



**Determinazione Dirigenziale n° 741/2024**

**SETTORE DELLA INNOVAZIONE  
Proposta n° 130/2024**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO AL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE "GIUSEPPE ZANARDELLI" DELLA GESTIONE DI SERVIZI DI FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE SU TEMI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA. APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO.**

**IL DIRIGENTE**

**Dott.ssa Simona Zambelli**

**Richiamati:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 45 del 11/12/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026 con i relativi allegati e successiva variazione;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 48 del 14/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 con i relativi allegati e successiva variazione;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 367 del 21/12/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 e successiva variazione;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 48 del 29/02/2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 e i relativi allegati;
- il decreto del Presidente della Provincia n.169 del 02/05/2023 di conferimento alla Dott.ssa Simona Zambelli dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica e Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;

**Verificati:**

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2024/2026, allegato H del PIAO approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 48 del 29/02/2024;
- la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo operativo del Piano delle Performance

2024/2026 di seguito indicati:

- OB.O. 11 “Transizione digitale dell'Ente, gestione e sviluppo dell'infrastruttura e degli applicativi in uso” – SER 11.008 “Azioni per la gestione sistemistica, postazioni di lavoro, manutenzione e sviluppo integrazioni applicativi, adeguamento portale istituzionale e pagine tematiche” del Settore della Innovazione;
- OB.O.12 “Sostegno all'innovazione degli Enti locali bresciani” SER 12.004 “Gestione dei progetti rivolti agli Enti Locali e promossi dal Centro Servizi Territoriali (CST)” del Settore della Innovazione;
- OB.O. 05 “Gestione Delle Risorse Finanziarie” – SER 05.002 “Adempimenti Contabili” del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione;

**Visti:**

- il “Regolamento per il reclutamento del personale” del CFP Zanardelli approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 136 del 01/04/2011;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 32/2023 del 28/09/2023 con la quale è stato approvato il Contratto di Servizio per l'affidamento del “servizio di gestione dei servizi formativi” del CFP Zanardelli;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.7/2021 del 02/03/2021 con la quale si è approvato lo Statuto del CFP Zanardelli;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 1 del 22.02.2024 "Approvazione Linee di indirizzo 2024 dell'Azienda Speciale della Provincia di Brescia Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli";
- l'articolo 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, recante “Legge sul procedimento amministrativo”, in virtù del quale le Amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività che costituiscano interesse comune;

**Visti altresì:**

- il Piano Triennale per la Transizione Digitale della Provincia di Brescia, adottato con Decreto del Presidente n. 48/2024 del 29/2/2024, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (c.d. Decreto Semplificazioni Bis), coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.» con cui è stato introdotto l'art. 18bis al CAD (Codice Amministrazione Digitale) annoverato come “violazioni degli obblighi di transizione digitale”;
- il decreto legislativo n. 36/2023 in materia di contratti;

**Preveduto che:**

- la Provincia di Brescia intende promuovere la formazione continua su temi di innovazione tecnologica dei propri dipendenti e dei dipendenti degli Enti aderenti al Centro Innovazione e Tecnologie, anche attraverso il coinvolgimento con altri enti;

- il Centro Formativo Provinciale “Giuseppe Zanardelli” - Azienda Speciale della Provincia di Brescia, dall'Ente controllata al 100% e inserita in data 4 aprile 2019 nell'elenco dell'ANAC delle società in house - è una realtà territoriale specializzata nella formazione professionale e inserimento lavorativo;
- gli Enti sopramenzionati, riconoscendo l'importanza della cooperazione interorganizzativa per migliorare la qualità dei servizi offerti, ottimizzare le risorse disponibili e favorire lo scambio di esperienze professionali, si impegnano a collaborare attivamente nell'ambito di progetti di formazione, mediante la sottoscrizione di apposito Protocollo;

#### **Considerato che:**

- il processo di “transizione al digitale” intrapreso dal Governo ha avviato un cambiamento epocale nel quale tutte le Pubbliche amministrazioni sono chiamate ad operare per garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- nel contesto di “transizione al digitale” la formazione dei dipendenti rappresenta un'attività cruciale comportando un miglioramento dell'efficienza operativa, una maggiore qualità dei servizi offerti, una migliore gestione delle risorse umane e una maggiore sensibilizzazione sulle tematiche settoriali di innovazione e digitalizzazione dei servizi;
- il Piano Triennale per la Transizione Digitale della Provincia di Brescia, adottato con Decreto del Presidente della Provincia n. 48/2024 del 29/2/2024, individua il Dirigente del Settore della Innovazione come RTD, con l'obiettivo di promuovere un'amministrazione digitale efficiente ed economica;
- nella fase di attuazione della transizione al digitale risulta fondamentale garantire la massima diffusione e sensibilizzazione delle informazioni per educare sia gli Enti che i dipendenti sulle tematiche rilevanti di innovazione e transizione al digitale, promuovendo una maggiore consapevolezza e comprensione delle sfide e delle opportunità offerte dalle tecnologie e dalla digitalizzazione dei servizi, in corso presso la Provincia di Brescia e gli enti aderenti al Centro Innovazione e Tecnologie della Provincia di Brescia;
- il Protocollo rappresenta la cornice entro cui saranno definite e disciplinate nel dettaglio le modalità delle singole iniziative di concreta collaborazione;

**Osservato** che in base al proprio Statuto il Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli Azienda Speciale della Provincia di Brescia rientra tra le condizioni previste dall'art. 7 comma 2 e 3 del Decreto Legislativo n. 36/2023;

**Considerato** che la proposta di collaborazione presentata dal Centro Formativo Provinciale “G. Zanardelli”, è giudicata congrua e vantaggiosa nei seguenti ambiti:

- **Efficienza:** la proposta risponde adeguatamente alle necessità formative dell'Amministrazione, garantendo un livello di rispondenza ottimale;
- **Economicità:** il valore delle attività svolte attraverso la proposta di collaborazione, che si estende per l'intero periodo annuale di durata del protocollo e coinvolge tutti i dipendenti della Provincia di Brescia e degli enti aderenti al Centro Innovazione e Tecnologie della Provincia di Brescia, è stato esaminato e giudicato conveniente;
- **Efficacia:** l'azienda speciale della Provincia di Brescia assicura un elevato livello qualitativo

delle prestazioni;

**Dato atto che:**

- la Provincia di Brescia manterrà il ruolo di coordinamento delle attività in base alle esigenze dell'utenza costituita dai dipendenti della Provincia di Brescia e dai dipendenti degli Enti aderenti al Centro Innovazione e Tecnologie della Provincia di Brescia;
- il CFP Zanardelli dovrà uniformarsi alle istruzioni e procedure della Provincia di Brescia, anche in osservanza di quanto stabilito dal Piano Triennale per la Transizione Digitale della Provincia di Brescia, adottato con Decreto del Presidente n. 48/2024 del 29/2/2024;
- le attività saranno svolte durante l'orario di apertura degli uffici della Provincia di Brescia (36 ore settimanali);
- le risorse umane dedicate dovranno essere in possesso di diploma di scuola superiore;
- ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis del Decreto Legislativo 81/08 e s.m.i. non si darà seguito alla predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali"(DUVRI) e conseguentemente alla quantificazione degli oneri della sicurezza interferenziale di cui al comma 5 dell'articolo 26 del Decreto Legislativo 81/08, in quanto trattasi di lavoro intellettuale;

**Dato altresì atto che:**

- l'affidamento del servizio in oggetto comporta una spesa complessiva di € 41.404,00 ( IVA inclusa) per il periodo di un anno, dal 06/05/2024 al 05/05/2025;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'articolo 15 comma 1 del Codice, è la Dr.ssa Lucia Anna Grassi, Funzionario Amministrativo del Settore della Innovazione;
- il Dirigente del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, competente per la spesa, ha dato l'autorizzazione per l'utilizzo dei fondi, con parere allegato al presente atto, sul capitolo 1000260;

**Richiamati:**

- l' articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in merito all'obbligo di tracciabilità dei pagamenti;
- la Delibera dell'ANAC del 19 dicembre 2023, n. 585 che ha apportato significative modifiche alle Linee Guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, precisando che per gli affidamenti in house non è prevista l'applicazione della normativa sulla tracciabilità;

**Preso atto** che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'art. 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

**Richiamato** l'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000, in ordine alle competenze dirigenziali.

**DETERMINA**

1. di procedere, per le motivazioni sopra esposte, all'affidamento al Centro Formativo provinciale "Giuseppe Zanardelli", con sede in Brescia, Via Fausto Gamba, 10/12, C.F. e partita IVA 02481950984 della gestione di servizi di formazione e sensibilizzazione su temi di innovazione tecnologica, in supporto al Settore della Innovazione della Provincia di Brescia e rivolte ai dipendenti della Provincia di Brescia e degli Enti aderenti al Centro Innovazione e Tecnologie della

Provincia di Brescia, per il periodo di un anno, dal 06/05/2024 al 05/05/2025;

2. di approvare l'allegato schema di Protocollo;
3. di dare atto che l'affidamento del servizio in oggetto comporta una spesa complessiva di € 41.404,00 (IVA inclusa) annui;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 41.404,00 alla Missione 01, Programma 03, Capitolo 1000260 del Bilancio 2024/2026, associando gli impegni all'SER. 05.002 come di seguito indicato:  
€ 27.602,67 sull'Esercizio 2024 dando atto che la spesa è esigibile nel 2024  
€ 13.801,33 sull'Esercizio 2025 dando atto che la spesa è esigibile nel 2025;

CONTABILITÀ ANALITICA: CDC INF02030 innovazione tecnologica - FP C0306ALT altre prestazioni di servizi particolari;

5. di dare atto che il Dirigente del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, competente per la spesa, ha dato l'autorizzazione per l'utilizzo dei fondi, con parere allegato al presente atto, sul capitolo 1000260;
6. di dare atto che il Responsabile Unico Progetto, ai sensi dell'articolo 15 comma 1 del Codice, è la Dr.ssa Lucia Anna Grassi, Funzionario Amministrativo del Settore della Innovazione;
7. di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Brescia, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale avanti al TAR di Brescia nei termini previsti dalla legge.

Brescia, li 11-04-2024

II DIRIGENTE

SIMONA ZAMBELLI