



AREA TECNICA

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it
protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

INTERPELLO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C - C1 PER L'AREA TECNICA, RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 31 MARZO 2022.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Visti:

- l'Avviso di *Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di istruttore tecnico (cat. C) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo*, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 12 del 10 gennaio 2022;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Manerbio;
- l'*Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali* sottoscritto con la Provincia di Brescia;
- l'art 3 bis del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
- il D.P.R. n. 487 del 9.5.2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

Vista la determinazione dirigenziale n. 520 del 26/09/2022 di approvazione del presente interpello;

RENDE NOTO

- che il presente interpello, ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021, **per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore tecnico cat. C presso il Comune di Manerbio** è rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 909/2022, e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link: <https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/selezione-pubblica-la-formazione-di-un-elenco-di-idonei-da-assumere-con-la-0>;



AREA TECNICA

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it
protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

- Ai sensi dell'art.1014, comma 3 e 4, e dell'art.678, comma 9 del D.Lgs n.66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, n.1 posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. (volontari in ferma prefissata, volontari in ferma breve triennale e gli ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata). Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione dei candidati alla prova orale è richiesto:

- di essere inseriti nell'elenco di idonei con la qualifica di Istruttore tecnico cat. C risultante a seguito della *selezione pubblica* - effettuata in data 18 maggio 2022 - per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di istruttore tecnico (cat. C) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 909 del 30 maggio 2022, rettificato con determinazione dirigenziale n. 644 del 20 aprile 2022 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link: <https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/selezione-pubblica-la-formazione-di-un-elenco-di-idonei-da-assumere-con-la-0>
- la dichiarazione di permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati dai candidati in fase di presentazione della domanda relativa alla prova scritta del 18 maggio 2022;
- la allegazione del proprio curriculum vitae.

ART. 2 – CONTRATTO APPLICATO, TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE

In caso di assunzione al profilo professionale in oggetto sarà applicato il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare (alla data odierna € 20.344,07= lordi annui), dall'indennità di comparto (alla data odierna € 549,60= lordi annui), dalla 13a mensilità (alla data odierna € 1.695,34= lordi annui), dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Le attività del profilo di Istruttore Tecnico sono caratterizzate da: attività istruttoria nel campo tecnico/manutentivo mediante la raccolta; l'organizzazione e l'elaborazione di dati di natura complessa nell'ambito di istruzioni di massima, norme e procedure definite; emanazione di prescrizioni dettagliate di



AREA TECNICA

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it
protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

lavoro agli appartenenti alle categorie inferiori; predisposizione, secondo competenza professionale, di elaborati tecnici o tecnico-amministrativi; collaborazione redazione progetti e preventivi di opere, sovrintendenza, organizzazione e controllo di operazioni di carattere tecnico dirette a supporti generali di corrispondenti attività nei settori dell'edilizia, delle opere pubbliche, di difesa e controllo dell'ambiente.

ART. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta sul modello allegato al presente bando, in carta semplice, indirizzata al Comune di Manerbio – Ufficio Protocollo – Piazza Cesare Battisti 1 25025 Manerbio (BS), con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido,

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 13/10/2022

Le modalità di trasmissione ammesse, sono le seguenti:

- a) consegna diretta al Comune – Ufficio Protocollo – negli orari di apertura al pubblico;
- b) mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo del Comune: protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it

Il recapito della domanda con modalità diverse da quelle indicate, nonché in difetto dei requisiti formali previsti dal presente interpello, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva. La domanda deve essere firmata in calce dal concorrente. La mancata apposizione della firma autografa sulla domanda determinerà l'esclusione dalla procedura selettiva. La firma in originale e per esteso del candidato apposta in calce alla domanda non necessita di autenticazione. Alla domanda deve essere allegata a pena di nullità copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

curriculum vitae;

Le dichiarazioni mendaci saranno sanzionate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

ART. 5 – CAUSE DI REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali delle domande pervenute ovvero omissioni delle stesse che non comportino la modifica del contenuto sostanziale delle dichiarazioni.

ART. 6 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni relative a tutte le fasi, successive all'iscrizione, di svolgimento della presente selezione saranno fornite ai candidati mediante affissione all'albo pretorio on-line del Comune, pubblicazione sulla



AREA TECNICA

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it
protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

home-page e nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso del sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.manerbio.bs.it

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra diretta e individuale comunicazione agli interessati.

ART. 7 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Verranno ammessi alla prova orale tutti quei candidati idonei presenti nell'elenco degli idonei, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 909 del 30 maggio 2022 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link: <https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/selezione-pubblica-la-formazione-di-un-elenco-di-idonei-da-assumere-con-la-0>, che ne abbiano fatto richiesta.

Le comunicazioni relative a tutte le fasi, successive all'iscrizione, di svolgimento della presente selezione saranno fornite ai candidati mediante affissione all'albo pretorio on-line del Comune, pubblicazione sulla home-page e nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso del sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.manerbio.bs.it

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra diretta e individuale comunicazione agli interessati.

Sarà escluso dalla procedura il candidato che nel corso della stessa sia stato assunto a tempo indeterminato a seguito di interpello di altro ente legato al medesimo elenco di idonei.

ART. 8 – CONOSCENZE RICHIESTE

In considerazione dei contenuti professionali delle mansioni richieste, come descritti all'art.2, le conoscenze richieste vertono sui seguenti argomenti:

1. Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.), riordino Province e Città Metropolitane (L. 56/2014 e s.m.i.);
2. Norme in materia di Anticorruzione e Trasparenza;
3. Procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.);
4. Elementi in materia di appalti pubblici di lavori, forniture, servizi e concessioni (Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.);
5. Progettazione di opere civili pubbliche e conduzione tecnico-amministrativa dei lavori pubblici;
6. Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili (D.Lgs. n.81 /2018 e s.m.i.);



AREA TECNICA

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it
protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

7. Elementi di legislazione nazionale e regionale in materia di: edilizia, lavori pubblici, urbanistica e pianificazione territoriale e paesaggistica;
8. Elementi normativi in materia ambientale;
9. Elementi sulla contabilità e il bilancio degli Enti Locali;
10. Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;

ART. 9 – TIPOLOGIA, CONTENUTO E DIARIO DELLA PROVA

L'accertamento dell'idoneità avverrà attraverso il solo sostenimento di una prova orale sulle materie elencate nel precedente art.8; la stessa si intenderà superata con una valutazione non inferiore a 21/30. Per partecipare alla prova orale, i candidati istanti dovranno presentarsi presso la sede municipale del Comune di Manerbio, senza ulteriori avvisi e muniti del documento di riconoscimento in corso di validità, alle:

ORE 09.00 DEL GIORNO 19/10/2022

Lo svolgimento della prova avverrà, comunque, nel rispetto delle vigenti prescrizioni in materia di contrasto alla diffusione del virus Covid-19.

ART. 10 - GRADUATORIA FINALE

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai candidati che avranno superato la prova orale.

A parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata secondo i criteri di cui all'art. 14 dell'*Avviso di Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore tecnico - cat. C – nella Provincia di Brescia e negli Enti locali aderenti allo specifico accordo* approvato con determinazione dirigenziale n. 12 del 10 gennaio 2022 (titoli di preferenza previsti dal D.P.R. 487/94).

La graduatoria finale, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area amministrativa, verrà pubblicata sul sito dell'Ente **e sarà valida solo per la copertura dei posti previsti dal presente interpello.**

La graduatoria formata presso questo ente a seguito dell'interpello non potrà essere utilizzata da altri enti né dallo stesso ente per posti diversi da quello per cui lo stesso era stato bandito.

Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito dell'interpello fossero cancellati dall'elenco provinciale degli idonei per essere stati, nel frattempo, assunti a tempo indeterminato da altro ente che avesse attinto dello stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria.

Si ricorda, inoltre, che:

- l'idoneo assunto a tempo indeterminato **esce per sempre** dall'elenco degli idonei e non potrà più essere interpellato anche in caso di mancato superamento del periodo di prova;



AREA TECNICA

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it
protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

- l'ideoneo assunto a tempo determinato può essere interpellato nuovamente dallo stesso ente o da altri enti per assunzioni a tempo determinato o indeterminato;
- il mancato superamento del colloquio effettuato nell'ambito dell'interpello per attingere all'elenco degli idonei non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interpelli dello stesso o di altri enti.

ART. 11 – NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente interpello costituisce lex specialis della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente interpello non è vincolante per l'Amministrazione.

Il Responsabile dell'Area tecnica, con motivato provvedimento, può:

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'interpello;
- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca del presente interpello per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente interpello e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Il presente interpello è pubblicato:

- All'Albo Pretorio on line del Comune di Manerbio;
- Sul sito Internet di questo Comune all'indirizzo www.comune.manerbio.bs.it nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso.
- Sul sito della Provincia di Brescia **relativo alla raccolta degli interpelli per il profilo di Istruttore tecnico cat. C** all'indirizzo:

<https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorso/interpelli-enti-locali-assunzione-istruttori-tecnici-cat-c>

Manerbio, 26/09/2022

Il Responsabile dell'Area tecnica
arch. Francesca Galoforo

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii..



AREA TECNICA

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it
protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

Informativa all'interessato, ai sensi dell'art.13, del Regolamento UE n. 2016/679

Il trattamento dei dati personali forniti al servizio personale è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali del comune nelle seguenti materie: partecipazione alla procedura di concorso pubblico e eventuale assunzione in servizio e avverrà presso il comune di Manerbio **Titolare del trattamento dati**, nella persona del Sindaco pro-tempore, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza degli incaricati e **responsabili del trattamento dati** impiegati presso i servizi: affari generali; personale; finanziario; ufficio tecnico, nonché soggetti pubblici e privati che partecipano al procedimento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III, Sezione I, del citato Regolamento UE ed, in particolare:

Diritti degli interessati

L'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso:** ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR).
 - **Diritto di rettifica:** ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR).
 - **Diritto alla cancellazione:** ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR).
 - **Diritto di limitazione:** ottenere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18, GDPR).
 - **Diritto alla portabilità:** ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20, GDPR).
 - **Diritto di opposizione:** opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi di continuare il trattamento (articolo 21, GDPR).
 - **Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo:** proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).
- L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella sezione **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** della presente.

Si comunicano, inoltre, i seguenti **DATI DI CONTATTO**:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

Comune di Manerbio, nella persona del sindaco pro-tempore, piazza C. Battisti,1 – Tel. 030/938700

Email: protocollo@comune.manerbio.bs.it; PEC: protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD):

dott. Luigi Mangili Via San Vincenzo de' Paoli 9 - 24023 Clusone (BG) - Indirizzo mail/PEC: dpo-cloudassistance@pec.it

Spett.le

COMUNE DI MANERBIO

P.zza Cesare Battisti 1

25025 Manerbio (BS)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C) PRESSO IL COMUNE DI MANERBIO (BS) RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via _____ n. _____ tel. _____

Codice Fiscale _____

e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla selezione in oggetto e a tal fine DICHIARA sotto la propria responsabilità (confermando con crocetta sulla relativa casella):

- di confermare le generalità, residenza o domicilio sopra riportate.
- che permangono i requisiti e i titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati nella domanda di partecipazione alla prova selettiva indetta dalla Provincia di Brescia con prova scritta in data 30/5/2022;
- di autorizzare l'Ente ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità relative alla procedura in atto nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016.

Ogni comunicazione relativa al presente interpello dovrà essere effettuata al seguente recapito email:

In caso di variazioni di indirizzo o di recapito la/il sottoscritta/o si impegna a comunicare tempestivamente per iscritto al Comune di Manerbio le eventuali variazioni dello stesso sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità.

Data _____

Firma

Allegati:

- copia fronte/ retro di un documento di riconoscimento in corso di validità
- curriculum vitae