

SCADENZIARIO OBBLIGHI PER LE IMPRESE

Denominazione obbligo	Breve descrizione contenuto	scadenza	riferimento normati	destinatari dell'obbligo	link del procedimento
Invio rinnovo polizza Rc per l'esercizio dell'attività Agenzia di viaggi/tour operator	Le agenzie di viaggi/tour operator inviano annualmente alla Provincia la documentazione comprovante l'avvenuta copertura assicurativa dell'attività autorizzata	Annualment e alla scadenza della polizza	art. 61 L.R. 27/2015	Titolari agenzie di viaggi/tour operator	http://www.provincia.brescia.it/impresa/professionistiche/notizia/agenzie-di-viaggi-linizio-di-attivita-la-comunicazione-delle
Denuncia delle attrezzature e delle tariffe delle strutture ricettive	I titolari delle strutture ricettive hanno l'obbligo di comunicare le tariffe due volte l'anno che intendono applicare nella propria struttura su moduli precompilati. Sia per le nuove aperture che per le strutture esistenti, i relativi modelli verranno inviati al richiedente dall'Ufficio	entro 30 gg dall'inizio dell'attività	L.R. 27/2015	Alberghi, residenze tur.alberghiere, alberghi diffusi, condhotel, campeggi, villaggi turistici, aree di sosta, case ed appartamenti per vacanze, bed & breakfast, case per ferie, locande, foresterie lombarde, ostelli e rifugi	http://www.provincia.brescia.it/istituzionale/organigramma/ufficio-strutture-ricettive
Invio della rilevazione statistica	I titolari delle strutture ricettive della provincia di Brescia sono tenuti a segnalare all'Amministrazione Provinciale, organo strumentale di ISTAT che conduce le rilevazioni, gli arrivi e le presenze dei propri ospiti	Entro il giorno 5 del mese successivo a quello di rilevazione	Regolamento UE n. 692/2011 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 6 luglio 2011 relativo alle statistiche europee sul turismo	Strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere	http://www.provincia.brescia.it/

<p>Obbligo di conservare le Tavole di spoglio compilate</p>	<p>I titolari delle strutture ricettive della provincia di Brescia sono tenuti a registrare le rilevazioni in duplice copia - una copia va consegnata all'Ufficio Statistica, l'altra va trattenuta presso l'esercizio ricettivo</p>	<p>Le Tavole devono essere conservate per almeno due anni</p>	<p>Circolare ISTAT n. 32 del 28 ottobre 2004</p>	<p>Strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere</p>	<p>http://www.provincia.brescia.it/turista/turismo-e-cultura/dati-statistici-flussi-turistici</p>
<p>Per quanto attiene le professioni turistiche non sussistono scadenze nei confronti di cittadini o imprese ma solamente l'obbligo per la Provincia di attenersi a quanto prevede la Legge Regionale in materia di pubblicazione dei bandi inerenti le sessioni d'esame</p>					