



**PROVINCIA  
DI BRESCIA**

SETTORE  
SOSTENIBILITÀ  
AMBIENTALE E  
PROTEZIONE CIVILE

Ufficio Rifiuti

VIA MILANO, 13

25126 Brescia  
ambiente@pec.provincia.bs.it  
Tel. 030 3749.911  
C.F. 80008750178  
P.IVA 03046380170

Prat. n. 3133

Brescia, \_\_\_\_\_

- PEC MELONI GUIDO SRL  
*meloniguidosrl@unapec.it*
- PEC Comune di Calvagese della Riviera  
Piazza del Municipio 12
- PEC ARPA di Brescia  
U.O. Attività Produttive e Controlli
- PEC ATS di Brescia  
Viale Duca degli Abruzzi
- PEC Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio
- Ufficio Cave
  - Ufficio Aria e Rumore
  - Ufficio Acqua

Prot. n. \_\_\_\_\_

*Protocollo generato dal sistema*

cl 9.11.6

**OGGETTO:** (Fasc. 981- SAUR 259236) Ditta MELONI GUIDO SRL con sede legale in Via Marconi 16/A – Bedizzole. Domanda di rinnovo con varianti sostanziali, ai sensi dell’art. 208 del d.lgs. 152/2006 ed s.m.i., per la gestione dell’impianto di trattamento rifiuti speciali non pericolosi ubicato nel comune di Calvagese della Riviera, Via Polpenazze 10/12 – Loc. Pineta, già autorizzato con provvedimento n. 1607 del 7/05/2013.

- **Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 e smi.**
- **Richiesta estensione di 12 mesi della polizza fidejussoria.**
- **Richiesta al Comune compilazione attestazione e valutazione normativa edilizia.**

Con riferimento alla vs. domanda in oggetto, pervenuta in data 08/11/2022 e registrata al P.G. provinciale con n. 207159 in data 08/11/2022, si comunica, ai sensi dell’art. 7 e 8 della l. 241/1990 e s.m.i., l’avvio del procedimento amministrativo, precisando quanto segue:

- a) amministrazione competente: Provincia di Brescia;
- b) oggetto del procedimento: domanda di autorizzazione unica ai sensi dell’art. 208 del d.lgs. 152/2006 e s.m.i. (Testo Unico Ambientale – TUA) di rinnovo del provvedimento n. 1607 del 7/05/2013 per la gestione di un impianto di gestione rifiuti in Via Polpenazze 10/12 – Loc. Pineta in comune di Calvagese Della Riviera con le seguenti varianti:
  - riorganizzazione dell’area di gestione rifiuti con traslazione dell’Area B “Deposito EoW certificati”;
  - ridimensionamento lotti ed estensione della piazzola impermeabile d’interesse per l’attività di gestione rifiuti inerti non pericolosi in adeguamento alla nuova normativa EOW sui rifiuti inerti da costruzione e demolizione e di altri rifiuti inerti di origine minerale;
  - inserimento nuova area G “Area di messa in riserva (R13) rifiuto decadente ferroso”, in prossimità del deferizzatore magnetico del frantoio.
- c) ufficio e persona responsabile del procedimento: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile, Ufficio Rifiuti – funzionario Dott.ssa Lucia Rossi;
- d) data di conclusione del procedimento: 150 gg. dalla data di presentazione della domanda in oggetto (art. 208, comma 8, del TUA) salve interruzioni e sospensioni.
- e) ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Ufficio Rifiuti all’indirizzo intestato;
- f) rimedi esperibili in caso di inerzia:

AOO PROVINCIA DI BRESCIA  
Protocollo Partenza N. 85239/2023 del 04-05-2023  
Doc. Principale - Class. 9.11.6 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

**AMBIENTE**



- attivazione del funzionario sostituto del succitato responsabile del procedimento Dott. Giovanmaria Tognazzi, Direttore del Settore Ambiente e Protezione Civile, affinché, ai sensi dell'art. 2, comma 9-ter della legge n. 241/1990, concluda il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto;
- ricorso al TAR di Brescia ai sensi dell'art. 31 del d.Lgs. 104/2010 e quindi non oltre un anno di scadenza del termine di conclusione del procedimento;

Si comunica alla Ditta che gli oneri istruttori, stabiliti con D.g.p. n. 92 del 08.03.2010 ammontano a complessivi €4.440,00 ( € quattromilaquattrocentoquaranta/00), così ripartiti:

- € 600,00 per esame documentazione amministrativa
- € 1.680,00 per esame e valutazione progetto definitivo
- € 240,00 per sopralluogo preliminare
- € 1.200,00 per sopralluoghi di controllo
- € 480,00 per predisposizione atti
- € 240,00 collaudo finale inteso quale verifica di rispondenza dell'impianto al progetto autorizzato

Considerato che la ditta ha già versato € 3.348,00 la stessa è invitata a provvedere, non oltre 30 gg. dal ricevimento della presente, al versamento della differenza di € **1.092,00 (euro millenovantadue/00)** importo sul c.c.p. n. 16535254 intestato a: Amministrazione Provinciale Brescia – Servizio Tesoreria – Palazzo Broletto 25100 Brescia, specificando la causale oppure tramite bonifico o accredito bancario c/o Tesoriere Provinciale Banca Popolare di Sondrio succursale di Brescia, via Benedetto Croce, 22 - 25121 Brescia, cod. IBAN IT 68 C 05696 11200 000013340X48. Fotocopia dell'attestazione di versamento o del bonifico dovrà essere trasmessa specificando la causale.

Si comunica, infine, che ai fini dello svolgimento dell'istruttoria è necessario che la documentazione trasmessa sia integrata come di seguito:

- presentare tavole grafiche con riportati i rilievi planivolumetrici quotati, illustrative dello stato di fatto e di confronto dell'area interessata. Nella tavola grafica comparativa dovranno essere evidenziate le modifiche tra lo stato di fatto e lo stato di progetto tra l'insediamento già autorizzato e quello proposto per il rinnovo in procedura ordinaria rappresentando i nuovi interventi in colore "rosso" e le demolizioni in colore "giallo";

Si precisa che i termini del procedimento sono interrotti in attesa della documentazione mancante sopra elencata che dovrà essere inserita sulla Piattaforma dei Procedimenti della Regione Lombardia (SAUR), e trasmessa in copia a tutti gli Enti, entro 30 giorni dalla data della presente nota.

Infine considerato che ad oggi non si è concluso l'iter tecnico-amministrativo dell'istanza in oggetto e che inoltre lo stesso è prossimo alla scadenza, si invita la ditta a presentare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 208 comma 12 del d.l.gs 152/06 e s.m.i., **un'estensione di 12 mesi della polizza fideiussoria** a favore di questo Ente prorogando la data di scadenza fino al 07/05/2025 (scadenza comprensiva di un anno in più), al fine di poter proseguire l'attività di gestione rifiuti fino al rilascio del provvedimento di rinnovo.

Inoltre, al fine di consentire allo scrivente i necessari accertamenti d'ufficio, previsti dall'art. 43 c.1 e c. 5 del dpr 445/2000, sui dati contenuti nella documentazione depositata, con la presente si richiede al Comune in indirizzo, in qualità di amministrazione competente, quanto segue:

- compilare il modulo allegato in relazione alla ditta (come da fac-simile allegato).
- valutare, in ordine alla normativa urbanistico-edilizia, se il ridimensionamento dei lotti e l'estensione della piazzola per l'attività di gestione rifiuti inerti necessita di un assenso edilizio (permesso di costruire, SCIA, CILA ecc.), atteso che non è stata chiesta la sostituzione all'interno del presente procedimento.



Si evidenzia a tutti gli Enti/uffici in indirizzo che la pratica è reperibile nel portale della Regione Lombardia:

[https://www.procedimenti.servizirl.it/procedimenti/html/public/servizio/Ambito\\_3/suar](https://www.procedimenti.servizirl.it/procedimenti/html/public/servizio/Ambito_3/suar)

Per accedervi è necessario contattare tramite email Regione Lombardia [Info-rifiuti@ariaspa.it](mailto:Info-rifiuti@ariaspa.it) che assisterà per la profilazione.

La presente nota viene pubblicata sul sito WEB della Provincia- Sezione Avvisi, al fine di dare le forme di pubblicità e trasparenza previste dalla normativa ambientale.

Distinti Saluti.

Il Direttore  
Dott. Giovanmaria Tognazzi  
*Documento firmato digitalmente*

Allegati:

- *Attestazione del comune;*

*Referenti per la pratica/ Il Responsabile del procedimento  
Ufficio Rifiuti, Arch. Daniele Bilios / P.O. delegato Lucia Rossi*