



Settore delle Risorse Umane

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI DIRIGENTE EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 DA INSERIRE NEI SETTORI DELL'AREA TECNICA E DELL'AREA DEL TERRITORIO.

Il Dirigente del Settore delle Risorse Umane

Visto l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 36 bis del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 29, comma 2, del vigente Regolamento sull'Accesso al Lavoro in Provincia di Brescia;

Vista la determinazione dirigenziale n. 597 del 3 aprile 2023 di indizione della selezione e di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, di dirigente da inserire nei Settori dell'Area Tecnica e dell'Area del Territorio;

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione e per la successiva eventuale stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato, occorre essere in possesso - alla scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda d'ammissione - dei requisiti generali e specifici di seguito indicati.

Il possesso di tutti i requisiti di seguito elencati dovrà essere autocertificato, ai sensi del DPR n. 445/2000, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, da compilarsi - a pena di esclusione - secondo lo schema allegato al presente avviso.

L'Amministrazione Provinciale si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda di ammissione. Qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità - anche parziale - del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

A) Requisiti generali:

- 1) cittadinanza italiana (art. 1 DPCM7 febbraio 1994, n. 174); tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea (Consiglio di Stato - Adunanza plenaria - Sentenza 25/06/2018, n. 9);
- 2) età non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del presente avviso;

- 3) piena ed incondizionata idoneità, sotto il profilo psicofisico, a svolgere senza limitazione alcuna le mansioni inerenti il profilo professionale del presente avviso, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- 4) godere dei diritti civili e politici;
- 5) non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei C.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici;
- 6) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato; ai sensi della legge n. 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. La Provincia valuta autonomamente e specificamente se i fatti rilevanti ai fini penali lo siano ugualmente ai fini dell'accesso al pubblico impiego;
- 7) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001;
- 8) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la condizione nel caso di esito positivo della selezione);
- 9) se dipendente di una Pubblica Amministrazione, assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
- 10) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- 11) conoscenza della lingua inglese (art. 31, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 75/2017);
- 12) conoscenza dell'uso delle strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, PEC, firma digitale, ecc.).

B) Requisiti specifici:

- 1) essere in possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea (DL) dell'ordinamento anteriore alla riforma di cui al D.M. n. 509/1999, ovvero delle corrispondenti lauree specialistiche (LS) o Magistrali (LM) di cui agli ordinamenti D.M. n. 509/1999 e D.M. n. 270/2004 e titoli equipollenti, nonché della relativa abilitazione all'esercizio della professione:

Laurea Magistrale (DM 270/2004) appartenente alle classi:

- LM-3 Architettura del paesaggio
- LM-4 Architettura e Ingegneria edile-architettura
- LM-23 Ingegneria civile
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
- LM-26 Ingegneria della sicurezza
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
- LM-69 Scienze e tecnologie agrarie
- LM-71 Scienze e tecnologie della chimica industriale
- LM-73 Scienze e tecnologie forestali ed ambientali
- LM-74 Scienze e tecnologie geologiche
- LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio
- LM-79 Scienze geofisiche
- LM-86 Scienze zootecniche e tecnologie animali

2) è richiesta, inoltre, una delle seguenti condizioni:

- aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;
- aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, compresa l'Amministrazione Provinciale che conferisce gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza. La posizione funzionale per l'accesso alla dirigenza è individuata nella categoria giuridica D;
- provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura e devono permanere sino al momento del perfezionamento dell'affidamento dell'incarico.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DOMANDE

Gli interessati, in possesso dei requisiti, devono presentare la domanda, utilizzando obbligatoriamente l'apposito modulo allegato al presente avviso, entro il termine perentorio del **18 aprile 2023**, pena esclusione dalla selezione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae, datato e firmato, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate e le mansioni svolte nell'attuale posizione lavorativa;
- la fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della valutazione.

Le candidature, indirizzate al Settore delle Risorse Umane, devono essere inviate **a mezzo posta elettronica certificata intestata al candidato** all'indirizzo protocollo@pec.provincia.bs.it avendo cura di allegare il modulo di domanda e la documentazione richiesta in formato PDF.

Non verranno prese in considerazione domande inviate da caselle di posta non certificata.
La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata.

ART. 3 - CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

Il Settore delle Risorse Umane verifica il possesso dei requisiti.

Il Presidente della Provincia individua il candidato, a suo insindacabile giudizio, con particolare riferimento:

- all'esperienza acquisita, contestualmente alla preparazione giuridica e alle capacità gestionali maturate rispetto all'incarico da conferire;
- alle specifiche caratteristiche professionali possedute in relazione al posto da conferire, anche sulla base di quanto previsto dal vigente Regolamento sull'accesso al lavoro in Provincia;
- agli aspetti attitudinali e motivazionali.

Il Presidente della Provincia potrà, a suo insindacabile giudizio, chiamare i candidati a sostenere un colloquio di approfondimento, al fine di acquisire ulteriori informazioni sulle esperienze professionali dichiarate nel curriculum, sulle aspettative lavorative dell'interessato, nonché valutare il possesso di adeguate capacità di interrelazione, di coordinamento, di risoluzione dei problemi.

L'esito della selezione sarà reso pubblico **ESCLUSIVAMENTE** via web tramite il portale istituzionale www.provincia.brescia.it - homepage: banner 'Concorsi' (oppure *Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso*).

Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito e la Provincia declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

ART. 4 – TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico, connotato da carattere fiduciario, sarà conferito dal Presidente della Provincia con proprio provvedimento - e successiva stipula del contratto individuale di lavoro - e non potrà avere una durata superiore al mandato del Presidente della Provincia.

Il predetto incarico potrà essere revocato in caso di anticipata scadenza del mandato del Presidente, per conseguimento di risultati inadeguati rispetto agli obiettivi assegnati mediante l'incarico, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, nonché nelle ipotesi previste dall'art. 110, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

ART. 5 - TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Ai dirigenti assunti a tempo determinato è riconosciuto il trattamento economico e normativo dei dirigenti in dotazione organica stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per l'Area della dirigenza del comparto Funzioni Locali.

ART. 6 - INFORMAZIONI GENERALI

La partecipazione alla selezione comporta per i candidati l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso e, per quanto altro non espresso, valgono le norme contenute nel vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

La Provincia di Brescia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198/2006 ed s.m.i e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i.

Ai sensi degli art. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Il presente avviso viene pubblicizzato:

- All'Albo Pretorio on line dell'Ente;
- A tutti i Comuni della Provincia di Brescia;
- Sul sito Internet di questa Provincia all'indirizzo: www.provincia.brescia.it, - homepage: banner 'Concorsi' (oppure *Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso*).

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Provinciale che, pertanto, potrà non dare seguito al conferimento degli incarichi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di non dar corso alla procedura in oggetto.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Settore delle Risorse Umane con il seguente orario: lunedì, martedì, mercoledì e giovedì: ore 9.00/12.00 e ore 14.00/16.30; venerdì: ore 9.00/12.00 al recapito telefonico: 0303749260 oppure tramite mail: personale@provincia.brescia.it.

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario Amministrativo - Elevata Qualificazione del Settore delle Risorse Umane, Luisa Seccamani.

Brescia, 3 aprile 2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE DELLE RISORSE UMANE

DOTT.SSA SIMONA ZAMBELLI

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

Segue informativa sul Trattamento dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI
(Regolamento UE 2016/679)

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che la Provincia di Brescia - Settore Risorse Umane si appresta a fare nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento citato, di quanto segue:

TRATTAMENTO: definizione

Considerando che per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente e, precisamente, **per finalità attinenti a procedure relative al reclutamento di personale tramite selezione pubblica comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo pieno e determinato, ai sensi, ai sensi della vigente normativa in materia.**

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto a Lei spettante.

All'uopo specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. A questo ultimo proposito, La informiamo che l'Ente è dotato di uno specifico e aggiornato Registro Unico dei Trattamenti.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di ammetterLa come candidato/a alla selezione relativa alla copertura dei posti di cui al presente avviso.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'Ente:
-----//---//-----.

I dati potranno anche essere comunicati a:

- tutti quegli altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali)
e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.

Dei Suoi dati potranno venirne a conoscenza il Responsabile di trattamento del Settore ---//---- e/o gli incaricati del medesimo Settore e gli altri incaricati di trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il diritto di accesso dell'interessato (articolo 15) *“L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]”*;
- il diritto di rettifica (articolo 16) *“L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa”*;
- il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (articolo 17) *“L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]”*;
- il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18) *“L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]”*;
- il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20) *“L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]”*;
- il diritto di opposizione (articolo 21) *“L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...]”*.

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dagli articoli 11 e 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. In tal senso, ad esempio, secondo il testo attualmente vigente, Lei potrà rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Responsabile del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Incaricati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal “Garante per la protezione dei dati personali”.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è la Provincia di Brescia con sede in Brescia Piazza Paolo VI n. 29.

RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile dello specifico trattamento dei Suoi dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Dirigente del Settore Risorse Umane, con sede in Brescia, via Musei n. 29, tel. 03037491, personale@provincia.brescia.it – PEC protocollo@pec.provincia.bs.it, **al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.**

L'elenco completo ed aggiornato di eventuali ulteriori Responsabili che trattano i Suoi dati – in esecuzione di rapporti di lavoro o convenzionali o di collaborazione con la Provincia di Brescia per lo svolgimento delle funzioni istituzionali inerenti il presente trattamento – è disponibile presso il Settore Risorse Umane.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Provincia di Brescia, in quanto designato dal Titolare ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e unico per tutto l'Ente, è la Ditta Forgest s.r.l. di milano – dpo@provincia.brescia.it – PEC protocollo@pec.provincia.bs.it.

Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione della Provincia di Brescia in materia di privacy possono essere visionate accedendo al Sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo:

www.provincia.brescia.it, sia nella pagina iniziale, sia in Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Dati ulteriori.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

PROVINCIA DI BRESCIA
Settore delle Risorse Umane
Via Musei, n. 29
25125 BRESCIA
protocollo@pec.provincia.bs.it

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Il _____ residente a _____
in via _____ c.a.p. _____
recapito telefonico _____
e-mail/pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione comparativa **per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, di dirigente da inserire nei Settori dell'Area Tecnica e dell'Area del Territorio** presso la Provincia di Brescia.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) la cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea (Consiglio di Stato – Adunanza plenaria – Sentenza 25/06/2018, n. 9);
- 2) l'età non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del presente avviso;
- 3) la piena ed incondizionata idoneità, sotto il profilo psicofisico, a svolgere senza limitazione alcuna le mansioni inerenti il profilo professionale del presente avviso, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- 4) di godere dei diritti civili e politici;
- 5) di non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei CC.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici;
- 6) di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato; ai sensi della legge n. 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. Il Comune valuta autonomamente e specificamente se i fatti rilevanti ai fini penali lo siano ugualmente ai fini dell'accesso al pubblico impiego;
- 7) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001;
- 8) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la condizione nel caso di esito positivo della selezione);
- 9) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;

- 10) se dipendente di una Pubblica Amministrazione, l'assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
- 11) la conoscenza della lingua inglese (art. 31, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 75/2017);
- 12) la conoscenza dell'uso delle strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, PEC, firma digitale, ecc.);
- 13) di aver preso visione dell'informativa della Provincia di Brescia resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 2016/679) e riportata di seguito all'avviso pubblico di selezione comparativa summenzionata.

Dichiara inoltre:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....

.....

nonché della relativa abilitazione all'esercizio della professione di:

.....

2) di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

€ aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali:

.....

.....

(indicare l'ente pubblico/azienda e il profilo rivestito)

€ aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, compresa l'Amministrazione Provinciale che conferisce gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza. La posizione funzionale per l'accesso alla dirigenza è individuata nella categoria giuridica D:

.....

.....

(indicare le concrete esperienze)

€ provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato:

.....

.....

(indicare l'ambito di provenienza)

Allega:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- il curriculum vitae;
- eventuali documenti ritenuti utili ai fini della valutazione.

Data

Firma