

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VITALI MARCELLA
Telefono	
E-mail	
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	07.07.1980
Sesso	Femminile

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 16 GENNAIO 2023 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CAZZAGO SAN MARTINO (BS)– VIA CAREBBIO, 32
- Tipo di impiego Istruttore direttivo Posizione Organizzativa Area Servizi alla Persona
- Date (da – a) DAL 15 OTTOBRE 2020 AL 15.01.2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CAZZAGO SAN MARTINO (BS)– VIA CAREBBIO, 32
- Tipo di impiego Istruttore direttivo amministrativo contabile cat. D pos. Econ. D1 tempo pieno ed indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - Da ottobre 2021 a dicembre 2021 impiegata presso l'ufficio segreteria;
 - Da dicembre 2021 a maggio 2021 impiegata presso l'ufficio tecnico;
 - Da maggio 2021 al 31.12.2022 impiegata presso l'ufficio anagrafe, stato civile, servizi cimiteriali e servizi elettorali, con il ruolo temporaneo di Responsabile (da Settembre 2021 a Marzo 2022), in sostituzione della responsabile in carica, assente per maternità;
 - Da marzo 2022 al 15.01.2023 impiegata presso l'Ufficio pubblica Istruzione per n. 18 ore settimanali.
- Date (da – a) DAL 2001 AD OTTOBRE 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità il Nucleo – Via S. Gervasio, 3 - 25032 Chiari (BS), Coop. che da Ottobre 2016 è stata data in affitto come ramo d'azienda a Sana Coop. Sociale Soc. Coop. Onlus Via Vittor Pisani, 14 – 20124 MILANO – con sede distaccata a Chiari (Bs), in Via S. Sebastiano, 2C
- Tipo di azienda o settore Soc. Coop. Sociale ONLUS
- Tipo di impiego Educatrice professionale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Coordinatrice esterna, dall'anno 2007 ad Ottobre 2020, dell'Asilo Nido Comunale di Chiari (BS) e della sezione primavera collocata all'interno dello stesso, con incarichi di: gestione del personale educativo (sia dipendente comunale che di cooperativa) e delle relative turnazioni/sostituzioni; gestione del personale ausiliario; programmazione educativa; gestione dei rapporti col dirigente comunale, responsabile del servizio; gestione dei rapporti coi genitori in merito ad iscrizioni, variazioni, rinunce, problematiche di vario genere; gestione degli

inserimenti; gestione della struttura e di quanto vi attiene (opere manutentive...).

- Coordinatrice, da Aprile 2009 ad Ottobre 2020, del Centro Ricreativo Anziani del Comune di Chiari (BS), con mansioni di: programmazione educativa, gestione e coordinamento di educatori/volontari che vi operano.
- Coordinatrice, da Aprile 2009 ad Ottobre 2020, del Servizio SAD e dell'area Anziani presso i Servizi Sociali del Comune di Chiari (Bs): gestione delle richieste di inserimento in RSA e CDI; effettuazione di visite domiciliari e valutazioni multidimensionali, anche in collaborazione con l'UCAM dell'Asst Franciacorta; gestione del servizio di assistenza domiciliare.
- Incarichi di segretariato sociale presso i Servizi Sociali del Comune di Chiari (Bs) da Aprile 2009 ad Ottobre 2020: attività di sportello front-office, di accoglienza al pubblico; raccolta di richieste e prese in carico; effettuazione di valutazioni sociali; svolgimento di attività amministrative e d'ufficio (tra cui anche la predisposizione di determinazioni e deliberazioni); organizzazione di iniziative pubbliche ed eventi (es. giornata del volontariato, raccolta solidale di viveri, Ferragosto in Villa Mazzotti, Serate danzanti in piazza, Festa dei nonni...); collaborazione e gestione rapporti con realtà associative del territorio.
- Svolgimento di incontri protetti presso i Servizi Sociali del Comune di Chiari dal 2002 ad Ottobre 2020;
- Educatrice domiciliare dal 2001 al 2018 presso diversi nuclei famigliari del Comune di Chiari (Bs), ove erano presenti disabili o situazioni di forte disagio, tali da richiedere il supporto di una figura educativa.
- Coordinamento Ufficio Politiche Giovanili del Comune di Chiari (Bs) da Aprile 2013 ad Agosto 2014;
- Mansioni di Segreteria Generale presso la Coop. Comunità il Nucleo da Aprile 2013 a Luglio 2013;
- Educatrice, dal 2008 a maggio 2011, presso le Case di Accoglienza del Comune di Chiari (BS), che accolgono rispettivamente uomini soli e donne sole, o con bambini, in difficoltà.
- Educatrice nell'ambito del progetto "Giovani psichiatrici e tempo libero" da settembre 2007 a maggio 2011 – incarico sospeso causa maternità.
- Assistente ad personam (dal 2005 al 2007) presso Il Liceo Scientifico Statale "L. Gigli" di Rovato (BS), dove ho seguito una ragazza non vedente, accompagnandola alla maturità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | Gennaio-Aprile 2019 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Percorso di supervisione educativa di gruppo, tenuto dalla Dott.ssa Nadia Liborio, psicologa e psicoterapeuta dello studio "Comete" di Palazzolo S/O (Bs), in merito al ruolo di coordinamento della sezione primavera dell'Asilo Nido comunale di Chiari (organizzato dalla Coop. Sana) |
| • Date (da – a) | Novembre-Dicembre 2017 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di formazione del Piano Formativo Provinciale 2017 "Il procedimento amministrativo con particolare attenzione alla compartecipazione delle rette per servizi residenziali e semiresidenziali" ACB Servizi |
| • Qualifica conseguita | Attestato di partecipazione |
| • Date (da – a) | Ottobre 2017 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di formazione del Piano Formativo Provinciale 2017 "La cartella sociale informatizzata: implementazione del portale VIVIDI" - ACB Servizi |
| • Qualifica conseguita | Attestato di partecipazione |
| • Date (da – a) | Ottobre 2017 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di aggiornamento lavoratori "Il D.Lgs 81/08 e la sicurezza in azienda" |
| • Qualifica conseguita | Attestato di partecipazione |

• Date (da – a)	Aprile 2016 (tot. 4 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “LE EMOZIONI DEL LAVORO EDUCATIVO”, tenuto dalla dott.ssa Coppola e dalla dott.ssa Chiara Zani della Coop. Soc. Comunità Il Nucleo.
• Date (da – a)	Marzo-Aprile 2015 (tot. 6 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Percorso di supervisione educativa di gruppo, tenuto dalla Dott.ssa Adele Carli, psicologa e psicoterapeuta dello studio “Comete” di Palazzolo S/O (Bs), in merito al ruolo di coordinamento della sezione primavera dell’Asilo nido comunale di Chiari (organizzato dalla Coop. Comunità Il Nucleo)
• Date (da – a)	Maggio 2015 (tot. 4,5 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione sugli incontri protetti: incontri di approfondimento teorico e supervisione, tenuto dalle psicologhe Chiara Formenti e Giacomelli Anna della Coop. Comunità il Nucleo.
• Date (da – a)	Maggio 2014 (tot. 6 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Percorso di supervisione educativa di gruppo, tenuto dalla Dott.ssa Adele Carli, psicologa e psicoterapeuta dello studio “Comete” di Palazzolo S/O (Bs), in merito al ruolo di coordinamento della sezione primavera dell’Asilo nido comunale di Chiari (organizzato Consorzio Concordia)
• Date (da – a)	1999-2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' STATALE DEGLI STUDI DI MILANO – BICOCCA. FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, CORSO DI LAUREA QUADRIENNALE IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE: indirizzo educatore professionale.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Psicologia generale, psicologia dello sviluppo, psicologia clinica, clinica della formazione, educazione degli adulti, filosofia dell'educazione, filosofia teoretica, metodologia della ricerca pedagogica, pedagogia generale, pedagogia della marginalità e della devianza, pedagogia speciale, psicopedagogia del linguaggio e della comunicazione, sociologia....
• Qualifica conseguita	Laurea quadriennale in Scienze dell'educazione, votazione: 109/110
• Date (da – a)	15 – 22 – 29 Novembre 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Percorso formativo “L'abuso sessuale all'infanzia”, organizzato nell'ambito del progetto “Imparare ad ascoltare” – L. 269/98.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	5 – 6 Novembre 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Seminario “Paesi che fanno spazio ai preadolescenti e ai giovani”, organizzato nell'ambito del progetto “Azioni di promozione crescita – sostegno alla famiglia e ai minori” – L. 285/97 e del Progetto Statale 11: “Alice tra sogno e realtà”.
• Date (da – a)	5-19 ottobre 2004; 9-23 novembre 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o	Percorso formativo organizzato dalla Coop. “Comunità Il Nucleo” e suddiviso in due moduli:

formazione	Modulo 1: "Ascolto e comunicazione" Modulo 2: "Emozioni e autocontrollo"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	18 giugno – 02 luglio – 09 luglio 2004
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso di formazione distrettuale: "Formazione agli operatori dei comuni e delle Cooperative per la gestione dell'ADM: ruoli e metodologie operative", organizzato dall'Assessorato Servizi Sociali e Famiglia, in collaborazione con ACB Servizi.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	30 novembre – 1 dicembre 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Seminario "Quali azioni a sostegno della genitorialità?", organizzato nell'ambito del progetto "Comunità-Famiglia-Genitori" – L. 285/97.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1994-1999
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	LICEO A INDIRIZZO SOCIO-PSICO-PEDAGOGICO PRESSO L'ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "VERONICA GAMBARA" DI BRESCIA
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Italiano, storia, geografia, musica, matematica, fisica, chimica, filosofia, psicologia, pedagogia, latino, diritto.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	DIPLOMA DI MATURITA' MAGISTRALE. Votazione: 100/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO BUONO

LIVELLO BUONO

LIVELLO BUONO

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA AUTOMOBILISTICA (B)

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravagnana n. 120 FORLÌ) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.