



## SETTORE PROGETTAZIONE MANUTENZIONE FABBRICATI E PATRIMONIO

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI AD ASSUMERE INCARICHI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA ED ALTRI SERVIZI RELATIVI AD INTERVENTI DI EDILIZIA DIREZIONALE DI IMPORTO INFERIORE AD €100.000,00.**

### Oggetto

La Provincia di Brescia, Settore Progettazione Manutenzione Fabbricati e Patrimonio, ai sensi degli artt. 90 e 91 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., intende formare un elenco di professionisti esterni per l'eventuale affidamento di incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza ed altri servizi per interventi sul patrimonio dell'edilizia direzionale di competenza, di importo inferiore ad €. 100.000,00.

### Tipologie delle prestazioni

- a) Attività di supporto al Responsabile del Procedimento;
- b) Progettazione architettonica;
- c) Progettazione strutture;
- d) Relazione geologica (non subappaltabile) per la progettazione di strutture;
- e) Relazione geotecnica (non subappaltabile) per la progettazione di strutture;
- f) Progettazione impianti e/o studi illuminotecnici;
- g) Coordinamento per la Sicurezza in fase Progettuale ed Esecutiva come disciplinati dal D.Lgs. 81/2008 e successivi;
- h) Certificazione energetica fabbricati;
- i) Diagnostica degli edifici per la valutazione di sicurezza sismica;
- j) Diagnostica applicata ai beni culturali;
- k) Rilievo planaltimetrico di aree interessate da progettazioni;
- l) Compilazione di tipi di frazionamenti catastali, accatastamenti e tipi mappali;
- m) Indagini Geologiche (geotecniche, geognostiche, ecc.);
- n) Programmazione e direzione di indagini geotecniche;
- o) Indagini Stratigrafiche;
- p) Rilievi di fabbricati;
- q) Restituzione di elaborati grafici tramite sistemi informatizzati; redazione di elaborati grafici (SW Autocad compatibile); attività di "rendering" con simulazione tridimensionale di progetti;
- r) Collaudo Statico;
- s) Collaudo Tecnico-Amministrativo;
- t) Redazione di computi metrici e di documentazione tecnico-contabile;
- u) Redazione della documentazione tecnico-amministrativa di collaudo ed attività di collaudo statico di opere strutturali o di collaudo in corso d'opera;
- v) Redazione della documentazione per la valutazione di impatti acustico-ambientali (obbligo di iscrizione negli elenchi regionali);
- w) Studi di carattere idraulico;
- x) Direzione e Contabilità Lavori;
- y) Direzione Operativa (art. 125 D.P.R. 554/1999);
- z) Direzione Operativa per soggetti con qualifica di Restauratore di Beni Culturali ai sensi della vigente normativa;
- aa) Validazione di progetti.

### Destinatari dell'avviso

L'avviso è rivolto ai soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lettere d, e, f, f bis, g, h, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in possesso dei necessari requisiti professionali ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

I soggetti interessati sono pertanto:

- Liberi professionisti, singoli od associati nelle forme di cui alla L. 1815/1939 e s.m.i. Lo studio associato prescelto dovrà indicare il/i professionista/i che effettivamente espletterà/anno l'incarico.
- Società di professionisti.
- Società di ingegneria.
- Prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A stabiliti in altri stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.
- Raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui sopra, ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, in quanto compatibili. La partecipazione in raggruppamento temporaneo dovrà essere dichiarata all'atto di presentazione della domanda di ammissione, non potendo essere attuata in momenti successivi. Deve essere prevista, ai sensi dell'art. 51, comma 5 del DPR 554/1999, la presenza di un professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione. Se non ancora costituiti in raggruppamento, i richiedenti dovranno presentare una dichiarazione di impegno (sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento) che, in caso di affidamento di un incarico, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di loro da indicare espressamente e qualificato come capogruppo; se già costituiti, dovranno presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di loro qualificato come capogruppo.
- Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e di architettura per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni dell'art. 36 comma 1.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'eventuale incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominalmente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

### Requisiti di idoneità per l'affidamento degli incarichi

**Per incarichi fino ad € 15.000,00:** il Responsabile del Procedimento, qualora lo ritenga opportuno, in relazione alla natura ed ai contenuti dell'incarico da affidare (per offrire maggiori opportunità ai giovani professionisti), potrà procedere all'affidamento sulla base della sola iscrizione all'albo di appartenenza da almeno due anni e da non più di cinque anni dalla data del presente avviso. Quanti intendono partecipare come "giovani" professionisti non possono accedere agli incarichi di cui al punto successivo e pertanto indicheranno le tipologie di prestazione prescelte senza indicazione del fatturato del quadriennio precedente.

**Per incarichi fino ad € 100.000,00:** è richiesta, come requisito per l'affidamento, l'iscrizione del responsabile dell'incarico/capogruppo da almeno cinque anni nell'albo professionale di appartenenza. È inoltre richiesto, come requisito per l'affidamento, che il fatturato maturato complessivamente dal richiedente negli ultimi quattro anni (2007-2008-2009-2010), per prestazioni di servizi della medesima tipologia cui è riferibile l'incarico da affidare, ammonti ad

almeno il doppio dell'importo dell'incarico da affidare o, in alternativa, che siano stati espletati negli ultimi cinque anni (2006-2007-2008-2009-2010) almeno n. 4 incarichi per prestazioni di servizi della medesima tipologia cui è riferibile l'incarico da affidare.

L'ammontare del fatturato e la documentazione di cui al comma precedente devono essere riferiti a progetti sottoscritti dal professionista singolo, dal capogruppo o dal responsabile tecnico della società in carica all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

Al fine di consentire la verifica dei predetti requisiti, il richiedente ha l'onere di corredare l'istanza di partecipazione con la dichiarazione di cui al successivo punto n. 3.

**Per gli incarichi di coordinatore per la sicurezza** in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori, ad integrazione del fatturato e degli incarichi di cui ai punti precedenti, è richiesto:

- di aver eseguito almeno due incarichi di Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 nell'ultimo quadriennio (2007-2008-2009-2010) in ambito di lavori pubblici;
- di possedere titolo abilitativo a norma di legge.

**Per gli incarichi di collaudatore statico**, ad integrazione del fatturato e degli incarichi di cui ai punti precedenti, è richiesto:

- di aver eseguito almeno due incarichi di collaudo statico nell'ultimo quadriennio (2007-2008-2009-2010) in ambito di lavori pubblici;
- di possedere titolo abilitativo a norma di legge (iscrizione all'albo da almeno 10 anni)

### **Formazione dell'elenco**

L'inserimento nell'elenco avverrà mediante apposito atto del responsabile del Settore Progettazione Manutenzione Fabbricati e Patrimonio e sarà subordinato all'esito positivo dell'esame da parte di una commissione, presieduta dal Direttore stesso e composta complessivamente da tre componenti, della completezza della domanda, della documentazione prodotta a corredo della stessa e dei *curricula* pervenuti. Tale elenco sarà formato rispettando un ordine alfabetico di inserimento e sarà suddiviso per tipologie di prestazione nelle quali saranno iscritti i soggetti richiedenti.

Tutti i soggetti ammessi verranno inseriti nell'Elenco dei professionisti.

L'inserimento nell'elenco non costituisce diritto al conferimento degli incarichi, non comporta attribuzione di punteggi e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

L'obbligazione nei confronti degli istanti sorgerà esclusivamente con la stipula di apposito disciplinare d'incarico che stabilirà modalità, corrispettivo, termini e condizioni di incarico.

Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale;
- abbiano abbandonato un incarico già affidato;
- non abbiano assolto con diligenza incarichi loro affidati, non abbiano fornito prestazioni verificate valide.

E' disposta la cancellazione dall'elenco anche su richiesta dell'interessato, nel caso in cui il professionista rifiuti per due volte l'affidamento di un incarico non potendo essere reinserito per tutto l'arco temporale di validità del medesimo e nei casi previsti dalla legge.

Si richiamano inoltre i divieti di cui al D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

L'elenco avrà validità triennale con possibilità di aggiornamento semestrale; decorso tale termine e salva in ogni caso l'osservanza della normativa ordinaria o di attuazione che nel frattempo dovesse essere emanata, si provvederà a ricostituirlo.

### **Modalità e termine di presentazione della domanda**

La domanda, che dovrà contenere le informazioni e la documentazione di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 ed essere in carta libera, dovrà essere trasmessa a mezzo posta o mediante consegna a mano e pervenire:

**entro le ore 12.00 del giorno 18 Febbraio 2011**

**alla Provincia di Brescia**

**Ufficio Protocollo del Settore Progettazione Manutenzione Fabbricati e Patrimonio**

**Via Cefalonia, 70 – 25124 BRESCIA Crystal Palace – IV Piano -**

in busta chiusa con indicazione del mittente e recante la dicitura:

**“Avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti qualificati ad assumere incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza ed altri servizi relativi ad interventi di edilizia direzionale di importo inferiore ad € 100.000,00. Domanda di partecipazione.”**

Il rischio del mancato recapito rimane a carico del mittente e la Provincia di Brescia non si assume alcuna responsabilità ove, per qualsiasi motivo, la domanda non giunga a destinazione in tempo utile. Le domande pervenute fuori termine verranno prese in considerazione per l'eventuale inserimento nell'elenco in occasione del primo aggiornamento periodico utile.

Il plico di trasmissione dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. Richiesta di iscrizione, che dovrà indicare le tipologie di prestazione per le quali il professionista desidera presentare la propria candidatura. E' ammessa l'iscrizione per un massimo di 6 tipologie ed in caso di indicazione di un numero superiore saranno considerate solo le prime sei segnalate. L'istanza dovrà essere redatta secondo il modello fornito (all. A) nel rispetto delle seguenti indicazioni:
  - a) in caso di professionista singolo:
    - indicare tutti i propri estremi (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, sede, partita IVA, ecc.);
    - l'istanza deve essere sottoscritta dal professionista medesimo;
  - b) in caso di “liberi professionisti associati” nelle forme di cui alla legge 23.11.1939, n.1815:
    - indicare tutti gli estremi dell'associazione di professionisti (denominazione e tipo di associazione, sede, partita IVA, ecc.);
    - indicare i professionisti che ne fanno parte (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine/ruolo/registro);
    - l'istanza deve essere sottoscritta da tutti gli associati;
  - c) in caso di “società” o consorzi stabili:
    - indicare tutti gli estremi della società o consorzio stabile (denominazione e tipo di società o consorzio stabile, sede, partita IVA, ecc.) ed il relativo legale rappresentante;
    - indicare i professionisti che ne fanno parte, compreso il legale rappresentante (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine/ruolo/registro);

- l'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante;

d) in caso di "raggruppamenti temporanei":

- indicare i professionisti "raggruppati" (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, indirizzo dello studio);
- indicare il professionista "capogruppo" ed il recapito unico di riferimento dell'intero raggruppamento (indirizzo, telefono, ecc.);
- l'istanza deve essere sottoscritta dal capogruppo in caso di RTP già costituito o da tutti i componenti in caso di RTP da costituirsi.

2. Dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal singolo professionista richiedente ovvero da ciascun professionista in caso di società, associazione o raggruppamento, in carta semplice e corredata da copia fotostatica non autenticata del documento di identità. Il richiedente dovrà dichiarare:

- a) che i dati e le informazioni forniti rispondono in tutto al vero;
- b) che non sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale;
- c) di non aver commesso errori od omissioni di progettazioni in progetto redatte su incarico di una pubblica amministrazione e di non essere stato riconosciuto responsabile dei medesimi errori od omissioni con sentenza passata in giudicato;
- d) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- e) di non avere contenziosi pendenti o definitivi relativi a colpa professionale specifica o situazioni di corresponsabilità in fatti inerenti la prevenzione antinfortunistica;
- f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione relativa alle condizioni di cui sopra nonché ai dati ed alle informazioni inseriti nella presente richiesta;
- g) di aver preso cognizione e di accettare tutte le condizioni di partecipazione previste dall'avviso per l'iscrizione e per il conferimento degli incarichi ivi previsti;
- h) di impegnarsi a presentare la documentazione richiesta dall'ufficio competente, in caso di conferimento dell'incarico;
- i) di possedere o non possedere la certificazione di qualità;
- j) di autorizzare la Provincia di Brescia al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

3. Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti economico-professionali (la relativa documentazione probatoria sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico), sottoscritta dal singolo professionista richiedente ovvero da ciascun professionista in caso di società, associazione o raggruppamento, che riporti:

- l'iscrizione da almeno cinque anni nell'albo professionale di appartenenza del responsabile dell'incarico/capogruppo;
- per ognuna delle tipologie di prestazione prescelte, il fatturato effettuato nell'ultimo quadriennio (2007-2008-2009-2010) o, in alternativa, l'elenco degli incarichi espletati nell'ultimo quinquennio (2006-2007-2008-2009-2010); in particolare dovranno essere indicati:
  - a) Anno
  - a) Committente
  - b) Natura dell'intervento (nuova costruzione, ristrutturazione, adeguamento messa a norma, ecc.)
  - c) Importo dei lavori (per i geologi importo indagini geognostiche)

- d) Tipo di prestazione in relazione alle tipologie di prestazione indicate nel bando
  - e) Tipo di progettazione (planoaltimetrica, architettonica, strutturale, ecc)
  - f) Livello di progettazione (studio di fattibilità, preliminare, definitiva, esecutiva).
4. Descrizione della dotazione hardware, software, metodologie e strumentazioni;
5. Curriculum professionale, debitamente sottoscritto per esteso dal singolo professionista richiedente ovvero da ciascun professionista in caso di società, associazione o raggruppamento, costituito da massimo tre cartelle in formato A4 redatto secondo le seguenti indicazioni:
- b) indicazione del titolo di studio conseguito e indicazione della data;
  - c) altri titoli, diplomi, corsi di specializzazione e di aggiornamento inerenti gli argomenti di incarico;
  - d) dichiarazione di iscrizione all'ordine o collegio professionale e indicazione della data;
  - e) autocertificazione riguardo ai crediti APC (aggiornamento professionale continuo obbligatorio)
  - f) profilo del professionista, dello Studio, e/o Società;
  - g) nel caso di Società, indicazione degli estremi dell'atto costitutivo e dei legali rappresentanti, il codice fiscale, il numero di partita IVA della società, composizione ed organizzazione della Società incluso il personale impiegato;
  - h) competenze e specializzazioni dei professionisti (es. coordinatore della sicurezza per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. 81/2008, Direzione Lavori, Progettazione Architettonica – Strutturale – Impiantistica, pratiche VVF).
6. Dichiarazione attestante la regolarità contributiva (documentazione probatoria a riguardo sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico:
- DURC per iscritti INPS ed INAIL;
  - INARCASSA (per i rimanenti).
7. Per ogni tipologia di prestazione, documentazione riguardante un massimo di n. 3 (tre) prestazioni precedentemente svolte, che l'offerente riterrà significative ed innovative ai fini di rappresentare la propria capacità e competenza professionale.

Ogni prestazione dovrà essere documentata mediante scheda di sintesi (formato A3 o A4) con un numero massimo di 3 pagine per ciascuna scheda.

Nel caso di presentazione di un numero maggiore di schede, verranno considerate esclusivamente le prime tre in ordine di fascicolatura.

Nel caso di schede con un numero di pagine maggiore di tre, saranno considerate solo le prime tre pagine di ciascuna scheda.

Le schede di sintesi dovranno contenere informazioni chiare, complete, verificabili e prive di situazioni che possono portare ad indeterminanze o possibili diverse interpretazioni.

Nelle schede relative agli studi associati dovranno essere indicati i nominativi di tutti i professionisti associati; le società di ingegneria dovranno indicare i nominativi dei professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative e/o a progetto ed il nominativo del direttore tecnico.

Tutta la documentazione di cui ai punti precedenti dovrà essere completa di timbro professionale, firma autenticata o accompagnata da copia di idoneo documento di identità.

E' fatta salva la facoltà per la Provincia di Brescia di verificare, in qualsiasi momento, le dichiarazioni rese dai concorrenti ammessi negli elenchi dei professionisti abilitati o di richiedere agli affidatari degli specifici incarichi

ulteriore documentazione, comprovante quanto dichiarato ai fini dell'iscrizione nell'elenco, nonché il possesso di ulteriori requisiti e l'inesistenza delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge e dai regolamenti in vigore, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla comunicazione alle autorità competenti.

### **Domanda presentata da soggetti già inseriti in precedenti elenchi**

I soggetti interessati alla selezione che siano stati ammessi all'iscrizione nel precedente elenco del Settore Progettazione Manutenzione Fabbricati e Patrimonio approvato con determinazione dirigenziale n. 2100 del 18/07/2007, hanno la facoltà di chiedere di essere riammessi in tutte od alcune delle tipologie di prestazione nelle quali erano stati inseriti presentando la domanda di partecipazione, corredata delle dichiarazioni di cui ai punti n. 2 e n. 6 del presente avviso, richiamandosi alla documentazione già presentata ed agli atti dell'Amministrazione e dichiarando, sotto la propria responsabilità, di confermarne quanto in essa contenuto. Resta salva la facoltà degli stessi professionisti di presentare una nuova domanda, qualora intendano modificare o sostituire la documentazione già presentata, concorrere per tipologie di prestazione diverse dalle precedenti, siano intervenute sostanziali modifiche dell'assetto societario o della carriera professionale, o per altre ragioni a discrezione del singolo istante.

### **Cause di esclusione**

Saranno escluse le istanze:

- prive della/e firma/e richiesta/e;
- prive della fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- prive, in tutto od in parte, delle dichiarazioni sopra richieste e della documentazione richiesta a corredo della domanda a pena di esclusione (punti n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);
- contenenti informazioni non veritiere o corredate di documentazione recante informazioni che risultino non veritiere o effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dalla normativa vigente e accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Non è ammessa la presentazione di istanza, per la medesima tipologia di incarichi, in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo, così come non è ammessa la presentazione di istanza sia singolarmente che come componenti di uno studio associato.

Altresì è fatto divieto ai liberi professionisti di presentare istanza singolarmente qualora presenti istanza per la medesima tipologia di incarichi una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

### **Modalità di individuazione dell'affidatario degli incarichi**

L'eventuale affidamento di incarichi, fatto salvo il ricorso a quanto disposto dall'art. 91 commi 4 e 5 del D.Lgs. 163/2006, avverrà mediante ribasso percentuale sulla base di riferimento costituita dalle tariffe professionali vigenti ridotte del 20% ai sensi della L. 155/89, con invito esteso a 12 soggetti, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati dal R.U.P. nell'ambito della tipologia di prestazione di riferimento dell'elenco in argomento e nel rispetto dei criteri previsti dall'art. 57 comma 6) del D.Lgs. 163/2006. A parità di offerta per l'affidamento si procederà mediante estrazione a sorte.

La procedura di aggiudicazione seguirà il criterio di cui all'art. 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 con esclusione automatica delle offerte anomale e affidamento all'offerente che più si avvicina per difetto alla soglia di anomalia.

In caso di offerte ammesse inferiori a 10, l'affidamento avverrà nei confronti dell'offerente il massimo ribasso, (comma 8 art. 124 D.Lgs. 163/2006) fatta salva la possibilità di valutazione della congruità dell'offerta, ex art. 86 comma 3 D.Lgs. 163/2006.

Per incarichi di cui alle precedenti tipologie a), d), e), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q), t), u), v), w), aa) di importo inferiore ad €. 20.000,00 (oneri previdenziali e fiscali esclusi) affidamento diretto, nel rispetto dei criteri previsti dall'art. 57 comma 6) del D.Lgs. 163/2006, da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 125 comma 11 ultimo periodo del D.Lgs. 163/2006 con corrispettivo definito a seguito di offerta formulata mediante ribasso percentuale sulla base di riferimento costituita dalle tariffe professionali vigenti, ridotte del 20% ai sensi della L. 155/89.

Il professionista, considerato sia quale singolo che in qualità di partecipante a Società, Associazioni, ecc., che avrà ricevuto incarichi conseguenti al presente avviso per importo complessivamente fino ad €. 100.000,00 (oneri previdenziali e fiscali esclusi) non potrà ricevere un nuovo incarico nell'arco di 365 giorni dall'ultimo incarico ricevuto. Il professionista non potrà comunque ricevere più di quattro incarichi, ancorché di ammontare complessivo inferiore ad €. 100.000,00 nell'arco di 365 gg. dall'ultimo incarico ricevuto. Al momento del conferimento dell'incarico sarà necessario presentare la documentazione probatoria che verrà richiesta (tra cui la documentazione di regolarità contributiva entro 15 gg. dalla richiesta, a pena di annullamento della procedura di conferimento).

Al termine dell'espletamento dell'incarico, in analogia con quanto previsto per le imprese dall'art. 37 del D.P.R. 34/2000, il Responsabile del Procedimento redigerà una relazione sull'espletamento dell'incarico da parte del professionista. Nel caso in cui da tale relazione risultassero gravi inadempienze nell'espletamento dell'incarico assegnato, si procederà alla cancellazione del suo nominativo dall'elenco, con riserva di segnalazione all'Ordine/Albo Professionale di appartenenza.

Si procederà alla cancellazione del nominativo dall'elenco anche nel caso in cui il professionista rifiuti per due volte l'affidamento di un incarico. Il professionista non potrà essere reinserito in elenco per tutto l'arco temporale di validità del medesimo.

### **Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia di Brescia, sul sito Internet dell'Ente ([www.provincia.brescia.it](http://www.provincia.brescia.it)→Temi→Patrimonio→Settore Progettazione Manutenzione Fabbricati e Patrimonio) e dello stesso sarà data comunicazione agli Ordini Professionali degli Architetti, Ingegneri, Geologi ed ai Collegi dei Geometri e dei Periti della Provincia di Brescia.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

### **Informazioni generali**

Il presente avviso è pubblicato ai fini della formazione di un elenco di soggetti per l'affidamento di incarichi professionali, con disciplina delle modalità di individuazione.

La formazione dell'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente l'individuazione dei soggetti ai quali rivolgere invito per l'affidamento degli incarichi professionali di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza ed altri servizi relativi ad interventi di edilizia direzionale di importo inferiore ad €. 100.000,00.

L'inclusione nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questa Provincia, né l'attribuzione al candidato di alcun diritto al conferimento dell'incarico. L'obbligazione nei confronti degli istanti sorgerà esclusivamente con la stipula di apposito disciplinare d'incarico che stabilirà modalità, corrispettivo, termini e condizioni di incarico. I tempi per l'espletamento degli incarichi saranno determinati di volta in volta dal Responsabile del Procedimento.

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici.

Il Responsabile Unico del Procedimento del presente avviso è il Dott. Arch. Giancarlo Turelli, Direttore del Settore Progettazione Manutenzione Fabbricati e Patrimonio della Provincia di Brescia; informazioni inerenti il presente avviso possono essere richieste alla Segreteria del Settore stesso – Via Cefalonia, 70 – 25124 – Brescia al n. tel. 0303748576-578.

Brescia, 03 gennaio 2011

IL DIRETTORE  
(Arch. Giancarlo Turelli)

**All. A**

Al Settore Progettazione Manutenzione Fabbricati e  
Patrimonio  
della Provincia di Brescia  
Via Cefalonia, 70  
25124 – BRESCIA

Oggetto: Avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti qualificati ad assumere incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza ed altri servizi relativi ad interventi di edilizia direzionale di importo inferiore ad €. 100.000,00.  
Domanda di partecipazione alla selezione.

Il sottoscritto

cognome e nome

nato a Prov. il

residente a Prov.

via/piazza n. CAP

titolo di studio conseguito il

rilasciato da (Università/Scuola)

iscritto al (albo/collegio/ordine/ruolo/registro)

di al n.

Codice Fiscale Partita Iva

Chiede

di partecipare alla selezione per l'inserimento nell'elenco di professionisti qualificati ad assumere incarichi professionali inerenti le seguenti tipologie di prestazione, che saranno eventualmente affidati da codesta Amministrazione Provinciale ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni:

TIPOLOGIE DI PRESTAZIONE (massimo n. 6)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

All'uopo dichiara che i dati riportati negli allegati elenchi e dichiarazioni, nonché nel curriculum professionale, sono autentici e veritieri.

Distinti saluti.

Luogo e data

Firma e timbro.

a) in caso di professionista singolo:

- indicare tutti i propri estremi (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, sede, partita IVA, ecc.);
- l'istanza deve essere sottoscritta dal professionista medesimo;

- b) in caso di “liberi professionisti associati” nelle forme di cui alla legge 23.11.1939, n.1815:
- indicare tutti gli estremi dell’associazione di professionisti (denominazione e tipo di associazione, sede, partita IVA, ecc.);
  - indicare i professionisti che ne fanno parte (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all’albo/collegio/ordine/ruolo/registro);
  - l’istanza deve essere sottoscritta da tutti gli associati;
- c) in caso di “società” o consorzi stabili :
- indicare tutti gli estremi della società o consorzio stabile (denominazione e tipo di società o consorzio stabile, sede, partita IVA, ecc..) ed il relativo legale rappresentante;
  - indicare i professionisti che ne fanno parte, compreso il legale rappresentante (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all’albo/collegio/ordine/ruolo/registro);
  - l’istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante;
- d) in caso di “raggruppamenti temporanei”:
- indicare i professionisti “raggruppati” (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all’albo/collegio/ordine, indirizzo dello studio);
  - indicare il professionista “capogruppo” ed il recapito unico di riferimento dell’intero raggruppamento (indirizzo, telefono, ecc.);
  - l’istanza deve essere sottoscritta dal capogruppo in caso di RTP già costituito o da tutti i componenti in caso di RTP da costituirsi.