



**PROVINCIA
DI BRESCIA**

SETTORE
SVILUPPO INDUSTRIALE
E PAESAGGIO

Ufficio Cave

Faldone cave n. 120.19

Brescia, data del protocollo

Fornaci Calce Grigolin S.p.A.

PEC: fornacigrigolin@legalmail.gruppogrigolin.it

M.C.V. s.r.l.

PEC: mcv srl@legalmail.gruppogrigolin.it

Comune di Nuvolera (BS)

PEC

e, p.c.

Allo Studio Tecnico

S.T.A. Agostini & Carminati

PEC: mariano.agostini@geopec.it

VIA MILANO, 13

25126 Brescia

sviluppopaesaggio@pec.provincia.bs.it

Tel. 0303749581

C.F. 80008750178

P.IVA 03046380170

Protocollo generato dal sistema

Cl. 09.05.04

MGA/GP

Oggetto: ditta Fornaci Calce Grigolin S.p.A.

Istanza di voltura dell'autorizzazione estrattiva ed idrogeologica di cui all'atto dirigenziale n. 3123 del 23.12.2020 inerente l'attività estrattiva di marmo in località "Monticello" del comune di Nuvolera (BS). ATE o19.

Comunicazione avvio del procedimento amministrativo e richiesta integrazioni.

Fascicolo n. 160/2023 (da riportare nell'oggetto della corrispondenza per la fascicolazione documentale).

In relazione all'istanza in oggetto, registrata al protocollo generale (P.G.) n. 234671 del 07.12.2023 ed alla integrazione documentale P.G. n. 242217 del 27.12.2023, ai sensi e per gli effetti degli articoli 7 e 8 della legge n. 241/1990, si comunica quanto segue:

1. Amministrazione competente: Provincia di Brescia;
2. Oggetto del procedimento: voltura dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva di marmo in oggetto;
3. Ufficio interessato dal procedimento amministrativo e che pertanto si occupa della pratica: Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio – Ufficio Cave, Via Milano, 13 Brescia;
4. Orario di apertura al pubblico, previo appuntamento: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30, il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
5. Indirizzo di posta elettronica certificata: sviluppopaesaggio@pec.provincia.bs.it;
6. Persona responsabile dell'istruttoria e del procedimento: geom. Giovanni Battista Patarini, tel. 030.3749638, e-mail: gpatarini@provincia.brescia.it;
7. Termine massimo di conclusione del procedimento amministrativo: giorni **60**, salvo le interruzioni/sospensioni;
8. Rimedi esperibili in caso di inerzia:
 - a) attivazione del funzionario sostituto del succitato responsabile del procedimento dottor Riccardo Davini, Direttore del Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio, affinché, ai sensi dell'articolo 2, comma 9-ter della legge n. 241/1990, concluda il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto;
 - b) ricorso al TAR di Brescia ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo n. 104/2010 e quindi non oltre un anno dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento;
9. Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: quello sopra indicato al punto 3;
10. Soggetto cui trasmettere eventuale richiesta di accesso ai documenti amministrativi: il responsabile del procedimento sopra indicato.

SVILUPPO E PAESAGGIO



PROVINCIA DI BRESCIA

SETTORE
SVILUPPO INDUSTRIALE
E PAESAGGIO

Ufficio Cave

VIA MILANO, 13

25126 Brescia
sviluppopaesaggio@pec.provincia.bs.it
Tel. 0303749581
C.F. 80008750178
P.IVA 03046380170

Al fine di consentire lo svolgimento dell'iter istruttorio, la ditta Fornaci Calce Grigolin S.p.A. è invitata a produrre la documentazione di seguito indicata:

- documentazione attestante la prestazione delle garanzie patrimoniali di cui all'articolo 16 della legge regionale n. 14/98 e art. 17 della L.R. n. 20/21 o voltura delle precedenti;
- convenzione o integrazione della precedente convenzione stipulata ai sensi dell'articolo 15 della legge regionale n. 14/98 e articolo 16 della legge regionale n. 20/2021, stipulata con il Comune e sottoscritta dal legale rappresentante della società subentrante, oppure documento di provenienza comunale dal quale si evinca l'assenso del Comune al subentro nella convenzione.

La documentazione di cui sopra deve essere trasmessa **entro 20 (venti) giorni dalla data di ricevimento della presente** alla Provincia ed al Comune in indirizzo, presentando allo scrivente ufficio la dichiarazione di avvenuta consegna al Comune stesso, qualora la documentazione sia stata presentata separatamente.

Si rimane in attesa del completamento dell'istanza con gli elementi sopra richiesti, facendo presente che il termine di conclusione del procedimento è sospeso e riprenderà a decorrere dalla data di ricevimento della documentazione richiesta.

Distinti saluti.

Ufficio Cave
Il Tecnico Istruttore
geom. Giovanni B. Patarini

Ufficio Cave
Il responsabile del procedimento
(arch. Marcella Gandelli)

IL DIRETTORE DEL SETTORE
dott. Riccardo M. Davini

Documento firmato digitalmente

Responsabile del procedimento Ufficio Cave: Marcella Gandelli 030-3749683 e-mail: mgandelli@provincia.brescia.it
Referente per la pratica Ufficio Cave: Giovanni Patarini 030-3749638 e-mail: gpatarini@provincia.brescia.it

Documento firmato digitalmente

SVILUPPO E PAESAGGIO