

  	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p>VERBALI SEDUTE DI GARA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC</p>
---	---	--

VERBALE SEDUTA DEL 18/03/2024

(seduta riservata)

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE E PROFESSIONALE DEL COMUNE DI ISEO (BS) - CIG A04DA21A56.

Il giorno 18/03/2024 alle ore 11:45 in seduta riservata, sono presenti i seguenti componenti della Commissione giudicatrice:

- Dott.ssa Gloria Rolfi, Direttore della Comunità Montana del Sebino Bresciano in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Domenica Negretti, Responsabile area servizi alla persona e ufficio di piano del comune di Iseo (BS) in qualità di Componente della Commissione;
- Dott.ssa Tiziana Turelli, Assistente Sociale c/o Comunità Montana del Sebino Bresciano in qualità di Componente della Commissione;

Il verbale della presente seduta è redatto ad opera del segretario verbalizzante geom. Riccardo Borghesi, Istruttore amministrativo del Settore Stazione Appaltante – C.U.C. di Area Vasta – Soggetto Aggregatore della Provincia di Brescia.

Il Presidente e i Commissari confermano la validità del contenuto delle rispettive dichiarazioni di incompatibilità sottoscritte al momento della designazione e dell’atto di nomina.

Il segretario verbalizzante apre l’offerta tecnica, e la consegna ai componenti della Commissione giudicatrice,

La Commissione giudicatrice valuterà l’offerta tecnica sulla base dei seguenti elementi indicati nel bando/disciplinare di gara:

n°	criteri di valutazione	punti max		sub-criteri di valutazione	punti D max
1	Analisi del territorio e dei bisogni <u>MAX 2 pagine</u>	24	1.1	Relazione che descriva la cornice teorica all’interno della quale l’organizzazione intende muoversi per la realizzazione dei servizi oggetto dell’appalto.	6
			1.2	In particolare si descriva la capacità di garantire la connessione degli interventi con il contesto, nel rispetto delle norme che	6

  	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p>VERBALI SEDUTE DI GARA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC</p>
---	---	--

			guidano l'accesso, la presa in carico dell'utenza e l'approccio relazionale, che mette al centro la presa in carico della persona.	
2	Modalità di organizzazione del Servizio MAX 3 pagine	20	1.3 Verrà valutato il miglioramento degli standard del servizio di segretariato sociale proposto dal concorrente, in termini di migliore capacità di coinvolgimento delle risorse del territorio e capacità di attivare il lavoro di rete.	12
			2.1 L'operatore dovrà elaborare una relazione tecnica inerente l'organizzazione complessiva del servizio che verrà erogato. Verrà valutata la coerenza del progetto organizzativo, considerando le metodologie di coordinamento e supervisione, l'utilizzo di report statistici, le modalità di gestione del personale.	8
			2.2 Verranno valutate le modalità utilizzate dall'operatore economico per assicurare la continuità della presenza degli operatori (contenimento del turnover) e per assicurare agli operatori adeguate soluzioni di supporto (es. mediante supporto psicologico, formazione, interazione, ecc.) per prevenire la sindrome di burn – out.	8
3	Elementi di qualità del servizio A partire dalle indicazioni metodologiche evidenziate dal capitolato, indicare il modello di intervento che si intende attuare MAX 3 pagine + allegati	40	2.3 Indicare gli strumenti di lavoro utilizzati dagli operatori per la gestione del servizio nel suo complesso.	4
			3.1 Descrivere le specifiche funzioni e azioni dell'operatore nei confronti dell'utente, della famiglia e del contesto di riferimento, nelle diverse fasi di intervento e possibili strumenti di lavoro (moduli di presa in carico, valutazione e proposte di intervento).	15
			3.2 Proposte innovative ed eventuali risorse accessorie per migliorare la gestione del servizio che l'operatore intende mettere a disposizione senza costi aggiuntivi a carico dell'Ambito Territoriale (ad esempio consulenza legale, consulenza fiscale, consulenza amministrativa, collaborazioni, dotazioni di strumenti o attrezzature, iniziative di supervisione per situazioni particolarmente complesse, ecc.). I servizi migliorativi proposti devono essere illustrati in modo chiaro e dettagliato, con la precisazione dei termini, tempi, modalità di attuazione, personale coinvolto e monte ore destinato, in modo che la Commissione possa accertarne la concretezza, l'utilità e il grado di realizzabilità.	10
			3.3 Possesso da parte dell'organizzazione e del personale della stessa, di competenze professionali specifiche relative al coordinamento del servizio oggetto di affidamento.	10

   	 CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA	 Certificato di SGQ N° 50 100 14229 IDC_88_CUC
VERBALI SEDUTE DI GARA		

			3.4	<p>Verrà valutato il miglioramento degli standard di erogazione del servizio, in termini di miglior incremento percentuale del minimo tabellare riconosciuto agli operatori in base al CCNL di categoria applicato, in funzione di incentivo per il personale</p> <p>N.B.: il punteggio verrà attribuito in base al maggior valore di incremento percentuale rispetto al minimo tabellare, applicando la formula per la determinazione del coefficiente di valutazione:</p> Ra/R_{max} <p>Dove: Ra è l'offerta di ciascun concorrente e Rmax è l'offerta del maggior valore di incremento percentuale del minimo tabellare.</p>	5
4	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO Presentazione di un progetto biennale con descrizione delle attività di formazione e aggiornamento, con esplicitazione del personale coinvolto, del programma e degli argomenti <u>MAX 2 pagine</u>	6	4.1	Impegno orario su base annua per ciascun operatore.	2
			4.2	Professionalità ed esperienza dei formatori/agenzie di formazione coinvolti.	2
			4.3	Appropriatezza e chiarezza del programma proposto.	2
	Totale				90

Al termine della seduta riservata la Commissione giudicatrice attribuisce il seguente punteggio tecnico, come risulta dalla scheda di valutazione allegata al presente verbale:

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO TECNICO RIPARAMETRATO
La Vela Società Cooperativa Sociale Onlus (<i>Avvalente</i>) La Sorgente S.C.S. onlus (<i>Ausiliaria</i>)	83,20	89,96
Ali Assistenza Società Cooperativa Sociale	68,03	72,74
Tempo Libero Società Cooperativa Sociale Onlus	84,17	90,00

La seduta si chiude alle ore 13:00

	<div style="text-align: center;">  <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/> <p>VERBALI SEDUTE DI GARA</p> </div>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC</p>
---	--	--

Letto confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Dott.ssa Rolfi Gloria
(Atto Firmato Digitalmente)

IL COMPONENTI

Dott.ssa Domenica Negretti
(Atto Firmato Digitalmente)

Dott.ssa Tiziana Turelli



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

geom. Riccardo Borghesi 

Comunità Montana del Sebino Bresciano
Scheda riepilogativa delle offerte

					C.1	C.2	C.3					
EL	sub	n.	concorrente	lett.	punti commissari			Media	Max	coeff.	Peso	Punti
1	1	1	La Vela	a	0,80	0,80	0,70	0,77	0,90	0,85	6,00	5,11
		2	Ali Assistenza	b	0,70	0,70	0,50	0,63		0,70		4,22
		3	Tempo Libero	c	1,00	0,90	0,80	0,90		1,00		6,00
1	2	1	La Vela	a	1,00	1,00	0,60	0,87	0,87	1,00	6,00	6,00
		2	Ali Assistenza	b	0,70	0,70	0,40	0,60		0,69		4,15
		3	Tempo Libero	c	0,80	0,80	0,80	0,80		0,92		5,54
1	3	1	La Vela	a	0,80	1,00	0,80	0,87	0,87	1,00	12,00	12,00
		2	Ali Assistenza	b	0,60	0,70	0,60	0,63		0,73		8,77
		3	Tempo Libero	c	0,80	0,70	0,80	0,77		0,88		10,62
2	1	1	La Vela	a	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	0,80	8,00	6,40
		2	Ali Assistenza	b	0,70	0,70	0,60	0,67		0,67		5,33
		3	Tempo Libero	c	1,00	1,00	1,00	1,00		1,00		8,00
2	2	1	La Vela	a	0,80	0,80	0,80	0,80	0,97	0,83	8,00	6,62
		2	Ali Assistenza	b	0,70	0,80	0,70	0,73		0,76		6,07
		3	Tempo Libero	c	1,00	0,90	1,00	0,97		1,00		8,00
2	3	1	La Vela	a	0,90	0,80	0,80	0,83	0,83	1,00	4,00	4,00
		2	Ali Assistenza	b	0,70	0,80	0,80	0,77		0,92		3,68
		3	Tempo Libero	c	0,80	0,70	0,80	0,77		0,92		3,68
3	1	1	La Vela	a	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	1,00	15,00	15,00
		2	Ali Assistenza	b	0,40	0,40	0,40	0,40		1,00		15,00
		3	Tempo Libero	c	0,40	0,40	0,40	0,40		1,00		15,00
3	2	1	La Vela	a	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	10,00	10,00
		2	Ali Assistenza	b	0,80	0,70	0,60	0,70		0,70		7,00
		3	Tempo Libero	c	0,70	0,80	0,70	0,73		0,73		7,33
3	3	1	La Vela	a	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	0,80	10,00	8,00
		2	Ali Assistenza	b	0,70	0,70	0,70	0,70		0,70		7,00
		3	Tempo Libero	c	1,00	1,00	1,00	1,00		1,00		10,00
3	4	1	La Vela	a	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,00	5,00
		2	Ali Assistenza	b	0,40	0,40	0,40	0,40		0,40		2,00

Comunità Montana del Sebino Bresciano
Scheda riepilogativa delle offerte

		3	Tempo Libero	c	0,80	0,80	0,80	0,80		0,80		4,00
4	1	1	La Vela	a	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	0,80	2,00	1,60
		2	Ali Assistenza	b	0,80	0,80	0,80	0,80		0,80		1,60
		3	Tempo Libero	c	1,00	1,00	1,00	1,00		1,00		2,00
4	2	1	La Vela	a	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	0,80	2,00	1,60
		2	Ali Assistenza	b	0,80	0,80	0,80	0,80		0,80		1,60
		3	Tempo Libero	c	1,00	1,00	1,00	1,00		1,00		2,00
4	3	1	La Vela	a	1,00	0,80	1,00	0,93	1,00	0,93	2,00	1,87
		2	Ali Assistenza	b	0,80	0,80	0,80	0,80		0,80		1,60
		3	Tempo Libero	c	1,00	1,00	1,00	1,00		1,00		2,00

n.	concorrente	lett.	Punti	Grad.	max	2° riparametrato
1	La Vela	a	83,20	2,00	84,17	88,96
2	Ali Assistenza	b	68,03	3,00		72,74
3	Tempo Libero	c	84,17	1,00		90,00