

Curriculum Vitae Europeo

Informazioni personali

Nome Cognome **Calcina Luca**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Cittadinanza Italiana
Luogo e Data di nascita
Stato civile Coniugato

Servizio Civile

Date **Dal 29/12/1999 al 27/10/2000**
Ente Assolto presso il Comune di Asola (Mn)
Ufficio Servizi sociali e scolastici

Esperienza professionale

Date **Dal 13/02/2006 ad oggi**
Lavoro o posizione ricoperti Impiegato tecnico
Principali attività e responsabilità

- Progettazione interna;
- Disegnatore;
- Assistenza alle ditte esterne e ai progettisti esterni;
- Assistenza alla Direzione Lavori e al RUP;
- Rilascio autorizzazioni allaccio alla fognatura scarichi domestici;
- Accertamenti fognari per ufficio gestione utenti;
- Rilievi reti fognarie e idriche;
- Video ispezioni fognature per presa in carico;
- Domande e rinnovi autorizzazioni scarico in cis alla Provincia dei depuratori, degli scaricatori di piena e dei potabilizzatori gestiti;
- Domande concessioni / nulla osta per manomissioni suolo pubblico ai vari enti;
- Domande e rinnovi concessioni di polizia idraulica alla Regione (SIPUI) e ai consorzi di bonifica;
- Domande e rinnovi concessioni utenze idriche alla Regione (SIPUI) e alla Provincia;
- Attività generica ufficio tecnico;
- Partecipazione a commissioni di gara;

Nome e indirizzo del datore di lavoro SISAM S.p.A. / SISAM Gestione Patrimonio s.r.l. / SISAM Servizi s.r.l. – Castel Goffredo (Mn)
Tipo di attività o settore Servizio Idrico Integrato / Società di servizi

Date **Dal 01/05/1999 al 11/02/2006**
Lavoro o posizione ricoperti Operaio / Impiegato tecnico
Principali attività e responsabilità

- Preventivista;
- Coordinatore dipendenti e lavori esterni;
- Predisposizione documentazione per partecipazione a bandi di gara;
- Operaio.

Nome e indirizzo del datore di lavoro MILLEARTI di Alzini Mauro / MILLEARTI s.r.l. – Asola (Mn)
Tipo di attività o settore Servizi e logistica

Date **Dal 01/10/2002 al 30/09/2004**
Lavoro o posizione ricoperti Istruttore tecnico (part-time)
Principali attività e responsabilità

- Rilascio certificati agibilità;
- Rilascio Permessi a Costruire;
- Rilascio nulla-osta / autorizzazioni manomissioni suolo pubblico;
- Rilascio CDU;

- Protocollo;
- Sopralluoghi per dichiarazioni idoneità alloggio;
- Archiviazione pratiche;
- Centralino ufficio tecnico.

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

COMUNE DI REMEDELLO – Remedello (Bs)
Pubblica amministrazione

Istruzione e formazione

Date

Marzo 2003

Principali materie/abilità professionali
oggetto dello studio

Corso integrato per l'equiparazione del diploma universitario al nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99)

Qualifica conseguita

Laurea in Edilizia (Classe di laurea n.4 – Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile)
voto 81/110

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice
dell'istruzione e formazione

Politecnico di Milano, Prima Facoltà di Architettura Urbanistica Ambiente - Sede di Mantova

Date

Novembre 2002

Principali materie/abilità professionali
oggetto dello studio

Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra

Qualifica conseguita

Abilitazione alla professione del Geometra
voto 60/100

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice
dell'istruzione e formazione

Istituto di Istruzione Superiore "Carlo d'Arco" - Mantova

Date

Da ottobre 1994 a marzo 1999

Principali materie/abilità professionali
oggetto dello studio

Corso universitario (Diploma Universitario triennale in Edilizia - Politecnico di Milano) con indirizzo Rilevamento e Restauro

Qualifica conseguita

Diploma universitario in Edilizia con indirizzo in Rilevamento e Restauro
voto 74/100

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice
dell'istruzione e formazione

Politecnico di Milano, Prima Facoltà di Architettura Urbanistica Ambiente - Sede di Mantova

Date

Da settembre 1989 a luglio 1994

Qualifica conseguita

Maturità tecnica Diploma di Geometra
voto 44/60

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice
dell'istruzione e formazione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "M.R. Padre Giovanni Bonsignori" – Remedello (Bs)

Altra formazione

- Corso addetto antincendio e gestione emergenze per aziende a rischio basso e successivi aggiornamenti;
- Corso per rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) per aziende da 15 a 50 dipendenti (36 ore) e successivi aggiornamenti;
- Corso formazione preposto e successivi aggiornamenti;
- Corso segnaletica stradale e successivi aggiornamenti;

Autovalutazione

Livello europeo (*)

inglese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
A1 - elementare	A1 - elementare	A1 - elementare	A1 - elementare	A1 - elementare	

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Commissioni di concorso e di gara
d'appalto

- **Membro esperto** della commissione giudicatrice per l'affidamento incarico professionale di progettazione, direzione lavori, misura e contabilità, sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione "Condotta adduttrice Asola – Canneto sull'Oglio/Acquanegra sul Chiese: Lotto 1";
- **Membro esperto** della commissione giudicatrice per l'affidamento incarico professionale di progettazione, direzione lavori, misura e contabilità, sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione "Sistema di collettamento fognario Volta Mantovana – Guidizzolo";

Capacità e competenze sociali	Ritengo di avere delle buone capacità e competenze sociali (dialogo e ascolto) acquisite in ambito familiare, scolastico e lavorativo essendo anche a contatto con il pubblico.
Capacità e competenze organizzative	<p>Ritengo di avere delle ottime capacità e competenze organizzative nella gestione di impegni di lavoro, famiglia e tempo libero.</p> <p>Inoltre sono stato socio della Pro Loco di Asola dal 1999 al 2020, associazione con la quale ho maturato, negli anni, diverse esperienze lavorative nell'organizzazione di eventi culturali, musicali e di sagre di paese.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dal 1999 al 2002 – Vice Presidente della Pro Loco di Asola • Marzo 2003 – Socio fondatore del Vespa Club Asola • Dal 2003 al 2009 – Presidente del Vespa Club Asola • Dal 2005 al 2008 – Consigliere della Pro Loco di Asola
Capacità e competenze tecniche	Ritengo di avere buone capacità tecniche.
Capacità e competenze informatiche	Utilizzo programmi Word, Excel, Office, CAD, Net@2A
Altre capacità e competenze	Mi piace molto viaggiare in Italia e all'estero; fare e guardare sport.
Patente	A, B
	<p>Il sottoscritto LUCA CALCINA autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.l.gs. n. 196/2003 e dichiaro di essere informato dei miei diritti ai sensi degli articoli 10 e 13 del D.l.gs. medesimo.</p> <p>Avvalendomi della facoltà concessa dall'art. 46 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la mia personale responsabilità DICHIARO che i dati inseriti nel presente CV sono veritieri.</p> <p>Asola, 04/04/2024</p>
Firma	Luca Calcina