



PROVINCIA DI BRESCIA

INDIZIONE DELLA SESSIONE DELLE PROVE D'ESAME PER L'ANNO 2007, PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI "DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO".

(Legge Regionale n° 15 del 16 luglio '07)

Il Direttore dell'Area Affari Generali della Provincia di Brescia

RENDE NOTO CHE:

sono indette le prove d'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di

DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO

Modalità di presentazione delle domande

La domanda di ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di **Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi e Turismo**, redatta in carta libera, deve essere presentata entro il termine perentorio **delle ore 12,00 di Venerdì 2 Novembre 2007**, secondo il modello allegato.

Le domande vanno inviate alla Provincia di Brescia Settore Turismo Via Musei, 32 – 25121 Brescia con le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata A/R farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale di spedizione;
- a mano nei seguenti orari: da Lunedì a Giovedì dalle 9 alle 12 dalle 14,15 alle 16,30 il Venerdì dalle 9 alle 12.

Il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena la non ammissione all'esame:

- a) nome e cognome – luogo e data di nascita;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato aderente all'Unione Europea. Sono equiparati i cittadini extracomunitari che hanno regolarizzato la loro posizione ai sensi della normativa vigente;
- c) titolo di studio di istruzione secondaria di secondo grado e indicazione dell'Istituto Statale o legalmente riconosciuto che lo ha rilasciato. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, lo stesso, è ammesso previa presentazione di traduzione asseverata da cui risulti l'equipollenza con il titolo italiano richiesto;
- d) **dipendenza di almeno due anni di attività lavorativa con inquadramento al IV livello o superiore presso una agenzia di viaggio, che dovrà essere attestata da dichiarazione sostitutiva di certificazione;**
- e) la lingua straniera prescelta dal candidato tra le 23 ufficiali riconosciute dalla U. E. o il cinese, il giapponese, russo e arabo, **oltre alla lingua inglese.**
- f) indirizzo presso il quale vanno inviate le comunicazioni e n° di telefono reperibile.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta del versamento quale concorso spese, pari a Euro 77,47, effettuato sul conto corrente postale n. 16535254 intestato a Provincia di Brescia, Servizio Tesoreria, Palazzo Broletto – 25121 Brescia indicando la causale "Esame Abilitazione Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi e Turismo".

I requisiti ed i titoli previsti dal bando debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande.

Non verrà effettuato alcun rimborso delle somme versate ai candidati che, per qualsiasi motivo, non partecipino ovvero non siano ammessi alla prova concorsuale.

La Provincia di Brescia declina sin d'ora ogni responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La mancata dichiarazione relativa al possesso dei requisiti, di cui ai punti c), d) ed e) più sopra indicati, ovvero il mancato versamento della quota quale concorso spese, la mancata sottoscrizione della domanda ed infine la verifica, ai sensi del T.U. D.P.R. 445/2000 del mancato possesso dei titoli e dei requisiti autocertificati nella domanda di partecipazione, costituiscono motivo di esclusione dalla prova d'esame.

Le prove d'esame per **DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO**, sulla base dei sotto indicati argomenti, si svolgeranno con le seguenti modalità:

La prova scritta, da redigersi in lingua italiana, consiste nello svolgimento di una prova (tema – domande a risposta multipla – domande a risposta sintetica o combinazione delle citate tipologie di prova) scelta per estrazione da un candidato, tra quelle predeterminate dalla Commissione d'esame.

1) **TECNICHE DELL'AMMINISTRAZIONE DELLE AGENZIE**

- Ragioneria e contabilità generale: le scritture contabili elementari; i conti; il libro giornale; il mastro; la contabilità forfetaria e la legislazione tributaria (il regime tributario, l'IVA ed in particolare l'art. 74 ter, i libri obbligatori, i cambi valutari, l'introduzione dell'Euro);
- Organizzazione del lavoro e relativa legislazione: il rapporto di lavoro e documenti inerenti; il costo del lavoro; i diritti e i doveri delle parti.

2) **ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI AGENZIA**

- I servizi turistici, ricettivi, di movimento, residenziali;
- Tecnica alberghiera, classificazione alberghiera nazionale ed internazionale; annuario alberghi; servizio trattamento alberghiero; contratto alberghiero;
- Tecnica di prenotazione alberghiera; il regime commissionale convenzionale; il voucher alberghiero; gli allotments;
- Gli operatori turistici pubblici e privati; il viaggio come prodotto; il pacchetto turistico e la sua tipologia;
- La vendita del prodotto turistico; la commercializzazione diretta da parte del tour operator;
- Tour operator e dettaglianti; organizzazione interna di un T.O. e di un dettagliante;
- Pubblicizzazione del prodotto turistico e dell'immagine turistica; strumenti; veicoli pubblicitari; mezzi e tecniche pubblicitarie;
- Aspetti di tecnica valutaria; il cambio; le assicurazioni; i contratti di assicurazione; rischi e premi.
- I sistemi di prenotazione CRS e GDS, l'emissione dei biglietti definitivi, dei voucher, la consegna al cliente del materiale riguardante il viaggio.

3) **ELEMENTI DI DIRITTO COMMERCIALE, LEGISLAZIONE STATALE E REGIONALE IN MATERIA TURISTICA**

- Elementi di diritto commerciale: l'imprenditore in generale ed in particolare, l'imprenditore commerciale;
- L'Azienda, l'avviamento commerciale;
- La normativa che tutela la concorrenza anti trust;
- La ditta ed il marchio;
- La modalità di pagamento nei rapporti commerciali; il fallimento;
- Il contratto di franchising, il factoring;
- Legislazione statale, la legge quadro sul turismo, l'Ente di Stato per la promozione turistica (ENIT), gli enti nazionali di promozione turistica (TCI, ACI, CAI), la convenzione di

Bruxelles (CCU), relativa al contratto di viaggio; legislazione di recepimento delle normative U.E.;

- Legislazione regionale: organizzazione turistica regionale; strutture ricettive e classificazione, le professioni turistiche;
- Le Agenzie di Viaggio: legislazione; attività; autorizzazioni; cauzione; assicurazioni; direttore tecnico; elenchi pubblici; diritti ed obblighi degli agenti di viaggio.

4) ELEMENTI DI TECNICA COMMERCIALE DEL TURISMO

- Elementi introduttivi di economia del turismo come fattore ed effetto di sviluppo economico; il prodotto turistico come consumo e servizio;
- Il mercato turistico: area di mercato, la domanda interna ed esterna, l'offerta e la ricettività turistica;
- Costi, prezzi e tariffe nell'economia del turismo; le analisi del mercato e della concorrenza; strategie operative promozionali; tecnica per la commercializzazione del prodotto, fiere e borse del turismo;
- Determinazione dei costi e dei prezzi di un prodotto turistico (full costing, direct costing).

5) GEOGRAFIA GENERALE TURISTICA: ITALIA, EUROPA, E PAESI EXTRAEUROPEI

I candidati ammessi alla **prova orale** devono sostenere il colloquio sulle materie oggetto della prova scritta ed inoltre una conversazione in inglese e nella lingua straniera scelta.

L'esito finale dell'esame è espresso con giudizio di "idoneità" o "non idoneità" e verrà comunicato a ciascun candidato.

Ai candidati risultati idonei la Provincia di Brescia rilascia un **attestato di abilitazione**.

La presente procedura d'esame non costituisce concorso per l'accesso al pubblico impiego.

Il calendario delle prove d'esame, fissata dal Presidente della Commissione, nonché la sede dello svolgimento delle stesse, saranno comunicati ai candidati a cura del Settore Turismo della Provincia di Brescia, tramite Raccomandata A.R., telegramma o fax, e pubblicati sul sito internet della Provincia di Brescia.

Ogni informazione può essere richiesta al responsabile del procedimento Savoldi Sergio
Provincia di Brescia Settore Turismo Palazzo Martinengo Via Musei, 32 – 25121 Brescia
Tel. 030 3749957 fax 030 3749985 e mail ssavoldi@provincia.brescia.it
o tramite sito Internet www.provincia.brescia.it

Il Direttore dell'Area Affari Generali
(Dott. Innocenzo Sala)

Brescia,

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, La informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla **gestione della procedura d'esame** ed avverrà presso il Settore Turismo, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è **obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per la partecipazione agli esami**.

I Suoi dati possono essere comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati, quando sia previsto da norme di legge o di regolamento o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è la Provincia di Brescia. Il responsabile dell'Ente designato è il Direttore dell'Area Affari Generali. L'incaricato cui rivolgersi per l'esercizio dei diritti, è l'Istruttore Direttivo Amministrativo del Settore Turismo, Ufficio Professioni Turistiche Via Musei, 32 - 25121 Brescia - tel. 0303749957 fax 0303749985 - indirizzo di posta elettronica: ssavoldi@provincia.brescia.it

Alla
Provincia di Brescia
Settore Turismo
Palazzo Martinengo
Via Musei, 32
25121 BRESCIA

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI ABILITAZIONE
ALLA PROFESSIONE DI DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO**

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a sostenere le prove d'esame per il conseguimento dell'abilitazione alla professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi e Turismo, indette per l'anno 2007 ai sensi della legge regionale n. 15 del 16 luglio 2007.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 445/2000, conscio delle sanzioni previste dalla legge, in caso di dichiarazioni mendaci e a norma dei commi 1 – 2 – 3 – dell'art. 76 del T.U. D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ Provincia di _____ il _____
e di essere residente nel Comune di _____ CAP _____
Via _____ n. _____ tel. _____ ;
- Codice Fiscale _____ ;
- di essere domiciliato/a _____ ;
- di avere la cittadinanza _____ ;
- di essere in possesso del diploma di scuola media superiore di _____
_____ conseguito nell'anno scolastico _____
presso l'Istituto _____
Via/Piazza _____ Città _____ ;
- di aver prestato servizio alle dipendenze della/e Agenzie di Viaggio e Turismo dal _____
al _____ con il livello _____ **come da certificazione allegata**;
- di aver versato Euro 77,47, quale contributo spese, sul conto corrente postale n. 16535254 intestato a Provincia di Brescia – Servizio Tesoreria – Palazzo Broletto – Brescia indicando la causale "Esame abilitazione DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO", **di cui allega ricevuta**;
- di voler sostenere la prova d'esame, oltre che nella lingua inglese, nella seguente lingua straniera _____.
- di voler ricevere ogni comunicazione che lo/la riguardi al seguente indirizzo: _____
_____, sollevando la Provincia di Brescia da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per qualsiasi motivo.

Allega fotocopia fronte retro del documento di identità.

Luogo e data _____ Firma _____
Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.