATIVE	B - PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA DEL PERSONALE - MAX 25 PUNTI	BUONA DESCRIZIONE DEL MODELLO PRIVO DI DETTAGLI SPECIFICI	OTTIMA PROPOSTA COMPLETA E DETTAGLIATA	BUON PIANO DELLA FORMAZIONE SEPPUR NON OTTIMALE	OTTIMA RISPONDENZA ALLE ASPETTATIVE	C - ELEMENTI DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione aggiudicatrice. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle che rientrano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul servizio risulti inutile e/o trascurabile. Le proposte devono riguardare uno o più dei seguenti ambiti	ADEGUATA RISPONDENZA ALLE ASPETTATIVE	PROPOSTE RITENUTE VALIDE ED APPREZZABILI	PROPOSTE POSITIVE
Proposta progettuale per l'organizzazione del servizio e degli interventi, degli strumenti e delle procedure significative al fine dello svolgimento del servizio da cui si evincano: - i bisogni del target di servizio; - le priorità, finalità ed obiettivi del servizio; - criteri e principi di organizzazione, funzionamento e metodologia del servizio; - forme di programmazione e coordinamento con le atti-vità e il personale scolastico.	Organizzazione del personale con riferimento alla descrizione dettagliata delle modalità di selezione e di gestione del personale, specificando le strategie adottate per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni, la continuità educativoassistenziale e la riduzione del turn-over, le modalità di controllo-verifica dell'attività svolta dal personale.	Metodologie di supervisione del servizio e delle modalità di lavoro con i singoli operatori per la pianificazione individuale del servizio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno gli strumenti che i proponenti intendono impiegare per consentire all'Ente di monitorare e verificare il servizio svolto.	B - PROFESSIONALITA' ED ESPE	Modello di coordinamento del servizio	Organigramma, modalità di selezione del personale, modalità con la quale viene gestita l'equipe di lavoro con particolare riferimento alle modalità/livelli di coinvolgimento degli operatori nel sistema organizzativo	Piano della formazione degli operatori svolto negli ultimi tre anni e descrizione di massima di quello che si intenderà realizzare nel primo anno scolastico dell'affidamento evidenziando tematiche trattate, numero di ore dedicate e cadenza temporale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno i piani formativi presentati e i contenuti degli stessi avendo particolare riguardo ai contenuti relativi alla formazione ed il pano di inserimento rivolto al personale neo-assunto. Verranno considerate solamente le ore relative a materie attinenti all'oggetto dell'appalto.	Proposte per il più efficace monitoraggio e proposta di un modello operativo. Descrizione del sistema per la valutazione degli obiettivi, delle attività e dei risultati annuali previsti, che preveda la definizione di strumenti, indicatori, modalità e tempi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi in relazione alle attività pianificate (anche tramite la previsione di questionari di soddisfazione diversificati in base all'aspetto del servizio da valutare).	OVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi agg trano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul ser	Attività finalizzate al miglioramento della qualità di vita dell'alunno con disabilità nell'ottica di un progetto di vita integrato	Attività finalizzate a creare una comunità accogliente e consapevole volte a favorire, educare e sensibilizzare all'inclusione della disabilità	Attività finalizzate ad una migliore gestione dell'orario del personale impiegato (ad esempio in caso di eventuali perdite di ore/utilizzo banca ore/ore condivise per più alunni)
A.1	A.2	A.3		8.1	B.2	E S	B.4	DI INNO	1	2	C 33
	∢							C - ELEMENTI		v	

The state of the s			
	 THE WILL	SIDEINIE	
	300		

ALLEGATO A - VALUTAZIONE OFFERTA: NUOVO IMPEGNO S.C.S.

A - PROGETTO ORGANIZZATIVO GESTIONALE DEL SERVIZIO - MAX 40 PUNTI

PUNTEGGI RIPARAMETRATI		18,00	9,60	9,60
Punteggi Puriparametrati RIPA		06'0	06'0	0,90
PUNTEGGI ripa		18,00	9,60	9,60
Media Punteggi	S	OS (O	080	08'0
PANERO	06'0		06'0	0,90
ZAMPEDRINI	06'0		08′0	08'0
PELL	06'0		0,70	0,70
Tipologia			۵	۵
Punteggio massimo	20		2	
Sub Descrizione criteri	Proposta progettuale per l'organizzazione del servizio e degli interventi, degli strumenti e delle procedure significative al fine dello svolgimento del servizio da cui si evincano: - i bisogni del target di servizio; - le priorità, finalità ed obiettivi del servizio; - criteri e principi di organizzazione, funzionamento e metodologia del servizio; - forme di programmazione e coordinamento con le atti-vità e il personale	scolastico.	organizzazione del personale con riferimento alla descrizione dettagliata delle modalità di selezione e di gestione del personale, specificando le strategie adottate per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni, la continuità educativo-assistenziale e la riduzione del turn-over, le modalità di controllo-verifica dell'attività svolta dal personale.	organizzazione del personale con riferimento alla descrizione dettagliata delle modalità di selezione e di gestione del personale, specificando le strategie adottate per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni, la continuità educativo-assistenziale e la riduzione del turn-over, le modalità di controllo-verifica dell'attività svolta dal personale. VIETURI INTERIMINATIONE DEL SELVIZIO E URBERTIZIO CONTINUENTO DE PROPERTIZIO DE PROPERTIZIONE DE PROPERTIZIO SI VAI UNE PROPERTIZIO SI SI VAI UNE PROPERTIZIO SI SI VAI UNE PROPERTIZIO SI VAI UNE PROPERTIZIO SVOLTO.
	Propos strumusi evim si evim - i biso - i biso - criten - criten	scolas	Organ modal A.2 per 83 assiste	
			4	4

B - PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA DEL PERSONALE - MAX 25 PUNTI

5,71	4,80	2,40	1,67	14.58
25'0	08'0	0,40	0,56	
4,00	4,80	2,40	1,50	12.70
0,40	0,80	0,40	0,50	
09'0	0,70	0,40	0,40	
0,20	06'0	0,40	0)'0	
0,40	08'0	0,40	0,50	
		٥		19 10 100
10	9	9	. 8	25
Modello di coordinamento del servizio	Organigramma, modalità di selezione del personale, modalità con la quale viene gestita l'equipe di lavoro con particolare riferimento alle modalità/livelli di coinvolgimento degli operatori nel sistema organizzativo	Piano della formazione degli operatori svolto negli ultimi tre anni e descrizione di massima di quello che si intenderà realizzare nel primo anno scolastico dell'affidamento evidenziando tematiche trattate, numero di ore dedicate e cadenza temporale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno i piani formativi presentati e i contenuti degli stessi avendo particolare riguardo ai conténuti relativi alla formazione ed il pano di inserimento rivolto al personale neo-assunto. Verranno considerate solamente le ore relative a materie attinenti all'oggetto dell'appalto.	Proposte per il più efficace monitoraggio e proposta di un modello operativo. Descrizione del sistema per la valutazione degli obiettivi, delle attività e dei risultati annuali previsti, che preveda la definizione di strumenti, indicatori, modalità e tempi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi in relazione alle attività pianificate (anche tramite la previsione di questionari di soddisfazione diversificati in base all'aspetto del servizio da valutare).	TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B
B.1	B.2	В.3	B.4	
		\(\omega\)		

C - ELEMENTI DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione aggiudicatrice. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle che rientrano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul servizio risulti inutile e/o trascurabile. Le proposte devono riguardare uno o più dei seguenti ambiti

		nelle ofullial le attività previste dal capitorato o la cui incucenza sui servi			ri ascari aprile: F	a bioboste deso	zio risutti mutile e/o u ascut asne: Le propose devono rigual dare uno o più dei seguenti ambiti	oc lan nel oc	Buenti amor		
	1	Attività finalizzate al miglioramento della qualità di vita dell'alunno con disabilità nell'ottica di un progetto di vita integrato	'n		08'0	08'0	08'0	0,80	4,00	08'0	4,00
U	2	Attività finalizzate a creare una comunità accogliente e consapevole volte a favorire, educare e sensibilizzare all'inclusione della disabilità	8	۵	09'0	0,70	0,50	0,60	4,80	09'0	4,80
	e G	Attività finalizzate ad una migliore gestione dell'orario del personale impiegato (ad esempio in caso di eventuali perdite di ore/utilizzo banca ore/ore condivise per più alunni)	7		0,50	0,60	0,70	0,60	4,20	09'0	4,20
		TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO C	20						13,00		13,00
		TOTALE OFFERTA	85						57,30		60,18

-	1
_	
EN	
S	
N	
ŭ	
	Ý
	4
	2
	-
	-
,	1
N	
IDE	
PRE	
-	

ALLEGATO A - VALUTAZIONE OFFERTA: NUOVO IMPEGNO S.C.S.

A - PROGETTO ORGANIZZATIVO GESTIONALE DEL SERVIZIO - MAX 40 PUNTI

		Proposta progettuale per l'organizzazione del servizio e degli interventi, degli strumenti e delle procedure significative al fine dello svolgimento del servizio da cui si evincano:	
	A.1	 i bisogni del target di servizio; le priorità, finalità ed obiettivi del servizio; criteri e principi di organizzazione, funzionamento e metodologia del servizio; forme di programmazione e coordinamento con le atti-vità e il personale scolastico. 	ASPETTI POSITIVI ELEVATI E BEN DETTAGLIATI
∢	A.2	Organizzazione del personale con riferimento alla descrizione dettagliata delle modalità di selezione e di gestione del personale, specificando le strategie adottate per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni, la continuità educativo-assistenziale e la riduzione del turn-over, le modalità di controllo-verifica dell'attività svolta dal personale.	BUONA RISPONDENZA ALLE ASPETTATIVE
	A.3	Metodologie di supervisione del servizio e delle modalità di lavoro con i singoli operatori per la pianificazione individuale del servizio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno gli strumenti che i proponenti intendono impiegare per consentire all'Ente di monitorare e verificare il servizio svolto.	ASPETTI POSITIVI APPREZZABILI MA POCO DETTAGLIATI
		B - PROFESSIONALITA' ED ESPERI	TA' ED ESPERIENZA DEL PERSONALE - MAX 25 PUNTI
	B.1	Modello di coordinamento del servizio	MODELLO APPREZZABILE MA CON ALCUNE LACUNE
	B.2	Organigramma, modalità di selezione del personale, modalità con la quale viene gestita l'equipe di lavoro con particolare riferimento alle modalità/livelli di coinvolgimento degli operatori nel sistema organizzativo	ASPETTI POSITIVI ELEVATI
a	B.3	Piano della formazione degli operatori svolto negli ultimi tre anni e descrizione di massima di quello che si intenderà realizzare nel primo anno scolastico dell'affidamento evidenziando tematiche trattate, numero di ore dedicate e cadenza temporale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si valuteranno i piani formativi presentati e i contenuti degli stessi avendo particolare riguardo ai contenuti relativi alla formazione ed il pano di inserimento rivolto al personale neo-assunto. Verranno considerate solamente le ore relative a materie attinenti all'oggetto dell'appalto.	PIANO FORMATIVO GENERICO CON POCA ATTENZIONE AI NEO-ASSUNTI
	8.	Proposte per il più efficace monitoraggio e proposta di un modello operativo. Descrizione del sistema per la valutazione degli obiettivi, delle attività e dei risultati annuali previsti, che preveda la definizione di strumenti, indicatori, modalità e tempi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi in relazione alle attività pianificate (anche tramite la previsione di questionari di soddisfazione diversificati in base all'aspetto del servizio da valutare).	MODELLO OPERATIVO E QUESTIONARI DI SODDISFAZIONE DEL SERVIZIO NON DETTAGLIATI
C - ELEMENTI	DI INN	C - ELEMENTI DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggiur che rientrano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul servizi	I DI INNOVAZIONE - MAX 20 PUNTI - Proposte innovative e sostenibili senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione aggiudicatrice. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle che rientrano nelle ordinarie attività previste dal Capitolato o la cui incidenza sul servizio risulti inutile e/o trascurabile. Le proposte devono riguardare uno o più dei seguenti ambiti
	1	Attività finalizzate al miglioramento della qualità di vita dell'alunno con disabilità nell'ottica di un progetto di vita integrato	BUONA RISPONDENZA ALLE ASPETTATIVE
Ü	2	Attività finalizzate a creare una comunità accogliente e consapevole volte a favorire, educare e sensibilizzare all'inclusione della disabilità	PROPOSTE VALIDE
	g	Attività finalizzate ad una migliore gestione dell'orario del personale impiegato (ad esempio in caso di eventuali perdite di ore/utilizzo banca ore/ore condivise per più alunni)	PROPOSTE APPREZZABILI
		E' DDEVICTA LIN COGILA DI CRA	SOCITA DI SRARRAMENTO PARI A 55 PLINTI