SETTORE CULTURA E SOCIALE, FORMAZIONE E ISTRUZIONE, TURISMO E RBB

SCADENZIARIO OBBLIGHI PER LE IMPRESE

Ufficio di riferimento	Denominazione	Breve descrizione contenuto	Scadenza	Riferimento normativo	Destinatari dell'obbligo	Link del procedimento
Ufficio Turismo e Statistica - Strutture Ricettive	Verifica inserimento delle strutture e delle tariffe delle strutture ricettive	I titolari delle strutture ricettive (nuove aperture e strutture esistenti) hanno l'obbligo di inserire le tariffe che intendono applicare nella propria struttura nel programma Ross1000 (programma di Regione Lombardia)	Entro 30 gg dall'inizio dell'attività e due volte all'anno	L.R. 27/2015	Alberghi, residenze tur.alberghiere, alberghi diffusi, condhotel, campeggi, villaggi turistici, aree di sosta, case e appartamenti per vacanze, bed & breakfast, case per ferie, locande, foresterie lombarde, ostelli, locazioni turistiche imprenditoriali e non imprenditoriali e rifugi	https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/organigramma/ufficio-turismo-e-statistica https://www.provincia.brescia.it/turista/turismo-e-cultura/ufficio-turismo-funzioni-delegate-strutture-ricettive
Ufficio Turismo e Statistica - Statistica	Accesso al portale di Regione Lombardia per la rilevazione statistica	I titolari delle strutture ricettive della Provincia di Brescia a partire dal 1 ottobre 2021 accedono al portale di rilevazione statistica ROSS1000 (programma di Regione Lombardia) tramite SPID o CNS. Fanno eccezione i titolari stranieri che possono continuare ad utilizzare le proprie credenziali, username e password	Non appena la struttura riceve una mail da parte dell'Ufficio Strutture Ricettive che segnala l'avvenuto inserimento in ROSS1000 (programma di Regione Lombardia)	Legge Regionale n. 27/2015, art. 38 DGR 28 giugno 2018 n.XI/280 D.L. 76/2020 (D.L. 120/2020)	Alberghi, residenze tur.alberghiere, alberghi diffusi, condhotel, campeggi, villaggi turistici, aree di sosta, case e appartamenti per vacanze, bed & breakfast, case per ferie, locande, foresterie lombarde, ostelli, locazioni turistiche imprenditoriali e non imprenditoriali e rifugi	https://www.provincia.brescia.it/turista/turismo-e-cultura/dati-statistici-flussi-turistici
Ufficio Turismo e Statistica - Statistica	Invio della rilevazione statistica	I titolari delle strutture ricettive della provincia di Brescia sono tenuti a registrare su ROSS1000 (programma di Regione Lombardia) gli arrivi e le presenze dei propri ospiti nonché le proprie chiusure e cessazioni temporanee	Entro il giorno 5 del mese successivo a quello di riferimento	Regolamento UE n. 692/2011 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 6 luglio 2011 relativo alle statistiche Circolare ISTAT annuale Legge Regionale n. 27/2015	Alberghi, residenze tur.alberghiere, alberghi diffusi, condhotel, campeggi, villaggi turistici, aree di sosta, case ed appartamenti per vacanze, bed & breakfast, case per ferie, locande, foresterie lombarde, ostelli, rifugi	https://www.provincia.brescia.it/turista/turismo-e-cultura/dati-statistici-flussi-turistici https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/organigramma/ufficio-turismo-e-statistica https://www.provincia.brescia.it/turista/turismo-e-cultura/ufficio-turismo-funzioni-delegate-statistica
Ufficio Turismo e Statistica - Statistica e Strutture Ricettive	Obbligo di comunicazione dei periodi di interruzione dell'attività	Case e Appartamenti per Vacanze non imprenditoriali e Bed and Breakfast hanno l'obbligo di interruzione dell'attività di almeno 90 giorni all'anno, anche non continuativamente, da registrare sul portale ROSS1000	Anticipatamente alla chiusura ovvero entro la mezzanotte del giorno precedente all'interruzione	Legge Regionale n. 27/2015, art. 38, comma 7 e art. 26, comma 2, lettera b) e art. 29, comma 2	Case ed Appartamenti per Vacanze, Bed & Breakfast	https://www.provincia.brescia.it/turista/turismo-e-cultura/dati-statistici-flussi-turistici https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/organigramma/ufficio-turismo-e-statistica https://www.provincia.brescia.it/turista/turismo-e-cultura/ufficio-turismo-funzioni-delegate-statistica

Ufficio Turismo e Statistica - Strutture Ricettive	Richiesta CIR (Codice Identificativo di Riferimento)	I titolari delle strutture ricettive hanno l'obbligo di esporre il CIR in tutti i canali pubblicitari, che viene attribuito alla struttura una volta inserita nel portale di Regione Lombardia Ross1000. Viene comunicato dall'Ufficio competente e può anche essere visionato una volta effettuato l'accesso al portale	Entro 30 giorni dalla data di ricezione dei documenti di avvio inviati dagli Uffici comunale/Servizio Suap e dopo l'attivazione della struttura su ROSS1000 (programma di Regione Lombardia). Per le strutture già attive contestualmente alla richiesta pervenuta.	Legge Regionale n. 7 del 25/01/2018 e DDUO n.17869 del 6/12/2019 -Istituzione del Codice Identificativo da assegnare a Case e Appartamenti per Vacanze e Locazioni turistiche imprenditoriali e non imprenditoriali Legge Regionale n. 28 del 13/12/2022, Art. 7 (Modifica all'articolo 38 della L.R. 27/2015) - estensione ad ogni singola unità ricettiva dell'obbligo di indicare il codice identificativo di riferimento (CIR) nella pubblicità, promozione e commercializzazione dell'offerta delle strutture ricettive Con la L. 191/2023 è stato approvato l'articolo 13ter che dispone in merito alla "Disciplina delle locazioni per finalità turistiche, delle locazioni brevi, delle attività turistico-ricettive e del codice identificativo nazionale". La L. 191/2023 è entrata in vigore a seguito della sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale ma l'operatività dell'articolo 13ter è demandata (cfr il comma 15 dello stesso) al sessantesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'entrata in funzione della Banca dati nazionale e della piattaforma che genererà il CIN.	Alberghi, residenze tur.alberghiere, alberghi diffusi, condhotel, campeggi, villaggi turistici, aree di sosta, case ed appartamenti per vacanze, bed & breakfast, case per ferie, locande, foresterie lombarde, ostelli, locazioni turistiche imprenditoriali e non imprenditoriali e rifugi	https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/organigramma/ufficio-turismo-e-statistica https://www.provincia.brescia.it/turista/turismo-e-cultura/ufficio-turismo-funzioni-delegate-strutture-ricettive
Ufficio Turismo e Statistica - Professioni Turistiche	Svolgimento della professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi	Per svolgere la professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi e Turismo è necessario ottenere l'abilitazione tramite presentazione di documentazione attestante i requisiti formativi e linguistici o professionali.	Con il Decreto Ministeriale prot. n. 1432 del 5 agosto 2021 sono stati definiti i "Requisiti professionali a livello nazionale dei Direttori Tecnici delle agenzie di viaggio e turismo" ai sensi dell'articolo 20, comma 1 del Decreto Legislativo 23 maggio 2011, n. 79. Regione Lombardia ha recepito il DM citato con la DGR n. XI/6185 del 28/03/2022 e il DUO n. 4537 del 05/04/2022. Dal ricevimento dell'istanza la Provincia ha 60 giorni per concludere il procedimento e rilasciare l'Attestato di Abilitazione allo svolgimento dell'attività professionale di Direttore Tecnico di agenzia di viaggio e turismo.	Legge Regionale 27/2015 D.Lgs n. 30/2006, art. 4, comma 2 Corte Costituzionale sentenza n. 98/2013 sentenza n. 93/2008 sentenze n. 57 e n. 300 del 2007 sentenza n. 355/2005 Consiglio di Stato sentenza n. 2375 del 10 maggio 2021 sentenza n. 5213 del 26 agosto 2020 D.M. prot. n. 1432 del 5 agosto 2021 DGR n. XI/6185 del 28/03/2022 DUO n. 4537 del 05/04/2022	Direttori Tecnici di Agenzia di Viaggio e Turismo	https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/organigramma/ufficio-turismo-e-statistica https://www.provincia.brescia.it/turista/turismo-e-cultura/ufficio-turismo-funzioni-delegate-professioni-turistiche https://www.ministeroturismo.gov.it/professioni-turistiche/
Ufficio Turismo e Statistica - Professioni Turistiche	Svolgimento delle professioni turistiche	Per quanto riguarda le professioni di Guida Turistica e Accompagnatore Turistico, si resta in attesa delle disposizioni attuative per l'abilitazione.	A seguito dell'approvazione della L. 190/2023 "Disciplina della professione di guida turistica" è stato approvato in Conferenza Stato Regioni del 20/12/2023 il testo del DM attuativo condiviso con il Ministero ma il Decreto non è ancora stato pubblicato.	L. 190/2023 Legge Regionale 27/2015 D.Lgs n. 30/2006, art. 4, comma 2 Corte Costituzionale sentenza n. 98/2013 sentenza n. 93/2008 sentenze n. 57 e n. 300 del 2007 sentenza n. 355/2005 Consiglio di Stato sentenza n. 2375 del 10 maggio 2021 sentenza n. 5213 del 26 agosto 2020	Guide e Accompagnatori Turistici	https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/organigramma/ufficio-turismo-e-statistica https://www.provincia.brescia.it/turista/turismo-e-cultura/ufficio-turismo-funzioni-delegate-professioni-turistiche https://www.ministeroturismo.gov.it/professioni-turistiche/

Ufficio Turismo e Statistica - Professioni Turistiche	Svolgimento delle professioni turistiche - riconoscimento titoli conseguiti all'estero	Riconoscimento qualifica professionale di Guida Turistica o Accompagnatore Turistico conseguita all'estero. La domanda va inoltrata al Ministero competente (Ministero del Turismo). In caso di accoglimento della domanda da parte del Ministero, lo stesso emana un decreto la cui applicazione è demandata alle Regioni/Province	A seguito dell'emanazione del "Decreto di Riconoscimento" da parte del Ministero del Turismo, per poter esercitare la professione è previsto il superamento di una "misura compensativa" (prova orale o tirocinio) presso la Regione/Provincia indicata nel Decreto stesso. Tuttavia in assenza di una predisposizione normativa da parte del Ministero che individui linee uniformi in tema di avvio delle misure compensative non è possibile procedere con l'attivazione delle "misure compensative" da parte delle Regioni/Province.	L. 190/2023 DL 28/01/2016 n. 15 DL 09/11/2007 n. 206 Direttiva UE 2013/55	Guide e Accompagnatori Turistici	https://www.ministeroturismo.gov.it/professioni-turistiche/
Ufficio Turismo e Statistica Ufficio Cultura	Richiesta di erogazione di benefici economici per attività ed eventi turistici e culturali	I richiedenti hanno l'obbligo di inviare la richiesta e la successiva rendicontazione delle iniziative tramite apposita modulistica	Termini e modalità di presentazione delle domande vengono precisati all'interno dello specifico avviso pubblicato secondo quanto previsto dall'art.6 C.2 dal "Regolamento per la concessione contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati"	Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati approvato con DCP 25/2020 del 13/10/2020	Pubbliche amministrazioni o altri enti pubblici, Associazioni, Fondazioni e Comitati e altri enti di diritto privato senza scopo di lucro	https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/documenti/regolamento-la-concessione-di-contributi-e-altri-vantaggi-economici-soggetti
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Gestione del Catalogo Provinciale apprendistato Professionalizzante (art. 44/art. 47 D.Lsg 81/2015)	Gli Enti inseriti nel Catalogo Provinciale Apprendistato Professionalizzante (art. 44 e art. 47 D.lgs 81/2015) presentano, nel corso del bando in vigore, su piattaforma SINTESI - GBC i PIP (Piano Intervento personalizzato); l'ufficio istruzione procede con la verifica del documento e, in riferimento alla correttezza dei dati, Accetta o Invalida il PIP. L'ufficio a chiusura delle edizioni procede con il controllo della documentazione (registro e altri documenti) e con emissione ordinanza di pagamento).	Gli Enti presentano i PIP durante tutto l'anno e comunque in riferimento al Bando in vigore; l'ufficio ha 30 gg di tempo per procedere all'accettazione del PIP o Invalidazione	D.Lgs 81/2015; DGR Lombardia n. X4676 del 2015; DD2592/2023 Proroga del Catalogo al 30 giugno 2024.	Enti formativi a Catalogo Bando Bs0210	https://www.provincia.brescia.it/cittadino/istruzione-e-formazione/apprendistato; https://sintesi.provincia.brescia.it/portale/Default.aspx?tabid=296
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Programmazione e assunzione del Piano dell'Offerta Formativa e del Piano di Organizzazione della rete scolastica (Dimensionamento)	Offerta Formativa per l'anno scolastico 2025/2026: Gli Istituti di Istruzione Superiore ed Enti Formativi devono presentare le loro proposte entro il mese di ottobre 2024. Dimensionamento: i Comuni presentano le proposte di variazione al Piano di Organizzazione della rete scolastica entro il mese di ottobre 2024 La Provincia di Brescia, entro il termine indicato da Regione Lombardia (mese di Novembre)), approva i Piani afferenti alla programmazione del dimensionamento della Rete Scolastica e dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2025/2026	01/11/2024	Legge Regionale 19/2007 Deliberazione della Giunta Regionale n. XII/877 del 08/08/2023 Determinazione Dirigenziale della Provincia di Brescia n. 1810 del 10/08/2023	Istituti di Istruzione Superiore ed Enti Formativi Comuni	https://www.provincia.brescia.it/cittadino/istruzione-e-formazione/offerta-formativa-istruzione-e-istruzione-e-formazione https://www.provincia.brescia.it/cittadino/istruzione-e-formazione/piano-dimensionamento-scolastico
Ufficio Cultura	Gestione sale di proprietà della Provincia di Brescia	La Provincia gestisce delle sale di proprietà che concede in utilizzo temporaneo a Enti pubblici, scuole di ogni ordine e grado, Associazioni, Comitati, Fondazioni, Ordini professionali, Partiti politici, Sindacati ed altri organismi di diritto privato che esercitano l'attività senza scopo di lucro. Tali sale possono essere concesse a titolo onorario. In taluni limitati casi possono essere concessi a titolo gratuito come previsto dall'art. 7 del disciplinare.	Per quanto riguarda l'utilizzo: su istanza da presentarsi 20 giorni prima dell'evento Per quanto riguarda il pagamento e il versamento del deposito cauzionale: prima del rilascio dell'autorizzazione Successivamente all'evento viene emessa fattura e la restituzione del deposito cauzionale	Disciplinare e tariffe per l'utilizzo temporaneo delle sale di proprietà della provincia di Brescia - Decreto del Presidente della provincia 193 del 23/05/2023	Enti pubblici, scuole di ogni ordine e grado, Associazioni, Comitati, Fondazioni, Ordini professionali, Partiti politici, Sindacati ed altri organismi di diritto privato che esercitano l'attività senza scopo di lucro.	https://www.provincia.brescia.it/istituzionale/documenti/disciplinare-e-tariffe-lutilizzo-temporaneo-delle-sale-di-proprieta-della
Centro Giustizia Riparativa	Attuazione di programmi di giustizia riparativa	Ricezione di segnalazione da parte dell'Autorità giudiziaria di fascicoli riguardanti persone individuate rispettivamente come autori del reato e vittime per la proposta di programmi di giustizia riparativa - gestione dei fascicoli e restituzione dell'esito	In accordo a quanto indicato in ogni singolo fascicolo	d.lgs 150/2022 (Legge Cartabia) artt. Da 42 a 67 Decreto del Presidente della Provincia 194/2023	soggetti minori e adulti sottoposti a provvedimenti giudiziari, vittime di reato, comunità di riferimento	https://www.provincia.brescia.it/cittadino/attivita-sociali/mediazione-penale

Centro Giustizia Riparativa	Attività di formazione/sensibilizzazione	Interventi di formazione/sensibilizzazione rivolti a operatori del sistema della giustizia, operatori sociali, avvocati. Sensibilizzazione nelle scuole e sul territorio	Su istanza	Decreto del Presidente della Provincia 194/2023	operatori del sistema della giustizia, operatori sociali, avvocati, istituzioni scolastiche, enti pubblici e privati del territorio di competenza della Corte d'appello	https://www.provincia.brescia.it/cittadino/attivita-sociali/mediazione-penale
Ufficio politiche sociali	Attività di vigilanza e controllo sulle Persone Giuridiche Private operanti in campo assistenziale sociale e socio sanitario iscritte al Registro Regionale con sede nell'ambito provinciale	Ogni anno l'ufficio provvede ad inviare alle Persone Giuridiche Private un questionario che deve essere restituito entro il 31 dicembre con allegati i documenti previsti dalla normativa vigente	31 dicembre	L.R. 1/2000 – art. 23 – 25 Codice Civile – DPR n. 361 del 10/02/2000	Persone Giuridiche Private	https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/servizi-e-informazioni/enti-e-operatori/terzo-settore/registro-regionale-persone-giuridiche-private - https://www.provincia.brescia.it/servizi-online/attivita-di-vigilanza-e-controllo-sulle-persone-giuridiche-private-non-operanti-campo
Ufficio RUNTS	Attività di iscrizione, variazione, mantenimento e cancellazione dal Registro Unico Nazionale Terzo Settore (RUNTS)	Gli enti iscritti nel Registro devono aggiornare i dati ivi presenti. Devono inoltre essere iscritte le modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto, e le altre vicende di cui all'art. 48 Dlgs 117/2017. I rendiconti e i bilanci di cui agli articoli 13 e 14 e i rendiconti delle raccolte fondi svolte nell'esercizio precedente devono essere depositati entro il 30 giugno di ogni anno. Entro trenta giorni decorrenti da ciascuna modifica, devono essere pubblicate le informazioni aggiornate e depositati gli atti di cui ai commi 1e 2, dell'art. 48 CTS, incluso l'eventuale riconoscimento della personalità giuridica.	Entro trenta giorni decorrenti da ciascuna modifica; I rendiconti e i bilanci di cui agli articoli 13 e 14 CTS e i rendiconti delle raccolte fondi svolte nell'esercizio precedente devono essere depositati entro il 30 giugno di ogni anno	ART. 48 DLGS 117/2017	Enti -del Terzo Settore	https://servizi.lavoro.gov.it/runts/it-it/ https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/Enti-e-Operatori/terzo-settore/ufficio-regionale-runts/ufficio-regionale-runts https://www.provincia.brescia.it/servizi-online/iscrizione-variazione-deposito-bilancio-e-cancellazione-degli-enti-del-terzo-settore
Ufficio Formazione e Pubblica Istruzione	Gestione palestre e auditorium degli Istituti Secondari Superiori della Provincia di Brescia in orario extrascolastico	L'ufficio gestisce la concessione degli spazi di pertinenza degli Istituti Secondari Superiori di proprietà o di competenza della Provincia di Brescia inerenti le strutture sportive e auditorium. Tali spazi possono essere concessi a terzi utenti in orario extrascolastico con l'intermediazione dei Comuni e degli Istituti stessi	Per quanto riguarda l'utilizzo delle strutture non esistono particolari scadenze in quanto il servizio si attiva su istanza dell'interessato. Per riguarda le Convenzioni quella degli auditorium si rinnova automaticamente mentre per le palestre sono in essere delle Convenzioni che vengono rinnovate annualmente in accordo con le tempistiche scolastiche.	Regolamento per l'utilizzo delle palestre e relativi locali accessori di proprietà e/o competenza provinciale in orario extrascolastico approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale N°28 del 27/06/2011 Delibera della Giunta Provinciale n. 305 del 25.07.2011 con la quale sono state approvate le condizioni contrattuali per l'affidamento in concessione degli impianti sportivi	Comuni e Istituti scolastiche (gli utenti terzi non si interfacciano direttamente con il nostro ufficio)	