



SETTORE  
SOSTENIBILITA'  
AMBIENTALE E  
PROTEZIONE CIVILE

UFFICIO RIFIUTI

Via Milano, 13  
25126 Brescia

Tel. 030/37.49.911

[ambiente@pec.provincia.bs.it](mailto:ambiente@pec.provincia.bs.it)

c.f. 80008750178  
P.IVA 03046380170

Brescia, \_\_\_\_\_

PEC Spett.le Green Ever Srl  
[greenever-srl@legalmail.it](mailto:greenever-srl@legalmail.it)

PEC al Comune di Gardone Val Trompia (BS)

PEC Arpa di Brescia

e p.c. PEC Dott. Daniele Denti  
[daniele.denti@pec.chimici.it](mailto:daniele.denti@pec.chimici.it)

Prot. n. \_\_\_\_\_  
(protocollo generato dal sistema)  
GMT/LR/mm  
CL 9.11.06

**OGGETTO:** Fascicolo n. 85/2023 - n. Pratica 3152 n. SAUR 314528  
Richiesta di autorizzazione all'esercizio dell'impianto mobile marca "KEESTRACK" modello "B4 Jaw Crusher" matricola "722000900" per lo svolgimento di campagne di attività di recupero (R5) di rifiuti speciali non pericolosi ai sensi dell'art. 208 comma 15 del d.lgs.152/2006 e s.m.i.  
Proponente: Green Ever Srl con sede legale nel Comune di Gardone Val Trompia (BS) in Via Fabio Filzi n. 17.  
**Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 e smi e richiesta integrazioni.**

Con riferimento alla vs. domanda in oggetto, pervenuta in data 08.11.2023 e registrata al P.G. provinciale con n. 210647 in pari data, inserita sulla piattaforma procedimenti di Regione Lombardia (ID SAUR3 14528), si comunica, ai sensi dell'art. 7 e 8 della l. 241/1990, l'avvio del procedimento amministrativo, precisando quanto segue:

- a) amministrazione competente: Provincia di Brescia;
- b) oggetto del procedimento: autorizzazione all'esercizio dell'impianto mobile "KEESTRACK" modello "B4 Jaw Crusher" matricola "722000900" per lo svolgimento di campagne di attività di recupero (R5) di rifiuti speciali non pericolosi;
- c) ufficio e persona responsabile del procedimento: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile – Ufficio Rifiuti – Dott.ssa. Lucia Rossi;
- d) data di conclusione del procedimento: 150 gg. dalla data di presentazione della domanda in oggetto (art. 208, comma 8, del TUA) salve interruzioni e sospensioni;
- e) ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Ufficio Rifiuti all'indirizzo intestato;
  - tecnico istruttore: geom. Marco Massetti (tel. n.0303749656);
- f) rimedi esperibili in caso di inerzia:
  - attivazione del funzionario sostituto del succitato responsabile del procedimento Dott. Giovanmaria Tognazzi, Direttore del Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile, affinché, ai sensi dell'art. 2, comma 9-ter della legge n. 241/1990, concluda il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto;
  - ricorso al TAR di Brescia ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 104/2010 e quindi non oltre un anno di scadenza del termine di conclusione del procedimento;

Si comunica, infine, che ai fini dello svolgimento dell'istruttoria è necessario che la documentazione trasmessa sia integrata come di seguito (caricandola sull'applicativo SAUR):

- chiarire se l'attività di recupero è svolta in conformità al D.M. 152/2022 e al D.M. 69/2018, ricordando che per rifiuti non ricompresi nella Tabella 1 o per usi specifici diversi dalla Tabella 5 del DM 152/2022 si applica l'"EOW caso per caso" con necessità di parere ARPA;

AOO PROVINCIA DI BRESCIA  
Protocollo Partenza N. 33507/2024 del 13-02-2024  
Doc. Principale - Class. 9.11.6 - Copia Del Documento Firmato

digitalmente

Firmato

AMBIENTE



- per tutti i codici EER dovrà essere indicata la possibile provenienza del rifiuto in base alla natura e alla tipologia di attività che lo ha generato, la tipologia di campagna che si intende svolgere nei siti di produzione, la tipologia di recupero effettuata e gli EOW prodotti;
- certificato Uni En Iso 9001;
- elaborati grafici della disposizione tipo in campagna, indicando le aree di stoccaggio dei rifiuti decadenti;
- indicare il quantitativo di trattamento massimo annuale in t/a;
- indicare il sito di ricovero dell'impianto mobile per i periodi di inutilizzo;
- marca da bollo per il rilascio dell'autorizzazione (integrare allegato G);

Si precisa infine che:

1. quanto sopra richiesto riguarda il completamento della documentazione necessaria all'avvio dell'attività istruttoria e non costituisce richiesta di integrazione ai sensi dell'art. 208 comma 9 del d.lgs. 152/2006;
2. si resta in attesa della documentazione sopra elencata, precisando sin d'ora che, qualora la stessa non pervenisse entro **30 giorni** dal ricevimento della presente, gli uffici provvederanno ad archiviare l'istanza in oggetto ed in tal senso la presente nota è da considerarsi quale preavviso di archiviazione ai sensi della L. 241/90.

**Si evidenzia a tutti gli Enti/uffici** in indirizzo che la pratica è reperibile nel portale della Regione Lombardia:

[https://www.procedimenti.servizirl.it/procedimenti/html/public/servizio/Ambito\\_3/suar](https://www.procedimenti.servizirl.it/procedimenti/html/public/servizio/Ambito_3/suar)

Per accedervi è necessario contattare tramite e-mail Regione Lombardia [info-rifiuti@ariaspa.it](mailto:info-rifiuti@ariaspa.it) che assisterà per la profilazione.

La presente nota viene pubblicata sul sito WEB della Provincia - Sezione Avvisi, al fine di dare le forme di pubblicità e trasparenza previste dalla normativa ambientale.

Distinti saluti.

Il Direttore,  
*Dott. Giovanmaria Tognazzi*  
*documento firmato digitalmente*