

**Determinazione Dirigenziale n° 1434/2023**

SETTORE CULTURA E SOCIALE, FORMAZIONE E ISTRUZIONE, TURISMO E RBB
Proposta n° 425/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI CONTENITORI IMPILABILI – SMART CIG Z263B7F1E8

Il Funzionario Tecnico Elevata Qualificazione
Giorgio Alessandri

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 03/04/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 13/04/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 200 del 07/06/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 169 del 02/05/2023 di conferimento alla Dott.ssa Simona Zambelli dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;
- la determinazione dirigenziale n. 1390 del 15/09/2021, avente per oggetto: Posizione Organizzativa "Coordinamento attività in materia di progetti Europei del Turismo e della Statistica" - Conferimento dell'incarico a Giorgio Alessandri dal 15/09/2021 al 31/05/2022;
- la determinazione dirigenziale n. 1395 del 15/09/2021, con la quale si conferisce la delega di funzioni dirigenziali al Sig. Giorgio Alessandri, dal 15/09/2021 e fino al 31/05/2022;
- la determinazione dirigenziale n. 776 del 28/04/2023 con la quale viene disposta la proroga degli attuali incarichi di Elevata Qualificazione (ex Posizioni Organizzative), compresa quella del Sig. Giorgio Alessandri, fino all'eventuale implementazione del Quadro Organizzativo dell'Ente e alla revisione del Regolamento degli incarichi di Elevata Qualificazione, e comunque non oltre il 31/07/2023;

Verificata:

- la coerenza del presente provvedimento con il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022 – 2024, SER 24 “Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana” SER 24.001 "Sviluppo della RBB e gestione continuativa e centralizzata dei servizi... *omissis*";
- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Triennio 2022-2024 approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 95 del 16/05/2022;

Premesso che

Documento firmato digitalmente

- l'Ufficio Biblioteche della Provincia di Brescia gestisce i servizi centralizzati della Rete Bibliotecaria Bresciana (RBB) tra cui l'incarico di movimentazione libri necessari per le varie attività delle biblioteche della RBB;
- per svolgere il servizio di movimentazione è necessario disporre di contenitori conformi alla normativa vigente;
- i documenti movimentati dalle biblioteche della RBB sono in costante crescita (aumento medio annuo del 10%);
- la Provincia di Brescia nel 2018 ha provveduto ad un analogo acquisto di contenitori (determinazione dirigenziale n. 210/2018 del 23/02/2018) parte dei quali sono attualmente inutilizzabili perché danneggiati e usurati;

Verificata la necessità di acquistare, per le ragioni sopra citate, almeno 200 nuovi contenitori con caratteristiche identiche a quelli già in dotazione, al fine di assicurare la razionale ed efficiente gestione del servizio di movimentazione dei documenti della RBB;

Visto il c.d. "Codice dei contratti pubblici" Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni e integrazioni (d'ora innanzi "Codice") ed in particolare l'articolo 32, comma 2, secondo periodo, l'art. 32, comma 14 e l'art. 36;

Visto il c.d. "Decreto semplificazioni" D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020 e novellato dal D.L. n. 77/2021 (convertito con modificazioni in legge 108/2021) ed in particolare:

- l'art. 1, comma 2, lettera a) che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 tramite affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro fino al 30/06/2023;
- l'art. 1 comma 3 che prevede che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

Considerato che per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00 non rilevano gli obblighi di ricorso al MEPA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);

Preso atto che:

- non vi è Convenzione Consip attualmente attiva di cui all'articolo 26, comma 1, della legge n. 488/1999 relativa all'affidamento in oggetto;
- data la tipologia dei beni e considerata la spesa prevista inferiore a € 5.000,00, si è ritenuto di ricorrere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, senza avvalersi del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA organizzato da Consip), né del sistema telematico messo a disposizione da Regione Lombardia (SINTEL). Tale procedura si è ritenuta idonea, in quanto coerente con le esigenze dell'Ufficio Biblioteche nonché quelle della Provincia di Brescia di assicurare un iter semplificato, rapido ed efficiente. La procedura è anche coerente con le esigenze della Provincia di Brescia di ottimizzare l'impiego del proprio personale, ed è da ritenersi idonea considerata la natura relativamente standardizzata della fornitura richiesta e la presenza di diversi operatori economici che realizzano forniture assimilabili;
- si è provveduto ad acquisire n. 3 preventivi di spesa per la fornitura di n. 200/210 contenitori impilabili dalle seguenti ditte, come da documentazione agli atti (ns. prot. n. 106366 del 01/06/2023, prot. n. 106227 del 01/06/2023 e prot. n. 109164 del 07/06/2023):

Documento firmato digitalmente

- AUER Packaging International, con sede legale in Am Kroit 25/2783123 Amerang (Germania), C.F.: 156/121/81532, P. IVA: DE177563180;
- ARGÀ Srl, con sede legale in Corso Roma 15/1 10024 Moncalieri (TO), C.F/P. IVA: 05411380016;
- PACK SERVICES Srl sede legale Viale Toscana 13/B – 20136 (MI) C.F/P. IVA: 04076240961;
- il preventivo di spesa più conveniente è stato presentato dalla ditta ARGÀ Srl., per un importo di € 2.105,70 (IVA esclusa) per un totale complessivo di € 2.568,95 (IVA inclusa);
- in data 20/06/2023 la Provincia di Brescia ha, quindi, invitato l'operatore ARGÀ Srl a presentare la propria offerta per la fornitura in oggetto; la stessa ditta, in data 29/06/2023 nostro protocollo n. 126122, ha presentato l'offerta economica per la fornitura di numero 210 contenitori di € 2.105,70 (IVA esclusa) per un totale complessivo di € 2.568,95 (IVA inclusa);

Considerato:

- che la suddetta offerta risulta congrua e conveniente sulla base della verifica dei preventivi ricevuti, come da documentazione in atti;
- che l'offerta risulta coerente con le esigenze della Provincia di Brescia e adeguata a soddisfare le necessità dell'Ufficio Biblioteche ai fini della gestione e movimentazione dei libri nell'ambito della Rete Bibliotecaria Bresciana;

Ritenuto di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 31 comma 1 D.Lgs 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Marina Menni, Funzionario Bibliotecario del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB;
- si sono conclusi, con esito positivo, i prescritti controlli in capo all'affidatario circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del Codice, in applicazione di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4;
- ai sensi dell'articolo 26, comma 3 bis, del D.Lgs n. 81/2008 non si darà seguito alla predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenziali" (DUVRI) e conseguentemente alla quantificazione degli oneri della sicurezza interferenziale di cui al comma 5 dell'articolo 26 del medesimo decreto in quanto non sussistono rischi di interferenze;
- il presente provvedimento non è soggetto agli adempimenti relativi al versamento del contributo per i contratti di cui alle disposizioni dell'ANAC di cui alla deliberazione 261 del 20/12/2022, in quanto il relativo importo è inferiore a € 40.000,00;
- la stipula del contratto avverrà ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del Codice, mediante corrispondenza consistente nell'invio dell'ordinativo da parte di questa Provincia;
- al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, per la procedura da espletare è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara – Smart CIG in oggetto;

Visti:

- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 3 e 6 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificati dal decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 in merito alla tracciabilità finanziaria;
- l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";

- la Circolare Protocollo n. 2022/00230257 del 7 dicembre 2022, a firma del Segretario Generale, recante “Indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici – testo coordinato”;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni di cui alle premesse, la fornitura di n. 210 contenitori impilabili, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020 e novellato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni con Legge n. 108/2021, alla ditta ARGA srl con sede legale in Corso Roma 15/1 10024 Moncalieri (TO) – P.I. 05411380016 per un importo di € 1.919,40, € 6,30 contributo Conai e € 180,00 spese di spedizione (IVA esclusa) per un totale complessivo di € 2.568,95;
2. di impegnare la somma complessiva di € 2.568,95 (IVA compresa) alla Missione 05. Programma 02, capitolo 90001102 SER 24.001 sull'Esercizio 2023 del Bilancio di Previsione 2023-2025;
3. di dare atto che la somma complessiva di € 2.568,95 è interamente esigibile nell'anno 2023;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 comma 1 D.Lgs 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Marina Menni, Funzionario Bibliotecario del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB;
5. di dare atto che dalle verifiche effettuate in capo all'operatore economico affidatario non sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale avanti al TAR di Brescia nei termini previsti dalla legge.

Brescia, li 07-07-2023

II FUNZIONARIO EQ
GIORGIO ALESSANDRI