



# COMUNE DI CASTEGNATO

Provincia di Brescia

Via Pietro Trebeschi, 8 – 25045 CASTEGNATO (BS)

Tel. 030/2146811 – Fax: 030/2140319

Cod. fiscale e P.IVA 00841500176

[www.comunecastegnato.org](http://www.comunecastegnato.org)

**INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (EX CAT. C) PRESSO IL COMUNE DI CASTEGNATO (BS) RIVOLTO AGLI IDONEI DEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONI DEL 18 MAGGIO 2022, DEL 06 GIUGNO 2023 E DEL 12 MARZO 2024**

**La Responsabile Area Amministrativa Dott.ssa Chiara Crescini**

Visti:

- l'Avviso di selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore Tecnico (cat. C) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato con determinazione n. 12 del 10 gennaio 2022;
- l'Avviso di selezione pubblica per l'aggiornamento, relativo all'anno 2023, dell'elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore Tecnico (cat. C) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 2641 del 30 dicembre 2022;
- l'Avviso di Selezione pubblica per l'aggiornamento, relativo all'anno 2024, dell'elenco di idonei da assumere con la qualifica di istruttore tecnico – Area degli Istruttori - nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 66 del 12 gennaio 2024;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 132 del 31 marzo 2023 di presa d'atto del nuovo sistema di classificazione professionale del personale in servizio di cui al Titolo III, Capo I, del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, del relativo inquadramento con effetto automatico dal 1° aprile 2023 e di approvazione del Mansionario e individuazione dei nuovi profili professionali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Castegnato;
- l'Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali, sottoscritto con la Provincia di Brescia in data 07/09/2022;
- l'art 3 bis del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
- il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

- il Decreto-legge del 22 aprile 2023, n. 44 convertito, con modificazioni, in Legge 21 giugno 2023, n. 74;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

Vista la determinazione n. 155 del 15 aprile 2024 di approvazione del presente interpello;

## RENDE NOTO

che il presente interpello, ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Tecnico - Area degli Istruttori (ex cat. C), presso il Comune di Castegnato è rivolto ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato con determinazione dirigenziale n. 909 del 30 maggio 2022, nell'elenco di aggiornamento 2023 approvato con determinazione dirigenziale n. 1826 del 14 agosto 2023 e nell'elenco di aggiornamento 2024 approvato con determinazione dirigenziale n. 561 del 19/03/2024 e pubblicati sul sito istituzionale della Provincia di Brescia ai seguenti link:

[https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/70073/elenco\\_candidati\\_idonei\\_c\\_tec\\_id\\_pub\\_ag.7.06.23.docx .pdf](https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/70073/elenco_candidati_idonei_c_tec_id_pub_ag.7.06.23.docx.pdf)

[https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/89745/pub\\_all.1\\_elenco\\_idonei\\_istruttore\\_tecnico\\_id\\_domanda.docx .pdf](https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/89745/pub_all.1_elenco_idonei_istruttore_tecnico_id_domanda.docx.pdf)

[https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/97957/ok\\_pub\\_elenco\\_idonei\\_agg.2024\\_istruttore\\_tecnico.xlsx .pdf](https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/97957/ok_pub_elenco_idonei_agg.2024_istruttore_tecnico.xlsx.pdf)

## ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione dei candidati alla prova orale è richiesto:

• **di essere inseriti nell'elenco di idonei** con la qualifica di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex cat. C) risultante a seguito della selezione pubblica - effettuata in data 18 maggio 2022 - per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di istruttore tecnico (cat. C) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 909 del 30 maggio 2022 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link:

[https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/70073/elenco\\_candidati\\_idonei\\_c\\_tec\\_id\\_pub\\_ag.7.06.23.docx .pdf](https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/70073/elenco_candidati_idonei_c_tec_id_pub_ag.7.06.23.docx.pdf)

• **di essere inseriti nell'elenco di idonei** con la qualifica di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex cat. C) risultante a seguito della selezione pubblica - effettuata in data 6 giugno 2023 - per l'aggiornamento, relativo all'anno 2023, dell'elenco di idonei da assumere con la qualifica di istruttore tecnico (ex cat. C) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico

accordo, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 1826 del 14 agosto 2023 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link:

[https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/89745/pub\\_all\\_1\\_elenco\\_idonei\\_istruttore\\_tecnico\\_id\\_domanda.docx.pdf](https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/89745/pub_all_1_elenco_idonei_istruttore_tecnico_id_domanda.docx.pdf)

• di essere inseriti nell'elenco di idonei con la qualifica di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori - risultante a seguito della Selezione pubblica - effettuata in data 12 marzo 2024 - per l'aggiornamento, relativo all'anno 2024, dell'elenco di idonei da assumere con la qualifica di istruttore tecnico – Area degli Istruttori - nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 561 del 19 marzo 2024 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Brescia al seguente link:

[https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/97957/ok\\_pub\\_elenco\\_idonei\\_agg\\_2024\\_istruttore\\_tecnico.xlsx.pdf](https://www.provincia.brescia.it/sites/default/files/allegati/documenti/97957/ok_pub_elenco_idonei_agg_2024_istruttore_tecnico.xlsx.pdf)

• la allegazione del proprio curriculum vitae.

## **ART. 2 – CONTRATTO APPLICATO, TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE**

In caso di assunzione al profilo professionale in oggetto sarà applicato il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare (alla data odierna € 21.392,87 = lordi annui), dall'indennità di comparto, dalla 13a mensilità, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

**Mansioni:** Collaborazione nella redazione di progetti e preventivi di opere pubbliche, sovrintendenza, organizzazione e controllo di operazioni di carattere tecnico dirette a supporti generali di corrispondenti attività nei settori dell'edilizia, delle opere pubbliche, di difesa e controllo dell'ambiente. Nell'espletamento dell'attività di controllo effettuare sopralluoghi di cantieri, fabbricati, e aree pubbliche. Partecipazione alle attività di pianificazione urbana ed ambientale, come l'elaborazione di piani e programmi studi e ricerche, anche avvalendosi di tecnologie informatiche. Svolgimento di attività istruttoria nel campo tecnico/manutentivo mediante la raccolta, l'organizzazione e l'elaborazione di dati di natura complessa nell'ambito di istruzioni di massima, norme e procedure definite. Predisposizione degli atti amministrativi relativi ai processi di competenza. Attività di analisi e valutazione, anche economica, connesse con la progettazione e individuazione delle soluzioni tecnico amministrative più adeguate. Predisposizione, secondo competenza professionale, di elaborati tecnici o tecnico-amministrativi. Possibilità di incarico della direzione lavori e di espressione di pareri tecnici sulle materie di competenza.

**Ruolo:** Autonomia nell'ambito delle attività tecniche svolte, con relativa responsabilità di risultato rispetto agli interventi realizzati e all'eventuale coordinamento di gruppi di operatori. Responsabilità delle attività assegnate, dei risultati relativi a specifici processi produttivi, amministrativi e di erogazione di servizi. Responsabilità nel garantire adeguati livelli di prestazione in termini di qualità e di celerità di esecuzione. Verificare che le procedure di lavoro siano sempre aggiornate al quadro normativo di riferimento e che le modalità di lavoro rispondano a criteri di efficienza, efficacia ed economicità. Proporre soluzioni operative nella realizzazione delle attività di competenza. Garantire

un flusso continuo e preciso di informazioni e dati relativi alle attività svolte. Garantire la trasparenza e la correttezza, anche ai fini dell'anticorruzione, dell'attività amministrativa di propria competenza e il continuo aggiornamento dell'Ente alle normative in vigore. Possibilità di indirizzo, coordinamento e monitoraggio delle risorse e dell'attività del personale di categoria inferiore, nonché di emanazione di prescrizioni dettagliate di lavoro.

**Competenze:** Approfondite conoscenze mono-specialistiche delle tecniche di progettazione di opere civili pubbliche e conduzione tecnico-amministrativa dei lavori pubblici, di pianificazione territoriale, urbanistica, edilizia e ambientale ed analisi territoriale. Buona conoscenza delle norme e dei regolamenti nazionali e regionali in materia di edilizia, lavori pubblici, urbanistica e pianificazione territoriale e paesaggistica, con particolare riferimento alle procedure di appalto, di approvazione di piani e progetti; nonché della normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili e sulla prevenzione incendi. Elevate conoscenze degli strumenti informatici, delle tecniche di grafica computerizzata, degli strumenti di pianificazione urbanistica. Elevate capacità tecniche specialistiche relative al settore e richieste dalla tipologia delle attività svolte e dai risultati da raggiungere. Buona capacità di pianificazione, programmazione, controllo e organizzazione dell'attività. Responsabilità di procedimento o infra-procedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro del personale inquadrato in categorie inferiori. Orientamento all'impegno in attività di supporto alla dirigenza e agli altri dipendenti dell'Ente in un'ottica collaborativa e di squadra. Orientamento alla corretta ed efficiente applicazione e semplificazione delle procedure, all'ottimizzazione dei tempi e dei costi, all'attenzione e al soddisfacimento delle esigenze e richieste dell'utenza.

**Relazioni interne ed esterne:** Relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza al fine di gestire processi intersettoriali. Relazioni esterne con istituzioni pubbliche e private anche di tipo diretto. Relazioni con l'utenza diretta, anche complesse, e di tipo negoziale.

### **ART. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per partecipare alla prova orale è necessario presentare domanda, completa della documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/05/2024** secondo la seguente modalità:

- invio a mezzo e-mail all'indirizzo [protocollo@pec.comune.castegnato.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.castegnato.bs.it) unitamente alla copia del documento d'identità (la data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata). Nel caso di trasmissione all'indirizzo di posta elettronica, i documenti (domanda e relativi allegati) inviati dovranno essere in formato PDF. Nel caso in cui il candidato sottoscriva con firma digitale la domanda e i relativi allegati non è necessario apporre la firma autografa. Qualora il candidato non sia in possesso di firma digitale, la domanda e gli allegati devono recare la firma autografa e devono essere accompagnati da copia del documento d'identità.

Il messaggio di posta elettronica deve avere per oggetto "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (EX CAT. C) PRESSO IL COMUNE DI CASTEGNATO (BS) RIVOLTO AGLI IDONEI DEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONI DEL 18 MAGGIO 2022, DEL 06 GIUGNO 2023 E DEL 12 MARZO 2024".

#### **ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- curriculum vitae;
- documento di identità valido.

#### **ART. 5 – CAUSE DI REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE**

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali delle domande pervenute ovvero omissioni delle stesse che non comportino la modifica del contenuto sostanziale delle dichiarazioni.

#### **ART. 6 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Le comunicazioni relative a tutte le fasi, successive all'iscrizione, di svolgimento della presente selezione saranno fornite ai candidati tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente [www.comune.castegnato.bs.it](http://www.comune.castegnato.bs.it)

#### **ART. 7 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Verranno ammessi alla prova orale tutti quei candidati idonei presenti nell'elenco 2022 approvato con determinazione dirigenziale n. 909/2022, nell'elenco di aggiornamento 2023 approvato con determinazione dirigenziale n. 1826 del 14 agosto 2023 e nell'elenco di aggiornamento approvato con determinazione dirigenziale n. 561 del 19 marzo 2024, che ne abbiano fatto richiesta.

La comunicazione dell'ammissione/esclusione dei candidati alla prova orale sarà comunicata tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Ai sensi dell'art 3, comma 3, della Disciplina integrativa del Regolamento sull'accesso al lavoro in Provincia di Brescia di cui al Decreto del Presidente 429/2021 sarà escluso dalla procedura il candidato che nel corso della stessa sia stato assunto a tempo indeterminato a seguito di interpello di altro ente legato al medesimo elenco di idonei.

#### **ART. 8 – CONOSCENZE RICHIESTE**

In considerazione dei contenuti professionali delle mansioni richieste, come descritti all'art. 2, le conoscenze richieste vertono sui seguenti argomenti:

- 1) Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.), riordino Province e Città Metropolitane (L. 56/2014 e s.m.i.);
- 2) Norme in materia di Anticorruzione e Trasparenza;
- 3) Procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.);
- 4) Elementi in materia di appalti pubblici di lavori, forniture, servizi e concessioni (Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.);

- 5) Progettazione di opere civili pubbliche e conduzione tecnico-amministrativa dei lavori pubblici;
- 6) Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili (D.Lgs. n.81 /2018 e s.m.i.);
- 7) Elementi di legislazione nazionale e regionale in materia di: edilizia, lavori pubblici, urbanistica e pianificazione territoriale e paesaggistica;
- 8) Elementi normativi in materia ambientale;
- 9) Elementi sulla contabilità e il bilancio degli Enti Locali;
- 10) Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- 11) Conoscenze delle apparecchiature e applicazioni informatiche maggiormente diffuse;
- 12) Conoscenza della lingua inglese.

### **ART. 9 – TIPOLOGIA, CONTENUTO E DIARIO DELLA PROVA**

L'accertamento dell'idoneità avverrà attraverso il sostenimento di una prova orale sulle materie elencate nell'art. 8 del presente bando.

#### **La prova orale si terrà il giorno 22 maggio 2024 alle ore 10:00**

La stessa si intenderà superata con una valutazione non inferiore a 21/30.

Per partecipare alla prova orale, i candidati ammessi dovranno presentarsi, senza ulteriori avvisi e muniti del documento di riconoscimento in corso di validità, il giorno 22/05/2024 alle ore 10:00, presso la Sala Giunta posta al piano primo della Sede Municipale in Via P. Trebeschi n. 8 — 25045 Castegnato (BS).

In sede di prova orale si provvederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 165/2001.

### **ART. 10 -TITOLI DI PREFERENZA (modificati dal D.P.R. 82/2023)**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono fissate in analogia a quanto previsto dal D.P.R. 487/94, art. 5 e successive modifiche ed integrazioni (DPR 82/2023).

A parità di titoli e di merito, i nuovi titoli di preferenza pertanto sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;

- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.

L'ufficio applicherà le preferenze soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto di presentazione della stessa e che abbiano allegato i relativi documenti o la dichiarazione sostitutiva di certificazione, comprovanti il possesso dei titoli indicati nella domanda a seguito dell'avviso appositamente pubblicato.

Si precisa che la dichiarazione relativa ai titoli di preferenza deve contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo.

## **ART. 11 - GRADUATORIA FINALE**

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai candidati che avranno superato la prova orale.

A parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata secondo i criteri di cui all'art. 14 dell'Avviso di Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore Tecnico - cat. C – nella Provincia di Brescia e negli Enti locali aderenti allo specifico accordo approvato con determinazione dirigenziale n. 12 del 10 gennaio 2022, dell'Avviso di selezione pubblica per gli aggiornamenti, relativi all'anno 2023 e all'anno 2024, dell'elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore Tecnico (cat. C) nella Provincia di Brescia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 2641 del 30 dicembre 2022 (titoli di preferenza previsti dal D.P.R. 487/94 s.m.i.).

La graduatoria finale, una volta approvata, verrà pubblicata nelle modalità previste dall'art. 6 e sarà valida solo per la copertura dei posti previsti dal presente interpello.

La graduatoria formata presso questo ente a seguito dell'interpello non potrà mai essere utilizzata da altri enti né dallo stesso ente per posti diversi da quello per cui lo stesso era stato bandito.

Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito dell'interpello fossero cancellati dall'elenco provinciale per essere stati nel frattempo assunti a tempo indeterminato da altro ente che avesse attinto dello stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria.

Si ricorda, inoltre, che:

- l'idoneo assunto a tempo indeterminato esce per sempre dall'elenco degli idonei e non potrà più essere interpellato anche in caso di mancato superamento del periodo di prova;
- l'idoneo assunto a tempo determinato può essere interpellato nuovamente dallo stesso ente o da altri enti per assunzioni a tempo determinato o indeterminato;
- il mancato superamento del colloquio effettuato nell'ambito dell'interpello per attingere all'elenco degli idonei non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interpelli dello stesso o di altri enti.

#### **ART. 12 – NORME DI SALVAGUARDIA**

Il presente interpello costituisce lex specialis della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente interpello non è vincolante per l'Amministrazione.

Il competente Responsabile dell'Ente, con motivato provvedimento, può:

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'interpello;
- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca del presente interpello per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente.

#### **ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente interpello e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Il presente interpello è pubblicato:

- all'Albo Pretorio on line del Comune di Castegnato;
- sul sito Internet di questo Comune all'indirizzo [www.comune.castegnato.bs.it](http://www.comune.castegnato.bs.it) – Home page, sezione Eventi e News e al seguente link

<https://www.comune.castegnato.bs.it> nella sezione Amministrazione trasparente / bandi di concorso



- sul sito della Provincia di Brescia nella pagina relativa alla raccolta degli interPELLI per il profilo di Funzionario Tecnico all'indirizzo: <https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/concorsi>

Castegnato, 29 aprile 2024

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Chiara Crescini

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

*Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679)* il Titolare del Trattamento è il Comune di Castegnato (Bs) con sede in Castegnato, Via Roma n. 50.

## **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali del Comune di Castegnato (BS), in quanto designato dal Titolare ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e unico per tutto l'Ente, è "CSC Società Cooperativa Sociale" con sede in Via Padre Marcolini, 7 - 25040 - CETO (BS) P.IVA 01567260987 email: rdp@comunecastegnato.org. Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti.

Spett.le  
COMUNE DI CASTEGNATO  
Via P. Trebeschi, 8  
25045 Castegnato (BS)

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) PRESSO IL COMUNE DI CASTEGNATO (BS) RIVOLTO AGLI IDONEI DEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONI DEL 18 MAGGIO 2022, DEL 06 GIUGNO 2023 E DEL 12 MARZO 2024**

Il/La sottoscritto/a

nato/a

il

residente a

in via

recapito telefonico

e-mail

PEC

### **CHIEDE**

di partecipare alla procedura di interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 01 di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex cat. C) presso il comune di Castegnato (Brescia) rivolto agli idonei dell'elenco di cui all'art. 3 bis del d.l. 80/2021, a seguito di selezione del 18 maggio 2022, del 06 giugno 2023 e del 12/03/2024.

A tal fine

### **DICHIARA**

- di essere inserito/a nell'elenco di idonei con la qualifica di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex cat. C) risultante a seguito della selezione pubblica, effettuata in data 18 maggio 2022, in data 06 giugno 2023 e in data 12 marzo 2024, per la formazione di un elenco di

idonei da assumere con la qualifica di istruttore tecnico - Area degli Istruttori (ex cat. C) nella Provincia di Brescia e negli Enti Locali aderenti allo specifico accordo, approvato dalla Provincia di Brescia con determinazione dirigenziale n. 12/2022;

- la permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati in fase di presentazione della domanda relativa alla prova scritta del 18/05/2022, del 06/06/2023 e del 12/03/2024.
- di essere informato che il Comune di Castegnato utilizzerà i dati conferiti con modalità cartacee e informatiche per finalità istituzionali connesse alla presente procedura, nel rispetto delle norme di cui al Regolamento U.E. 2016/679 - GDPR.

Allega alla presente:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto.

Data

Firma