

**Determinazione Dirigenziale n° 2237/2023****SETTORE LAVORO - CENTRI PER L'IMPIEGO**
Proposta n° 718/2023

OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI SUPPORTO AGLI UFFICI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA - CIG PADRE 8564204CB4 - SOTTOSCRIZIONE DEL SECONDO CONTRATTO APPLICATIVO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA AL PIANO PROVINCIALE DISABILI FONDO ANNUALITÀ 2021 – CIG DERIVATO A01D6D4AF7 E IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 03/04/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 13/04/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 200 del 07/06/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 226 dell'11/07/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 171 del 02/05/2023 di conferimento al Dott. Fabio De Marco dell'incarico di direzione dell'Area dei Servizi ai Comuni, del Settore della Stazione Appaltante – CUC di Area Vasta – Soggetto Aggregatore, del Settore Patrimonio e Provveditorato, del Settore Lavoro - Centri per l'Impiego e di direzione amministrativa del Settore Vigilanza e Sicurezza fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;

Verificata la coerenza del presente provvedimento con:

- l'obiettivo operativo OBO. 57 "Politiche attive del lavoro" - SER 57.005 "Bandi provinciali, regionali, nazionali, comunitari" del Piano delle Performance 2023/2025;
- il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza di cui alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del vigente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 226 del 11/07/2023;

Visti:

- il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";

- il Decreto legislativo 23 settembre 2015 n. 150 recante “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- la legge 12 marzo 1999 n. 68 recante disposizioni in materia di “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- la legge regionale 4 luglio 2018 n. 9 recante disposizioni in materia di “Modifiche alla legge regionale 28 settembre 2006, n. 22 'Il mercato del lavoro in Lombardia”;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante disposizioni in materia di “Codice dei contratti pubblici” e successive modificazioni ed integrazioni (d'ora innanzi “Codice”);
- la Circolare Prot. 230257 del 07/12/2022 a firma del Segretario Generale, con oggetto “Indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici – testo coordinato” e successive integrazioni;

Premesso che:

- con delibera della Giunta Regionale della Lombardia n. 1106 in data 20/12/2013 sono state approvate le linee di indirizzo a sostegno delle iniziative a favore dell'inserimento socio lavorativo delle persone con disabilità;
- con delibera della Giunta Regionale della Lombardia n. 3453 del 24 aprile 2015 sono state integrate le linee di indirizzo di cui alla delibera n. 1106/2013;
- con le delibere della Giunta Regionale della Lombardia n. 5504/2016 e 5872/2016 sono stati determinati i criteri di destinazione del Fondo 2016 e confermato il modello dei servizi e gli indirizzi già approvati a partire dalla delibera n. 1106/2013;
- con delibera della Giunta Regionale della Lombardia n. 5579 del 23/11/2021 è stata determinata la consistenza del Fondo annualità 2021 da realizzarsi nel 2022/2023 ed il riparto tra Province e Città Metropolitane di cui quello della Provincia di Brescia pari ad Euro 4.770.604,22;
- con il protocollo n. 2022.0002651 del 04/01/2022 la Provincia di Brescia ha presentato a Regione Lombardia il masterplan relativo al fondo annualità 2021 per un totale di 4.770.604,22;
- con decreto n. 528 del 24/01/2022 della Direzione Generale Istruzione Formazione e Lavoro la Regione Lombardia ha validato il masterplan relativo al fondo annualità 2021 presentato dalla Provincia di Brescia per un totale di euro 4.770.604,22;

Precisato che:

- il citato Masterplan approvato dettaglia le azioni da realizzare tra cui l'assistenza tecnica al Piano Provinciale Disabili;
- il suddetto servizio consiste nell'occuparsi dell'intero processo di gestione dei bandi provinciali rapportandosi direttamente con il referente provinciale dei bandi, in particolare:
 - ✓ predisposizione delle statistiche richieste da Regione Lombardia;
 - ✓ predisposizione della documentazione inerente gli adempimenti amministrativi e contabili anche ai fini di rendicontazione;
 - ✓ controllo della documentazione inerente le rendicontazioni degli operatori e preparazione della documentazione necessaria per la rendicontazione da parte della Provincia;

- ✓ predisposizione della documentazione relativa alle rendicontazioni delle spese;
- ✓ sistematizzazione di tutta la documentazione inerente il Piano ai fini delle successive eventuali ispezioni della Regione Lombardia, ivi comprensivi dell'archiviazione cartacea ed elettronica comprensiva della posta elettronica e dei report statistici;
- ✓ supporto agli Uffici provinciali nella gestione e realizzazione delle Azioni di Sistema;
- ✓ supporto agli Uffici provinciali nella gestione e realizzazione delle Azioni di rete per il lavoro ambito disabilità;
- ✓ assistenza tecnica "on line" riguardante l'interpretazione e l'attuazione dei dispositivi e gestione delle FAQ;
- ✓ assistenza "on line" agli operatori accreditati sulla corretta compilazione e utilizzo degli applicativi informatici e controllo del rispetto della tempistica, dei dati da inserire o inseriti indispensabili per la corretta gestione delle singole doti progetti;
- ✓ assistenza tecnica ed informativa inerente le modalità di partecipazione ai dispositivi, con particolare riferimento al controllo ed alla verifica della documentazione concernente i requisiti necessari all'erogazione dei servizi a favore delle persone disabili;
- ✓ supporto alla gestione nonché assistenza on-line agli utenti del "Gestore Bandi e Corsi (GBC)" e del "Gestore dei Servizi (GSS)", nonché degli altri applicativi informatici "Legge 68 (L68)" al fine di garantire l'uso corretto delle piattaforme in dotazione;
- ✓ gestione ed utilizzo, secondo modalità indicate dagli Uffici provinciali, degli strumenti informatici messi a disposizione per consentire la predisposizione dei bandi e la relativa modulistica (uso applicativo GBC), la gestione dello stato dei bandi e relativa configurazione (uso applicativo GBC), l'istruttoria sull'ammissibilità e lo stato delle domande di adesione ai bandi (uso applicativo GBC);
- ✓ gestione dello stato delle azioni servizi (uso applicativo GBC) ed aggiornamento dello stato delle doti (uso applicativo GSS - L68);
- ✓ predisposizione e verifica della documentazione con relativa istruttoria delle doti prenotate dagli operatori in base alla tipologia richiesta e ai requisiti del destinatario della dote o dell'impresa beneficiaria di contributi, bonus, incentivi (uso applicativo GSSL68) e assistenza ai Centri per l'Impiego-Collocamento Mirato per la gestione e realizzazione delle attività del PPD;
- ✓ registrazione dei dati inerenti i rapporti di lavoro instaurati nell'ambito delle singole doti;
- ✓ predisposizione della documentazione per la predisposizione delle ordinanze di pagamento;
- ✓ inserimento dati nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato;

Rilevato che per lo svolgimento del suddetto servizio, tenuto conto dello storico nonché delle iniziative in corso e dei bandi in fase di pubblicazione, è stato stimato un monte-ore prestazionale di n. 82 ore/settimana per un totale di n. 3.034 ore nel periodo compreso tra il 16/10/2023 e il 30/06/2024;

Dato atto che:

- con la determinazione dirigenziale a contrarre n. 1876 adottata in data 18.12.2020, è stata disposta l'indizione di una procedura di gara di rilevanza comunitaria "multilotto", ai sensi degli articoli 3, comma 1, lett. iii), 35, 50, 51, 54 commi 1 e 3, 60 e 100, riservata ai sensi dell'articolo 112 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento, mediante sottoscrizione di un Accordo Quadro, di servizi di supporto agli uffici dell'area dei servizi ai comuni e della direzione amministrativa della polizia provinciale (lotto 1), da aggiudicare a favore di un unico fornitore, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (metodo aggregativo-compensatore), ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del medesimo decreto, per un importo stimato posto a base di gara di € 986.090,00 – IVA di legge esclusa e l'importo dei costi non soggetti a ribasso è pari a € 0,00 – Iva esclusa, per un totale di € 986.090,00 – Iva esclusa;

- con la determinazione dirigenziale n. 537 in data 08/04/2021 la gara in oggetto, relativamente al lotto 1 – Supporto agli uffici dell'area servizi ai comuni e della direzione amministrativa della polizia provinciale – è stata aggiudicata all'operatore economico BI Solution Società Cooperativa Sociale Onlus con sede legale in via Buffalora, 3/h a Brescia – P. IVA 02800270171, che ha ottenuto 89,86 punti per un'offerta economica complessiva pari a € 943.195,09 oltre IVA (di cui € 801.515,28 quali costi della manodopera ed € 9.000,00 quali oneri propri della sicurezza aziendali);
- il contratto di Accordo Quadro, stipulato in data 13/05/2021 - Repertorio Particolare n. 42 del 15/05/2021, ha una dimensione temporale quadriennale decorrente dalla data di sottoscrizione;
- con determinazione dirigenziale n. 592 del 15/04/2021 veniva data esecuzione all'Accordo Quadro, sottoscrivendo in data 14/05/2021 il primo contratto applicativo per il periodo decorrente dal 18/05/2021 al 31/12/2023;

Richiamata la nota (Prot. Gen. n. 188568 del 06/10/2023), con la quale veniva comunicato alla BI Solution Società Cooperativa Sociale Onlus l'intenzione di procedere con la sottoscrizione secondo contratto applicativo con decorrenza dal 16/10/2023 al 30/06/2024 per lo svolgimento del suddetto servizio;

Ritenuto necessario, al fine di fornire quindi un supporto amministrativo agli uffici dell'Area dei Servizi ai Comuni – Settore Lavoro – Centri per l'Impiego in attuazione del citato Masterplan, procedere alla sottoscrizione del secondo contratto applicativo per un periodo (dal 16/10/2023 al 30/06/2024) ed una spesa presunta di Euro 62.136,32 (al netto dell'IVA di legge), nella forma di scrittura privata semplice, secondo lo schema approvato con la soprarichiamata determina n. 592/2021;

Dato atto che il responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31, comma 1 D.Lgs. n. 50/2016, relativamente al citato contratto applicativo, è il Dott. Fabio De Marco, Dirigente del Settore precedente;

Richiamati gli artt. 3 e 6 della legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 107, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. per le motivazioni suesposte, di procedere, in attuazione al citato Masterplan, all'affidamento del secondo contratto applicativo per il servizio in oggetto, nella forma di scrittura privata semplice alla BI Solution Società Cooperativa Sociale Onlus - con sede a Brescia (BS) in Via Buffalora, 3/h - C.F. e P.IVA: 02800270171 – avente una dimensione temporale decorrente dal 16/10/2023 fino al 30/06/2024 a fronte di un importo pari a € 62.136,32 (al netto dell'IVA di legge);
2. di imputare la somma di euro 75.806,31 (IVA inclusa), al capitolo 9000496 impegno 2023.1660.1 bilancio 2023 esigibilità 2023, OBO n. 57 Politiche attive del lavoro SER 57.005 Bandi provinciali, regionali, nazionali, comunitari;
3. di dare atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto, con l'affidamento dei servizi l'operatore aggiudicatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari che pertanto si riporta il Codice Identificativo Gara CIG derivato: A01D6D4AF7;
4. di dare atto che il responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31, comma 1

D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Fabio De Marco, Dirigente del Settore Lavoro – Centri per l'Impiego;

5. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR - Sezione di Brescia nei termini di legge.

Brescia, li 13-10-2023

II DIRIGENTE
FABIO DE MARCO